



Hajléktalanokért Közalapítvány

Alapító Okirata, módosításokkal egységes szerkezetben

67954/1

(a módosítások vastag, dőlt betűkkel kiemelve)

A Magyar Köztársaság Kormánya és az Egészségügyi, Szociális és Családügyi Minisztérium a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) – alapításkor hatályos – 74/G. §-ának (3) bekezdése alapján közfeladat ellátásának folyamatos biztosítása céljából határozatlan időtartamra

közalapítványt

hoz létre.

I. A Közalapítvány neve

Hajléktalanokért Közalapítvány (a továbbiakban: Közalapítvány).

II. A Közalapítvány székhelye

1067 Budapest, Szobi u. 3.

III. Alapítók

A Magyar Köztársaság Kormánya, 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.,
valamint

az Egészségügyi, Szociális és Családügyi Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium), 1051 Budapest, Arany János u. 6-8.

Az Alapítókat megillető jogosultságokat a Kormány (a továbbiakban: Alapító) gyakorolja.

Az Alapító képviselőtét a **nemzeti erőforrás miniszter** (a továbbiakban: miniszter) látja el, és e minőségében gyakorolja - az Alapító Okirat módosításának kivételével - az Alapítót megillető jogokat és kötelezettségeket, ideértve az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés értékelését is. A Kuratórium és a Felügyelő Bizottság tagjait a miniszter felkérése és előterjesztése alapján a Kormány jelöli ki.

IV. A Közalapítvány célja

A hajlékkal, lakhatási megoldással nem rendelkező Magyarországon jogszerűen tartózkodó személyek szociális problémáinak enyhítése, illetőleg életvitelük segítségét, szociális gondozását végző szervezetek támogatása.

A támogatás adható:

- a hajléktalanokat ellátó, szállást biztosító intézmények (éjjeli menedékhely, átmeneti szállás stb.) létesítésére és fenntartására;
- a hajléktalanok társadalmi beilleszkedését célzó szakmai programok, modellkísérletek, az egyedi segítségnyújtás megvalósítására;
- a hajlék nélküliek élethelyzetének javítását elősegítő szolgálatok (Szociális Információs Szolgálat, Népkonyha, utcai gondozóhálózat, egyéb létesítmény) megszervezéséhez és intézmények működtetéséhez.

V. A Közalapítvány tevékenysége

A közalapítványi célokkal összefüggően, azok széles körű megvalósulása érdekében a Közalapítvány az alábbi tevékenységeket végzi:

- a hajléktalan emberek szociális és egészségügyi ellátását végző intézmények és szolgálatok működtetése, hajléktalan személyek különböző gondozási formákban történő ellátása, területi ellátási kötelezettség nélküli háziorvosi rendelő működtetése;
- rehabilitációs intézmény működtetése, az intézményes ellátásban nem részesülők foglalkoztatásának szervezése;
- hazai és külföldi szakmai tanácskozások, tapasztalatcserék támogatása és szervezése, szakmai kiadványok készítése és kiadása. Képzés, továbbképzés szervezése a szociális területen intézményi ellátásban dolgozók részére;
- új típusú modellek, programok szervezése, indítása és működtetése a hajléktalanok társadalmi integrációja érdekében, különös tekintettel a lakhatást biztosító megoldásokra;
- a hajléktalanellátás fejlesztését célzó pályázatok, szakmai programok előkészítésében, bonyolításában, monitorozásában való részvétel;
- foglalkoztatási programok szervezése és bonyolítása a hátrányos helyzetű személyek, különösen a hajléktalanok részére;
- az európai uniós források feltárása, hazai és nemzetközi pályázatok készítése és koordinációja, azok lebonyolítása, illetve a felhasználás ellenőrzése, monitorozása;
- a hajléktalan személyek ellátásának országos módszertani feladatai elvégzése, segítségnyújtás a regionális hatáskörű módszertani intézmények kialakításában és szakmai feladataik ellátásában, ezek módszertani tevékenységének koordinálása, a hajléktalan személyek ellátásához, a hajléktalanság helyzetéhez kapcsolódó országos felmérések és társadalomtudományi kutatások készítése;
- jog- és érdekvédelmi feladatok ellátása.

VI. A Közalapítvány jellege

1. A Közalapítvány jogi személy.

2. A Közalapítvány a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény (a továbbiakban: Khtv.) 5. §-ában megjelölt kiemelkedően közhasznú tevékenységet folytató szervezet, mivel - egyebek mellett - az Alkotmány 17. §-ában és 70/E. §-ában, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 2. §-ában, 65/F. §-ában, 71/B. §-ában, 74/A. §-ában, 84. §-ában, valamint 94/E. §-ában meghatározott közfeladatot lát el.

3. A Közalapítvány a Khtv. 26. §-a c) pontjában meghatározott közhasznú tevékenységek közül az alábbiakat folytatja:

- „2. szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása”,
- „4. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés”,
- „11. hátrányos helyzetű társadalmi csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése”,
- „12. emberi és állampolgári jogok védelme”,
- „17. rehabilitációs foglalkoztatás”,
- „18. munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és kapcsolódó szolgáltatások”.

4.1. A Közalapítvány nyílt, ahhoz bármely belföldi és külföldi természetes és jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet pénzbeli vagy természetbeni adománnyal, vagyonrendeléssel csatlakozhat, ha a Közalapítvány célját elfogadja és annak megvalósítását kívánja előmozdítani.

4.2. A csatlakozás elfogadásáról 1 millió Ft értékhatárig a Kuratórium elnöke, azt meghaladóan a Kuratórium dönt.

VII. A Közalapítvány kezelő szerve és képviselője

1. A Közalapítvány vagyonának kezelője és legfőbb döntéshozó szerve a Kuratórium, amely hat főből áll. A kuratóriumi tagok megbízatása három év határozott időtartamra szól. A Kuratórium tagjait az Alapító kéri fel írásban.

2. A Kuratórium elnökét az Alapító kéri fel e tisztség ellátására a Kuratórium tagjai közül. A Kuratórium elnökéül nem jelölhető ki köztisztviselő vagy kormánytisztviselő.

3. A Kuratórium tagjai:

- *Lőrincz Norbert*
- *Ghyczy Gellért*
- *Hajdu Krisztián*
- *Morva Emília*
- *Gurály Zoltán*
- *Gróf András*

A Kuratórium elnöke: Lőrincz Norbert.

4.1. A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a) a tag halálával,*
- b) a tag lemondásával,*
- c) a Kuratórium kijelölésének az Alapító által - a Ptk. 74/C. §-ának (6) bekezdésében foglaltak szerint - történő visszavonásával,*
- d) a Közalapítvány megszűnésével,*
- e) a VII/1. pontban foglalt időtartam lejártával,*
- f) a tag megbízatásának a VIII/8. pontban foglaltak szerinti visszavonásával, tekintettel az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 9-10. §-ában foglaltakra.*

4.2. A Kuratórium visszahívására az Alapító jogosult.

5.1. A Közalapítvány képviselőjére az elnök, akadályoztatása esetén az általa általános helyettesítési jogkörrel megbízott kuratóriumi tag jogosult. A képviselőre szóló megbízás csak írásos formában adható.

5.2. A Kuratórium - a képviselő módjának és terjedelmének egyidejű, írásban történő meghatározásával - jogosult a Közalapítvány alkalmazottját felhatalmazni a Közalapítvány képviselőjére.

5.3. A Közalapítvány bankszámlája feletti rendelkezési jogot az elnök - akadályoztatása esetén az általános helyettesítési jogkörrel megbízott kuratóriumi tag és - a Közalapítvány Kuratóriuma által adott felhatalmazás alapján - a kuratórium tagja vagy a Közalapítvány alkalmazottja együttesen gyakorolja.

6. A Kuratórium tagjai tevékenységükért – amennyiben az a Közalapítvány cél szerinti tevékenységét nem veszélyezteti – tiszteletdíjban részesülnek, az alábbiak szerint:

- *Kuratórium elnöke és a Közalapítvány Titkárságának vezetője: bruttó 100.000,- forint havonta,*
- *Kuratórium tagja: bruttó 50.000,- forint havonta.*

A Kuratórium a jelen pontban meghatározottnál alacsonyabb összegű tiszteletdíjat is megállapíthat. A Kuratórium tagja tiszteletdíjáról, vagy annak egy részéről lemondhat.

A kuratóriumi tagoknak a tisztség ellátásával kapcsolatban felmerült szükséges és igazolt költségeit a Közalapítvány számla ellenében megtéríti.

VIII. A Kuratórium működése és jogköre

1. A Kuratórium működésének szabályai:

1.1. A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább két alkalommal - félév végén és év végén - ülésezik, a Kuratórium ülései nyilvánosak.

1.2. A Kuratórium üléseit az elnök hívja össze.

1.3. A Kuratórium üléseinek időpontját, helyét és napirendjét a Kuratórium elnöke határozza meg, erről a Kuratórium tagjait a kijelölt időpont előtt legalább 15 nappal írásban értesíti.

1.4. Rendkívüli kuratóriumi ülést kell összehívni, ha bármelyik kuratóriumi tag azt írásban a napirend megjelölésével kezdeményezi.

A Kuratórium elnöke köteles a Kuratórium rendkívüli ülését - az előterjesztett indítványnak megfelelően - az indítvány benyújtásától számított 30 napon belüli időpontra összehívni.

1.5. A Kuratórium határozatképes, ha a tagok több mint fele jelen van. A Kuratórium döntéseit általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

1.6. Minősített többség - többségi és még egy szavazat - szükséges

a) a Közalapítvány éves pénzügyi tervének, Szervezeti és Működési Szabályzatának (a továbbiakban: SZMSZ),

b) a Kuratórium feladat- és munkatervének,

c) az éves beszámoló, valamint a közhasznúsági jelentés elfogadásához.

Az SZMSZ egyéb kérdések eldöntéséhez is előírhatja a minősített többséget.

2.1. Az ülést az elnök, akadályoztatása esetén az általános helyettesítési jogkörrel megbízott kuratóriumi tag vezeti.

2.2. A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a levezető elnök és egy felkért kuratóriumi tag aláírásával hitelesít.

2.3. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a Kuratórium döntéseit és legfontosabb megállapításait.

3. Határozatok és nyilvánosság:

3.1. A Kuratórium gondoskodik döntéseinek a határozatok tárában történő nyilvántartásáról. Ebben fel kell tüntetni a döntések tartalmát, időpontját, hatályát, a támogatók és ellenzők számarányát, nyílt szavazás esetén személyét.

3.2. A Kuratórium elnöke gondoskodik a Kuratórium döntéseinek az érintettekkel való közléséről írásban, igazolható módon. A Kuratórium döntéseit a Közalapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán hozza nyilvánosságra. A Közalapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratokba bárki betekinhet, a Közalapítvány székhelyén előre egyeztetett időpontban.

3.3. A Közalapítvány működésének, szolgáltatásai igénybevételeinek módjáról, valamint beszámolóit közléséről időszaki kiadványaiban és internetes honlapján tájékoztatja a nyilvánosságot.

4. A Kuratórium minden év február 28-áig köteles az Alapítónak írásban beszámolni a Közalapítvány előző évi működéséről, június 30-áig pedig vagyoni helyzetéről és gazdálkodásának legfontosabb adatairól, mellékelve a közhasznúsági jelentést is.

5. A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a Közalapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

6. A Kuratórium kizárólagos hatás- és jogköre:

a) döntéshozatal a Közalapítványhoz csatlakozók pénzbeli és egyéb adományainak elfogadásáról, 1 millió Ft-os összeghatár felett;

b) döntéshozatal a Közalapítvány éves tevékenységi és pénzügyi tervéről;

c) döntéshozatal az éves tevékenységről és gazdálkodásról készült beszámolókról;

d) döntéshozatal vállalkozás alapításáról, vagy abban való tagi részvételről;

e) a Közalapítvány SZMSZ-ének, valamint Vagyongkezelési és Befektetési Szabályzatának elfogadása;

f) az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentés elfogadása, amelynek tartalmaznia kell a következőket:

- a számviteli beszámolót,

- a költségvetési támogatás felhasználását,

- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,

- a cél szerinti juttatások kimutatását,

- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét,

- a Közalapítvány Kuratóriuma elnökének és tagjának, valamint a Felügyelő Bizottság elnökének és tagjának nyújtott juttatások értékét, illetve összegét,

- a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

7. A Kuratórium elnökének hatás- és jogköre:

a) döntést hoz a Közalapítványhoz csatlakozók pénzbeli és egyéb adományainak elfogadásáról, 1 millió Ft-os összeghatárig,

b) gondoskodik a Kuratórium határozatainak végrehajtásáról, irányítja és vezeti a Közalapítvány tevékenységét a Kuratórium ülései között,

c) előkészíti, összehívja és vezeti a Kuratórium üléseit,

d) egyszemélyben képviseli a Kuratóriumot harmadik személyek előtt.

8. A Közalapítvány támogatási pénzeszköz juttatásáról dönteni jogosult tisztségviselői az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény rendelkezéseinek megfelelően ötévente vagyonnyilatkozatot tesznek, melynek elmulasztása esetén megbízatásuk a 2007. évi CLII. törvény 9-10. §-a alapján visszavonásra kerül.

IX. A Közalapítvány vagyona

1. A Közalapítvány induló vagyona az alapításhoz felajánlott Hajléktalanokért Alapítvány teljes vagyona, melynek részletezését és értékét az Alapító Okirat melléklete tartalmazza.

Az induló vagyonból a Közalapítvány törzsvagyonát képezi az Alapító Okirat mellékletében megjelölt ingatlan. A törzsvagyon nem idegeníthető el és nem terhelhető meg.

2. A Közalapítvány bevételei:

a) központi költségvetési támogatás,

b) természetes vagy jogi személyek önkéntes befizetései,

c) a személyi jövedelemadóból a Közalapítvány részére a törvényben meghatározottak szerint felajánlott rész,

d) a Közalapítvány vállalkozási tevékenységéből befolyt összeg,

e) a közalapítványi vagyon hozadéka,

f) pályázati bevételek,

g) az Egészségbiztosítási Alapból átvett pénzeszközök,

h) egyéb bevételek.

3. A vagyonfelhasználás módja:

3.1. A Közalapítvány céljával és közhasznú tevékenységével összefüggésben vagyonát különösen az alábbi módokon használja fel:

- hajléktalan személyek egészségügyi és szociális ellátását végző intézményeket működtet, ezekben kérelemre, illetőleg személyes megkeresés alapján szolgáltatást nyújt;

- különös méltánylást érdemlő, a megváltozott életkörülményekből fakadóan azonnali intézkedést követelő esetekben kérelemre, és a működtetett intézmény vezetőjének döntése alapján természetbeni vagy pénzbeli támogatást nyújthat;

- pályázat útján támogatja a hajléktalan személyek ellátásának fejlesztésére irányuló programokat, kutatásokat, fejlesztéseket, illetőleg e körben maga is szervez, indít és működtet új típusú modelleket, programokat;

- a hajléktalan személyek részére térítésmentes jog- és érdekvédelmi tevékenységet végez, illetve viseli az ebből fakadó költségeket.

3.2. A vagyonfelhasználás részletes szabályait a Kuratórium által elfogadott Vagyonkezelési Szabályzat tartalmazza.

X. A Közalapítvány gazdálkodása

1. A közalapítványi célokra az induló vagyon - a törzsvagyon kivételével -, továbbá a közalapítványi vagyon hozadéka, valamint a csatlakozók vagyoni hozzájárulásai és azok hozadékai használhatók fel.

2. A Közalapítvány éves pénzügyi terv alapján gazdálkodik, amely a Közalapítvány bevételeit és kiadásait tartalmazza azonos főösszeggel. A Közalapítvány kezelő szervének és felügyelő szervének költsége, valamint az egyéb közvetett költségek nem haladhatják meg az éves tervezett összkiadás 8%-át.

3. A Közalapítvány a hatályos számviteli szabályok alapján beszámolót készít, amelyet az okleveles könyvvizsgáló hitelesít és a Felügyelő Bizottság véleményez.

4.1. A Közalapítvány éves gazdálkodásának és tevékenységének legfontosabb adatait két országos terjesztésű napilap - a Népszabadság és a Magyar Nemzet - útján, valamint internetes honlapján hozza nyilvánosságra.

4.2. A Közalapítvány éves közhasznúsági jelentéseibe bárki betekinthat, illetőleg abból, saját költségére másolatot készíthet.

5. A Közalapítvány vállalkozási tevékenységet közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet. Gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, hanem visszaforgatja az Alapító Okiratban írt céljai megvalósítására.

A Közalapítvány vállalkozási tevékenységre éves bevételének legfeljebb 10%-át fordíthatja, és a vállalkozási tevékenységből származó eredményt a Közalapítvány céljaira kell fordítania.

6. A Közalapítvány befektetési tevékenységet csak az állami garanciavállalással kibocsátott értékpapírok vonatkozásában folytathat. A befektetési tevékenység részletes szabályait a Kuratórium által elfogadott Befektetési Szabályzat tartalmazza.

7. A mindenkori költségvetési törvényben a Minisztérium fejezeti költségvetésében a Közalapítvány céljaira fordítható összeg felhasználásának részletes feltételeit a Minisztérium és a Közalapítvány között megkötendő és évente felülvizsgálandó szerződés tartalmazza.

8. A Közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5%-ának mértékéig, de legfeljebb összesen egymillió forint (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat az alapító okiratban foglalt célokra. Nem tartoznak e kötelezettség körébe a nyugellátás jellegű ellátások és a természetes személyek részére nem ösztöndíj jelleggel nyújtott olyan természetbeni ellátások, amelyek értéke nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszeresét.

9. A Közalapítvány a pályázati támogatásban részesülővel szerződést köt, mely tartalmazza

- a támogatás célját,
- az elszámolás tartalmát, határidejét,
- az elszámoláshoz szükséges bizonylatokat,
- a pályázati támogatás felhasználásával kapcsolatos ellenőrzés módját,
- a szerződés megszegésének jogkövetkezményeit.

10. A Közalapítvány csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben legalább többségi befolyással rendelkezik és amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulása mértékét. A Közalapítvány által létrehozott gazdálkodó szervezet további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhet.

XI. A Közalapítvány Titkársága

1. A Kuratórium munkájának előkészítésére, szervezésére és döntései végrehajtásának adminisztratív és operatív segítésére titkárságvezető irányítása alatt működő Titkárságot létesíthet. Létesítése esetén a Titkárság működési költségeit a Közalapítvány fedezi.

2. Létesítés esetén a Titkárság és a titkárságvezető további feladatait az SZMSZ tartalmazza.

3. Létesítés esetén a titkárságvezetőt a Kuratórium döntése alapján a Kuratórium elnöke nevezi ki. A titkárságvezető felett a munkáltatói jogokat a Kuratórium elnöke gyakorolja. Az egyéb alkalmazottak felett - a Kuratórium elnökének ellenjegyzése mellett - a titkárságvezető gyakorolja a munkáltatói jogokat.

XII. A Felügyelő Bizottság

1. Az Alapító a Közalapítvány ellenőrzésére háromtagú Felügyelő Bizottságot hoz létre.

2. Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja az a személy, aki

- a) a Kuratórium elnöke vagy tagja,
- b) a Közalapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a Közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

3. *A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízatása 3 év határozott időtartamra szól.*

4. A Felügyelő Bizottság tagjának megbízatása megszűnik:

- a tag halálával,
- felkérésének visszavonásával,
- lemondással,
- a Közalapítvány megszűnésével.

5. *A Felügyelő Bizottság tagjai tevékenységükért – amennyiben az a Közalapítvány cél szerinti tevékenységét nem veszélyezteti – tiszteletdíjban részesülnek, az alábbiak szerint:*

- *Felügyelő Bizottság elnöke: bruttó 75.000,- forint havonta,*
- *Felügyelő Bizottság tagja: bruttó 37.500,- forint havonta.*

A Felügyelő Bizottság a jelen pontban meghatározottnál alacsonyabb összegű tiszteletdíjat is megállapíthat. A Felügyelő Bizottság tagja tiszteletdíjáról, vagy annak egy részéről lemondhat. A felügyelő bizottsági tagoknak a tisztség ellátásával kapcsolatban felmerült szükséges és igazolt költségeit a Közalapítvány számla ellenében, külön szabályzat alapján megtéríti.

6. A Felügyelő Bizottság ügyrendjének, működésének szabályait maga határozza meg azzal, hogy a Felügyelő Bizottság működésére a Kuratórium működési szabályait kell megfelelően alkalmaznia.

7. A Felügyelő Bizottság első ülésén tagjai közül elnököt választ.

7.1. A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a Közalapítvány működését, gazdálkodását. Vizsgálatait szükség szerint tartja, amelynek keretében a Kuratórium elnökétől, illetve a Közalapítvány bármely alkalmazottjától felvilágosítást, jelentést kérhet, a Közalapítvány könyveit, iratait, pénzügyeit, értékpapír-állományát, befektetéseit, vállalkozásait bármikor megvizsgálhatja, illetőleg indokolt esetben a Közalapítvány költségén szakértővel megvizsgáltathatja. Tagjai tanácskozási joggal részt vehetnek a Kuratórium ülésein.

7.2. A Felügyelő Bizottság - az okleveles könyvvizsgálói jelentés figyelembevételével - megvizsgálja a Közalapítvány pénzügyi tervét, beszámolóját, mérlegét és vagyonkimutatását. A Felügyelő Bizottság köteles vizsgálatairól a Kuratóriumot és az Alapítót írásban tájékoztatni, indokolt esetben kezdeményezheti a Kuratórium ülésének soron kívüli összehívását.

7.3. A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult Kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a Közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult Kuratórium döntését teszi szükségessé;

- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

7.4. Amennyiben a Kuratórium ülésének összehívása a 7.3. pont alatti kezdeményezés ellenére elmarad, úgy a Felügyelő Bizottság jogosult annak összehívására. A Kuratórium összehívására 30 napon belül kell sort keríteni.

7.5. Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a Közalapítvány törvényességi felügyeletét ellátó szervet (ügyészség).

8. A Felügyelő Bizottság tagjai:

- *dr. Tarlós Orsolya*
- *Szemerédy Zsolt*
- *Becske Mihályné*

XIII. Egyéb rendelkezések

1.1. Nem lehet a Közalapítvány Kuratóriumának és Felügyelő Bizottságának elnöke és tagja az a személy, aki olyan más, két éven belül megszűnt közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozásait nem egyenlítette ki.

1.2. A Kuratórium tagja, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

2. A Közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, pártoktól támogatást nem kap, országgyűlési vagy önkormányzati képviselőjelöltet nem állít és nem támogat.

3. A Közalapítvány Alapító Okiratát hivatalos lapban közzé kell tenni.

4. A Közalapítvány megszűnése esetén az alapító köteles a megszűnt közalapítvány vagyonát - a hitelezők kielégítése után - a megszűnt közalapítvány céljához hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

5. Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény rendelkezései az irányadóak.

Budapest, 2011. május 18.,

A Kormány felhatalmazása alapján:

Dr. Réthelyi Miklós
Dr. Réthelyi Miklós

nemzeti erőforrás miniszter



Igazolom, hogy ez a teljes másolat
a Fővárosi Bíróságnál

67954/92

szám alatt elfekvő eredetivel
megegyező.

Budapest, 2011. AUG. 29

Kádár
Irodavezető

