

KÖZSZOLGÁLTATÁSI KERETSZERZŐDÉS

TARTALOMJEGYZÉK

Szerződő felek	33
I. Fejezet	33
Általános rész.....	33
II. Fejezet	77
Kegyeleti Közzolgáltatás	77
III. Fejezet	1848
Egyéb Közzolgáltatások	1848
A. Díszsírhelyek biztosítása	1848
B. Emléparcellák, Emlékkertek és Díszsírhelyek Gondozása	1848
C. Közköltséges temetés	1848
IV. Fejezet	2323
Közös Szabályok.....	2323

KÖZZSZOLGÁLTATÁSI KERETSZERZŐDÉS

SZERZŐDŐ FELEK

Jelen közszolgáltatási keretszerződés az alábbi Felek között jött létre:

Budapest Főváros Önkormányzata

Budapest Főváros Önkormányzata (székhelye: 1052 Budapest, Városház utca 9-11.; törzskönyvi az.: 735638; adószám: 15735636-2-41; KSH stat. számjel: 15735636-8411-321-01; ÁHTI az.: 745192; bankszámla szám: 11784009-15490012; képviseli: Tarlós István főpolgármester), a továbbiakban Önkormányzat és

Budapesti Temetkezési Intézet Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Budapesti Temetkezési Intézet Zrt. (székhely: 1134 Budapest, Váci út 23-27., cégjegyzékszám: 01-10-042694, adószám: 10987553-2-41, statisztikai számjel: 10987553-9603-114-01, bankszámla száma: 11794008-20508988; képviseli: Horváth József vezérigazgató), a továbbiakban: Közzszolgáltató.

A továbbiakban az Önkormányzat és a Közzszolgáltató együttesen: a Felek.

A Felek a Fővárosi Közgyűlés 205/2018.(IV.25.) számú határozata alapján közzöttük létrejött közszolgáltatási keretszerződést (a továbbiakban: Keretszerződés), annak IV/2.4.1. pontjának megfelelően – a Fővárosi Közgyűlés/..... (.....) határozata alapján – jelen szerződés aláírásának napjával közös megegyezéssel első alkalommal módosítják, valamint egységes szerkezetbe foglalják. (A módosítás szerinti változások félkövér, dőlt betűtípussal kiemelve.)

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RÉSZ

Preambulum

A köztemetők fenntartása és működtetése keretében a kegyeleti közszolgáltatások biztosítása, az emlékparcellák, emlékkertek és díszsírhelyek gondozása, valamint díszsírhelyek biztosítása, valamint az Önkormányzat által közvetlenül igazgatott területen a közzkölséges temetésről való gondoskodás az Önkormányzat közzkölsző feladata. Az Önkormányzat a közszolgáltatások ellátásával a Közzszolgáltatót bízza meg a jelen közszolgáltatási keretszerződés keretei között.

A közszolgáltatások megszervezése, szerződéses szabályozása elősegíti az elhunytak tisztességes és méltó eltemetésének biztosítását, nyughelyük előtti tiszteletadást, valamint a kegyeleti jogok gyakorlásának érvényesülését Budapest köztemetőiben, továbbá hozzájárul a kiemelt kulturális örökséget jelentő emlékparcellák, emlékkertek, díszsírhelyek méltó módon történő megőrzéséhez, gondozásuk biztosításához.

1. ELŐZMÉNYEK

Az Önkormányzat és a Közzszolgáltató 2009. március 19-én 2018. december 31-ig terjedő hatállyal Közzszolgáltatási Keretszerződést (a továbbiakban: **Szerződés**) írtak alá kegyeleti közszolgáltatások nyújtására és az emlékparcellák, emlékkertek gondozására Budapest közzigazgatási területén lévő köztemetőkben. A Szerződés hatályba lépését követően több

olyan közszolgáltatás szervezési és jogszabályi változás következett be, amelyek alapján indokolt új közszolgáltatási keretszerződés megkötése. Az új Keretszerződés megkötését indokoló fontosabb változások a következők:

- 1.1. 2012. január 1-jén hatályba lépett a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.), amely a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvényhez hasonlóan az Önkormányzat feladataként határozza meg a köztemetők fenntartását.
- 1.2. 2016. június 11-jén hatályba lépett a kegyeleti közszolgáltatásról és a köztemetők rendjéről szóló 15/2016. (V. 11.) Főv. Kgy. rendelet (továbbiakban: Temetőrendelet).
- 1.3. A 842/2005/EK bizottsági határozat hatályon kívül helyezésével, 2011. december 20-án elfogadásra került az Európai Bizottság 2012/21/EU számú határozata (HL L 7., 2012.1.11., 3-10. o., a továbbiakban: Határozat) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról. A Határozat azokat a feltételeket határozza meg, amelyek alapján a közszolgáltatás ellentételezésére nyújtott állami (önkormányzati) támogatás mentesül az Európai Bizottságnak történő előzetes bejelentési kötelezettség alól.
- 1.4. A Budapest főváros közigazgatási területével összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 255/2013. (VII. 5.) Korm. rendelet, valamint a Budapest főváros közigazgatási területéről és kerületi beosztásáról szóló 1994. évi XLIII. törvényt módosító Budapest főváros közigazgatási területével összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2013. évi CXXVIII. törvény 2013. július 20-i hatállyal a Margitszigetet a Fővárosi Önkormányzat által közvetlenül igazgatott területté nyilvánította, így a Margitsziget vonatkozásában a korábban kerületi önkormányzatok számára meghatározott feladat- és hatáskört a Fővárosi Önkormányzat látja el.
- 1.5. ***A Pénzügyminisztérium Adószabályozásért és Számvitelért Felelős Államtitkár 2018. július 18. napján kelt PM/5784-2 (2018). számú feltételes adó-megállapítási határozatában megállapította, hogy a Közzolgáltató nem nyújt az Önkormányzat részére adóköteles szolgáltatást a Keretszerződés alapján ellátott kegyeleti közszolgáltatási feladatokhoz biztosított kompenzáció fejében, így azzal összefüggésben nem keletkezik általános forgalmiadó (a továbbiakban: áfa) fizetési kötelezettsége.***

Megállapította továbbá, hogy a Közzolgáltató nem nyújt az Önkormányzat részére adóköteles szolgáltatást a tárgyi eszközök fejlesztésére biztosított kompenzáció fejében, így azzal összefüggésben nem keletkezik áfa fizetési kötelezettsége.

A Pénzügyminisztérium határozata szerint a Közzolgáltató nem nyújt az Önkormányzat részére adóköteles szolgáltatást a díszsírhelyek biztosításához, emlékparcellák, emlékkertek és díszsírhelyek gondozásához, valamint a közköltséges temetéshez biztosított kompenzáció fejében, így azzal összefüggésben nem keletkezik áfa fizetési kötelezettsége.

A Pénzügyminisztérium határozatában úgy ítélte meg, hogy a Közzolgáltatónak nem áll fenn az Önkormányzat felé számla kibocsátási kötelezettsége a kegyeleti közszolgáltatási feladatokhoz, a tárgyi eszközök fejlesztésére, illetve a díszsírhelyek biztosításához, emlékparcellák, emlékkertek és díszsírhelyek gondozásához, valamint a közköltséges temetéshez biztosított kompenzáció tekintetében.

Felek a közöttük korábban megkötött Szerződés alapján fennálló közszolgáltatási jogviszony folytonosságát elismerve, a Ttv. 39. § (1) bekezdésére figyelemmel megkötik jelen Keretszerződést, melynek hatályba lépésével egyidejűleg a Felek között korábban létrejött valamennyi közszolgáltatást érintő szerződés hatályát veszti.

2. A KERETSZERZŐDÉS CÉLJA ÉS ELVEI

2.1. A Keretszerződés céljai

2.1.1. A Közzolgáltató által ellátandó Kegyeleti Közzolgáltatási feladatokat, Díszsírhelyek biztosítási, valamint Emlékpárcellák, Emlékkertek és Díszsírhelyek gondozási, illetve Közköltséges temetési kötelezettségek (a továbbiakban együtt: Közzolgáltatás) részletes, pontos, egyértelmű tartalmának és a Közzolgáltatás teljesítésével kapcsolatos jogok, kötelezettségek és e megállapodáson alapuló magatartási szabályok meghatározása;

- a) Közzolgáltatás zavartalan biztosítása valamennyi, a Közzolgáltatás igénybevételére jogosult számára;
- b) az állami támogatási – különösen az általános gazdasági érdekű szolgáltatásokra vonatkozó EU-s és hazai – szabályoknak történő (a versenyszabályoknak megfelelő) teljes körű szerződéses megfelelés biztosítása;
- c) az Önkormányzat által a Közzolgáltatónak a Közzolgáltatással kapcsolatban fizetendő Ellentételezés meghatározása (2. számú melléklet);
- d) a Közzolgáltatás teljesítése finanszírozásának objektív, átlátható, ellenőrizhető módon történő megállapításának biztosítása annak érdekében, hogy a Közzolgáltatónál ne merüljön fel olyan közvetett vagy közvetlen gazdasági előny, amely alkalmas lehet a piaci verseny indokolatlan mértékű torzítására;
- e) a Közzolgáltatás egyes ágainak, továbbá a Közzolgáltatás és a vállalkozásszerűen végzett Egyéb temetői szolgáltatások bevételeinek és költségeinek naprakész és ellenőrizhető számviteli szétválasztásának érvényesítése;
- f) a Közzolgáltatás ellátásának, valamint a megfelelő és hatékony ellátás érdekében eszközölt fejlesztések finanszírozásának szabályozásával a kiszámítható és költséghatékony szolgáltatás biztosítása.

2.1.2. A közzolgáltatás nyújtásához szükséges beruházások, fejlesztések tekintetében a Határozat 5. cikk (3) bekezdés d) pontja irányadó.

2.2. A Keretszerződés elvei

2.2.1. A Közzolgáltató a Közzolgáltatás nyújtása során a tisztességes és méltó temetés, valamint a halottak nyughelye előtti tiszteletadás joga feltételeinek biztosítására törekszik, továbbá feladatait a kegyeleti szempontok és a Közzolgáltatást igénybe vevők szempontjainak maximális figyelembevételével látja el.

2.2.2. A Közzolgáltatás megszervezése, ellátása során a költséghatékony közzolgáltatás követelményét kell érvényesíteni az indokolt költségszint mellett.

2.2.3. A szerződéses jogok és kötelezettségek érvényesítése, illetve teljesítése során Felek a partnerség elve alapján együttműködnek a Keretszerződésben meghatározott célok elérésében érdekelt, továbbá az érintett harmadik személyekkel, így különösen az

ügyletekkel, a temetkezéssel kapcsolatos egyes szolgáltatásokat végző vállalkozásokkal, a társ közszolgáltató szervezetekkel és a hatóságokkal.

- 2.2.4. Felek a Keretszerződés teljesítése során törekednek a Közszolgáltatás minőségének javítására, a szolgáltatási színvonal fejlesztésére.
- 2.2.5. A keresztfinanszírozás tilalmának megfelelően a Közszolgáltatás ellentételezéseként kapott forrásokból a Közszolgáltató más – a Közszolgáltatás körébe nem tartozó – tevékenységét nem finanszírozhatja.
- 2.2.6. Közszolgáltató a Keretszerződés időtartama alatt az átlagos, jól vezetett vállalat követelményeinek megfelelően működjön.
- 2.2.7. Felek a Keretszerződésben foglalt jogok és kötelezettségek gyakorlása, illetve teljesítése minden szakaszában kötelesek a Keretszerződés elveinek érvényesülését elősegíteni.

3. A KERETSZERZŐDÉS TÁRGYA

- 3.1. Az Önkormányzat a Közszolgáltató útján, jelen Keretszerződés keretében gondoskodik az alábbi közfeladatok ellátásáról:
 - Kegyeleti Közszolgáltatások (jelen Keretszerződés II. fejezete),
 - Díszsírhelyek biztosítása, Emlékparcellák, Emlékkertek és Díszsírhelyek gondozása, Közköltséges temetés (jelen Keretszerződés III. fejezete),
- 3.2. **A Kegyeleti és Egyéb Közszolgáltatási feladatok ellátását az Önkormányzat átadja a Közszolgáltatónak, aki azokat a saját nevében végzi el, és szükség esetén az Önkormányzat biztosítja a feladatellátáshoz hiányzó forrásokat.**
- 3.3. A Közszolgáltató a 3.1 pontban szereplő közszolgáltatásokat a vonatkozó jogszabályok és a jelen Keretszerződés rendelkezései szerint köteles ellátni, kötelezettségeket teljesíteni.

4. A KERETSZERZŐDÉS HATÁLYA

4.1. Időbeli hatály:

- 4.1.1. A Keretszerződés a Felek általi aláírás napján, amennyiben nem egy időpontban írják alá, a későbbi aláírás időpontjában lép hatályba, és összhangban a Ttv. 39. § (2) bekezdés e) pontjával 10 éves határozott időre szól. Közszolgáltató ezen időtartam alatt köteles a Közszolgáltatást a Keretszerződés alapján ellátni.
- 4.1.2. A Keretszerződés hatályba lépésével hatályát veszti a Felek között korábban érvényben lévő Szerződés és a közszolgáltatásokra vonatkozó megállapodás.

4.2. Területi hatály:

A Keretszerződés területi hatálya kiterjed Budapest főváros közigazgatási területén lévő – 1. számú mellékletben meghatározott – működő és lezárt Köztemetőkre.

II. FEJEZET

KEGYELETI KÖZSZOLGÁLTATÁS

1. JOGI KÖRNYEZET

1.1. Nemzeti jogszabályok

- 1.1.1. Az Mötv. 23. § (4) bekezdés 9. pontja szerint, valamint a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Ttv.) 5. § (3) bekezdése alapján az Önkormányzat feladata a köztemetők fenntartása. A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 18. §-a, továbbá a Ttv. 8. § (3) bekezdés alapján Budapest közigazgatási területén az Önkormányzat feladata a köztemetők létesítése, bővítése, lezárása, megszüntetése, újrahasználatba vétele, továbbá a halotthamvasztó létesítése.
- 1.1.2. A Ttv. 39. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat a kegyeleti közszolgáltatás ellátását (köztemető fenntartását, üzemeltetését) gazdálkodó szervezettel kötött kegyeleti közszolgáltatási szerződés útján biztosíthatja.
- 1.1.3. A kegyeleti közszolgáltatás körébe tartozó tevékenységeket a Ttv. határozza meg. A közszolgáltató kegyeleti közszolgáltatási tevékenységét és e tevékenységek végzésére vonatkozó alapvető szabályokat a Ttv., a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rend.) és a Temetőrendelet, a részletes előírásokat a Keretszerződés tartalmazza.
- 1.1.4. A Ttv. 40. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a Temetőrendelet 25. § (2) bekezdése kimondja, hogy a Temetkezési szolgáltatások közül a köztemetőn belüli, az elhunyt hűtésével, ravatalozásával, a köztemetőben erre a célra rendszeresített szállító járművön történő szállításával, továbbá a hamvoknak az erre szolgáló berendezéssel történő szórásával, urnaelhelyezéssel, sírásással, sírhelynyitással, sírba helyezéssel, visszahantolással, újratemetéssel és exhumálással kapcsolatos feladatok ellátására a Közszolgáltató szakszemélyzetének, berendezésének (létesítményének) igénybevétele kötelező.
- 1.1.5. A Temetőrendelet 2. § (1) bekezdése, valamint a Budapest Főváros Önkormányzata vagyonáról, a vagyonelemek feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 22/2012. (III. 14.) Főv. Kgy. rendelet (a továbbiakban: Vagyonr.) 4. mellékletének 15. pontja alapján Budapest közigazgatási területén a köztemetők és létesítményeik fenntartásával, üzemeltetésével összefüggő, továbbá az ott folyó temetkezési és a vonatkozó jogszabályok szerinti egyéb közszolgáltatási feladatok tekintetében Közszolgáltató kizárólagos joggal rendelkezik.
- 1.1.6. Felek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 9. § (8) bekezdés k) pontjával összhangban, közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül kötik meg jelen Keretszerződést.

1.2. Európai uniós szabályok

Az e Keretszerződésben szereplő közszolgáltatási feladatok az Európai Unió működéséről szóló Szerződés 106. cikk (2) bekezdése szerinti általános gazdasági érdekű szolgáltatásoknak minősülnek. A közszolgáltatásokkal kapcsolatos állami (önkormányzati)

támogatások tekintetében a Határozat rendelkezései az irányadóak. Felek e rendelkezésekkel összhangban szabályozzák jelen Keretszerződésben a közszolgáltatások nyújtását.

2. KÖZTEMETŐK TULAJDONJOGA, FENNTARTÁSA ÉS ÜZEMELTETÉSE

2.1. Köztemető fogalma

A Ttv. 3. § b) pontjában foglaltak szerint Köztemető az önkormányzat tulajdonában lévő temető, továbbá az a nem önkormányzati tulajdonban lévő temető vagy temetőrész, amelyben az önkormányzat – a temető tulajdonosával kötött megállapodás alapján – a köztemető fenntartására vonatkozó kötelezettségét teljesíti. A Ttv. 5. § (1) bekezdése szerint a temető fenntartója a temető tulajdonosa, illetve az, aki kezelői joggal rendelkezik, (3) bekezdése szerint pedig a Köztemető fenntartója a fővárosban az Önkormányzat.

2.2. Köztemetők tulajdonjoga

Az Önkormányzat a saját tulajdonában lévő temetőkben, temetőrészekben a Köztemető fenntartására és üzemeltetésére, valamint a Üzemeltető által biztosított szolgáltatások biztosítására vonatkozó kötelezettségét jelen Keretszerződés alapján, a Közzszolgáltató útján látja el.

Az Önkormányzat a nem önkormányzati tulajdonban lévő temetőben vagy temetőrészben a temető tulajdonosával kötött megállapodás alapján, a jelen Keretszerződésben foglaltak szerint, a Közzszolgáltató útján kívánja ellátni a Köztemető fenntartására és üzemeltetésére, valamint az Üzemeltető által biztosított szolgáltatások biztosítására irányuló kötelezettségét.

A Közzszolgáltató tulajdonában lévő temetők és temetőrészek tárgyában a Felek kijelentik, hogy jelen Keretszerződést egyben a Ttv. 3. § b) pontja szerinti, a Közzszolgáltatóval, mint tulajdonossal kötött megállapodásnak tekintik. Jelen Keretszerződés alapján, az abban foglaltak szerint a Közzszolgáltató tulajdonában lévő, 1. számú mellékletben rögzített temetők, temetőrészek Köztemetőnek minősülnek, megfelelnek a Ttv.-ben, valamint a Korm. rend.-ben rögzített jogszabályi feltételeknek, valamint fenntartásukról és üzemeltetésükről az Önkormányzat a Ttv. 5. § (3) bekezdése alapján, a Közzszolgáltató útján és a Keretszerződésben foglaltak szerint gondoskodik.

3. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

Jelen fejezetben az alábbi fogalmak és kifejezések a következő jelentéssel bírnak:

3.1. Biztosítás: Elismert biztosító társasággal vagy társaságokkal a jó szakmai gyakorlattal összhangban kötött egy vagy több biztosítási szerződés, amely kiterjed a Közzszolgáltató Közzszolgáltatási tevékenysége elvégzéséhez szükséges valamennyi eszközére.

3.2. Díjfizetésre kötelezett: A Kegyeleti Közzszolgáltatást igénybe vevő, valamint a Köztemetőben vállalkozásszerűen munkát végző természetes és jogi személyek, valamint a temetőlátogatók együttesen.

3.3. Egyéb Közzszolgáltatások: Az Önkormányzat megbízásából Közzszolgáltató által ellátott további közzszolgáltatási feladatok: Díszsírhely biztosítása; az Emlékpárcellák, Emlékkertek és Díszsírhelyek gondozása; Közköltséges temetés

3.4. Egyéb temetői szolgáltatások: a köztemetőben vállalkozásszerűen nyújtott, a II. 4. pont körébe nem tartozó feladatok, melyek jelen Keretszerződésnek nem tárgyai, így különösen a síremlékállítás, bontás, síremlék elemeinek cseréje, kiegészítőkkel (ide értendő a virág/mécses tartó) való ellátása, a vésés, betűfestés, tisztítás, temetési hely körbeterítése

közüzalékkal; valamint a sírfelület beültetésével, gondozásával kapcsolatos kertészeti tevékenységek összessége.

3.5. Egyéb Tevékenység: A Közzszolgáltató által a Közzszolgáltatáson kívül végzett egyéb piaci tevékenység.

3.6. Ellátandó feladatok specifikációja: a Közzszolgáltatásnak a Közzszolgáltató általi, a Keretszerződés 1. sz. mellékletében és a külön jogszabályokban meghatározott mennyiségi és minőségi paraméterek (ideértve az eszközökre és a személyi állományra vonatkozó paramétereket is), valamint biztonsági követelmények szerinti teljesítési kötelezettsége, amelynek szintje az Éves Közzszolgáltatási Szerződésben kerül konkretizálásra.

3.7. Előzetes Kompenzációs (Támogatási) Igény: A Közzszolgáltató által a jelen Keretszerződés 2. sz. mellékletében meghatározott módon előzetesen kalkulált Kompenzáció iránti igénye, amelyet Önkormányzathoz október 10-ig köteles benyújtani.

3.8. Ésszerű Nyeresség: A Határozat alapján a Keretszerződés 2. számú melléklete szerint meghatározott, beépített nyeresség.

3.9. Éves Kompenzációs (Támogatási) Keret: a Közzszolgáltató tárgyévben ellátandó Kegyeleti Közzszolgáltatási feladatok finanszírozására benyújtott Előzetes Kompenzációs (Támogatási) igénye alapján, az Önkormányzat által az éves költségvetési rendeletében elfogadott összeg, mely az Éves Kegyeleti Közzszolgáltatási Szerződésben kerül rögzítésre. **Az Éves Kompenzációs (Támogatási) Keret lehvása a Keretszerződés II. fejezet 8.5 pontjában meghatározott módon, az éves elszámolás pedig a Keretszerződés II. fejezet 8.6. pontja alapján történik.**

3.10. Éves Kegyeleti Közzszolgáltatási Szerződés: A Közzszolgáltatás ellátása, annak finanszírozása tekintetében a Felek által a Keretszerződés alapján, valamint az éves önkormányzati költségvetéssel összhangban, az adott költségvetési évre megkötött szerződés.

3.11. Jó szakmai gyakorlat: Azon folytonosan változó gyakorlat, módszerek, műszaki-technológia eljárások és normák összessége, amelyet a kegyeleti üzletágban általánosan elfogadnak, és széles körben alkalmaznak

3.12. Kegyeleti Közzszolgáltatás: A Köztemetők és létesítményeik Közzszolgáltató általi fenntartása, üzemeltetése, valamint az Üzemeltető által biztosított szolgáltatások a II.4. pontban részletezettek szerint.

3.13. Kegyeleti Közzszolgáltatási Díjak: a Temetőrendeletben meghatározott díjak.

3.14. Kompenzáció (Támogatás): a Közzszolgáltató által a tárgyévben ellátott Kegyeleti Közzszolgáltatási feladatok során felmerült költségeknek, a Keretszerződés 2. sz. melléklete szerinti tételekkel korrigált összegének a tárgyévben teljesült naturáliák, szolgáltatási volumen alapján realizált bevétellel (díjbevétel) nem fedezett részére, az Önkormányzat által az Éves elszámolás során megállapított – intézményfinanszírozás jellegű - támogatási összeg. Mértéke az európai uniós/állami/önkormányzati erőforrásokból bármilyen formában az adott közzszolgáltatásra megítélt más kedvezménnyel (támogatással) együtt nem haladhatja meg átlagos éves szinten a bruttó 15 millió Eurót.

3.15. Kompenzációs (Támogatási) előleg: a Közzszolgáltató a likviditási problémák elkerülése érdekében (a havonta benyújtott likviditási tervben negatív likviditási előrejelzés esetén) az Önkormányzat költségvetésében a Közzszolgáltató részére biztosított összegből fizetendő előleg.

3.16. Közreműködő: A Közzolgáltató által a Közzolgáltatás teljesítésébe szerződéssel bevont alvállalkozó.

3.17. Közzolgáltatás bevétele: A Közzolgáltató számára a Közzolgáltatással kapcsolatban nyújtott kifizetések, azaz a Díjfizetésre kötelezettek által kifizetett Kegyeleti Közzolgáltatási Díjból származó bevételek, az Önkormányzattól származó támogatás, egyéb állami támogatás, illetve állami támogatásnak nem minősülő forrás együttesen.

3.18. Közzolgáltatási beszámoló: Közzolgáltató által a Közzolgáltatás teljesítéséről évente a 3. sz. melléklet alapján készített és az Önkormányzathoz benyújtandó dokumentáció, amely az Éves Kegyeleti Közzolgáltatási Szerződés végrehajtásának tapasztalatait a Keretszerződésben meghatározott tartalmi elemeknek megfelelően éves szinten értékeli, és amely többek között a Kompenzációval való tételes éves elszámolást tartalmazza.

3.19. Köztemető: Az Önkormányzat tulajdonában lévő temető, továbbá az a nem önkormányzati tulajdonban lévő temető vagy temetőrész, amelyben az Önkormányzat - a temető tulajdonosával kötött megállapodás alapján - a köztemető fenntartására vonatkozó kötelezettségét teljesíti.

3.20. Temetkezési szolgáltatások: a Ttv. 25. § (1) bekezdésében meghatározott szolgáltatások összessége.

3.21. Temetők fenntartásához kapcsolódó fejlesztési javaslat: a tárgyévben induló, a köztemetők rendeltetésszerű használatához szükséges építmények, közművek, egyéb tárgyi és infrastrukturális létesítmények, eszközök szükség szerinti felújítására, és a beruházásokra vonatkozó javaslat, melyet Közzolgáltató minden év október 10-ig nyújt be. A javaslat a Közzolgáltató és az Önkormányzat egyes vagyonelemein végzett beruházásokat és felújításokat elkülönítve tartalmazza, feltüntetve a beruházások és felújítások becsült értékét és javasolt forrását.

3.22. Üzemeltető által biztosított szolgáltatások: A közzolgáltató temetkezési szolgáltatói működési engedélyének megléte esetén azon temetkezési szolgáltatások, melyek esetében a Közzolgáltató szakszemélyzetének, berendezésének (létesítményének) igénybevétele - a Temetőrendelet 3. § 17. pontja szerint - kötelező.

4. A KEGYELETI KÖZZSZOLGÁLTATÁS KÖRÉBEN ELLÁTANDÓ FELADATOK

Az Mötv. 23. § (4) bekezdés 9. pontjában, valamint a Ttv. 39. § (1) bekezdésében foglaltakkal összhangban a Közzolgáltató kegyeleti közzszolgáltatási tevékenysége az alábbi tevékenységekre terjed ki:

4.1. Kegyeleti Közzszolgáltatás

4.1.1. A Köztemetők infrastruktúrájának üzemeltetésével kapcsolatos feladatok

- a) karbantartja, gondozza a működő és lezárt Köztemetők rendeltetésszerű használatához szükséges építményeket (így különösen a ravatalozókat, a boncolóhelyiség-csoportokat), közműveket, egyéb tárgyi és infrastrukturális létesítményeket (ide értve a technikai, műszaki berendezéseket), valamint közcélú zöldfelületeket, gondoskodik a méltó kegyeletgyakorlás feltételeinek biztosításáról;
- b) gondoskodik a Köztemetők teljes területének tisztántartásáról, a Köztemetőkben lévő utak rendszeres karbantartásáról, tisztántartásáról, síkosság-mentesítéséről és a hó eltakarításáról, valamint a nem közművel összegyűjtött háztartási

- szennyvíz, valamint hulladék (szelektív) gyűjtéséről, elszállításáról és kezeléséről;
- c) vízvételi lehetőséget biztosít, valamint egész évben a nyitva tartási idő alatt Köztemetőnként, legalább 1 férőhelyes illemhelyet üzemeltet (nemenként elkülönítetten);
 - d) önállóan szabályozza a Köztemetőbe gépjárművel történő be- és kihajtás rendjét, valamint az általános közúti közlekedési szabályokkal összhangban szabályozza a gépjárműforgalmat, a Köztemetők rendje, a temetési szertartások zavartalan bonyolítása és a temetőlátogatók nyugalma érdekében, továbbá gondoskodik a személygépkocsik számára várakozó helyek kijelöléséről;
 - e) halotthűtőket üzemeltet, gondoskodik azok rendszeres tisztításáról és fertőtlenítéséről;
 - f) az Újköztemetőben (53. sz. parcella), az Óbudai temetőben (15. sz. parcella) lévő szóróparcellák használatát köteles biztosítani, a szóróparcellák működéséhez szükséges berendezéseket üzemeltetni és azok üzemképességét biztosítani.

4.1.2. A sírhelygazdálkodással kapcsolatos feladatok

- a.) a Közzolgáltató első alkalommal a Keretszerződés hatályba lépését követő egy éven belül temetőfejlesztési koncepciót készít, amely 10 éves időszakra bemutatja a temetési helyszükségletet, a temetőbővítés lehetséges irányait, megvalósításának becsült költségeit és tervezett finanszírozását, vázolja továbbá a lezárt (lezárandó) Köztemetők kiürítésének, újranyitásával, bővítésének, újabb kegyeleti célt szolgáló területek megvásárlásának feltételeire, finanszírozásának módjára, ütemezésére vonatkozó elképzeléseket és az Önkormányzatnak jóváhagyás végett benyújtja;
- b.) a temetőfejlesztési koncepcióval összhangban álló éves sírhely gazdálkodási tervben javaslatot tesz az Önkormányzatnak a Köztemetők bővítésére, lezárására, megszüntetésére, illetve újrahasználatba vételére, valamint gondoskodik az Önkormányzat által jóváhagyott éves sírhely gazdálkodási terv végrehajtásáról;
- c.) az éves sírhelygazdálkodás keretében a jóváhagyott temetőfejlesztési koncepció és éves sírhely gazdálkodási terv szerint kijelöli a temetésre előkészített és használható temetési helyeket, biztosítja azok megváltásának, újraváltásának lehetőségét;
- d.) a temetési hely feletti rendelkezési jog lejártának tárgyében írásban tájékoztatja a temetési hely feletti rendelkezési jog jogosultját a lejárat időpontjáról, az újraváltás lehetőségéről – vagy annak hiányában az elutasítás indokáról – és díjáról; valamint a Temetőrendeletben meghatározottokról.
- e.) a Temetőrendeletben meghatározottak szerint a megváltott temetési helyek vonatkozásában ellenőrzi azok szabályszerű és rendeltetésszerű használatát, a rendezett temetőképhez és a kegyeletgyakorláshoz elengedhetetlen előírások betartását, szükség esetén megteszi a Temetőrendelet által lehetővé tett intézkedéseket.

4.1.3. A Temetkezéssel kapcsolatos egyes szolgáltatásokkal összefüggő feladatok

- a) az Üzemeltető által biztosított szolgáltatásokkal összefüggésben szakszemélyzetének kötelező igénybevételén keresztül biztosítja
 - a Köztemetőn belül az elhunyt hűtését, ravatalozását;
 - az elhunyt Köztemetőben erre a célra rendszeresített szállító járművön történő

szállítását;

- a hamvaknak az erre szolgáló berendezéssel történő szórását;
- urnaelhelyezés, sírásás, sírhelynyitás és visszahantolás (ideértve az első temetést megelőző sírásást, továbbá az urnafülke (kolumbárium) zárólapjának eltávolítását, illetve visszahelyezését és zárását), a sírbahelyezés, az újratemetés és az exhumálás lehetőségét;

- b) biztosítja a Köztemetőkben a Temetkezési szolgáltatások előzetes bejelentésen alapuló végzésének lehetőségét, valamint a bejelentés szerinti munkavégzést ellenőrzi a Temetőrendeletben foglaltakkal összhangban;
- c) biztosítja a temetkezéssel kapcsolatos egyes szolgáltatásokat végző vállalkozók munkavégzésének összhangját oly módon, hogy a vállalkozók – az általuk végzett egyes szolgáltatások jellegéhez is igazodóan – azonos feltételekkel, lehetőség szerint az erre irányuló igénybejelentés sorrendjének megfelelően vehessék igénybe a Köztemető infrastruktúráját és olyan nyilvántartásokat vezet, továbbá ügyfélszolgálati irodáinak működtetését úgy szervezi meg, hogy a jelzett szolgáltatói igények nyomon követése biztosított legyen;
- d) gondoskodik a temetőbe kiszállított elhunytak és az eltemetésükhöz szükséges kellékek átvételéről.

4.1.4. A Köztemetők rendjének biztosításával kapcsolatos feladatok

- a) a Temetőrendelettel összhangban biztosítja a temetőlátogatók kegyeletgyakorlásának feltételeit, a nyitvatartási időre figyelemmel biztosítja a Köztemető nyitását, zárását;
- b) gondoskodik a Köztemető rendjének betartásáról és betartatásáról valamennyi működő Köztemetőben legalább 1-1 fővel 24 órás portaszolgálat és a nyitva tartási idő alatt járőrszolgálat biztosításával.

4.1.5. A temetőlátogatók tájékoztatásával kapcsolatos feladatok

- a) a nyitva tartási időről, valamint a Köztemető használati rendjéről a legalább a Köztemetők főbejáratánál kifüggesztett tájékoztatók útján tájékoztatást nyújt;
- b) a temetőben történő eligazodás érdekében tájékoztató és információs táblákat helyez ki;
- c) kifüggeszti a Köztemető részletes térképét, illetve a behajtási díjra vonatkozó tájékoztatást a temető minden nagyobb – gépkocsik számára is nyitva álló – bejáratánál, illetve a temető központi helyén, valamint azt internetes honlapján közzéteszi, gondoskodik annak szükség szerinti aktualizálásáról;
- d) minden sírhelytábla számát jelző oszlopon, könnyen észrevehető helyen feltünteti.

4.1.6. A Köztemetői nyilvántartások vezetésével kapcsolatos feladatok

A Ttv., a Korm. rend. és a Temetőrendelet szerint nyilvántartásokat vezet, valamint gondoskodik ezek megőrzéséről.

4.1.7. A Köztemetők fenntartásával kapcsolatos fejlesztési feladatok

A temető rendeltetésszerű használatához szükséges építmények, közművek, egyéb tárgyi és infrastrukturális létesítmények szükség szerinti fejlesztése (felújítás, beruházás).

5. A KEGYELETI KÖZSZOLGÁLTATÁS BEVÉTELE, VALAMINT ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁSA (KOMPENZÁCIÓ)

5.1. Közzolgáltató a Kegyeleti Közzolgáltatás bevételeként elsősorban a Temetőrendeletben megállapított és a Díjfizetésre kötelezettek által megfizetett Kegyeleti Közzolgáltatási Díjakra jogosult, amelyek nem minősülnek állami támogatásnak.

5.2. Önkormányzat a tárgyévben ellátott Kegyeleti Közzolgáltatási feladatok költségeinek - a Keretszerződés 2. sz. mellékletében meghatározott tételekkel - korrigált összegének a ténylegesen teljesülő naturáliák, szolgáltatási volumen alapján kiszámított bevétellel (díjbevétel) nem fedezett részére, támogatásként szükség esetén Kompenzációt nyújt Közzolgáltató részére.

5.3. Felek kijelentik, hogy a jelen Keretszerződés alapján alkalmazott mindenkor Kompenzáció összegét a Határozatban foglaltak és a Keretszerződés 2. számú mellékletében meghatározottak szerint számítják ki.

5.4. A Támogatás nem haladhatja meg a Kegyeleti Közzolgáltatás ellátásával kapcsolatban ténylegesen felmerült indokolt költségek korrigált összegének a kegyeleti közzolgáltatási díjbevétellel nem fedezett részét, figyelembe véve a közzolgáltatás ellátásához kapcsolódó Ésszerű Nyeréséget is. (Korrekciók között szerepel: az Önkormányzat döntésétől függően az Egyéb Tevékenység pozitív eredménye.)

5.5. Közzolgáltató a tárgyévet megelőző év október 10-ig a tárgyévre vonatkozó, a Temetők fenntartásához kapcsolódó fejlesztési javaslatát, valamint az Előzetes Kompenzációs igényét jelzi az Önkormányzatnak, jelen Keretszerződés 2. sz. mellékletének 4.3. és 5. pontja szerint. Az ez alapján megállapított Éves Kompenzációs (Támogatási) Keretből a Közzolgáltató jogosult lehívni a tárgyévre vonatkozó, Éves Kegyeleti Közzolgáltatási Szerződésben rögzített Éves Kompenzációs (Támogatási) Keret 1/12-ed részét – de legfeljebb a tárgyhóig felhalmozódó Kompenzációs (Támogatási) előlegek összegének erejéig -, amennyiben a Közzolgáltató tulajdonosa által is véleményezett halmozott társasági havi likviditási tervének tárgyhavi záró egyenlege negatív. A negatív likviditási terv függvényében benyújtható lehívó levelet tárgyhót megelőző hó 20-ig kell az Önkormányzat részére megküldeni.

5.6. Temetők fenntartásához kapcsolódó tárgyévi fejlesztési feladatok finanszírozása:

5.6.1. A temetők rendeltetésszerű használatához szükséges építmények, közművek, egyéb tárgyi és infrastrukturális létesítmények szükség szerinti fejlesztése (felújítás, beruházás) és finanszírozása, a köztemetők fenntartására vonatkozó Közzolgáltatás megfelelő, hatékony és folyamatos ellátása érdekében szükséges.

5.6.2. Közzolgáltató egyes saját tulajdonú vagyonelemeihez kapcsolódó fejlesztés esetén:

- ☛ A Temetők fenntartásához kapcsolódó fejlesztési javaslatban nevesített fejlesztési feladatok indokolt költségeinek, ráfordításainak fedezetét elsősorban az ahhoz kapcsolódó értékcsökkenési leírás biztosítja. (Közszolgáltató köteles elkülönített nyilvántartást vezetni a saját vagyonáról, valamint a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő vagyonról. Közszolgáltató a saját vagyonán képződő értékcsökkenési leírást kizárólag a saját vagyonának fejlesztésére fordíthatja.)
- ☛ Ha a Temetők fenntartásához kapcsolódó fejlesztési javaslatban nevesített fejlesztési feladatok együttes indokolt költsége, ráfordítása meghaladja a saját vagyonra elszámolt értékcsökkenési leírás összegét, vagy a fejlesztés jellege, összetettsége miatt ezt az Önkormányzat indokoltnak tartja, a szükséges fedezetet az Önkormányzat – döntése szerint - külön megállapodás keretében biztosítja.

5.6.3. Az Önkormányzat tulajdonában lévő egyes **vagyonelemekhez kapcsolódó fejlesztés** végrehajtásához minden esetben külön megállapodás szükséges.

5.7. A Kompenzáció tényleges összege a tárgyévet követően, az Éves elszámolás során kerül megállapításra.

5.8. Az Éves elszámolásra egyebekben a Keretszerződés II. 8. pontjában rögzítettek az irányadók.

6. KIFIZETÉS IGAZOLÁSA

Közszolgáltató által benyújtott, jelen Keretszerződés 3. sz. mellékletében meghatározott lehívólevél alapján, annak beérkezését követően, Önkormányzat a Kegyeleti Közszolgáltatás ellátásához kapcsolódóan a kifizetés teljesítésének összegszerűségére és jogszerűségére (azaz a mindenkor évi költségvetési rendeletben elfogadottakkal összhangban történő pénzügyi teljesítésre) vonatkozó az Önkormányzat belső szabályzatainak megfelelő igazolást (a továbbiakban: kifizetés igazolást) állít ki 3 példányban. A kifizetés igazoláshoz számlakiállítás nem kapcsolódik, mivel az Önkormányzat által adott támogatás nem minősül termékértékesítésnek vagy szolgáltatás ellentételezésnek.

Kifizetést igazoló:

Kifizetést igazoló az Önkormányzat részéről:

A Városgazgatóság Főosztály vezetője

7. AZ ÉVES KEGYELETI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

7.1. Az Éves Kegyeleti Közszolgáltatási Szerződés megkötése

7.1.1. Közszolgáltató köteles minden évben az Önkormányzattal folytatott előzetes konzultáció alapján legkésőbb október 10-ig a következő évre vonatkozó Előzetes Kompenzációs (támogatás) igényével együtt, az Önkormányzatnak a következő naptári évre vonatkozó Éves Kegyeleti Közszolgáltatási Szerződés tervezetét átadni. A dokumentációban szerepeltetni kell a Kompenzáció alapjául szolgáló kalkulációt a Keretszerződés 2. számú mellékletében meghatározottakkal összhangban.

7.1.2. Felek kötelesek minden évben legkésőbb az Önkormányzat éves költségvetési rendeletének elfogadását követő 90 napon belül a tárgyévre vonatkozó Éves Kegyeleti Közszolgáltatási Szerződést megkötöni. Az Éves Kegyeleti Közszolgáltatási Szerződés

megkötésének késedelme esetén, annak megkötéséig Közzszolgáltató a Közzszolgáltatást az előző évi Éves Kegyeleti Közzszolgáltatási Szerződésben foglaltak alapján köteles nyújtani.

7.2. Az Éves Kegyeleti Közzszolgáltatási Szerződés tartalma

A Felek az Éves Kegyeleti Közzszolgáltatási Szerződésben legalább a következőket kötelesek rögzíteni:

- a) a Kegyeleti Közzszolgáltatási Díjakból származó, a tárgyévre tervezett bevétel összegét, a várható adatok alapján kalkulált Éves Kompenzációs (támogatási) Keret összegét;
- b) a Közzszolgáltatás során ellátandó feladatok specifikációjának meghatározását;
- c) Ésszerű nyereség mértékét (Önkormányzat döntésétől függően).

8. EGYÉB FINANSZÍROZÁSI ÉS ELSZÁMOLÁSI SZABÁLYOK

8.1. Átmeneti finanszírozás

8.1.1. A tárgyévre vonatkozó Éves Kegyeleti Közzszolgáltatási Szerződés megkötéséig Közzszolgáltató a közzszolgáltatási kötelezettségét a tárgyévet megelőző évben hatályos éves szerződésben meghatározott követelmények alapján köteles teljesíteni. Az így elvégzett munkáért Közzszolgáltató a tárgyévi költségvetési rendelet elfogadásáig az előző évben hatályos éves szerződésében meghatározott összeg (Éves Kompenzációs Keret) időarányos (1/12) részére vonatkozóan jogosult kifizetést kezdeményezni, a jelen Keretszerződésben meghatározott egyéb feltételek (pld: negatív likviditási terv) teljesülése esetén. Az Éves Kegyeleti Közzszolgáltatási Szerződés megkötését követően 30 napon belül Felek az így kifizetett költségvetési forrásról elszámolnak egymással.

8.1.2. A tárgyévi költségvetési rendelet kihirdetését követően a költségvetésben jóváhagyott összeg erejéig időarányosan (1/12) az Éves Kegyeleti Közzszolgáltatási Szerződés elfogadásáig – de legkésőbb a tárgyévi Fővárosi önkormányzati rendelet kihirdetését követő 90. napig - terjedő időszakra vonatkozóan élhet a Közzszolgáltató ellentételezési igényével.

8.2. Éves Elszámolás

8.2.1. A Keretszerződés 3. sz. mellékletében meghatározott adattartalommal összeállított Közzszolgáltatási beszámoló többek között tartalmazza a Kegyeleti Közzszolgáltatás kompenzálásának (támogatásának) tételes éves elszámolását (Éves elszámolás).

8.2.2. Az Éves elszámolás során az adott közzszolgáltatás tárgyévben történő ellátásának ténylegesen felmerülő indokolt költségeit, ráfordításait alapul véve, Közzszolgáltató az Éves közzszolgáltatási beszámoló részeként meghatározza a tárgyévi Kegyeleti Közzszolgáltatás ellátásával kapcsolatban felmerülő bevételekkel nem fedezett költségei támogatására a Kompenzáció összegét. Önkormányzat a benyújtott igényt megvizsgálva dönt a Kompenzáció mértékéről.

8.2.3. Önkormányzat jogosult a Közzszolgáltató által készített számításokat ellenőrizni, és a Keretszerződésben meghatározottakon túl, egyéb szükséges adatokat, információkat kérni, egyeztetést kezdeményezni.

8.3. Túlkompenzáció tilalma

A Határozat 5. cikke értelmében „az Ellentételezés összege nem haladhatja meg a Közzolgáltatás teljesítéséhez szükséges nettó költséget, beleértve egy ésszerű nyereséget is”. Ezért, ha az Éves elszámolása alapján megállapítható, hogy a tárgyévben kifizetett Éves Kompensációs Előleg nagyobb, mint a tényadatok alapján meghatározott Kompensáció, akkor a Közzolgáltató kamattal növelt összegben – az Önkormányzat részére az Éves elszámolását követő 30 napon belül – köteles azt visszafizetni. A kamatot az Éves elszámolás elfogadásától ugyanazon év január 1-ig visszamenőleg terjedő időszakra kell számolni. Amennyiben a visszafizetés esedékességének évében nem kerül megfizetésre a kamattal növelt túlkompensáció, úgy a felhalmozott kamat a következő években tovább kamatozik. A kamatláb megegyezik az éves elszámolás évének január 1-ei időpontjában érvényes, az Európai Bizottság által közzétett referencia-alapkamatláb 100 bázisponttal növelt értékével. A kamatlábat a kamatfizetés kezdő időpontjához képest évente kell aktualizálni.

8.4. Alulkompensáció

- 8.4.1. Ha az Éves elszámolás alapján megállapítható, hogy a tárgyévben kifizetett Éves Kompensációs Előleg kisebb, mint a tényadatok alapján meghatározott Kompensáció, akkor a különbözetet az Éves elszámolás elfogadását követő 30 napon belül átutalja **az Önkormányzat**.
- 8.4.2. Közzolgáltató tárgyévet megelőző év október 10-ig köteles jelezni Önkormányzat felé a várható adatok alapján kalkulált alulkompensáció összegét a Költségvetés tervezhetősége érdekében.
- 8.4.3. **Amennyiben a lehívható időarányos kompensációs előleg összegét meghaladó alulkompensáció miatt olyan mértékű likviditási hiány várható, amely - veszélyeztetné a Közzolgáltatási kötelezettség teljesítését, a Közzolgáltató évközi rendkívüli Kompensációs igényt jogosult benyújtani.**

8.5. Likviditási terv készítése

A 243/2012. (II.29.) Főv. Kgy. határozat alapján a Közzolgáltató az adott évre vonatkozó havi bontású likviditási tervet készít, amelyet havonta aktualizálva tárgyhót megelőző hó 20-ig megküld az Önkormányzat részére. A Kompensációs előleg (a tárgyévi Kompensáció 1/12-e) kifizetésének feltétele a likviditási terv beérkezése. A Kompensációs előleg kifizetésének feltétele, hogy a tulajdonos által is véleményezett halmozott likviditási terv tárgyhavi záró egyenlege negatív legyen.

8.6. Beszámolási kötelezettség

- 8.6.1. **A Közzolgáltató köteles a Közzolgáltatás teljesítéséről félévkor, az időszak végét követően augusztus 30. napjáig a Keretszerződés 3. sz. melléklete szerint Féléves beszámolót készíteni és az Önkormányzatnak benyújtani.**
- 8.6.2. A Közzolgáltató köteles a Közzolgáltatás teljesítéséről évente a Keretszerződés 3. sz. melléklete szerinti formában és tartalommal Közzolgáltatási beszámolót készíteni, melynek része az Éves elszámolás. A Közzolgáltató az éves beszámoló elfogadásának a BVH Budapesti Városüzemeltetési Holding Zártkörűen Működő Részvénytársaság által meghatározott időpontjáig, az auditált adatok alapján az előző évi Kompensációról köteles elszámolni Önkormányzat felé. Az Önkormányzat a Közzolgáltatási beszámolót annak benyújtását követően 60 napon belül hagyja jóvá.

8.6.3. Az Közzolgáltatási beszámolóban a Közzolgáltató bemutatja az elvégzett Közzolgáltatás mennyiségi és minőségi mutatóinak alakulását, így különösen:

- a) a Kompenzáció (támogatás) alapjául meghatározott költségek és ráfordítások éves tényadatait a számított (2. sz. melléklet 5. számú táblája szerinti) költségterv bontásában,
- b) a Kegyeleti Közzolgáltatási Díjbevétel adatait a kintlévőségek beszedésére tett intézkedések bemutatásával, továbbá
- c) a ténylegesen elvégzett Közzolgáltatás mennyiségét, a nyújtott Közzolgáltatás minőségi paramétereinek való megfelelés és az ügyfél elégedettség mutatóit,
- d) a tárgyévben kapott Kompenzáció (támogatás) elszámolását, így különösen a Kegyeleti Közzolgáltatás ellátásáért esetlegesen igényelt Kompenzációs előleggel történő elszámolást,
- e) a tárgyévben ellátott Egyéb Tevékenységekből származó bevételek és eredmény alakulását az azokra elszámolt költségek részletezésével,
- f) a tárgyévre meghatározott feladatellátási specifikáció alakulását.
- g) a hozzá előző évben – írásban, elektronikusan, telefonon vagy szóban – beérkezett panaszok összefoglaló kimutatását,
- h) társasági szintű (Közzolgáltatások, Egyéb tevékenység) költség és bevételi adatait.

III. FEJEZET

EGYÉB KÖZSZOLGÁLTATÁSOK

A. DÍZSÍRHELYEK BIZTOSÍTÁSA

B. EMLÉKPARCELLÁK, EMLÉKKERTEK ÉS DÍZSÍRHELYEK GONDOZÁSA

C. KÖZKÖLTSÉGES TEMETÉS

1. JOGI KÖRNYEZET

1.1. Díszsírhelyek biztosítása, valamint Emléksírhelyek, Emlékkertek és Díszsírhelyek gondozása

Az MÖtv. 23. § (4) bekezdés 17. pontja szerint az Önkormányzat feladata a kiemelt kulturális örökség védelme. A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 5. §, 7. § 11. és 17. pontja alapján a fővárosi köztemetőben található egyes emléksírhelyek és emlékkertek, műemléki értéknek, egyszersmind a kulturális örökség elemeinek minősülnek, egyebekben a Ttv. 40/A. §-a értelmében a hősi temető, hősi temetési hely védelme és hozzáférhetővé tétele közérdek, amelynek megvalósításában közreműködnek az állami és önkormányzati szervek. A Ttv. 5. § (3) bekezdése értelmében a díszsírhelyek; - mint a köztemetők meghatározott részei - gondozása is az Önkormányzat kötelező feladata, amelyeket a Temetőrendelet 11. § (3) bekezdése alapján az elhunytak (ide értve a rátemetett hozzátartozót is) hozzátartozói, hozzátartozók hiányában Budapest Főváros Önkormányzata a Közszerzővel kötött közszolgáltatási szerződés útján gondozza.

1.2. Közköltséges temetés

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 48. § (1) bekezdése szerint, ha temetésre kötelezett nincs, ismeretlen helyen tartózkodik, vagy a kötelezettségét nem teljesíti, amennyiben az elhalálozásra az Önkormányzat által közvetlenül igazgatott területen (Margitsziget) kerül sor, a temetésről a főpolgármester gondoskodik.

2. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

2.1. Díszsírhely: A Köztemető központi temetőrészében elhelyezkedő – akár koporsós, akár hamvasztásos eltemetést biztosító – temetési hely, melyet az Önkormányzat díszpolgárai, továbbá az állami, politikai művészeti, tudományos és sportélet kiemelkedő személyiségei számára biztosít.

2.2. Díszsírhely biztosításának ellentételezése: A Közszerző által a Díszsírhelyeknek biztosított temetési helyekre irányadó temetési hely megváltási díjak összege.

2.3. Emléksírhely, Emlékkert: Az 1. sz. mellékletben felsorolt műemléki értéket képviselő temető, sírhelytábla (parcella), temetési hely, valamint a temetőben lévő kert.

2.4. Emléksírhelyek, Emlékkertek és Díszsírhelyek gondozásának ellentételezése: az Emléksírhelyek, Emlékkertek és Díszsírhelyek gondozása körében a Közszerző által meghatározott és az Önkormányzat által elismert indokolt költségek és ráfordítások megtérítése.

2.5. Közköltséges temetés: Az Önkormányzat által közvetlenül igazgatott területen történő elhalálozás esetén, az Sztv. 48. § (1) bekezdésében foglalt esetben az Önkormányzat által ellátandó temetkezési feladat.

2.6. Közköltséges temetés ellentételezése: A Közköltséges temetés ellátása körében felmerülő, a Közzolgáltató által javasolt és az Önkormányzat által elismert indokolt költségek és ráfordítások alapján meghatározott egységár és az elvégzett Közköltséges temetések szorzatának összege, melyet az Önkormányzat havonta utólag megtérít.

3. AZ EGYÉB KÖZZSZOLGÁLTATÁSOK KÖRÉBEN ELLÁTANDÓ FELADATOK

3.1. A Díszsírhelyek biztosítása, valamint az Emlékpárcellák, Emlékkertek és Díszsírhelyek gondozása körében ellátandó feladatok

3.1.1. Az 1. sz. mellékletben felsorolt műemléki értéket képviselő temető, sírhelytábla (parcella), temetési hely, valamint a temetőben lévő kert gondozása, továbbá az Önkormányzat által adományozott Díszsírhelyekkel kapcsolatos feladatok ellátása (Díszsírhely biztosítása és szükség szerinti gondozása).

3.1.2. Összhangban az Mötv. 23. § (4) bekezdése 17. pontjával, a Kvtv. 5. § (1) bekezdésével és 7. § 11. és 17. pontjával, a Ttv. 5. § (3) bekezdésével, illetve a 40/A. §-val, valamint a Temetőrendelet 11. § (3) bekezdésével az Emlékpárcellák, Emlékkertek és Díszsírhelyek Közzszolgáltató általi gondozása és a Díszsírhelyek biztosítása az alábbi feladatokat foglalja magába:

- a) ellátja az Emlékpárcellák, Emlékkertek 1. sz. mellékletben és a hatályos Éves Közzszolgáltatási Szerződésben meghatározott mértékben és módon történő gondozását;
- b) Díszsírhelyek gondozására kötelezett hozzátartozó hiányában vagy ha a hozzátartozó a gondozási kötelezettségét a Közzszolgáltató felszólítására sem teljesíti, úgy ellátja a Díszsírhelyek 1. sz. mellékletben meghatározott mértékben és módon történő gondozását;
- c) temetési helyet biztosít az Önkormányzat által adományozott Díszsírhelyeknek, gondoskodik azok köztemetőben történő kijelöléséről;

3.2. A közköltséges temetéssel kapcsolatos feladatok

Az Önkormányzat az általa közvetlenül igazgatott területen (Margitsziget) történő elhalálozás esetén, ha temetésre kötelezett nincs, ismeretlen helyen tartózkodik, vagy a kötelezettségét nem teljesíti, akkor az elhunyt eltemetéséről Közköltséges temetés keretében gondoskodik a Közzszolgáltató útján.

A Közköltséges temetés Közzszolgáltató általi ellátása az elhunyt eltemetését jelenti az Újköztemetőben a Keretszerződés 1. sz. mellékletben meghatározott feltételekkel.

4. ELLENTÉTELEZÉS

4.1. Az Emlékpárcellák, Emlékkertek, Díszsírhelyek gondozásának ellentételezése

4.1.1. Az Emlékpárcellák, Emlékkertek, Díszsírhelyek gondozásának ellentételezése az Éves Közzolgáltatási Szerződésben erre a feladatra meghatározott éves összeg havi részletekben történő finanszírozásával kerül biztosításra **a Közzolgáltató által a tárgyhót követő hónap 10. napjáig benyújtott, jelen Keretszerződés 3. sz. mellékletében meghatározott havi jelentés alapján. A havi jelentés Önkormányzat általi elfogadását követő 5 napon belül a Közzolgáltató által benyújtott lehívólevél alapján, azok beérkezését követően az Önkormányzat a kifizetés teljesítésének összecszerűségére és jogszerűségére (azaz a mindenkor éves költségvetési rendeletben elfogadottakkal összhangban történő pénzügyi teljesítésre) vonatkozó, az Önkormányzat belső szabályzatainak megfelelő kifizetési igazolást állít ki 3 példányban. A kifizetés igazolásához számlakiállítás nem kapcsolódik, mivel az Önkormányzat által adott támogatás nem minősül termékértékesítésnek vagy szolgáltatás ellentételezésének.**

4.1.2. Az Emlékpárcellák, Emlékkertek, Díszsírhelyek gondozásának ellentételezése utófinanszírozással történik az Önkormányzat által elfogadott és a Közzolgáltató részére megküldött **kifizetési igazolás** alapján.

Kifizetést igazoló:

Kifizetést igazoló az Önkormányzat részéről:

A Városigazgatóság Főosztály vezetője.

4.1.3. **A Felek a Keretszerződés 2018. június 11. napjával történő hatálybalépését követően, legkésőbb 2018. október 30-ig elszámolnak egymással az Emlékpárcellák, Emlékkertek, Díszsírhelyek gondozása tekintetében a 2018. június 10-i fordulónapra vonatkozó előző Szerződés alapján kifizetett előirányzat felhasználásáról.**

4.2. A Díszsírhelyek biztosításának ellentételezése

4.2.1. A Díszsírhelyek biztosítása ellentételezésének alapja **a Közzolgáltató által a tárgyhót követő hónap 10. napjáig benyújtott, jelen Keretszerződés 3. sz. mellékletében meghatározott havi jelentés. A havi jelentés Önkormányzat általi elfogadását követő 5 napon belül a Közzolgáltató által benyújtott lehívólevél alapján, azok beérkezését követően az Önkormányzat a kifizetés teljesítésének összecszerűségére és jogszerűségére (azaz a mindenkor éves költségvetési rendeletben elfogadottakkal összhangban történő pénzügyi teljesítésre) vonatkozó, az Önkormányzat belső szabályzatainak megfelelő kifizetési igazolást állít ki 3 példányban. A**

kifizetés igazolásához számlakiállítás nem kapcsolódik, mivel az Önkormányzat által adott támogatás nem minősül termékértékesítésnek vagy szolgáltatás ellentételezésének.

- 4.2.2. A Dízsírhelyek biztosításának ellentételezése a tárgyhavi ténylegesen biztosított Dízsírhelyek száma alapján utólag történik.

4.3. A Közköltséges temetés ellentételezése

- 4.3.1. A Közköltséges temetés ellentételezésének számítási módját a Keretszerződés 2. sz. mellékletében foglaltak szerint kell meghatározni.

- 4.3.2. A Közköltséges temetés ellentételezésének alapja ***a Közzolgáltató által a tárgyhót követő hónap 10. napjáig benyújtott, jelen Keretszerződés 3. sz. mellékletében meghatározott havi jelentés. A havi jelentés Önkormányzat általi elfogadását követő 5 napon belül a Közzolgáltató által benyújtott lehívólevél alapján, azok beérkezését követően az Önkormányzat, a kifizetés teljesítésének összecszerűségére és jogszerűségére (azaz a mindenkor éves költségvetési rendeletben elfogadottakkal összhangban történő pénzügyi teljesítésre) vonatkozó az Önkormányzat belső szabályzatainak megfelelő kifizetési igazolást állít ki 3 példányban. A kifizetés igazolásához számlakiállítás nem kapcsolódik, mivel az Önkormányzat által adott támogatás nem minősül termékértékesítésnek vagy szolgáltatás ellentételezésének.***

- 4.3.3. A Közköltséges temetés ellentételezése a tárgyhavi tényleges közköltséges temetési szám alapján utólag történik.

5. ÉVES KÖZZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

5.1. Az Éves Közzszolgáltatási Szerződés megkötése

- 5.1.1. Közzszolgáltató köteles minden évben az Önkormányzattal folytatott előzetes konzultáció alapján legkésőbb október 10-ig a következő évre vonatkozó tervezett Emlékpárcellák, Emlékkertek és Dízsírhelyek gondozásának ellentételezésére vonatkozó Kompenzáció igényével együtt, az Önkormányzatnak a következő naptári évre vonatkozó Éves Közzszolgáltatási Szerződés tervezetét átadni. A dokumentációban szerepeltetni kell a Kompenzáció alapjául szolgáló kalkulációt a Keretszerződés 2. sz. mellékletében meghatározottakkal összhangban.

- 5.1.2. Felek kötelesek minden évben legkésőbb az Önkormányzat éves költségvetési rendeletének elfogadását követő 90 napon belül a tárgyévre vonatkozó Éves Közzszolgáltatási Szerződést megkötöni. Az Éves Közzszolgáltatási Szerződés megkötésének késedelme esetén, annak megkötéséig Közzszolgáltató a Közzszolgáltatást az előző évi Éves Közzszolgáltatási Szerződésben foglaltak alapján köteles nyújtani.

5.2. Az Éves Közzolgáltatási Szerződés tartalma

A Felek az Éves Közzolgáltatási Szerződésben legalább a következőket kötelesek rögzíteni:

- a) a Közzolgáltatás során ellátandó feladatok mennyiségi és minőségi paramétereinek meghatározását;
- b) az Emlékpárcellák, Emlékkertek, Dízsírhelyek gondozása tervezett ellentételezésének alapjául szolgáló egységárakat;
- c) a Közköltséges temetés ellentételezésének alapjául szolgáló egységárakat;
- d) Ésszerű nyereség mértékét (Önkormányzat döntésétől függően).

6. EGYÉB FINANSZÍROZÁSI, ELSZÁMOLÁSI SZABÁLYOK

Az átmeneti finanszírozásra, Éves elszámolásra, likvid terv beküldésre, beszámolásra, elkülönített nyilvántartásra a Kegyeleti Közzolgáltatásnál (II. fejezet 4. pont) leírt szabályokat értelemszerűen kell alkalmazni.

A likvid terv készítésnél azzal a különbséggel, hogy az Egyéb Közzolgáltatások Ellentételezése kifizetésének nem feltétele, hogy a tulajdonos által is véleményezett halmozott likviditási terv tárgyhavi záró egyenlege negatív legyen.

IV. FEJEZET

KÖZÖS SZABÁLYOK

1. FELEK EGYÉB JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1.1. Önkormányzat jogai és kötelezettségvállalásai

Együttműködési kötelezettség

Az Önkormányzat köteles a Keretszerződésben Közzszolgáltató által vállalt kötelezettségek teljesítése érdekében Közzszolgáltatóval együttműködni, így különösen minden olyan a rendelkezésére álló információt Közzszolgáltatónak átadni, amely a kötelezettségek teljesítését elősegíti.

1.2. Közzszolgáltató nyilatkozatai, kötelezettségvállalásai

A Közzszolgáltató kijelenti, hogy megfelel a Korm. rend.-ben a Temetkezési szolgáltatást végző gazdasági társaságokra megállapított feltételeknek.

A Közzszolgáltató kijelenti, hogy a Közzszolgáltatás elvégzésére jogszabály szerint jogosult, a feladat ellátásához szükséges valamennyi személyi feltétellel, tárgyi eszközzel és infrastrukturális létesítménnyel rendelkezik, továbbiak rendelkezésre bocsátása, birtokba adása nem indokolt, valamint a Közzszolgáltatás teljesítéséhez elengedhetetlenül szükséges, széleskörű tapasztalatokkal rendelkezik.

Közzszolgáltató köteles a Közzszolgáltatás teljesítéséhez szükséges tárgyi eszközöknek a jó szakmai gyakorlatnak megfelelő üzemeltetését, karbantartását és fenntartását biztosítani. Közzszolgáltató – a vonatkozó jogszabályokkal összhangban – köteles a közüzemi szolgáltatásokra (hulladékszállítás, vízszolgáltatás, gázszolgáltatás, villamos energiaszolgáltatás) a saját nevében szerződést kötni, a díjakat határidőre megfizetni.

Közzszolgáltató köteles a Közzszolgáltatás ellátása során olyan munkavállalókat alkalmazni, akik a Közzszolgáltatás részét képező feladatok ellátásához szükséges végzettséggel rendelkeznek, valamint megfelelnek a vonatkozó jogszabályi követelményeknek és köteles gondoskodni a szükséges továbbképzésükről.

A Közzszolgáltató kijelenti, hogy a Keretszerződés 1. számú melléklete szerinti Önkormányzati vagyontárgyak birtokában van, amelyeket a Közzszolgáltatás nyújtása céljából a Keretszerződéssel összhangban használ és gondoskodik azok üzemeltetés szabályai szerint történő karbantartásáról, felújításáról, pótlásáról.

A Közzszolgáltató kijelenti, hogy a 1. számú mellékletben rögzített, Köztemetőnek minősülő temetők, temetőrészek, valamint a temető létesítményei a Keretszerződés hatályba lépésekor megfelelnek a Ttv-ben, valamint a Korm. r.-ben rögzített jogszabályi feltételeknek. A Közzszolgáltató köteles ezen feltételeknek való megfelelést a Keretszerződés hatályának ideje alatt folyamatosan biztosítani.

Közzszolgáltató köteles megfelelni a rá vonatkozó jogszabályoknak, különösen az olyan rendelkezéseknek, amelyek esetében a megfelelés hiánya veszélyezteti a Közzszolgáltatás teljesítését.

Közzszolgáltató köteles minden olyan engedélyt megszerezni, fenntartani és minden lényeges tekintetben megfelelni az ilyen engedély feltételeinek, amely jogszabály előírása alapján a Közzszolgáltatás folytatásához szükséges.

Közzszolgáltató köteles a Biztosítást a jó szakmai gyakorlattal összhangban fenntartani.

A Közzszolgáltatás ellátásához szükséges eszközök tekintetében bekövetkezett káresemények esetén Közzszolgáltató köteles a Biztosítás körében megkötött vagyonbiztosítás (ha van ilyen) alapján kifizetett kártérítési összegeket a károsodott eszközök helyreállítására, illetve pótlására felhasználni mindaddig, amíg azok gazdaságos üzemeltetése, ezáltal ésszerűen helyreállítható.

Közzszolgáltató eszközein nem alapítható olyan teher (pl. zálogjog, jelzálogjog, óvadék, követelés biztosítására irányuló engedményezés vagy bármely más szerződés vagy megállapodás, amelynek célja valamely személy kötelezettségeinek biztosítása), amely a Közzszolgáltatás teljesítését veszélyezteti.

Közzszolgáltató a tudomásszerzést követően haladéktalanul köteles az Önkormányzatot tájékoztatni:

- bármely olyan eseményről vagy körülményről, amely a Keretszerződés értelmében megalapíthatja Önkormányzat azonnali hatályú felmondási jogát;
- bármely olyan biztosítási eseményről, amely veszélyezteti a Közzszolgáltatás teljesítését;
- bármely a Közzszolgáltató ellen folyamatban lévő olyan bírósági, választott bírósági vagy közigazgatási eljárás részleteiről, amely kedvezőtlen elbírálás esetén veszélyezteti a Közzszolgáltatás teljesítését;
- minden olyan tudomásra jutott jogszabályváltozásról, amely a Keretszerződés módosítását teszi szükségessé;

A Közzszolgáltató a Keretszerződés teljesítése során a természetes és épített környezet védelme érdekében, a Közzszolgáltatási ellátásának veszélyeztetése nélkül arra törekszik, hogy a rendelkezésre álló – a környezet állapotára értékelhető befolyással rendelkező – erőforrásait optimálisan hasznosítsa (ideértve különösen az energia- és anyagtakarékos működést), hogy ezáltal maga is tevékenyen hozzájáruljon a környezet állapotának megóvásához és fenntartható fejlődéshez.

Közzszolgáltató köteles gondoskodni a Keretszerződés 1. mellékletében felsorolt, Önkormányzat tulajdonában levő ingatlanok, eszközök és vagyontárgyak:

- őrzéséről;
- karbantartásáról;
- üzemképességük biztosításáról;
- tisztántartásáról, ápolásáról;
- az üzemeltetésbe vett tárgyi eszközök fővárosi leírási kulcsok szerinti megbontásáról;
- a legalább negyedévenkénti Értékcsökkenési elszámolásról és annak vezetéséről;
- egyedi nyilvántartó lapokon történő analitikus nyilvántartásáról;
- tulajdonos által jelzett értékváltozásainak rendszeres vezetéséről,
- cégszerűen aláírt tárgyi eszközállomány változásával kapcsolatos negyedévi adatok megküldéséről a tárgynegyedévet követő hónap 5. napjáig, év végi adatszolgáltatás esetén tárgyévet követő 20-ig;
- az üzemeltetésre alkalmatlanná vált eszközök selejtezési javaslatának elkészítéséről és felterjesztéséről az Önkormányzat által történő elbírálásra;

- a leltározás évenkénti egy alkalommal, december 31-ei fordulónappal történő elvégzéséről és annak január 20-ig, a kiértékeléssel együtt történő megküldéséről az Önkormányzat számára.

Közszolgáltató az Önkormányzat külön megbízásából és annak javára gondoskodik az állami támogatásból, illetve Önkormányzat költségvetéséből megvalósuló beruházások aktiváláshoz szükséges dokumentumok összeállításáról, az elkészült vagyonelemek értékcsökkenési kulcsok szerinti megbontásáról. Az aktiváláshoz köteles átadni a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, az aláírt és beárazott műszaki leltárt, amely értékcsökkenési kulcsok szerint megbontva tartalmazza a beruházás során létrehozott eszközöket.

Az előkészítés során előállított érték aktiválását az Önkormányzat nevében eljáró Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatala végzi.

2. A KERETSZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE, MEGSZÜNTETÉSE, MÓDOSÍTÁSA

2.1. A Keretszerződés megszűnése esetén történő elszámolás

A jelen pont rendelkezéseinek alkalmazásával elszámolást kell készíteni a Keretszerződés megszűnésekor.

Az elszámolás a Keretszerződés megszűnését követően 45 napon belül a Közszolgáltató által elkészített auditált évközi Beszámoló alapján összeállított Közszolgáltatási Beszámoló révén történik, a Felek által kölcsönösen elfogadott számítások alapján. Az elszámolás alapján meghatározott esetleges Kompenzáció/Ellentételezés összegéről és annak kifizetéséről az Önkormányzat dönt.

2.2. A Szerződés megszűnése esetén történő elszámolás

2.2.1. A Keretszerződés 2018. június 11. napjával történő hatálybalépésével megszűnő előző Szerződés kapcsán Felek legkésőbb 2018. október 30-ig elszámolnak egymással. A pénzügyi elszámolás alapja a 2018. június 10-i fordulónapra vonatkozó, auditált évközi Beszámoló alapján összeállított Közszolgáltatási Beszámoló. A Felek által kölcsönösen elfogadott számításokra épülő elszámolásról az Önkormányzat dönt.

2.2.2. A Közszolgáltató tudomásul veszi, hogy a Szerződés megszűnését és a Keretszerződés hatálybalépését követően az első Éves Közszolgáltatási Szerződés megkötéséig az Önkormányzat részéről a Közszolgáltató számára Ellentételezés nem kerül kifizetésre. Ez a tény nem képezheti alapját a Közszolgáltató részéről a Keretszerződés felmondásának vagy késedelmi kamat követelésének.

2.3. Megszüntetés

A Felek a Keretszerződést közös megegyezéssel, írásban bármely időpontban jogosultak megszüntetni annak figyelembe vételével, hogy az ne veszélyeztesse az Önkormányzat kötelező közszolgáltatási feladatainak ellátását.

2.3.1. A Felek rendes felmondási joga

A Keretszerződés rendes felmondással csak írásban, indoklással, 6 hónapi felmondási idő kikötésével mondható fel mind az Önkormányzat, mind a Közszolgáltató részéről. A

felmondási idő alatt Közzszolgáltató a közzszolgáltatást változatlan feltételekkel köteles teljesíteni.

2.3.2. Önkormányzat rendkívüli felmondási joga

Az Önkormányzat a Keretszerződést kizárólag az alábbi esetekben jogosult a Közzszolgáltatóhoz címzett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal megszüntetni:

- a) Közzszolgáltató a Kompenzációt, valamint Emlékpárcellák, Emlékkertek és Díszsírhegyek gondozásra nyújtott ellentételezést nem a Keretszerződésben meghatározott célra használja fel;
- b) Közzszolgáltató a Keretszerződésben vállalt bármely egyéb kötelezettségét nem teljesíti, és e mulasztását az Önkormányzat felszólításától számított 30 napon belül vagy az adott kötelezettség orvoslására objektíven rendelkezésre álló legrövidebb időn belül nem orvosolja;
- c) Közzszolgáltató kérelmet nyújt be csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indítására önmaga ellen; valamint
- d) harmadik személy kérelmet nyújt be a Közzszolgáltató ellen csőd-, felszámolási vagy cégtörési eljárás indítására, kivéve, ha a Közzszolgáltató az Önkormányzat számára a tudomására jutásától számított 30 napon belül kielégítő módon igazolja, hogy az eljárást, alaptalanul vagy rosszhiszeműen kezdeményezték, vagy igazolja az eljárás megszüntetését;
- e) amennyiben a Közzszolgáltató a Ttv. 39. § (2) bekezdés m) pontjában megfogalmazott, számviteli elkülönítésre vonatkozó kötelezettségeket megszegi;

2.3.3. Közzszolgáltató rendkívüli felmondási joga

- a) A Közzszolgáltató jelen Keretszerződést kizárólag abban az esetben jogosult az Önkormányzathoz címzett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal megszüntetni, ha az Önkormányzat Keretszerződésben vállalt fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, oly módon, hogy az a Közzszolgáltatás teljesítését ellehetetleníti, és a mulasztását az Önkormányzat a Közzszolgáltató felszólítását követő 30 napon belül nem orvosolja. Egyéb esetben a Közzszolgáltató azonnali hatállyal a Közzszolgáltatási tevékenység végzésével felhagyni nem jogosult.
- b) Tekintettel a Közzszolgáltatás folyamatos fenntartásához fűződő társadalmi érdekekre, a Közzszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy rendkívüli felmondási joga gyakorlását követően jóhiszemű tárgyalásokat folytat az Önkormányzattal arra vonatkozóan, hogy mely minimálisan elégséges Közzszolgáltatási feladatok nyújtását vállalja és milyen feltételekkel azon időszakban, amely ésszerűen elegendő időt biztosít az Önkormányzat számára a megszünt Keretszerződés helyettesítésére.
- c) Közzszolgáltató a tudomásszerzést követően haladéktalanul, de legfeljebb 3 napon belül köteles az Önkormányzatot tájékoztatni bármely olyan eseményről vagy körülményről, amely lényegesen befolyásolja vagy veszélyezteti a Közzszolgáltatási tevékenység ellátását.

2.4. Keretszerződés módosítása

- 2.4.1. A Keretszerződés kizárólag a Felek közös megegyezésével, írásban módosítható. Ha jogszabályváltozás miatt a Keretszerződés valamely rendelkezésének vagy rendelkezéseinek módosítása válik szükségessé, akkor a Felek kötelesek arról késedelem nélkül tárgyalásokat kezdeni.

- 2.4.2. Ha a Keretszerződés időtartama alatt olyan, a Keretszerződés megkötésekor az adott Fél által előre nem látható, lényeges és tartós változás következik be valamely Fél körülményeiben, amely körülmény az adott Fél jogos érdekeit jelentősen sérti, akkor az érintett Fél kezdeményezésére a Felek kötelesek a Keretszerződés módosítása végett a Keretszerződés érintett részét újratárgyalni. Nem hivatkozhat a Keretszerződés e rendelkezésére azon Fél, amely az adott lényeges körülménybeli változást bizonyíthatóan – közvetlen vagy közvetett módon – maga idézte elő.
- 2.4.3. A lejárat napját legalább 12 hónappal megelőzően bármely Fél jogosult – amennyiben arra a hatályos jogszabályok lehetőséget adnak – a Keretszerződés újbóli megkötését kezdeményezni, s ezzel egyidejűleg – szükség szerint – módosító javaslatokat előterjeszteni. Ilyen kezdeményezés esetén a Felek kötelesek a Keretszerződés újbóli megkötéséről jóhiszemű tárgyalásokat folytatni.

3. ELLENŐRZÉS

- 3.1. Az Önkormányzat jogosult a Közzszolgáltató Keretszerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését – saját maga vagy szakértő bevonásával – ellenőrizni.
- 3.2. Közzszolgáltató köteles az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselőivel (ide értve az Önkormányzat által megbízott szakértőket is) együttműködni, számukra minden, az ellenőrzés elvégzéséhez ésszerűen szükséges támogatást megadni.
- 3.3. **Közzszolgáltató köteles minden hónap 10. napjáig megküldeni az Önkormányzat részére az előző hónapban elvégzett temetőgondozási feladatok elvégzésére vonatkozó havi jelentést (a munkavégzés helye, ideje, az elvégzett feladatok, az adott munkákhoz kapcsolódó kapcsolattartó adatai).**
- 3.4. A helyszíni ellenőrzésre előzetesen nem egyeztetett időpontban is sor kerülhet. A helyszíni ellenőrzés az indokolt és szükséges mértéket meghaladóan nem zavarhatja a Közzszolgáltatás Közzszolgáltató általi ellátását.
- 3.5. Az Önkormányzat jogosult a Közzszolgáltató Közzszolgáltatással kapcsolatos nyilvántartásaiba a vonatkozó jogszabályokban meghatározottak szerint betekinteni, a Közzszolgáltató Közzszolgáltatással kapcsolatos belső intézkedéseit megismerni.

4. ÜGYFÉLKAPCSOLATI RENDSZER

4.1. Ügyfélkapcsolat és ügyfélszolgálat

- 4.1.1. A Közzszolgáltató a vállalati stratégiájában foglaltak szerint köteles kialakítani és ezt követően működtetni az elektronikus (telefon, internet) és jelenléti ügyfélkapcsolati rendszerét, ezen belül – a források rendelkezésre állásának függvényében – vállalja, hogy központi (legalább a telefonos és elektronikus elérést biztosító) és ügyfélszolgálati irodákat (ideértve a temető irodákat is) működtet, ahol a temetőlátogatók részére akár egyedi, akár közérdekű ügyben tájékoztatást nyújt.
- 4.1.2. A Közzszolgáltató köteles a Temetőrendeletben és az 1. számú mellékletben meghatározottak szerint rendszeres ügyfélfogadást tartani. A Közzszolgáltató az ügyfélfogadás helyéről, időtartamáról, továbbá nyitva tartásáról és rendjéről az ügyfeleket elektronikus portálján, továbbá hirdetmény útján – illetve más helyben szokásos módon – tájékoztatja (ügyfélszolgálati irodákban).

5. A PANASZKEZELÉS SZERZŐDÉSES RENDJE

- 5.1. Közzolgáltatással kapcsolatos panaszokat általános szabály szerint a Közzolgáltató kezeli. A panaszkezelés részletes szabályait a Közzolgáltató üzletszabályzata határozza meg.
- 5.2. Az ügyfelek a Közzolgáltatás ellátásával kapcsolatos panaszaikkal, észrevételeikkel a Közzolgáltató ügyfélszolgálatához, illetve postai, vagy elektronikus megkeresés útján a Közzolgáltató vezetőjéhez fordulhatnak. A beérkezett panaszokat Közzolgáltató nyilvántartásba veszi. Közzolgáltató köteles a panaszok, észrevételek kivizsgálását, az orvoslásukhoz szükséges intézkedések megtételét és az ügyfelek tájékoztatását ésszerűen lehetséges legrövidebb időn belül elvégezni.
- 5.3. Abban az esetben, ha az ügyfél az Önkormányzathoz fordul bejelentéssel, panasszal, úgy az Önkormányzat köteles erről a Közzolgáltatót késedelem nélkül tájékoztatni, s egyidejűleg a bejelentést, illetve a panaszt a Közzolgáltatónak kivizsgálásra, illetve további intézkedésre továbbítani. Az így átadott bejelentéseket, illetve panaszokat a Közzolgáltató köteles ésszerű időn belül kivizsgálni, s a szükséges intézkedéseket megtenni, valamint mindezekről az Önkormányzatot egyidejűleg tájékoztatni.
- 5.4. A panaszok, bejelentések alapján Önkormányzat jogosult Közzolgáltató ügyfél-tájékoztatása, feladatellátása vonatkozásában észrevételeket tenni, illetve a jogszabályokban biztosított jogaival élni.

6. ÜZLETSZABÁLYZAT

- 6.1. A Közzolgáltató a vonatkozó jogszabályok és a hatályos Keretszerződés alapján amennyiben szükséges, módosítja az érvényes és hatályban lévő üzletszabályzatát, a módosítás hatályba lépése előtt legalább 10 nappal megküldi a 25. pontban meghatározott önkormányzati kapcsolattartónak, aki a megküldött dokumentumot véleményezi és az észrevételeit 5 munkanapon belül Közzolgáltató részére visszaküldi, aki köteles az észrevételeket figyelembe venni.
- 6.2. A Közzolgáltató az üzletszabályzatát az ügyfelek számára az ügyfélszolgálati irodákban hozzáférhetővé teszi, a honlapjára feltölti.
- 6.3. A Közzolgáltató által készített üzletszabályzat tartalmazza:
 - a) az üzletszabályzat tárgyát és hatályát;
 - b) a Közzolgáltató cégazonosító adatait;
 - c) az ügyfélszolgálati irodák címét és az ügyfélfogadás rendjét;
 - d) az ügyintézés folyamatát és rendjét;
 - e) az adatkezelési szabályokat;
 - f) reklamációk és panaszügyek kezelésének rendjét;
 - g) a Kegyeleti Közzolgáltatás leírását;
 - h) a Kegyeleti Közzolgáltatás elvégzéséhez szükséges más, jogszabályban nem meghatározott formanyomtatványokat.
 - i) panaszkezelés részletes szabályait.

7. ELÉGEDETTSÉG VIZSGÁLAT

- 7.1. A Kegyeleti Közzolgáltatást igénybe vevő természetes és jogi személyek számára Közzolgáltató köteles az erre a célra szolgáló felmérő lapon biztosítani annak lehetőségét, hogy véleményüket kifejezhessék azzal kapcsolatban, hogy milyen mértékben elégedettek a Kegyeleti Közzolgáltatás körében nyújtott szolgáltatásokkal. Közzolgáltató a beérkezett adatokat értékeli és az eredményéről a Közzolgáltatási beszámolóban tájékoztatja az Önkormányzatot.
- 7.2. A Közzolgáltató a felmérés eredményének az Önkormányzat részére történő átadásával egyidejűleg intézkedési tervet is benyújthat az ügyfél-elégedettség növelésére. Az Önkormányzat erre irányuló felszólítását követő 30 napon belül a Közzolgáltató köteles az ügyfél-elégedettség növelésére intézkedési tervet készíteni, s azt az Önkormányzatnak haladéktalanul megküldeni.
- 7.3. Az Önkormányzat jogosult az intézkedési tervvel kapcsolatban észrevételeket tenni és a Közzolgáltató köteles ezeket figyelembe venni vagy azok figyelmen kívül hagyását érdemben megindokolni.

8. KÖZREMŰKÖDŐ IGÉNYBEVÉTELE, KIVÁLASZTÁSÁNAK SZABÁLYAI

- 8.1. Közzolgáltató jogosult arra, hogy a Közzolgáltatás teljesítése érdekében egy vagy több Közreműködőt vegyen igénybe, ha ezáltal a Közzolgáltatás teljesítésének hatékonysága, illetve minősége javul és/vagy költségei csökkennek.
- 8.2. Közzolgáltató összesen legfeljebb a Közreműködő igénybevételét megelőző évben a Közzolgáltatás folytatásából elért nettó (ÁFA nélküli) árbevétele 40%-át nem meghaladó mértékéig jogosult Közreműködőt a Közzolgáltatás teljesítéséhez igénybe venni.
- 8.3. Közreműködő igénybevétele nem növelheti a Kompenzáció, valamint a bármely jogcímen nyújtott ellentételezés mértékét.
- 8.4. A Közzolgáltató a Közreműködőt a mindenkor hatályos Kbt., illetve a Korm. rendelet és a vonatkozó jogszabályok, valamint saját közbeszerzési szabályzata rendelkezéseinek megfelelően köteles kiválasztani.
- 8.5. A Közzolgáltató és a vele együttműködő Közreműködők közötti szerződés nem lehet ellentétes a Keretszerződésben foglaltakkal.
- 8.6. A Közzolgáltató a Közreműködő kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárásai során – amennyiben a közbeszerzés eredményeképpen megkötendő szerződés teljesítése a természetes és épített környezetre értékelhető hatással rendelkezik – törekszik arra, hogy a kiválasztás feltételeit (pl.: alkalmasság, műszaki leírás, szerződéses feltételek) úgy határozza meg, hogy lehetőség szerint a környezetvédelmi szempontokat hangsúlyosan figyelembe veszi, hozzájárulva ezáltal a környezeti állapot javításához/fenntartásához.
- 8.7. Közzolgáltató a Közreműködő teljesítéséért úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.

9. AZ ADATKEZELÉS SZABÁLYAI

- 9.1. A Közzszolgáltató a Közzszolgáltatás kialakítása és fenntartása céljából, a jogszabályokban előírt iratmegőrzési kötelezettség időtartama alatt kezeli ügyfeleinek a Közzszolgáltatás igénybevételéhez és ellátásához szükséges személyes adatait, melyről előzetesen köteles tájékoztatni ügyfeleit az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Info tv.) 20. §-a értelmében. Közzszolgáltató az ügyfelei személyes adatait a jogszabályokkal összhangban kezeli, – **így különösen a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletével – összhangban kezeli, tárolja és dolgozza fel.**
- 9.2. A Közzszolgáltató jogosult egyes, a Közzszolgáltatás ellátásához kapcsolódó részfeladatai tekintetében adatkezelőt, adatfeldolgozót megbízni, és a jogos igényeinek érvényesítése érdekében az e bekezdésben meghatározott személyes adatokat hatósági, bírósági eljárások lefolytatása céljából harmadik személynek átadni.
- 9.3. Az adatkezeléssel kapcsolatos részletes eljárási szabályokat Közzszolgáltató üzletszabályzata tartalmazza. A Közzszolgáltató adatkezelése során mindenkor a vonatkozó jogszabályok betartásával köteles eljárni.
- 9.4. A Felek a Keresetszerződés időtartama alatt és annak lejártától számított tíz éven át kötelesek megőrizni mindazon iratokat, információkat, amelyek annak meghatározásához szükségesek, hogy a nyújtott Kompenzáció (támogatás) vagy ellentételezés összeegyeztethető-e ezzel a Határozattal.

10. ELKÜLÖNÍTETT NYILVÁNTARTÁS ÉS GAZDÁLKODÁS SZABÁLYAI, A KERESZTFINANSZÍROZÁS TILALMA

- 10.1. A Közzszolgáltatónak a Közzszolgáltatásból eredő költségeit és bevételeit a Kegyeleti Közzszolgáltatási tevékenységen kívül végzett Egyéb Tevékenységétől számvitelileg el kell különítenie.
- 10.2. Közzszolgáltató köteles számviteli nyilvántartásaiban és az éves beszámoló részét képező kiegészítő mellékletben az előző pontban meghatározottakon túl, a Közzszolgáltatáson belül a Kegyeleti Közzszolgáltatást, továbbá az Emlékpárcellák, Emlékkertek és Dízsírhelyek gondozását, és a Dízsírhelyek biztosítását, valamint a Közzköztséges temetést elkülönítetten nyilvántartani és bemutatni.
- 10.3. Közzszolgáltató köteles gazdálkodását a tőle elvárható gondossággal, a költséghatékonyságot szem előtt tartva folytatni, különösen:
- a) Közzszolgáltató nem folytathat tartósan veszteséges Egyéb Tevékenységet;
 - b) Közzszolgáltató az Egyéb Tevékenység pozitív eredménye tervezett összegével – az Önkormányzat döntésétől függően – köteles a Kompenzáció javasolt összegét csökkenteni;
 - c) Közzszolgáltató Egyéb Tevékenysége nem veszélyeztetheti a Kegyeleti Közzszolgáltatás ellátását, ugyanakkor Közzszolgáltató törekszik a rendelkezésére álló személyi állomány és eszközök minél teljesebb, hatékony kihasználására és

- d) Közzolgáltató egyes közzolgáltatási feladatok ellátásánál – a Keretszerződés 8. pontjában (Közreműködő igénybevétele) meghatározott szempontok alapján – mérlegelni köteles, hogy az adott feladatot saját maga vagy Közreműködő(k) igénybevételeivel lássa-e el, és ennek alapján hozza meg a döntését a vonatkozó jogszabályokban, valamint a Keretszerződésben foglaltak figyelembevételével.

10.4. A Kompenzációt a Közzolgáltató kizárólag a Kegyeleti Közzolgáltatás ellátásával kapcsolatos költségek, ráfordítások fedezésére, ezzel összefüggő beruházások, valamint az Ésszerű Nyereség finanszírozására használhatja fel, az Egyéb Közzolgáltatások, Egyéb (piaci) Tevékenységének finanszírozására nem fordíthatja azt (**keresztfinanszírozás tilalma**).

10.5. A nem a fentiekben meghatározott költségének finanszírozására felhasznált, az Önkormányzat költségvetése terhére kifizetett Kompenzáció tekintetében Közzolgáltatót visszafizetési kötelezettség terheli. A nem szerződésszerűen felhasznált összeget a Közzolgáltató a szabálytalan felhasználás időpontjától a visszafizetés napjáig eltelt időszakra felszámított kamattal növelten köteles visszafizetni. A kamatot az éves elszámolás elfogadásától ugyanazon év január 1-ig visszamenőleg terjedő időszakra kell számolni. Egyebekben a kamatlábra a túlkompenzációnál meghatározott szabályok az irányadók azzal, hogy a kamat mértéke megegyezik az eredeti kifizetés időpontjában érvényes, az Európai Bizottság által közzétett referencia-alapkamatláb 100 bázisponttal növelt értékével.

11. KAPCSOLATTARTÁS

Kapcsolattartók:

Önkormányzat kapcsolattartója:

Cím: Budapest Főváros Önkormányzata
Főpolgármesteri Hivatal
1052 Városház utca 9-11.
Kapcsolattartó: Városgazgatóság Főosztály vezetője
Telefon: 327-11-32
Telefax: 327-18-41
e-mail:

Közzolgáltató kapcsolattartója:

Cím: Budapesti Temetkezési Intézet Zártkörűen Működő
Részvénytársaság
1134 Budapest, Váci út 23-27.
Kapcsolattartó: vezérigazgató
Telefon: 323-51-36
e-mail: titkarsag@btirt.hu

Bármely Fél megváltoztathatja kapcsolattartó címét a másik Félnek küldött értesítéssel. A kapcsolattartó cím megváltozása az értesítéstől számított 5 munkanap elteltével válik hatályossá. A Keretszerződés Kapcsolattartás című részében foglalt adatok megváltozása nem minősül szerződésmódosításnak, szerződésmódosítást nem igényel.

12. ÉRTESÍTÉSEK

- 12.1. A Keretszerződéssel összefüggő minden értesítést vagy más közlést írásban, magyar nyelven kell megtenni, és – eltérő megállapodás hiányában – személyes kézbesítéssel, tértivevényes levél, e-mail vagy telefax útján lehet a címzetthez továbbítani.
- 12.2. A Felek kifejezett eltérő megállapodása hiányában a Keretszerződésben előírt bármely jóváhagyás vagy megállapodás csak írásban érvényes.
- 12.3. A Keretszerződéssel összefüggő bármely értesítés vagy más közlés az alábbi időpontban válik hatályossá:
- a) személyes kézbesítés esetén a kézbesítés időpontjában (amely a kézbesítést elismerő átvételi elismervényen szerepel);
 - b) tértivevényes levél útján történő továbbítás esetén a megérkezés időpontjában (amikor a címzett a tértivevényt aláírta);
 - c) elektronikus levél útján történő továbbítás esetén, amikor azt feladták.
- 12.4. Ha valamely Fél kapcsolattartás céljából valamely szervezeti egységet vagy tisztségviselőt jelöl meg, az e Fél számára küldött közlés csak a szervezeti egység vagy tisztségviselő pontos megjelölése esetén hatályos.
- 12.5. Az olyan értesítést vagy más közlést, amely a címzetthez a munkaidő elteltével vagy nem munkanapon érkezik, úgy kell tekinteni, mintha a következő munkanapon érkezett volna.

13. BIZALMAS INFORMÁCIÓK

- 13.1. Felek tudomásul veszik, és magukra kötelezőnek ismerik el a nyilvánosság biztosítására vonatkozó jogszabályokat – különös tekintettel az Infotv. rendelkezéseire – és lehetővé teszik azok érvényesülését.
- 13.2. Felek a fentiek figyelembevételével megállapodnak abban, hogy jogszabály kifejezetten eltérő rendelkezése hiányában a Keretszerződés megkötése és teljesítése során a tudomásukra jutott minden olyan információt bizalmasan fognak kezelni és kizárólag a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulásával fognak harmadik személy tudomására hozni, amely a nyilvánosság számára nem hozzáférhető. Amennyiben valamely Fél jogszabály erejénél fogva valamely hatóság vagy más személy számára bizalmas információkat köteles átadni, úgy köteles erről a másik Felet haladéktalanul értesíteni. E rendelkezés a Keretszerződés bármely okból történő megszűnését követően is alkalmazandó.
- 13.3. Felek a Határozat 8. cikke értelmében a Keretszerződés időtartama alatt és annak lejártától számított legalább tíz éven át megőrzik azokat az információkat, amelyek annak meghatározásához szükségesek, hogy a nyújtott ellentételezés összeegyeztethető-e a Határozattal.

14. ENGEDMÉNYEZÉS, ÁTRUHÁZÁS

Egyik Fél sem jogosult a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül a Keretszerződésből eredő jogait engedményezni vagy a Keretszerződésből eredő jogait és kötelezettségeit átruházni.

15. TELJES KÖRŰ MEGÁLLAPODÁS

A Keretszerződés teljes körűen tartalmazza a Felek között a Keretszerződés tárgya tekintetében létrejött megállapodást és hatálytalanít minden a Keretszerződés tárgyával kapcsolatos előzetes szóbeli vagy írásbeli megállapodást, illetve egyoldalú nyilatkozatot.

16. RÉSZLEGES ÉRVÉNYTELENSÉG

A Keretszerződés valamely rendelkezésének jogszabályba ütközése, érvénytelenné vagy kikényszeríthetetlenné válása nem érinti a Keretszerződés bármely egyéb rendelkezésének hatályát.

17. JOGORVOSLAT ÉS JOGRÓL VALÓ LEMONDÁS

A Keretszerződés vagy jogszabály alapján fennálló bármely jog vagy jogorvoslati lehetőség gyakorlásának elmulasztása vagy késedelve nem minősül az ilyen jogról történő lemondásnak, továbbá bármely jog vagy jogorvoslat egyszeri vagy részleges gyakorlása nem akadályozza ugyanazon vagy bármely más jog vagy jogorvoslat jövőbeni vagy más módon történő gyakorlását.

18. VITÁS ÜGYEK RENDEZÉSE

- 18.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a Keretszerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármely nézeteltérést, vitát megkísérelnek tárgyalásos úton rendezni.
- 18.2. Amennyiben a Felek a Keretszerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármely nézeteltérést, vitát nem tudják tárgyalásos úton, legkésőbb a vita felmerülését követő 60 napon belül rendezni, úgy a jogviták eldöntésére a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jogosult.

19. IRÁNYADÓ JOG

A Keretszerződésre, valamint az azzal kapcsolatos jognyilatkozatokra és egyéb közlésekre a magyar jog az irányadó. A Keretszerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt, valamint a Határozatot, **valamint finanszírozási kérdések esetén a Keretszerződés 4. mellékletét képező, Pénzügyminisztérium Adószabályozásért és Számvitelért Felelős Államtitkára által kiadott, PM/5784-2 (2018). számú feltételes adó-megállapítási határozatában foglaltakat** kell megfelelően alkalmazni.

20. EGYÜTTMŰKÖDÉS

- 20.1. A szakhatóságokkal, közüzemi vállalatokkal és fővárosi tulajdonban lévő vállalatokkal az ésszerű és gazdaságos feladatellátás érdekében a Közzszolgáltató együttműködik. Ezen együttműködést az Önkormányzat koordinációs tevékenységével elősegíti.
- 20.2. Közzszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a vállalatcsoporti tagságából eredő, a közzszolgáltatási feladatai ellátását racionalizáló szinergia lehetőségeket feltárja és üzleti terveiben érvényesíti azokat.

Jelen Keretszerződés nyolc darab, egymással mindenben megegyező, eredeti példányban készült, melyből aláírás után öt darab az Önkormányzatot, három darab a Közzszolgáltatót illeti meg.

Jelen Keretszerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. Az ellátandó feladatok specifikációja
2. A Közzolgáltatások támogatásának, valamint ellentételezésének számítási módszere
3. Közzolgáltatási beszámolók, jelentések formai és tartalmi követelményei
4. **PM/5784-2 (2018). számú feltételes adó-megállapítási határozat**

A Felek a jelen Keretszerződésben foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás után cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

2018.....

.....
Budapesti Temetkezési Intézet
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Horváth József
vezérigazgató

.....
Budapest Főváros Önkormányzat
Tarlós István főpolgármester

megbízásából
Dr. Szeneczey Balázs
főpolgármester-helyettes

Láttam:

Dátum: 2018.

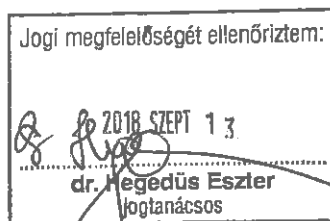
.....
Sárádi Kálmánné dr.

főjegyző megbízásából

Bárdonné dr. Benda Mónika
aljegyző

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:

Dátum: 2018.



.....
Verő Tibor

Pénzügyi Főosztály
főosztályvezető