

HASZONKÖLCSÖN SZERZŐDÉS - tervezet

amely létrejött egyrészről **Budapest Főváros Önkormányzata** (székhely: 1052 Budapest, Városház u. 9-11., törzskönyvi azonosító szám: 735638, KSH statisztikai számjel: 15735636-8411-321-01, adószám: 15735636-2-41) képviseli: Tarlós István főpolgármester, mint kölcsönadó (a továbbiakban: **Kölcsönadó**),

másrészről **BFTK Budapesti Fesztivál- és Turisztikai Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 1052 Budapest, Városház u. 9-11., cégjegyzékszám: 01-09-918715., adószám: 18079519-2-41) képviseli: Bán Teodóra ügyvezető, mint kölcsönvevő (a továbbiakban: **Kölcsönvevő**)

(Kölcsönadó és Kölcsönvevő külön-külön mint Fél, együttesen mint **Felek**) között a Fővárosi Közgyűlés/ (2015.....) Főv. Kgy. számú határozata alapján az alábbi feltételek szerint.

ELŐZMÉNYEK

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: **Nvtv.**) 11. § (13) bekezdésében foglaltak alapján **nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben hasznosítható, valamint adható vagyonkezelésbe.**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: **Mötv.**) 23. § (4) bekezdés 2., 15. és 16. pontja szerint fővárosi önkormányzati feladat (közfeladat) a kerületek határain átnyúló településrendezés, terület- és településfejlesztés, a gazdaságszervezés és -fejlesztés, turizmussal kapcsolatos feladatok és az országos szerepkörrel összefüggő kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, közművelődési tevékenység támogatása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása.

Felek rögzítik, hogy köztük 2012. december 19-én FPH037/85-44/2012. ikt. számon Közszolgáltatási szerződés (Közszolgáltatási Szerződés) jött létre, a Mötv. 23.§ (4) bek.15. és 16. pontjában meghatározott feladatok ellátásáról és a 2. pontjában foglalt önkormányzati feladat körében Budapest főváros és a térség tervezésével és fejlesztésével kapcsolatos tevékenységekben történő közreműködésről.

Felek rögzítik, hogy az Nvtv. 11.§ (16) bekezdése és (17) bekezdésének b) pontjában, valamint A Fővárosi Önkormányzat vagyonáról, a vagyonelemek feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 22/2012. (III.14.) sz. Főv. Kgy. rendelet (a továbbiakban: **Rendelet**) 18.§ (3) bekezdés d) pontjában, valamint a 45.§ (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően jelen szerződés versenyeztetés mellőzésével jött létre.

Kölcsönvevő kérelmezte az 1.1. pontban részletesen körülírt Ingatlan térítésmentes használatba vételét a Közszolgáltatási Szerződésben meghatározott közfeladat ellátásának céljára.

Felek kijelentik, hogy az ingyenes használatba adásra - figyelemmel a Közszolgáltatási Szerződés 6.3. pontjára, valamint az Nvtv. 11. § (13), valamint a Rendelet 45.§ (9) bekezdésével összhangban – a Közszolgáltatási Szerződésben meghatározott közfeladat ellátása céljából, ahhoz szükséges mértékben kerül sor.

1. A HASZONKÖLCSÖN TÁRGYA

1.1 A haszonkölcsön tárgya Budapest Főváros Önkormányzatának tulajdonában lévő 24357 hrsz-ú, Budapest, V. Városház u. 9-11. sz. alatti épülettömb (M védettségi fokozatú, törzsszáma: 15487) Bárczy István utcai szárnyán az 1-3. sz. alatt található 1. sorszámú, 34 m² földszinti és 29 m² emeleti részből álló, mindösszesen 63 m² alapterületű utcai bejáratú helyiség (továbbiakban: **Helyiségcsoport, 1.számú melléklet**).

1.2 Kölcsönadó kölcsön adja, Kölcsönvevő kölcsön veszi a Helyiségcsoportot jelen szerződés feltételei szerint.

- 1.3 Felek megállapítják, hogy jelen szerződés megkötését megelőzően, Kölcsönvevő előzetesen megtekintette és megismerte a Helyiségcsoportot. Kölcsönvevő kijelenti, hogy a Helyiségcsoportot a megtekintett állapotban veszi át.
- 1.4 Felek rögzítik, hogy a Helyiségcsoport a rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban van. A Kölcsönvevő a Helyiségcsoportot előzetesen megtekintett állapotban, a Főpolgármesteri Hivatal illetékes belső szervezeti egysége útján veszi át átadás-átvételi jegyzőkönyv felvétele mellett (2. sz. melléklet). Helyiségcsoport birtokba adására a szerződés aláírást követő 15 napon belül – Kölcsönadó által meghatározott időpontban – kerül sor. A Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a Kölcsönvevő kötelezettsége biztosítani, hogy a Helyiségcsoport a szerződés teljes időtartama alatt használatra alkalmas állapotban legyen.

2. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 2.1 A Kölcsönvevő a Helyiségcsoportot csak rendeltetésszerűen, valamint a jelen szerződésben rögzített előírásoknak megfelelően használhatja, a nem rendeltetésszerű, valamint szerződésellenes használatból eredő károk megtérítése a Kölcsönvevő kötelezettsége, valamint az ebből eredő esetleges kijavítások költsége is a Kölcsönvevőt terhelik.
- 2.2 A Helyiségcsoport rendeltetésszerű használatán túl, a Kölcsönvevő kötelezettsége kiterjed a Helyiségcsoport őrzésére, megóvására is. A rongálásból eredő károk költségei teljes egészében a Kölcsönvevőt terhelik.
- 2.3 A Kölcsönvevő viseli a Helyiségcsoportban elhelyezett, beépített vagyontárgyaiban bekövetkezett károkat, továbbá a Helyiségcsoportban tartózkodó személyek körében esetlegesen bekövetkező balesetekért a felelősséget, amelyek nem a Kölcsönadó kötelezettségeinek mulasztására vezethetők vissza. A Kölcsönvevő köteles valamennyi káreseményt vagy általa ismert – kárhoz vezető – körülményt a Kölcsönadó részére írásban haladéktalanul bejelenteni.
- 2.4 A Kölcsönadó kijelenti, hogy a Helyiségcsoport tekintetében, az épületre vonatkozóan vagyonbiztosítási szerződéssel rendelkezik. A Kölcsönadó a Kölcsönvevő által a Helyiségcsoportba bevitt vagyontárgyakért, azok eltűnéséért, károsodásáért semmilyen felelősséget nem vállal. Kölcsönvevő a Helyiségcsoportba bevitt vagyontárgyaira biztosítást köthet.
- 2.5 A Helyiségcsoportban folytatandó tevékenységhez szükséges berendezési tárgyak beszerzéséről és pótlásáról a Kölcsönvevő köteles saját költségén gondoskodni.
- 2.6 A Kölcsönadó a jogviszony fennállása alatt - Kölcsönvevő tűrési kötelezettsége mellett - gondoskodik az 1.1. pontban körülírt Helyiségcsoporthoz tartozó épületszerkezeti elemek karbantartásáról, az épület központi berendezéseinek állandó üzemképes állapotban tartásáról, beleértve a közmű vezetékeket is, (villany, víz, gáz, csatorna, fűtési vezetékek, szellőző berendezések, kémények), továbbá az ezekben keletkezett hibák megszüntetéséről és az életveszélyt okozó, a Helyiségcsoport állagát veszélyeztető és a helyiségek rendeltetésszerű használatát lényegesen akadályozó hibák kijavításáról. Az érintésvédelmi és biztonságtechnikai előírások betartása, az ennek alapján történő felülvizsgálatok, karbantartási feladatok költsége a csatlakozó pontokig a Kölcsönadót terheli.
- 2.7 A Kölcsönvevő kifejezetten vállalja és tudomásul veszi, hogy saját költségén való további kötelezettsége a falon kívüli vezetékek hibáinak kijavítása, karbantartása, a csatlakozó ponttól a fogyasztó berendezésekig, (beleértve a kapcsolókat és csatlakozó alkatrészeket is), valamint a Helyiségcsoportban a csatlakozó ponttól az érintésvédelmi és biztonságtechnikai előírások betartása is. A Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a Kölcsönvevő köteles a rendeltetésszerű használatából adódó károsodások kijavítására is (pl.: burkolatok cseréje, ill. pótlása, vakolat-, festés-mázolás, javítások), valamint a berendezési tárgyakat (pl.: mosdó, stb.) károsodás, meghibásodás esetén szükség szerint saját költségén köteles pótolni. Felek kifejezetten rögzítik, hogy Kölcsönvevő fenti munkálatok ellenértékének megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem annak megszűnését követően semmilyen jogcímen, még jogalap nélküli gazdagodás címén sem tarthat igényt, azt Kölcsönadótól nem követelheti.
- 2.8 A Kölcsönvevő tudomásul veszi, hogy a Helyiségcsoportban bármilyen nem értéknövelő munkát, esetleges átalakítást kizárólag a Kölcsönadó előzetes hozzájárulásával – az egyéb feltételek

megvizsgálását követően, szükség szerint külön megállapodás alapján –, saját költségén, megtérítési igény nélkül végezhet, vagy végeztethet, felmerülő költségeit az üzemeltetési díj ellenében nem számolhatja el és üzemeltetési díj csökkentésére sem tarthat igényt, a Kölcsönadóval szemben sem a szerződés hatálya alatt, sem a jogviszony megszűnést követően semminemű kártérítési vagy egyéb tulajdonjogi vagy vagyoni igényt nem támaszthat.

- 2.9 Felek kifejezetten rögzítik, hogy Kölcsönvevő a Helyiségcsoportban értéknövelő beruházást (felújítást, átalakítást, építési engedélyköteles tevékenységet) nem végezhet.
- 2.10 A Kölcsönadó a Főpolgármesteri Hivatal illetékes belső szervezeti egysége útján jogosult a Helyiségcsoport állagát és szerződésszerű használatát bármikor ellenőrizni. A Kölcsönvevő az ellenőrzés során köteles a Kölcsönadóval mindenben együttműködni.
- 2.11 A Kölcsönvevő a szerződés megszűnésekor köteles a 2. számú *melléklet* szerinti használatába adott Helyiségcsoportot kiürítve, tiszta, átvételkorinak megfelelő rendeltetésszerű állapotban átadni a Főpolgármesteri Hivatal illetékes belső szervezeti egysége útján a Kölcsönadó részére, átadás-átvételi jegyzőkönyv felvétele mellett. A Kölcsönvevő jogosult a saját tulajdonában lévő, általa beépített és felszerelt berendezéseket állagsérelem nélkül leszerelni, és elszállítani.
- 2.12 Kölcsönvevő köteles a Helyiségcsoportban folytatandó tevékenységéhez szükséges engedélyk, illetve hozzájárulások beszerzésére. Kölcsönadó Kölcsönvevő tevékenységéhez kapcsolódóan az engedélyk, illetve a hozzájárulások hiányára, illetve Kölcsönvevő tevékenységére vonatkozóan semmilyen felelősséggel nem tartozik.
- 2.13 A Kölcsönvevő a Helyiségcsoportba harmadik személyt nem fogadhat be, a használati jogot nem ruházhatja át, és nem cserélheti el. Ettől érvényesen eltérni nem lehet.

3. ÜZEMELTETÉSI KÖLTSÉGEK

- 3.1 A Kölcsönvevő a Helyiségcsoporttal kapcsolatban a 3.2 pontban felsorolt szolgáltatások ellenében fizet üzemeltetési díjat a jelen szerződésben rögzítettek szerint.
- 3.2 A havonta fizetendő üzemeltetési díj komponensei:
- a) Villamos energia költség (mérőóra alapján)
 - b) Villamos energia üzemeltetési és karbantartási díj (a jelen pontban részletezett becslés szerint)
 - c) Fűtési költség (a jelen pontban részletezett becslés szerint)
 - d) Fűtési rendszer üzemeltetése, fenntartása (a jelen pontban részletezett becslés szerint)
 - e) Víz- és csatornadíj (a jelen pontban részletezett becslés szerint)
 - f) Víz- és csatorna karbantartás (a jelen pontban részletezett becslés szerint)
 - g) Takarítás (a jelen pontban részletezett becslés szerint)
 - h) Szemétszállítási díj (a jelen pontban részletezett becslés szerint)
 - i) Általános épület-karbantartás (a jelen pontban részletezett becslés szerint)
 - j) Telefonvonalak karbantartási költségei (a jelen pontban részletezett becslés szerint)
 - k) Informatikai költségek
- 3.3 A Helyiségcsoport elektromos energia ellátása a Budapesti Elektromos Művek Nyrt. által felszerelt 9900169910 gysz. elektromos mérőórákon keresztül biztosított. A Kölcsönvevő köteles a Budapesti Elektromos Művek Nyrt.-vel a haszonkölcsön szerződés időtartamára szolgáltatási szerződést kötni és a villamos energia fogyasztás során felmerülő költségeket a szolgáltató felé megtéríteni.
- 3.4 A jelen szerződéshez 3. sz. *mellékletként* csatolt üzemeltetési díj tartalmazza Kölcsönvevő által fizetendő víz- és csatornadíjat, fűtési költségeket, a közüzemi díjakon felül a Helyiségcsoporttal együtt járó egyéb fenntartási és karbantartási költségeket, szemétszállítás költségeit. Ezen költségek a Kölcsönadó által becsléssel kerülnek megállapításra.
- 3.5 Az üzemeltetési díj becsléssel megállapított komponensei a Helyiségcsoport 63 m² alapterületére, vagy egyéb jellemzőire (pl. légtérfogat, létszám) vetített, jelen szerződés 3. sz. *mellékletében* szereplő, forintban meghatározott összegek, amelyeket Általános Forgalmi Adó (továbbiakban: ÁFA) terhel.
- 3.6 Az üzemeltetési díj becsléssel megállapított komponenseinek összegét 2015. évre vonatkozóan a 3. sz. *melléklet* rögzíti, a jelen szerződés aláírását követően a Kölcsönadó – egyoldalúan, külön

szerződés-módosítás nélkül – állapítja meg, és azt a Kölcsönvevővel - a Főpolgármesteri Hivatal illetékes belső szervezeti egysége útján - írásban közli az alábbiak szerint:

A Kölcsönadó a tárgyvire vonatkozó becsléssel megállapított üzemeltetési díjtételek havi mértékét előre, legkésőbb minden év április 30. napjáig becsléssel állapítja meg. A Kölcsönvevő kérelmére a Kölcsönadó - a Főpolgármesteri Hivatal illetékes belső szervezeti egysége útján - a Kölcsönvevő rendelkezésére bocsátja az üzemeltetési díj részletes bontását. Abban az esetben, ha a becsült üzemeltetési díj meghatározására tárgyév április 30-ig nem kerülne sor, a Kölcsönvevő a becsült üzemeltetési díj meghatározásának megtörténtéig a tárgyévet megelőző időszakra vonatkozó becsült üzemeltetési díj időarányos részét fizeti meg a Kölcsönadónak. A tárgyvire vonatkozó becsült üzemeltetési díj meghatározását követően a Felek az esetleges különbözetet tárgyvire vonatkozó becsült üzemeltetési díj meghatározását követő hónapban kiállított számla alapján számolják el.

- 3.7 Jogszámváltozáson alapuló üzemeltetési díjtételek változásáról a Kölcsönadó – a Főpolgármesteri Hivatal illetékes belső szervezeti egysége útján - haladéktalanul értesíti a Kölcsönvevőt. A megváltozott üzemeltetési díjtétel a hatósági árváltozás napjától kezdődően érvényesítendő. Az árváltozásból eredő elszámolásra a módosítás hatálybalépésének napját követő hónapban kiállított számlában kerül sor.
- 3.8 A Kölcsönadó – a Főpolgármesteri Hivatal illetékes belső szervezeti egysége útján - az adott időszakot követően minden év április 30. napjáig elkészíti, és a Kölcsönvevő részére átadja az adott időszakra vonatkozó üzemeltetési díjról szóló elszámolást. Amennyiben az elszámolás alapján az adott időszakra a Kölcsönvevő által üzemeltetési díjként megfizetett összeg kevesebb, mint a Kölcsönadó által utóbb elszámolt költség, a Kölcsönvevő köteles a Kölcsönadó által szabályszerűen kiállított számla ellenében jelen megállapodás 4. pontjában meghatározottak szerint megfizetni a két összeg különbözetét.
- Amennyiben a Kölcsönvevő által az adott időszakra üzemeltetési díjként kifizetett összeg meghaladja a Kölcsönadó által elszámolt, Kölcsönvevő által fizetendő összeget, a túlfizetést Kölcsönadó jóváírja a következő havi üzemeltetési díjban.
- 3.9 Kölcsönvevő jelen szerződés aláírásával magára nézve kötelező érvényűnek ismeri el a Helyiségcsoport informatikai hálózatának használatához kapcsolódó, a Főpolgármesteri Hivatal informatikai tárgyú belső utasításait, melyeket Kölcsönadó - Kölcsönvevő kérésére - elektronikus úton haladéktalanul rendelkezésre bocsát.
- 3.10 Kölcsönvevő a Kölcsönadó fizikai informatikai hálózatát kizárólag teljes logikai szeparációval használja (DNS, DHCP szolgáltatás nélkül), melyet Kölcsönadó állapít meg. Kölcsönvevő külső hálózati kapcsolatait maga menedzseli, Kölcsönadó internet vagy más kapcsolati, hálózati szolgáltatást nem biztosít. A hálózaton a Kölcsönvevő legfeljebb a Főpolgármesteri Hivatal Szervezési és Informatikai Főosztályával egyeztetett mértékű adatforgalmat, illetőleg hálózati terhelést generálhat. A Kölcsönvevő saját területén gondoskodik a hálózat fizikai védelméről.
- 3.11 Kölcsönadó a Főpolgármesteri Hivatal informatikai géptermben biztosít - rack szekrényben történő - elhelyezési lehetőséget Kölcsönvevő szerverei és hálózati eszközei számára, a Szervezési és Informatikai Főosztállyal egyeztetett módon. A gépteremben a Kölcsönvevő fizikai konfigurációs, elhelyezési változtatásokat a Szervezési és Informatikai Főosztály engedélyével és felügyeletével végezhet. A gépterem használatának szabályait a Főpolgármesteri Hivatal informatikai tárgyú normatív utasításai tartalmazzák.
- 3.12 Kölcsönvevőnek a gépterembe nincs önálló belépési jogosultsága. A Főpolgármesteri Hivatal Szervezési és Informatikai Főosztálya üzemeltetési felügyeletet, a Főpolgármesteri Hivatal Információbiztonsági felelőse biztonsági felügyeletet lát el az informatikai infrastruktúra érintettségének megfelelően. A Szervezési és Informatikai Főosztály vezetője vagy az Információbiztonsági felelős üzemeltetési és rendszerhasználati eljárásrendet (beleértve a fizikai belépést, gépteremhasználatot) határozhat meg, vagy annak elkészítését írhatja elő. Szükség esetén, munkaidőn kívül, jelentős biztonsági és kárelhárítási eseménykor a Kölcsönvevő általi belépés a Főpolgármesteri Hivatal biztonsági személyzetének felügyeletével történhet.
- 3.13 A Kölcsönvevő informatikai munkatársa, illetve alvállalkozója informatikai biztonsági szempontból külső személynek minősül, a Kölcsönvevő munkatársa és alvállalkozója esetében a Főpolgármesteri Hivatal a belső munkatársakra érvényes biztonsági ellenőrzés elvégzését írhatja elő. Kölcsönvevő munkatársáért és alvállalkozójáért teljes felelősséggel tartozik.

- 3.14 Kölcsönvevő gondoskodik a munkatársa és alvállalkozója birtokába került érzékeny információk megőrzéséről, különös tekintettel az informatikai védelmi információkra és sérülékenységekre; ezen érzékeny információk felfedéséből eredő károkért felelősséggel tartozik. Kölcsönvevő vállalja, hogy az informatikai feladatokat ellátó munkatársaival és alvállalkozóival titoktartási nyilatkozatot írat alá.
- 3.15 Kölcsönvevő a Főpolgármesteri Hivatal informatikai géptermében és kijelölt hálózati végpontjain kizárólag azonosító címkével ellátott eszközöket üzemeltethet. Kölcsönadó a szervereknek fizikai elhelyezést, szeparált hálózatot, áramot és klímát biztosít.
- 3.16 Kölcsönvevő üzemeltetési illetősége saját eszközeire terjed ki, a Főpolgármesteri Hivatal informatikai infrastruktúrájának érintettsége esetén önállóan műveleteket nem végezhet. A Főpolgármesteri Hivatal által biztosított hibaelhárítási szolgáltatás (HelpDesk) az informatikai hálózat esetleges meghibásodásaira, a gépteremben elhelyezett eszközök, illetve egyéb hálózati eszközök áthelyezésének, továbbá a szeparált hálózati konfiguráció megváltoztatásának igénybejelentésére terjed ki, mely szolgáltatások a 6.1. pontban rögzített hibabejelentési telefonszámon érhetők el Kölcsönadó hivatali munkaidejében.

4. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 4.1 Felek rögzítik, hogy a helyiségcsoport használatát Kölcsönadó térítésmentesen biztosítja a Kölcsönvevő részére, a Kölcsönvevő üzemeltetési díj fizetésére vonatkozó kötelezettsége a Helyiségcsoporttal kapcsolatosan a Helyiségcsoport birtokba adásának napjától kezdődően áll fenn. Helyiségcsoport birtokba adására a szerződés aláírást követő 15 napon belül – Kölcsönadó által meghatározott időpontban – kerül sor.
- 4.2 Kölcsönvevő a szolgáltatókkal megkötött szerződéséből eredő elektromos energia díjak fizetésére a megkötött szolgáltatási szerződések szerint köteles.
- 4.3 A 4.2 pontban feltüntetett szolgáltatásokon felüli üzemeltetési költségek megfizetése havonta, Forintban történik. A 3.2. k) pont szerinti, a 3.9.-3.16. pont szerinti informatikai szolgáltatások teljesítéséről Kölcsönvevő Kölcsönadó részére minden hónap első napjától, a tárgyhónapra vonatkozóan utólag teljesítési igazolást állít ki. Az informatikai üzemeltetési díjak minden hónap első napjától, a tárgyhónapra vonatkozóan utólag esedékesek, azokat a Kölcsönvevő a teljesítés igazolás alapján hibátlanul kiállított számla kézhezvételét követő tizenöt (15) naptári napon belül magyar forintban egyenlíti ki. A Kölcsönadó a 3.2. a)-j) pont szerinti üzemeltetési díjakról külön számlát küld a Kölcsönvevőnek, mely számlákat a Kölcsönvevő a számlák kiállításától számított, szintén tizenöt (15) naptári napon belül kiegyenlíteni. Kölcsönvevő a számlákat külön-külön, a Kölcsönadó OTP Kereskedelmi Bank Nyrt.-nél vezetett 11784009-15490012-00000000 bankszámlájára átutalással köteles kiegyenlíteni. A Kölcsönadó a kiállított számlát haladéktalanul köteles a Kölcsönvevő rendelkezésére bocsátani. A Kölcsönvevő az üzemeltetési díjak fizetésére első alkalommal a jelen szerződés hatálybalépését követően kiállított számla ellenében köteles. A Kölcsönadó az üzemeltetési díjak a Kölcsönvevő általi késedelmes fizetése esetén, a késedelemből esés időpontjától kezdve jogosult késedelmi kamatot felszámolni. A késedelmi kamat mértékére a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény rendelkezései irányadók.
- 4.4 A Kölcsönadó a személyszállítási díjra, víz- és csatornadíjra, távbeszélő szolgáltatás díjára és az általános épület-karbantartásra vonatkozó üzemeltetési díjak számlázására tárgyhót követő hónap első napjától, a tárgyhónapra vonatkozóan utólag jogosult.
- 4.5 Kölcsönvevő tudomásul veszi, hogy az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (továbbiakban: Áfa törvény) 2.§ a) pontja, 13.§ továbbá a 259. § 4. és 13. § b) pontja alapján, a 67.§-ra tekintettel, a 159.§ rendelkezései szerint, a 88.§ (1) bekezdés b) pontja szerinti adóköteles tevékenységre tekintettel, a Helyiségcsoport ingyenes használatából adódóan ÁFA fizetési kötelezettség merül fel, melynek – az Áfa törvény 255. § (1) bekezdése szerinti - összegét Kölcsönvevő a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig köteles Kölcsönadónak számla ellenében, átutalással megfizetni. Késedelmes fizetés esetén a késedelmi kamat mértéke a Polgári Törvénykönyv szerint alkalmazandó kamat mértéke.
- 4.6 Az ÁFA fizetési kötelezettség alapja a Helyiségcsoport használatára vonatkozóan kiadott, Budapest Főváros Vagyongazdálkodási Központ Zrt. által kiadott a Helyiségcsoportokhoz hasonló paraméterekkel rendelkező vagyonelem tekintetében 2015. június 12-én kiadott ingatlanvagyon-értékelés alapján került meghatározásra a Rendelet 12. § (3) bekezdése alapján. A használati díj összege a

Helyiségcsoport 63 m² alapterületnek és az egy négyzetméterre vonatkozó, az ingatlanforgalmi szakvéleményben meghatározott összegnek a szorzata, amelyet ÁFA terhel. A használati díj összege megegyezik a bérleti konstrukció esetén alkalmazandó piaci bérleti díj összegével.

A Helyiségcsoport 63 m² területére megállapított használati díj mértéke

172.620,- Ft/hó + ÁFA, azaz százhetvenkettőezer-hatszázhusz Forint/hó + ÁFA

(2.740,- Ft/m²/hó + ÁFA, azaz kettőezer-hétszáznegyven Forint/m²/hó + ÁFA).

Tekintettel arra, hogy a Kölcsönadó a Helyiségcsoport 63 m² alapterületének használatát ingyenesen biztosítja Kölcsönvevő részére, ezért Kölcsönvevőnek bérleti díjfizetési kötelezettsége nem merül fel, ezáltal Kölcsönvevő ÁFA megfizetésére köteles, melynek összege

46.607,- Ft/hó, azaz negyvenhatezer-hatszázhet Forint/hó.

- 4.7 A jelen szerződés 4.5 pontjában részletezett, a Helyiségcsoport 63 m² területére megállapított használati díj mértéke évente a Központi Statisztikai Hivatal által megállapított, hivatalos fogyasztói árindex mértékével kiigazításra kerül.

5. IDŐTARTAM ÉS MEGSZÜNTETÉS

- 5.1 Jelen Szerződés a Felek általi aláírás napján lép hatályba és határozatlan ideig tart. A szerződést a Felek közös megegyezéssel, írásban módosíthatják.

- 5.2 Felek a Ptk. 6:339. §-ától eltérően megállapodnak abban, hogy jelen Szerződést bármelyik Fél indoklás nélkül, a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozattal 90 napos felmondási idővel felmondhatja.

- 5.3 Súlyos szerződésszegésnek minősül és a szerződés azonnali hatályú felmondására ad okot, különösen, de nem kizárólag:

- bármelyik Szerződő Fél szándékosan, súlyos gondatlansággal, vagy bűncselekménnyel okozott, továbbá az életet, testi épséget, egészséget megkárosító szerződésszegése,
- Kölcsönvevő ellen felszámolási, csődeljárási vagy végelszámolási eljárást kezdeményeztek,
- Kölcsönvevő a szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

Kölcsönadó jogosult jelen megállapodás azonnali hatállyal történő megszüntetésére, írásban, a másik félhez címzett, igazolt módon eljuttatott egyoldalú felmondó nyilatkozattal:

- a Közzolgáltatási Szerződés megszűnése, megszüntetése esetén,
- jelen szerződésben vagy az ingatlan-használatra, illetve az ezzel kapcsolatos tevékenységekre vonatkozó jogszabályokban, Közzolgáltatási Szerződésben foglaltak Kölcsönvevő általi olyan mértékű megsértése esetén, ami a Helyiségcsoport további rendeltetészerű, mindenkor hatályos jogszabályi követelményeknek megfelelő használatát nem teszi lehetővé.

Az e pontban foglalt esetekben a felmondást nem kell előzetes felszólításnak megelőznie.

- 5.4 Amennyiben Kölcsönvevő a fizetésre megállapított időpontig az üzemeltetési díjakat, nem vagy késedelmesen fizeti meg, a haszonkölcsön szerződésben vállalt, vagy jogszabályban előírt egyéb lényeges kötelezettségeit nem teljesíti, illetve a Helyiségcsoportot rendeltetésével vagy a szerződésben rögzítettekkel ellentétesen használja, továbbá amennyiben a Kölcsönvevő vagy alkalmazottai, illetve a Kölcsönvevő érdekében eljáró harmadik személy magatartása szolgál a felmondás alapjául, Kölcsönadó jogosult azonnali hatállyal felmondani a szerződést. Ezekben az esetekben a Kölcsönadó köteles a Kölcsönvevőt - a következményekre történő figyelmeztetéssel - a teljesítésre, illetve a szerződés szerinti magatartásra írásban, legalább 8 napos határidő kitérésével felszólítani. Ha a Kölcsönvevő a felszólításnak határidőig nem tesz eleget, a Kölcsönadó további 20 napon belül írásban felmondással élhet. A felmondás az elmulasztott határnapot követő hónap utolsó napjára szólhat.

- 5.5 Kölcsönvevő tudomásul veszi, hogy a szerződés megszűnésekor kártalanításra, illetve cserehelyiségre nem tarthat igényt.

- 5.6 Felek a szerződés megszűnését illetve a megszüntetését követő 8 napon belül, a megszűnésig illetve megszüntetésig felmerülő üzemeltetési költségek tekintetében kötelesek egymással elszámolni.

- 5.7 Kölcsönvevő köteles az 5.6 pontban az elszámolásra biztosított határidő időpontjáig a szerződés szerinti valamennyi fizetési kötelezettségét szerződésszerűen teljesíteni és a végelszámoló, tartozásmentes, a szerződött szolgáltatóktól ún. 0-ás számláit a Kölcsönadó képviselőjének az

átadás-átvételi eljárás alkalmával bemutatni, valamint ezen időpontig az üzlethelyiség utcai homlokzatára kihelyezett valamennyi - tulajdonukat képező - reklámhordozó tábla, klímasekrény, stb. leszereléséről és elszállításáról is gondoskodni.

- 5.8 A Kölcsönvevő köteles a jelen haszonkölcsön szerződés megszűnése, illetve a megszüntetése napját követő – a Helyiségcsoportból történő elköltözés céljából a Kölcsönadó által biztosított - 5 napon belül elhagyni a Helyiségcsoport területét. Kölcsönvevő köteles a Helyiségcsoportot kiürítve, rendeltetésszerű, használatra alkalmas állapotban a Főpolgármesteri Hivatal illetékes belső szervezeti egysége útján, átadás-átvételi jegyzőkönyv felvétele mellett visszaadni Kölcsönadó részére.

6. KAPCSOLATTARTÁS

- 6.1 Kölcsönadó részéről a kapcsolattartásra kijelölt, a Főpolgármesteri Hivatal illetékes belső szervezeti egysége - a feladat, illetve az igénybe vett szolgáltatás jellegére tekintettel - az Üzemeltetési Főosztály, illetve a Szervezési és Informatikai Főosztály. Címük: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.

A kapcsolattartásra kijelölt munkatársak neve és elérhetősége a 3.2. pont a)-j) pontjaiban meghatározott komponensek tekintetében:

- Főosztályvezető: Zsolnai József, tel: 061 327 1014, Zsolnai.Jozsef@budapesthu
- Átadás-átvétel: Simó Katalin gondnok (tel: 061 327 1222, simok@budapest.hu)
 - Számla: Lehoczkiné Somlai Adél ügyintéző (tel: 061 327 1417, lehoczki@budapest.hu)
 - Üzemeltetési költség: Papp Tamás osztályvezető (tel: 061 327 1460, Papp.Tamas@budapest.hu)
 - Szerződéssel kapcsolatos ügyintézés: Hazai Györgyi ügyintéző (tel: 061 327 1052, hazaigy@budapest.hu), illetve dr. Biró Anett ügyintéző (tel: 061 327 1254, biroanett@budapest.hu)
 - Tűzvédelem: Bondor Viktória (tel: 061 327 1597, bondor.viktoria@budapest.hu)
 - Munkavédelem: Novák László (tel: 061 327 1366, novakl@budapest.hu)

A kapcsolattartásra kijelölt munkatársak neve és elérhetősége a 3.2. pont k) pontjában meghatározott komponens tekintetében:

- Főosztályvezető: dr. Schrödel Norbert, tel: +36 1 327-1536, SchrodelN@budapest.hu
- Átadás-átvétel: Kovács Gábor osztályvezető (tel: 061 327 1335, kovacs.gabor@budapest.hu)
 - Számla: Pilaú Tivadar ügyintéző (tel: 061 327 1243, pilau.tivadar@budapest.hu)
 - Informatikai hibabejelentés: tel: 06-1-327-1400

A Főpolgármesteri Hivatal munkarendje:

Hétfő – Csütörtök	8.00-16.30
Péntek	8.00-14.00

- 6.2 Kölcsönvevő részéről a kapcsolattartásra kijelölt személy BFTK Nonprofit Kft. 1052 Budapest, Városház u. 9-11.
Kresz László, tel: 06 30 955 9201, e-mail: kresz.laszlo@fesztivalvaros.hu gazdasági igazgató
dr. Toldi Noémi, tel: 06 30 604 7772, e-mail: drtoldi.noemi@fesztivalvaros.hu (jogi-, igazgatási és üzemeltetési divízió vezető)
- 6.3 Felek megállapodnak abban, hogy jelen jogviszonyukkal kapcsolatosan közölt jognyilatkozataikat egymásnak igazolható módon, illetve sürgős esetben e-mailen kézbesítik.
- 6.4 Felek haladéktalanul tájékoztatják egymást a kapcsolattartók személyében bekövetkezett változásról. Bármely Fél megváltoztathatja kapcsolattartóját a másik Félnek küldött értesítés mellett. A kapcsolattartó megváltozása az értesítéstől számított öt munkanap elteltével válik hatályossá. Felek rögzítik, hogy a jelen pont szerinti változások szerződésmódosításnak nem minősülnek.

7. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 7.1 Felek a szerződés teljesítése során kötelesek folyamatosan együttműködni. Ennek során kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni minden olyan akadályról vagy körülményről, amely a szerződés teljesítésére lényeges kihatással lehet.
- 7.2 Kölcsönvevő kijeleni, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) 11.§ (10) bekezdésére tekintettel az Nvtv. 3.§. 1.pont a) alpontja alapján átlátható szervezetnek minősül.
- 7.3 A Kölcsönvevő vállalja, hogy az Nvtv. 11.§ (11) bekezdésében foglaltaknak megfelelően
- a) jelen szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
 - b) Helyiségcsoportot a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
 - c) a hasznosításban – a Kölcsönvevővel közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.
- 7.4 A Kölcsönvevő kijelenti, hogy a Fővárosi Önkormányzat felé nincs három hónapnál régebben lejárt tartozása, kivéve, ha a tartozás jogosultjaként eljáró szerv a tartozás későbbi időpontban történő megfizetéséhez írásban hozzájárult. A Kölcsönvevő kijelenti továbbá, hogy nem áll csődeljárás, végelszámolási vagy felszámolási eljárás alatt.
- 7.5 A Kölcsönvevő vállalja, hogy a jelen szerződésben foglaltakkal kapcsolatos, a vonatkozó jogszabályokban foglalt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti.
- 7.6 Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, továbbá a Rendelet vonatkozó rendelkezései az irányadók.
- 7.7 Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos, illetve a jelen szerződés aláírása vagy teljesítése során egymásról szerzett valamennyi adatot, információt az érintett Fél eltérő írásbeli nyilatkozata hiányában úgy tekintenek, hogy az az érintett Fél üzleti titka, és mint ilyet szigorúan bizalmasan kezelik. Felek vállalják továbbá, hogy a jelen pont alapján üzleti titoknak minősülő adatokat, információkat nem hozzák nyilvánosságra, azokat harmadik személlyel a másik Fél írásbeli hozzájárulása nélkül nem közlik, kivéve, ha azt jogszabály írja elő.
- 7.8 Felek tudomásul veszik, hogy az, aki az államháztartás valamely alrendszerével pénzügyi, illetve üzleti kapcsolatot létesít, kérésre köteles a jogviszonnyal összefüggő és a közérdekből nyilvános adatokra vonatkozóan tájékoztatást adni. Felek tudomásul veszik továbbá, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának nyilvánosságára tekintettel a szerződés lényeges tartalmáról a tájékoztatás üzleti titok címén nem tagadható meg.
- 7.9 A Kölcsönvevő tudomásul veszi, hogy jelen szerződésnek és esetleges módosításának adatai az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései szerint közérdekű adatok.
- 7.10 Amennyiben jelen szerződés bármely pontját az illetékes bíróság döntésével érvénytelenné vagy végrehajthatatlanná nyilvánítaná, az nem eredményezi a szerződés többi pontjának érvénytelenségét.
- 7.11 Jelen Szerződésben rögzítetteket a Felek tudomásul veszik, annak rendelkezéseit magukra nézve kötelezően elismerik, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.
- 7.12 Jelen Szerződés az 1-3. számú melléklettel együtt érvényes.
- 7.13 A Szerződés 8 (nyolc) példányban készült és került aláírásra.

Budapest, 2015. hó nap

.....
Kölcsönvevő

BFTK Budapesti Fesztivál- és Turisztikai Központ
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
képviseli Bán Teodóra ügyvezető

.....
Kölcsönadó

Budapest Főváros Önkormányzata
képviseli Tarlós István főpolgármester megbízásából
Szalay-Bobrovniczky Alexandra

Láttam:

Budapest, 2015. hó nap

.....
Sáradi Kálmánné dr.
Főjegyző

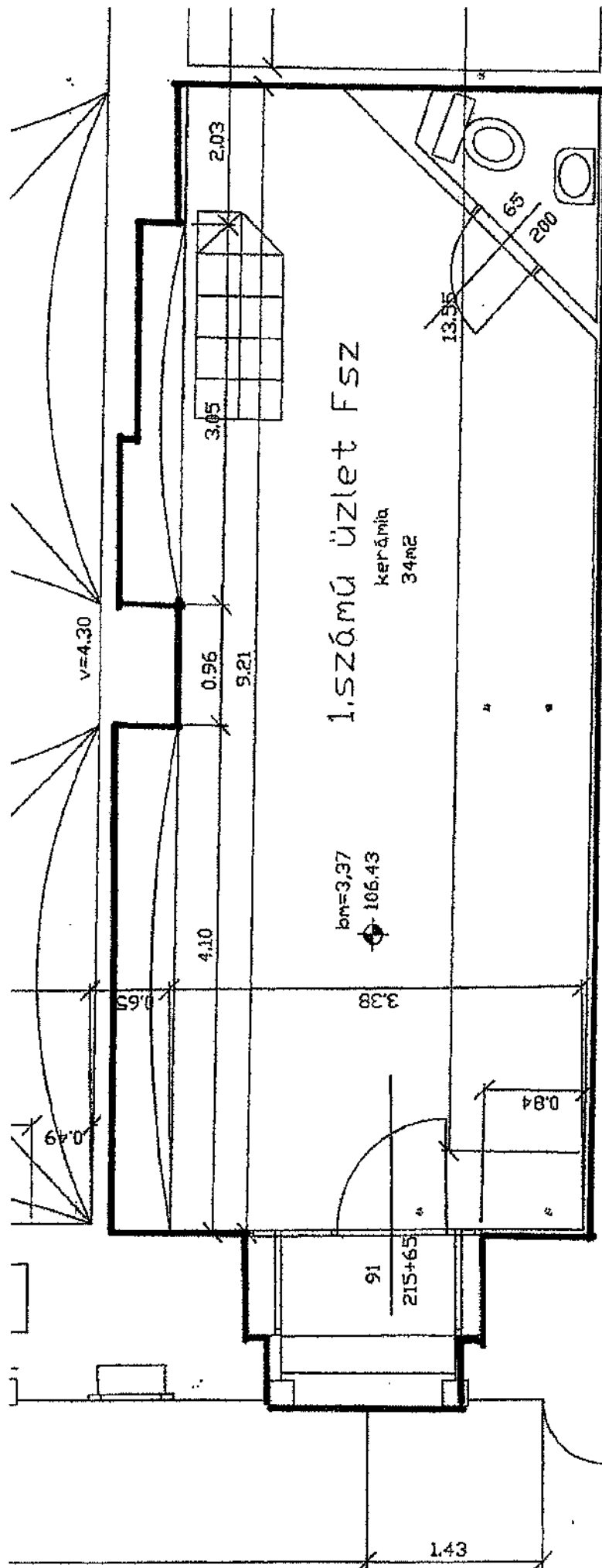
Pénzügyi ellenjegyzést végezte:

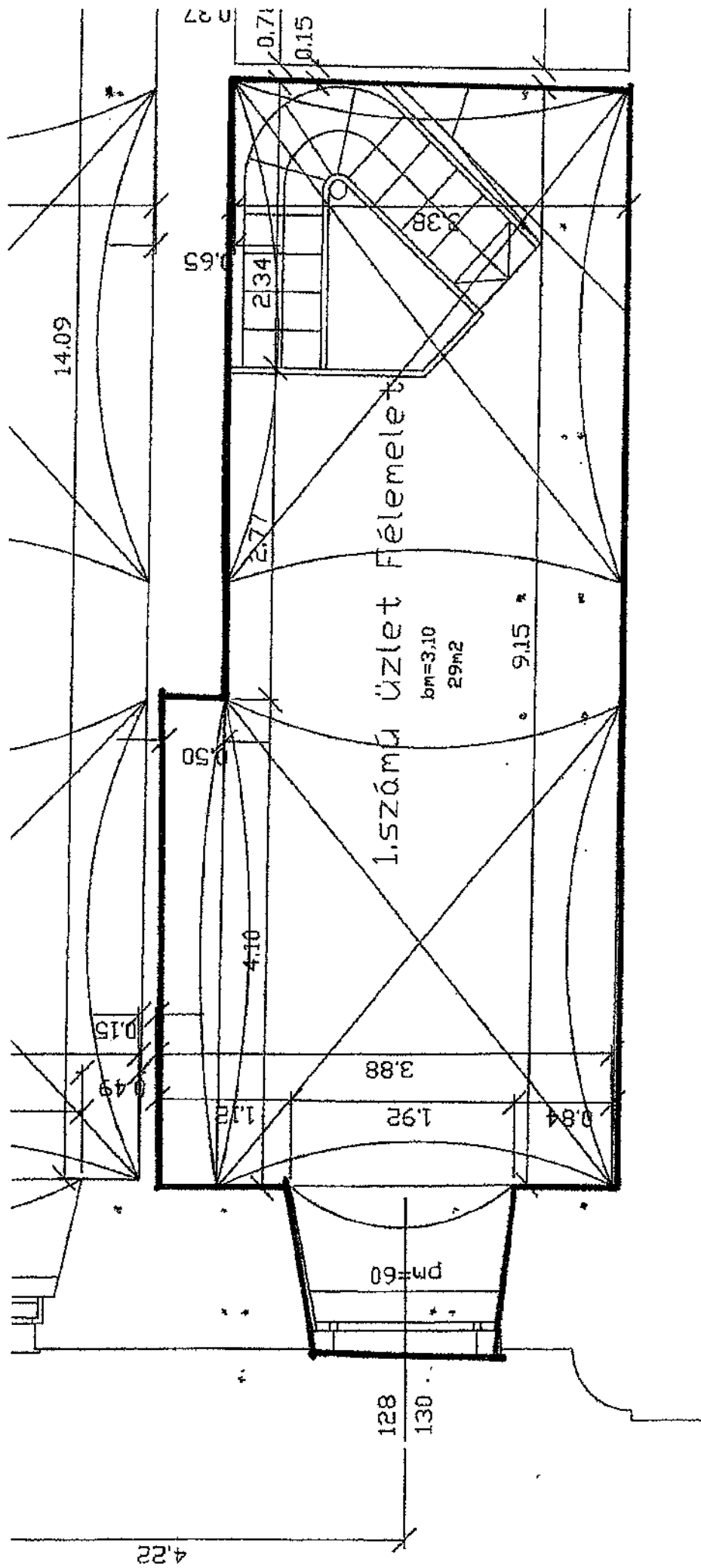
Budapest, 2015. hó nap

.....
Verő Tibor
Pénzügyi Főosztály vezetője

Mellékletek:

- 1.sz. melléklet: Alaprajz
- 2.sz. melléklet: Átadás-átvételi jegyzőkönyv
- 3.sz. melléklet: Üzemeltetési költségek





ÁTADÁS-ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV

Felvétel helye: Főpolgármesteri Hivatal (Budapest, 1054 Városház u. 9-11.)
hivatalos helyiségében

Felvétel ideje: 2015.

Jelen vannak:

Átadó a mai napon átadja az alábbi irodahelyiségeket átvevő részére:

Jelen átadás-átvételi jegyzőkönyv 3 példányban készült.

k m f.

.....

átadó (Főpolgármesteri Hivatal)

.....

átvevő (BFTK Nonprofit Kft.)

Fővárosi Önkormányzat Főpolgármesteri Hivatal Bp. V. Bárczy I. u. 1-3 sz. alatt
 1. számú iroda közüzemi és karbantartási költség 2015. évi
 Budapesti Fesztivál- és Turisztikai Központ Nonprofit Kft.

Üzemeltetési Főosztály számlája alapján

1./ Közvetlen fűtési energiaköltségek :

1054,736 Ft / m³ / év átalány

196 m³ összes fűtött légtér fogat után évi : 206 728 Ft

Havi : 17 227 Ft

Áfa (27%): 4 651 Ft

2./ Fűtési rendszer üzemeltetése fenntartása :

370,495 Ft / m³ / év átalány

196 m³ összes fűtött légtér fogat után évi : 72 617 Ft

Havi : 6 051 Ft

Áfa (27 %): 1 634 Ft

3./ Víz- csatorna költség elszámolása :

25470 Ft/fő/év

3 fő után: 76 410 Ft

Havi: 6 368 Ft

Áfa (27%) 1 719 Ft

4./ Víz- csatorna karbantartás elszámolása :

6932 Ft/fő/év

3 fő után: 20 796 Ft

Havi: 1 733 Ft

Áfa (27%) 468 Ft

5./ Villamosenergia fogyasztás elszámolása a felszerelésre került 9900169910 gysz. 1 áttételi
 elektromos fogyasztásmérő alapján történik a mindenkor érvényes ELMŰ díjszabás szerint.

Havi: 0 Ft

Áfa (27%) 0 Ft

6./ Villamosenergia üzemeltetési és karbantartási díj

15910 Ft/iroda/év fajlagos költség 31 820 Ft

2 iroda után:

Havi: 2 652 Ft

Áfa (27%) 716 Ft

7./ Takarítás

5770 Ft/m²/év

63 m² után: 363 510 Ft

Havi : 30 293 Ft

Áfa(27 %): 8 179 Ft

8./ Szemétszállítási díj :

Fajlagos költség 17449 Ft/fő/év

3 fő után: 52 347 Ft

Havi : 4 362 Ft

Áfa(27 %): 1 178 Ft

9./ Általános Épületkarbantartási díj:

3038 Ft/m²/év

63 m² után: 191 394 Ft

Havi : 15 950 Ft

Áfa(27 %): 4 307 Ft

10./ Telefonvonalak karbantartási költségel:

6096 Ft/vonal/év

3 vonal után: 18 288 Ft

Havi : 1 524 Ft

Áfa(27 %): 411 Ft

Szervezési és Informatikai Főosztály számlája alapján

11./ Informatikai szolgáltatások

1 140 000 Ft/év 1 140 000 Ft

Havi : 95 000 Ft

Áfa(27 %): 25 650 Ft

Éves nettó költség (villamosenergia fogyasztás nélkül): 2 173 910 Ft

Áfa (27%): 586 956 Ft

2015. éves összes átalány : 2 760 866 Ft

(villamosenergia fogyasztás nélkül) : 181 160 Ft

Áfa (27 %) : 48 913 Ft

Összesen : 230 073 Ft

