



1000170121335

ikt. szám: FPH059 /2315 - 2 /2022

tárgy: Javaslat az „Égig érő fű” udvarzöldítési
pályázat 2022. évi meghirdetésére

előkészítő: Várostervezési Főosztály

□

□

Előterjesztés

a Közgyűlés részére

Budapest Főváros Önkormányzata Közgyűlésének a Fővárosi Városrehabilitációs Keret felhasználásának szabályairól szóló 27/2013. (IV. 18.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 17/B. § (2) bekezdése a pályázati programjaival lehetőséget teremt a társasházi és lakásszövetkezeti lakóépületek belső udvarainak zöldfelületi fejlesztésére, kondicionáló és szabadtéri rekreációs lehetőséget nyújtó zöld terek kialakítására, a közösségi életre szóló pályázati lehetőség biztosítására. Ennek keretében javaslom az „Égig érő fű” pályázat 2022-ben harmadik alkalommal való ismételt kiírását.

A pályázati források felhasználásával megvalósuló udvarfelújítások nemcsak az egyes lakóházak tekintetében jelentenek pozitív változást, hanem összvárosi értéket is teremt, az udvarzöldítések növelik a városi zöldfelületek nagyságát. A Fővárosi Önkormányzat fontos célkitűzése a város zöldfelületeinek növelése, ehhez fontos eszköz lehet a historikus városszövetben a sokszor elhagyatott, alulhasznosított, kihasználatlan lakóházi belső udvarok zöldfelületi fejlesztése, kondicionáló és szabadtéri rekreációs lehetőséget nyújtó zöld terek kialakítása, a közösségi terek létesítése.

A 2020-ban és 2021-ben két alkalommal meghirdetett pályázat összesen a 101 db pályázat érkezett és 28 támogatási szerződés került aláírásra. Ez mutatja, hogy az udvarzöldítési támogatásra jelentős igény van a budapesti lakosság körében. Pályázati tapasztalataink szerint támogatás jelentős volumenű önerőt is képes megmozgatni (2021-ben a támogatási igény 58%-ának megfelelő összeg volt az önerő), ezzel is többlet forrást teremtve Budapest zöldfelületi fejlesztésére.

A pályázat meghirdetésének tervezett időpontja 2022. november, hogy a társasházaknak elegendő idejük legyen a pályázat előkészítésére, az udvarzöldítéssel kapcsolatos társasházi egyeztetések lefolytatására.

Jelen előterjesztés 1. számú melléklete tartalmazza a 2022-es pályázati kiírást, 2. számú melléklete a támogatási szerződés tervezetét.

A pályázati támogatásokra fordítható forráskeret a tavalyi évvel megegyező: 30 000 000,- Ft, melynek biztosítására a 2023. évi költségvetésben a Fővárosi Közgyűlés előzetesen kötelezettséget vállal.

A pályázók köre Budapest Főváros közigazgatási területén lévő, belső udvarral, kerttel rendelkező, zártudvaros, keretes, csatlakozó udvaros beépítésű lakóépülettel rendelkező társasházak, lakásszövetkezetek.

Támogatás nyerhető el belső udvarok felújítási- és megújítási munkáira, a szükséges műszaki vizsgálatok, tervezési munkák, burkolatok feltörése és gyalogos burkolatok építése, növényzet telepítése, földmunkák, alapanyagok, köztéri elemek készítésére, kész bútorok beszerzésére, kerti szerszámok beszerzésére, bérletére, növényorvosi, favédelmi munkák elvégzésére, valamint a csapadékvíz tárolás és hasznosítás eszközeire, csapadékvíz késleltetett hálózatba visszaengedés kiépítésére, ahhoz szükséges eszközökre.

A Bírálóbizottság visszajelzése alapján az idei pályázati kiírásban az alábbi módosításokat vezetjük be:

- Az inflációs hatások mérséklése érdekében az igényelhető támogatások összegét 2 millió Ft-ról, 3 millió Ft-ra növeljük (tekintettel a támogatási keretösszeg változatlanúságára, ezzel a támogatható pályázatok száma várhatóan csökken).
- Figyelemmel a gazdaság recessziós állapotára az önrész minimális mértékét 20%-ról 10%-ra csökkentjük (magasabb önrész felajánlása továbbra is pályázati előnyt jelent).
- A pályázók számára leadás előtti konzultációs lehetőséget biztosítva, ezzel segítve bírálati szempontoknak jobban megfelelő pályázatok készítését.
- A „szolgáltató önkormányzat” gondolat jegyében a pályázatok leadására egyszerűsített, online felületen biztosítunk lehetőséget.

A pályázati felhívás a Rendeletben meghatározottak szerint tartalmazza a pályázattal kapcsolatos részletes információkat, így többek között a pályázati programokkal szemben támasztott szakmai elvárásokat és a pályázat lebonyolításának ütemezését is.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a döntési javaslatokat elfogadni szíveskedjék!

Határozati javaslat

A Fővárosi Közgyűlés úgy dönt, hogy:

1.

Előzetesen kötelezettséget vállal arra, hogy az „Égig érő fű” 2022. évi pályázat fedezeteként szolgáló forrást a 2023. évi költségvetésben a „840402 Önkormányzati felújítások” cím kiadási előirányzatán az „Égig érő fű” 2022. évi pályázat feladaton 30 000 ezer Ft összegben biztosítja.

határidő: 2023. évi költségvetés elfogadása.
felelős: Karácsony Gergely főpolgármester

2.

Pályázatot ír ki társasházak és lakásszövetkezetek számára „Égig érő fű” 2022 évi pályázati kiírás címmel társasházi, lakásszövetkezeti lakóépületek udvarzöldítési munkáinak támogatására, ennek érdekében jóváhagyja az előterjesztés 1. számú mellékleteként csatolt pályázati kiírást és a 2. számú mellékletként csatolt támogatási szerződéstervezetet. Felkéri a főpolgármestert, hogy gondoskodjon a 1. számú mellékletben szereplő pályázati kiírás Budapest Portálon való közzétételéről, a pályázatfeltöltési online felület kialakításáról.

határidő: TVI véleményének megérkezését követően azonnal
felelős: Karácsony Gergely főpolgármester

3.

Felkéri a főpolgármester, hogy az „Égig érő fű” 2022 évi pályázati kiírás keretében benyújtott pályázatok elbírálásához szükséges Bírálóbizottság tagjainak felkéséről gondoskodni szíveskedjen.

határidő: döntést követően azonnal
felelős: Karácsony Gergely főpolgármester

Határozathozatal módja:

Az 1. határozati javaslat elfogadásához minősített, a 2.,3. határozati javaslat elfogadásához egyszerű szavazattöbbség szükséges.

Kelt Budapesten, a minősített elektronikus aláírásba foglalt időbélyegző szerinti időpontban

Kerpel-Fronius Gábor
főpolgármester-helyettes

Láttam:

dr. Számadó Tamás
főjegyző

mellékletek:

1. Égig Érő Fű 2022. évi pályázati kiírás és adatlap
2. Támogatási szerződéstervezet és mellékletei

függelék:

1. Konzorcium megállapodás minta (nem kötelező)

ÉGIG ÉRŐ FÚ 2022. ÉVI PÁLYÁZATI KIÍRÁS ÉS ADATLAP

társasházak, lakásszövetkezeti lakóépületek belső udvarainak zöldfelület fejlesztésére

A Fővárosi Önkormányzat fontos célkitűzése a város zöldfelületeinek növelése. A nagyfokú beépítettség miatt a lakóházak belső udvarainak zöldfelületi és rekreációs szerepe felértékelődik. A historikus városszövetben ezek a sokszor elhagyatott, alulhasznosított, kihasználatlan belső udvarok adnak egyedül lehetőséget a zöldfelületi fejlesztésre, kondicionáló és szabadtéri rekreációs lehetőséget nyújtó zöld terek kialakítására, a közösségi életre. Ezt a lehetőséget számos európai nagyváros mellett Budapest is felismerte.

A Fővárosi Önkormányzat Közgyűlése által 2021-ben elfogadott Radó Dezső Terv (Zöldinfrastruktúra Fejlesztési és Fenntartási Akcióterv) partnerségi programjai között szerepelteti udvarzöldítési pályázat kiírásának célját a lakossággal való együttműködés, a környezeti szemléletformálás jegyében.

A fővárosi a zöldfelületek növelése érdekében, a lakossággal való együttműködés erejében bízva Budapest Főváros Önkormányzata (továbbiakban: Kiíró) 2022. évben harmadik alkalommal is pályázatot hirdet Égig Érő Fű program címmel társasházak, lakásszövetkezetek számára a belső udvarok zöldítésére.

A pályázat támogatási keretösszege: bruttó 30 000 000 Ft.

1. A pályázók köre

Budapest Főváros közigazgatási területén lévő olyan társasház, lakásszövetkezet (továbbiakban: Pályázó) pályázhat, amelynek lakóépületei zártudvaros, keretes vagy csatlakozó udvaros beépítésű¹ zárt belső területtel rendelkeznek.

2. Támogatásra jogosult anyagok, eszközök, tevékenységek, támogatható munkák

A támogatásra kizárólag még meg nem valósult munkákkal lehet pályázni. A pályázat keretében

a) a Támogatási Szerződés megkötését követően megkezdett alábbi munkák számolhatók el:

- fák, cserjék, fűszernövények, kúszónövények, lágyszárúak, palánták, fűmag beszerzése és telepítése, termőföld, humusz, alginít, egyéb természetes talajjavító és tápanyagpótló szerek beszerzése és telepítése, bontási és földmunkák elvégzése **(az elnyert támogatási összeg minimum 60%-ában);**

¹ Meghatározást lásd az ajánlott irodalmak, Zöldinfrastruktúra füzetek 5. – Belvárosi Belső Udvarok Megújítása c. kiadvány 14-15. oldalán

- növényorvosi, favédelmi, idősfa ápolási munkálatok elvégzése, ehhez szükséges eszközök beszerzése, szakember felfogadása;
 - alapanyagok beszerzése köztéri elemek készítéséhez, gyalogos burkolatok létesítése, kész kertibútorok, kiegészítők (pl. padok, asztalok, ágyások, madárodú és -itató, hulladékgyűjtő, komposztkeret, kerti csap, kerékpártároló) beszerzése;
 - öntözőrendszer kiépítése, modernizálása;
 - kerti szerszámok beszerzése vagy bérlete (gereblye, ásó, lapát, csákány, talicska, hulladékgyűjtő zsák), munkagépek bérlete (lap vibro, kerti henger stb.);
 - növénykonténerek, virágládák, illetve az ezek megépítéséhez szükséges alapanyagok beszerzése;
 - csobogók, ivókút, esővízgyűjtő, drén beszerzése vagy kialakítása; csapadékvíz tárolás, visszatartás és helyben hasznosítás eszközei,
 - futónövényekhez rács, háló, zöldfal létesítéséhez szükséges elemek beszerzése, illetve ezek kialakítása;
- b) a pályázat megjelenését követően kiállított számlával igazolhatóan elszámolhatók:
- a szükséges műszaki vizsgálatok, részletes tervezés díja (**legfeljebb a tervezett költségvetés 5%-áig**)

3. A pályázattal elnyerhető támogatás

- Formája: vissza nem térítendő pénzbeli támogatás
- A nyertes pályázatokkal szemben elvárt önrész: a teljes projekt költségének minimum 10 %-a.
- A fővárosi pénzbeli támogatás mértéke: a projekt összköltségnek legfeljebb 80%-a.
- A megpályázható összeg Pályázóként 800.000 – 3.000.000 Ft.

4. A sikeres pályázat megfelel az alábbi szempontok mindegyikének:

- kimutathatóan megnöveli a zöldfelületi arányt, a fennálló állapothoz képest;
- legalább 60% a zöldfelület-létesítési költség részaránya;
- fenntartható és költséghatékony megvalósítás, fenntartás;
- a Pályázó vállalja, hogy a kivitelezési munkálatokat követően legalább 12 hónapig gondoskodik a kialakított zöldfelület fenntartásáról és a beszerzett eszközök állagának megóvásáról.
- a Kiíró számára a terület megtekintésére lehetőséget biztosít

5. Elbírálásnál előnyt élveznek azok a pályázatok, amelyek esetében:

- a Pályázó nagyobb önrészt vállal a minimum előírtnál;
- több pályázó közösen kialakított tervvel pályázik, amely az egész tömböt érintő koncepció kialakítását és a belső zöldfelületek összenyitását jelenti,
- ha a pályázó társasház vagy lakásszövetkezet több albetétet tartalmaz
- magasabb a zöldfelület növelés aránya;
- a tervek közösségi tervezéssel jönnek létre – a lakóközösség tagjainak bevonásával, folyamatos, rendszeres közbenjárásával és közös javaslataik alapján, együtt alakítják ki az udvarzöldítési tervet, programot, amit az egyeztető gyűlésekről, megbeszélésekről készített jegyzőkönyvekkel / fotódokumentációkkal igazolnak;
- létrejönnek az udvaron új közösségi rekreációs funkciók – pihenést, testedzést, közösségi tevékenységet, játékot segítő eszközök (pl. testedző eszköz/ gép, nyugágy,

ugróiskola felfestések, sakkasztal, padok stb., bármi, ami felsorolt tevékenységhez szükséges lehet, azt segíti.).

- falra futó - lehetőleg közvetlen talajkapcsolattal rendelkező - növényekkel zöldfalak is keletkeznek;
- tetőkert létesül addig biológiailag inaktív tetőfelületen (udvarban található építmény - tároló, szaletli, esőbeálló, féltető stb.) vagy alápincézett, aláépített (pl. mélygarázs) udvarban;
- a belső tömb hosszabb ideig tartó megnyitása történik meg közhasználat céljára,
- újrahasznosított anyagok használata (recycling, upcycling) történik, a fenntarthatósági szempontok megjelennek a pályázatban (pl. komposztáló, csapadék helyben történő hasznosítása – esővízgyűjtő és öntözés - , szikkasztó létesül);
- az udvar kialakítása illeszkedik stílusában, ritmusában, anyaghasználatában a ház építészeti kialakításához.
- biodiverz növényállomány kialakítása valósul meg,
- madár – és rovarbarát növényalkalmazás és egyéb élővilág barát megoldások kerülnek kialakításra (madáritató, odú, fészkek, méh hotel, gyíkvár stb.).

6. A pályázathoz kapcsolódó határidők:

- Benyújtás határideje: 2023. március 3.
- A pályázatok elbírálása: 2023. április 30-ig.
- A Támogatási Szerződés megkötése: 2023. június 30-ig.
- Megvalósítási határidő: a támogatási szerződés megkötését követő 1 év.
- A kiíró a pályázat benyújtása előtt konzultációs lehetőséget biztosít az érdeklődők számára. Jelentkezést a konzultációra az online pályázati adatlap kitöltést követően lehet jelentkezni a honlapon.

7. A pályázatok benyújtása és elbírálása

A pályázatokat kizárólag elektronikus formában pályázat@budapest.hu oldalára való feltöltéssel lehet leadni **2023. március 3. éjfélig**.

A határidőn túl pályázatot nem lehet a honlapra feltölteni. A beérkezett pályázatokra minden esetben egy visszaigazoló e-mailt küldünk azok sikeres beérkezéséről.

Hiánypótlás

Amennyiben a Pályázó hiányosan nyújtja be pályázatát egyszeri alkalommal lehetősége van hiánypótlásra. A hiánypótlásra a pályázót a kiíró hiánypótlási felszólító e-mailben kéri fel. A hiánypótlást a hiánypótlásra felszólító e-mail megküldését követően 5 munkanapon belül kell teljesíteni. A hiányzó dokumentum(ok) benyújtására szintén csak e-mailben (egigerofu@budapest.hu) van mód.

A pályázatok elbírálása

A pályázatokat a beérkezett pályázati anyag, illetve amennyiben szükséges helyszíni bejárások alapján Bírálóbizottság véleményezi, és tesz javaslatot a támogatás mértékéről dönteni jogosult Fővárosi Közgyűlésnek. A legfeljebb 9 fős bírálóbizottságban a kertész-, tájépítész- illetve építészmérnök szakemberek vesznek részt.

A Bírálóbizottság - a pályázati kiírás céljaival összhangban – jogosult nem csupán a teljes pályázatot, hanem annak egyes pályázati elemeinek megvalósítását javasolni.

A Bírálóbizottság a teljes támogatási keret felhasználása érdekében a 30 millió Ft-os támogatás teljes felhasználására tesz javaslatot, megjelölve azon pályázókat, akikkel szerződés kötését javasolja. A Bírálóbizottság 5 pályázatból álló tartalék listát is meghatározhat, arra az esetre, ha valamely pályázóval a támogatási szerződés megkötése a döntést követően meghiúsulna.

A benyújtott pályázatok bírálata alapján a támogatási szerződés megkötésére javasolt pályázók listáját a Fővárosi Közgyűlés hagyja jóvá és dönt a támogatás mértékéről.

8) pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok

- 1) a 1. sz. mellékletben található adatlap a pályázati holnapon kitöltve.
- 2) az ingatlan tulajdoni törzslapjának hiteles másolata és 60 napnál nem régebbi hivatalos helyszínrajz;
- 3) jegyzőkönyv és jelenléti ív másolata a határozatképes közgyűlésről, amely tartalmazza a közös képviselő megválasztását, vagy a közös képviselőt ellátó cég megbízását.
- 4) a pályázaton való részvétel szándékáról, a támogatás elnyerése esetén a támogatási szerződés aláírásáról szóló dokumentum (közös képviselő nyilatkozata, vagy közgyűlési határozat).²
- 5) banki igazolás arról, hogy a társasház/lakásszövetkezet saját bankszámlával rendelkezik;
- 6) a projektterv koncepcióját bemutató vázlat vagy terv
 - a jelenlegi és a tervezett állapotot bemutató, 1-1 darab felülnézeti ábrázolás északjellel, méretezéssel, értelmezhetőséget segítő feliratok és/ vagy jelmagyarázat feltüntetésével, műszaki leírással.
- 7) jelenlegi állapotot bemutató fotók (min. 3, max. 5 db),
- 8) Pályázat költségvetési terve a pályázati kiírás szerinti táblázat kitöltésével
- 9) Amennyiben a Pályázó kerületi támogatásban is részesül, és jelen pályázatban ugyanarra a munkára igényel további támogatást, a kerületi támogatásról nyilatkozat benyújtása szükséges a támogatási mérték megítéléséhez. (A nyilatkozatban szerepeltetni kell: pályázat nevét, évét, a támogatott munka megnevezését, támogatás mértékét.)
- 10) amennyiben több társasház/ lakásszövetkezet az 5. pont 3. bekezdés szerint közösen pályázik úgy egy konzorcium szerződés (felhasználható mintát a felhívás mellékleteként csatolva találunk);
- 11) A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 14.§ szerinti nyilatkozatok 1-1 eredeti példányban kitöltve (pályázati felhívás melléklete). A Kiíró a pályázat elbíráláshoz szükséges egyéb dokumentumokat bekérhet.

² Amennyiben a pályázat leadásakor a közgyűlési határozatot közös képviselő nyilatkozat helyettesíti, úgy a közgyűlési határozatot legkésőbb a pályázat aláírásáig pótolni szükséges.

9) Támogatási összeg kifizetésének feltételei:

- A pályázat utófinanszírozott, a részletes költségkimutatás, mellékelt számlák, valamint a műszaki megvalósulás ellenőrzését szolgáló helyszíni jegyzőkönyv felvétele alapján válik kifizethetővé.
- A megvalósításra rendelkezésre álló időkeret a pályázat elbírálása utáni szerződéskötéstől számított 1 év, amely 1 alkalommal elektronikus úton az eredeti megállapodás mellékletében lévő nyilatkozaton benyújtott kérelem alapján további fél évvel meghosszabbítható.

10) Adatkezelés

Az adatkezelési tájékoztató az alábbi linken érhető el:

https://budapest.hu/Documents/adatkezelesi_tajekoztatok/Egig_ero_fu_adatkezelesi_tajekoztato.pdf

A Pályázó, a pályázat leadásával tudomásul veszi és beleegyezését fejezi ki, hogy a benyújtás során leadott fényképes anyagokat a Főpolgármesteri Hivatal saját marketing és sajtó anyagaihoz felhasználhatja.

11) Jogorvoslat

A pályázattal kapcsolatos döntés ellen jogorvoslat kezdeményezésére a közgyűlési döntésnek a fővárosi önkormányzat honlapján történő közzétételét követő 10 napig van lehetőség az egigigerofu@budapest.hu e-mail címre írt, a kifogás indoklását tartalmazó beadvánnyal.

A támogatási szerződéssel létrejövő támogatási jogviszony létesítésére irányuló eljárással és a támogató döntésével kapcsolatos jogviták eldöntése polgári peres eljárásban kezdeményezhető.

online pályázati adatlap
ÉGIG ÉRŐ FŰ - Fővárosi Udvarzöldítési Pályázat 2022.

1. A pályázó társasház, lakásszövetkezeti lakóépület:
Címe:
A pályázat kapcsán kijelölt felelős személy neve:
e-mail címe:
telefonszáma:
2. A pályázó bankszámlaszáma:
A pályázó adószáma:
Pályázó képviselőjét ellátó személy, szervezet:
Fejlesztésre javasolt ingatlan helyrajzi száma:
3. A Támogatási Szerződés aláírására felhatalmazott személy(ek), szervezet:
Képviselő jogcíme:
Neve/megnevezése:
Postacíme/székhelye:

Pályázat bemutatás

1. Jelenlegi állapot leírása (Meglévő burkolt felület, zöldfelület leírása, az udvar jelenlegi használata, problémák amiket orvosolni szeretnének) max 1000 szó
2. Tervezett állapot leírás (Tervezett burkolt felülete, zöldfelületek leírása, tervezett funkciók, anyaghasználat, mitől lesz az udvar jobb mint a mostani) max 2000 szó
3. Hogyan tervezik az udvart fenntartani a kivitelezést követően (Ki fogja az udvart/kertet gondozni, hogyan gondoskodnak az öntözésről, avar kezeléséről, növényápolásról) max 1000 szó

Tervezett zöldfelületi változás	Meglévő	Tervezett
Gyep m2		
Évelő, virágágyás, talajtakaró m2		
Zöldfal, zöldhomlokzat m2		
Cserje m2		
Fa db		
Burkolt felület m2		

Pályázati adatok:

Adat	egység	követelmény
Társasház/lakásszövet helyrajzi szám		
Társasházi/lakásszövetkezeti albetétek száma	db	
Udvar mérete	m2	
Igényelt támogatás összege	Ft	min 800 000 max 3 000 000
Önrész összege	Ft	összköltség min 10 %
Összköltségből előkészítés és zöldfelület fejlesztés költsége	Ft	összköltség min 60%
A pályázó ÁFA visszatérítésre jogosult?:	i/n	

2022 évi éig érő fő pályázat, pályázati költségbecslés									
	Anyag mennyiség	menyiségi egység	Anyag ár nettó	Anyag ár bruttó	Munka díj nettó	Munka díj bruttó	Összesen nettó	összesen bruttó	Kiadás pénzügyi kategóriája (dologi, felújítás, beruházás)
Előkészítési munkák (pl. tervezés, műszaki vizsgálatok, faápolás, favizsgálat stb.)									
							0	0	
							0	0	
Mindösszesen:							0	0	
Bontási munkák (pl burkolat bontás, kerti elemek, bútorok bontása stb.)									
Zöldfelület létesítése miatti bontási munka							0	0	
							0	0	
Mindösszesen:							0	0	
Zöldfelületi munkák (minden ami közvetve hozzájárul a zöldfelület létesítéséhez. Pl. talajcsere, növényanyagok, ültetés, tápanyagpótlás stb.									
							0	0	
							0	0	
Mindösszesen:							0	0	
Építési munkák (pl. bútorok, elemek építése, beszerzése, burkolat létesítése stb.)									
							0	0	
							0	0	
Mindösszesen:							0	0	
Egyéb									
Mindösszesen:									
						Teljes projekt mindösszesen:	0	0	
Kimutatás a zöldfelület létesítés költségarányáról									
Összes igényelt támogatás									
igényelt támogatás 60%-a									
Zöldfelület fejlesztés terület előkészítésével, bontással (bruttó összeg)									
* A sorok bővíthetők **Amennyiben zöldfelület kerül a helyére, úgy a burkolat bontási munkák is beszámíthatóak zöldfelület létesítési munkákba.									

* A sorok bővíthetők **Amennyiben zöldfelület kerül a helyére, úgy a burkolat bontási munkák is beszámíthatóak zöldfelület létesítési munkákba.

ikt. szám:

Támogatási Szerződés

Amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros Önkormányzata

székhelye: 1052 Budapest, Városház utca 9-11.

adószám: 15735636-2-41

számlaszám: 11784009-15490012

KSH szám: 15735636-8411-321-01

képviseli: Karácsony Gergely főpolgármester

mint Támogató (a továbbiakban: **Támogató**)

másrészről

Támogatott fél

adószám:

számlaszám: 1

képviseli (a képviseleti jogosultság igazolását az 5. számú melléklet tartalmazza):

székhelye:

cégjegyzékszám: -

adószám: -

mint Támogatott (a továbbiakban: **Támogatott**),

Támogató és Támogatott együttesen **Felek**

között az „Égig Éró Fű Udvarzöldítési Program” című pályázat megvalósítására, az alábbi feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK

A Fővárosi Önkormányzat fontos célkitűzése a város zöldfelületeinek növelése. Budapesten belül a sűrűn beépített városrészek zöldfelület-ellátottsága rendkívül szegényes, amely a belvárosi kerületekre fokozottan igaz. A nagyfokú beépítettség miatt a társasházak belső udvarainak szerepe felértékelődik. A historikus

városszövetben ezek a társasházi belső udvarok adnak egyedül lehetőséget a zöldfelületi fejlesztésre. Ezt a lehetőséget számos európai nagyváros mellett Budapest is felismerte.

Támogató olyan munkák megvalósulását kívánta elősegíteni, amelyek segítik a belvárosi belső udvarok biológiailag aktívvá tételét, kondicionáló és szabadtéri rekreációs lehetőséget nyújtó zöld területekké és közösségi életterekké alakítását.

Támogató a célok megvalósulásának elősegítése érdekében pályázati felhívást tett közzé „Égig Éró Fű Udvarzöldítési Program” (a továbbiakban: „Pályázat”) címen.

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA:

- 1.1. A jelen szerződés (továbbiakban: **szerződés**) tárgya az „Égig Éró Fű Udvarzöldítési Program” elnevezésű pályázati felhívás keretében, a Támogatott által benyújtott Pályázatban szereplő, jelen szerződés 1. számú mellékletében felsorolt projektelemek összességét felölelő udvarzöldítési fejlesztés (a továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek a fővárosi költségvetésben erre a célra elkülönített költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.
- 1.2. A Pályázatra **Támogatott** érvényes, a pályázati feltételeknek megfelelő pályázatot nyújtott be. A jelen szerződés mellékletét képezi és a Támogatottra kötelező a Projektet érintő valamennyi olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki és pénzügyi terv és tartalom, nyilatkozat és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Támogatott a pályázat mellékleteként és a szerződés megkötéséhez szükséges részletesen kidolgozott anyagként nyújtott be, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a jelen szerződéshez.
- 1.3. Budapest Főváros Közgyűlése .../2022. (X.26.) számú Főv. kgy. határozatával a **Támogatott** pályázatát eredményesnek nyilvánította és **Támogatott** részére Ft azazforint összegű vissza nem térítendő támogatást ítelt meg, melyet jelen szerződés alapján a Projekt elvégzését és elszámolását követően a Támogató egy összegben folyósít jelen szerződés 6.8. pontjában rögzítettek szerint a **Támogatott** jelen szerződés fejrészában megadott számlájára.
- 1.4. A Támogatott által biztosított Önrész nagysága Ft azaz
- 1.5. **A Projekt megvalósításának a helyszíne/i:**

Helyrajzi szám	Cím, vagy fekvés pontos körülhatárolása	Tulajdonos

A támogatás összegét **Támogatott** kizárólag a jelen pontban tételesen meghatározott ingatlannal/ ingatlanokkal összefüggésben és kizárólag az 1. számú mellékletben meghatározott projekt elemek megvalósításának céljából és annak érdekében használhat fel.

2. A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁNAK IDŐBELI ÜTEMEZÉSE

2.1. A Projekt megvalósításának a kezdete:

A Projekt megvalósítási időszakának kezdete a jelen szerződés hatályba lépésének napja.

2.2. A Projekt elkészülése és lezárása:

A Projekt elkészülésének (a továbbiakban: készre jelentés) határideje a szerződés Felek általi aláírását követő 1 év.

A Projekt akkor tekintendő befejezettnek, ha a jelen szerződés 1. számú mellékletében meghatározott Projekt maradéktalanul megvalósult, a Támogatott a jelen szerződésben vállalt valamennyi kötelezettségét teljesítette és az elszámolást benyújtotta, a Támogató a helyszíni ellenőrzést elvégezte, és a támogatás összegét a Támogatott részére átutalta.

2.3. A Projekt a befejezettnek nyilvánítását követő 12 hónapos fenntartási időszak elteltével zárul le.

3. TÁMOGATOTT JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

3.1. **Támogatott** vállalja, hogy a Projekt megvalósításának megkezdése előtt 8 munkanappal írásban értesíti **Támogatót**. A fenti értesítés kézhezvételét követő 8 munkanapon belül – de még a Projekt megkezdése előtt – **Támogató** és **Támogatott** az 1.5. pontban meghatározott helyszínen a Felek által előre egyeztetett időpontban, a Projekt tárgyában szakmai egyeztetést folytatnak, amiről a „Projekt megkezdéséről szóló jegyzőkönyv”-et vesznek fel. A szakmai egyeztetést követő 3 munkanapon belül **Támogató** a „Projekt megkezdéséről szóló jegyzőkönyv”-et megküldi **Támogatottnak**. **Támogatott** vállalja, hogy a „Projekt megkezdéséről szóló jegyzőkönyvben” a Támogató által rögzített szakmai iránymutatást a Projekt megvalósítása során figyelembe veszi, az abban foglaltaktól való eltérést a Támogató részére haladéktalanul jelzi.

3.2. **Támogatott** kijelenti és szavatolja, hogy a Projekt megvalósításához szükséges önerő rendelkezésére áll.

3.3. **Támogatott** kötelezettsége – a pályázati felhívásban szereplő engedélyeken túl – a Projekt elvégzéséhez szükséges valamennyi hatósági engedély, hozzájárulás és egyéb szükséges dokumentum (a továbbiakban együtt: dokumentáció) megszerzése.

3.4. **Támogatott** kötelezettséget vállal arra, hogy a Projekt megvalósítását az általa benyújtott pályázati dokumentáció alapján az 1. számú melléklet szerinti kötelező tartalommal, a **Támogató** szakmai iránymutatása szerint, ezek betartásával végzi el.

3.5. A kivitelezés nem szakszerű megvalósításáért és az anyagok nem megfelelő minőségéért minden felelősség a **Támogatottat** terheli.

3.6. **Támogatott** köteles a Projekt elkészültéről készre jelentés formában a Támogatót írásban értesíteni annak érdekében, hogy a **Támogató** a szükséges ellenőrzéseket elvégezhesse. **Támogató** az ellenőrzése során az elkészült Projekt megfelelőségét a jelen szerződés 1. számú mellékletében foglaltak, valamint az „Égig Éró Fű Udvarzöldítési Program” című pályázati felhívásban, és a „Projekt

megkezdéséről szóló jegyzőkönyvben” meghatározott szempontokra figyelemmel ellenőrzi. Amennyiben az elkészült Projekt a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeknek, a pályázati felhívásban, valamint a „Projekt megkezdéséről szóló jegyzőkönyvben” foglalt szempontoknak megfelelő, a **Támogató** jegyzőkönyvben rögzíti a Projekt megvalósulását (a továbbiakban: Teljesítés) a jelen szerződés 5.5. pontjában rögzítetteknek megfelelően.

- 3.7. **Támogatott** kötelezettséget vállal arra, hogy a Projektet annak befejezettnek nyilvánítását követően – ideértve a Projekt keretében beszerzett eszközök állagának megóvását és a kialakított zöldfelület megőrzését - legalább 12 hónapon át fenntartja és ennek igazolásaként a fenntartási időszak lejártát követő 8 napos határidőn belül fotódokumentációt nyújt be a Támogató részére, amely a fenntartási kötelezettség teljesítéséről szóló beszámolóinak felel meg.

Támogatott tudomásul veszi, hogy a **Támogató** jogosult a fenntartási időszak alatt bármikor helyszíni megtekintéssel ellenőrizni a Projekt fenntartását. A Támogató a helyszíni megtekintést a Támogatott jelenlétében, a **Támogatottal** előzetesen egyeztetett időpontban tartja meg. A Feleknek a Támogatónak a helyszíni megtekintésre irányuló megkeresését követő 15 napon belül kell meghatározniuk a helyszíni megtekintés időpontját. A helyszíni megtekintésről Felek kötelesek jegyzőkönyvet felvenni, amelyben a helyszíni megtekintés során tett megállapításokat tételesen rögzítik.

Támogatott tudomásul veszi, hogy ha a Felek a Támogatottnak felróható okból nem tudnak a fenti határidőn belül az időpontban megállapodni, akkor a Támogató a helyszíni megtekintést jogosult a Támogatott nélkül is megtartani. Ebben az esetben a helyszíni megtekintésről készült jegyzőkönyv kizárólag a Támogató megállapításait tartalmazza.

4. TÁMOGATÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 4.1. **Támogatót** a Projekt vonatkozásában széleskörű ellenőrzési jog illeti meg. Ennek keretében jogosult különösen:
- a Projekt állását bármikor a helyszínen megtekinteni,
 - minden olyan okiratba, dokumentumba, bizonylatba betekinteni, amely jelen szerződés teljesítését érinti, ideértve az építési naplót,
 - a Projekt előrehaladásáról írásban és szóban felvilágosítást és tájékoztatást kérni, melyre írásbeli felvilágosítás kérése esetén a Támogatott annak kézhezvételét követően 5 munkanapon belül köteles válaszolni.
 - a Projekt befejezettnek nyilvánítását követően a Projekt fenntartását a 3.7. pontban foglaltak szerint ellenőrizni
- 4.2. **Támogató** köteles lehetőséget biztosítani – **Támogatott** kezdeményezésére – a Projekt Teljesítését megelőzően a Felek által egyeztetett formában és módon történő konzultációra, előre egyeztetett időpontban. A helyszíni szemlére a Támogató a Támogatott ezirányú megkeresését követő 3 munkanapon belül köteles időpontot javasolni. A konzultáció főbb megállapításait a „Projekt megkezdéséről szóló jegyzőkönyvben” kell a Feleknek rögzíteniük. A **Támogatottnak** a Projekttel kapcsolatos kérdéseire a **Támogató** 5 munkanapon belül írásban válaszol, kérés esetén állást foglal szakmai kérdésben.

- 4.3. **Támogatott** szerződés szerű teljesítése esetén a Támogató köteles a támogatást a jelen szerződés 5. és 6. pontjában foglaltaknak megfelelően a Támogatott részére folyósítani.

5. A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁS IGAZOLÁSA

- 5.1. **Támogatott** köteles – figyelemmel a 3.6. pontban rögzítettekre - az elkészült Projektet legkésőbb a Projekt készre jelentésének a határidejéig készre jelenteni **Támogató**nak ellenőrzés céljából. A Támogatott indokolt esetben kérheti a készre jelentés határidejének meghosszabbítását a 2. számú melléklet szerinti nyilatkozattal.
- 5.2. A Támogatott a Projekt készre jelentésével együtt projekt megvalósulási dokumentációt nyújt be az alábbi tartalommal:
- Az udvarzöldítési munkák folyamatának rövid írásos bemutatása
 - Kivitelezés fotó dokumentációja
- 5.3. **Támogató** a készre jelentést követő 5 munkanapon belül a helyszínen ellenőrzést végez.
- 5.4. Amennyiben a **Támogató** hiányosságokat, illetve nem szerződés szerű teljesítést állapít meg, írásban értesíti a **Támogatott**at a helyszínen felvett jegyzőkönyv megküldésével a helyszíni ellenőrzést követő 8 munkanapon belül. **Támogatott** köteles a helyszíni ellenőrzés során felmerült hiányosságokat a jegyzőkönyvben megállapított határidőn belül a **Támogató** előírásainak megfelelően pótolni, amelynek írásos jelzését követő 5 napon belül a **Támogató** újabb helyszíni ellenőrzést végez.
- 5.5. **Támogató** a Projekt szerződés szerű teljesítése esetén a helyszíni ellenőrzést követő 8 napon belül jegyzőkönyvet állít ki a Projekt szerződés szerű megvalósításáról („Megvalósításról szóló jegyzőkönyv”).
- 5.6. A Projekt szerződés szerű megvalósításának igazolására a Főpolgármesteri Hivatal Várostervezési Főosztályának vezetője jogosult.
- 5.7. Amennyiben a készre jelentett Projekt megfelelőségét a „Megvalósításról szóló jegyzőkönyv” felvételével **Támogató** az újabb helyszíni ellenőrzést követően nem igazolja az 5.5. pontban foglaltak szerint, úgy **Támogatott** elveszíti a megítélt támogatást, amelynek tényét a Támogató a „Megvalósítás elmaradásáról szóló jegyzőkönyvben” rögzíti. Amennyiben a pályázati tartalom csak részben valósult meg, úgy a „Megvalósulásról szóló jegyzőkönyv” szerint megvalósult elemek költségei számolhatók el.
- 5.8. Támogatott kizárólag a Projekt megvalósítás igazolással „Megvalósításról szóló jegyzőkönyv” történő befejezését követően jogosult elszámolni.

6. ELSZÁMOLÁS ÉS AZ ELLENŐRZÉS RENDJE

- 6.1 A Projekt összköltsége

A Projekt bruttó (ÁFA-val számított) összköltsége Ft, azaz az 1. számú „pályázati tételes költségvetés” melléklet szerinti részletezésben.

Az 1. számú melléklet táblázatos formában tartalmazza a Projekt kötelező elemeit és azok pályázat alapján becsült bruttó költségeit, támogatásra és Támogatott által biztosított forrásra bontva. Az elszámolás során az egyes költségvetési sorok közötti összegek átcsoportosíthatóak a támogatás összegének változtatlanul hagyása mellett.

A Támogatott vállalja, hogy a Projekt megvalósításához szükséges, a támogatási összegben túl felmerülő valamennyi költség fedezetét biztosítja.

Amennyiben a Projekt összköltsége növekszik, Támogatott továbbra is kizárólag a jelen szerződésben foglalt támogatási összegre jogosult. Az összköltség-növekedést Támogatott írásban köteles legkésőbb a projekt készre jelentésekor jelezni. A jelen szerződésben szereplő összköltség és a megnövekedett összköltség különbözetét többletköltséggént kell szerepeltetni új költségvetés benyújtásával a jelen szerződés módosítása nélkül. A többletköltség összege támogatásban nem részesül, Támogatott jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a többletköltséget saját forrása terhére biztosítja.

Ha a Projekt teljes megvalósítása mellett annak összköltsége a jelen szerződés megkötésekor meghatározott, és az 1. sz. mellékletben megjelölt költséghez képest csökken, a támogatási összeget is arányosan csökkenteni kell.

A támogatásban részesült Projekt számviteli előírásoknak megfelelő nyilvántartásáról és aktiválásáról, az ezzel kapcsolatos beszámolási kötelezettségről a Támogatott köteles gondoskodni.

6.2. A támogatás összege

A támogatás összege összesen legfeljebb Ft, azaz forint.

Amennyiben a jelen szerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a jelen szerződés hatálya alatt változik, a hatályos szabályozás a jelen szerződés ÁFÁ-ra vonatkozó rendelkezéseit a Szerződő Felek minden külön nyilatkozata, szerződésmódosítás nélkül módosítja, azzal a megkötéssel, hogy amennyiben az ÁFA mértéke csökken, a támogatás összege is csökken, amennyiben az ÁFA mértéke nő, a támogatás összege nem növelhető.

6.3. A Projektben felmerülő költségek elszámolhatósága az alábbiak szerint történik. A jelen szerződés hatályba lépésének időpontját követően megkezdett Projekt megvalósításával kapcsolatosan felmerült költségeket lehet elszámolni, valamint a Projekt előkészítési költségeinek (számlával igazolt, szükséges műszaki vizsgálatok, részletes tervezés díja) keretében a Pályázati Felhívás megjelenését követően felmerült költségek (amely legfeljebb az igényelt költségvetés 5%-a) számolhatóak el. A számla kizárólag a jelen szerződésben szereplő, a Projekt elvégzéséhez szükséges

anyag, termék, eszköz beszerzéséről, illetve az annak kivitelezéséhez kapcsolódó munkadíjról, szakértői díjról, tervezési díjról és műszaki ellenőri díjról szólhat.

A megítélt támogatás kifizetése utófinanszírozással történik.

A Támogató a Támogatott részére előleget nem biztosít.

A költség felmerülésének az időpontja az elszámolni kívánt számla kiállításának a dátuma.

A támogatás terhére a Projekt készre jelentésének a határidejéig felmerült költségek számolhatóak el, függetlenül a pénzügyi teljesítés időpontjától. A készre jelentési határidőt követően felmerült költségre támogatás nem folyósítható.

A Támogatottnak a Megvalósításról szóló jegyzőkönyv kézhez vételét követő 15 napon belül kell a támogatás cél szerinti felhasználását alátámasztó elszámolást, valamint az anyagok, eszközök, termékek beszerzéséről, a kivitelezésről, egyéb vállalkozási tevékenységről vagy egyéb elszámolható költségről kiállított – legalább a Támogatás összegét elérő – számlát (a továbbiakban: elszámolás) a Támogatónak benyújtania a támogatási összeg folyósítása érdekében.

6.4. Az elszámolásnak tartalmaznia kell:

- a számlát kiállító személlyel kötött szerződés eredeti példányát vagy hitelesített másolatát (kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthető; írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is)
- a pályázati források és az önrész felhasználását igazoló pénzügyi dokumentációt
- anyag, eszköz, termék beszerzéséről szóló számla hitelesített másolatát
- a Projektről szóló 3-as melléklet szerinti számlarészletezést
- a **Támogatott** és az általa igénybe vett szolgáltatók/vállalkozók közötti műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet
- a legalább a támogatás összegét elérő számla kifizetését igazoló átutalási megbízást, vagy készpénzfizetési számlát.

6.5. Az eredeti számlán fel kell tüntetni:

- „A számla az ÉGIG ÉRŐ FÚ UDVARZÖLDÍTÉSI PROGRAM elszámolásához került felhasználásra”
- **Támogatott** aláírása, pecsétje.

A számlamásolaton fel kell tüntetni:

- „A számlamásolat az eredetivel mindenben megegyező”
- **Támogatott** aláírása, pecsétje
- jelen szerződés iktatószáma

6.6. A számlán megrendelőként csak a **Támogatott** szerepelhet.

6.7. Amennyiben a Projekt elszámolását **Támogatott** a Megvalósulásról szóló jegyzőkönyv kiállítását követő 30 napon belül nem tudja benyújtani, úgy Támogatott elveszíti a megítélt támogatást, amelynek tényét Támogató az „Elszámolás elmaradásáról szóló jegyzőkönyvben” rögzíti.

- 6.8. A támogatási összeget **Támogató** a 6.1. – 6.5. pontokban részletezett elszámolás benyújtásától számított **30 napon** belül utalja át egy összegben a **Támogatott** által megjelölt számlaszámra.

7. SZERZŐDÉS HATÁLYA, MÓDOSÍTÁSA

- 7.1. Jelen szerződés az aláírása napján lép hatályba. Ha az aláírások nem ugyanazon napon történnek, a hatályba lépés időpontja a legutolsó aláírás napja.
- 7.2. Amennyiben a Projekt megvalósítása során a körülményekből arra lehet következtetni, hogy a megvalósítás a 2.2 pontban megjelölt határidőre nem fog megtörténni, **Támogatott** köteles erről **Támogatót** haladéktalanul, de legkésőbb a Projekt készre jelentési határideje előtti 15. napig értesíteni. **Támogatott** a készre jelentési határidő módosítását jelen megállapodás 2. mellékletében szereplő egyoldalú jognyilatkozat kitöltésével írásban kezdeményezheti.
- 7.3. **Felek** tudomásul veszik, hogy a 2. számú mellékletében szereplő egyoldalú jognyilatkozat (a továbbiakban: hosszabbítási nyilatkozat) **Támogatott** általi határidőben történő benyújtásával a Projekt készre jelentési határideje automatikusan az abban szereplő dátumra módosul jelen szerződés külön módosítása nélkül.
- 7.4. **Támogatott** jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a Projekt készre jelentési határidejének módosítására kizárólag egy alkalommal van lehetősége a szerződés időtartama alatt. A hosszabbítási nyilatkozat benyújtásával a Projekt készre jelentési határideje a jelen szerződésben rögzített Projekt készre jelentési határidőt követő 6. hónap utolsó napjára módosul. Határidőben benyújtottnak kell tekinteni a hosszabbítási nyilatkozatot, ha az a 7.2. pont szerinti határidő utolsó napján, az ügyfélfogadási idő végéig leadásra kerül a Főpolgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Irodáján, vagy amennyiben azt a benyújtási határidő utolsó napjáig igazolt módon postára adták a Főpolgármesteri Hivatalnak.

8. SZERZŐDÉSSZEGÉS KÖVETKEZMÉNYEI, A SZERZŐDÉS MEGSZÚNÉSE

- 8.1 Jelen szerződés megszűnik
- a) a Felek szerződésszerű teljesítésével,
 - b) a Projekt készre jelentési határidő, vagy a jelen szerződés 7. pontjában rögzítettek szerint meghosszabbított Projekt készre jelentési határidőnek lejártával, akkor, ha a Projekt szerződésszerű teljesítése az 5. pont szerint vagy az elszámolás a 6. pont szerint nem történik meg a **Támogatott** mulasztása miatt, ezért „Megvalósítás elmaradásáról szóló jegyzőkönyv” vagy „Elszámolás elmaradásáról szóló jegyzőkönyv” kerül kiállításra,
 - b) közös megegyezéssel,
 - c) a 8.2. és a 8.3. pontban foglalt súlyos szerződésszegés miatti azonnali hatályú felmondással vagy elállással,
 - d) a szerződés olyan okból történő lehetetlenülése esetén, amelyért egyik Fél sem felelős.
- 8.2. **Támogató** a **Támogatotthoz** intézett, a **Támogatott** jelen szerződésben rögzített kötelezettségeinek súlyos megszegése esetén, írásban közölt egyoldalú jognyilatkozattal elállhat a szerződéstől, illetve

azonnali hatállyal felmondhatja azt. Kötelezettségeinek súlyos megszegésének minősül különösen, de nem kizárólagosan:

- a) **Támogatott** neki felróható okból megtagadja a Projekt megvalósítását, vagy a **Támogató**nak a „Projekt megkezdéséről szóló jegyzőkönyvben” szereplő iránymutatásának végrehajtását,
- b) **Támogatott** megszegi, illetve írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti a jelen szerződésben foglalt együttműködési, tájékoztatási, értesítési, ellenőrzés-tűrési és elszámolási kötelezettségeit.

- 8.3. Az azonnali hatályú felmondást írásban kell közölni a **Támogatottal**. Azonnali hatályú felmondás esetén a szerződés megszűnésének napja a felmondásról szóló értesítés kézbesítésének napja.
- 8.4. Amennyiben a fenntartási időszak során vagy azt követően – akár a benyújtott fotódokumentáció alapján, akár a helyszíni megtekintés alapján - a **Támogató** részéről megállapítást nyer, hogy **Támogatott** nem tett eleget a pályázati kiírásban foglalt fenntartási kötelezettségének, **Támogatott** köteles a kapott támogatásnak a kötelezettségszegés megállapítása naptári félévének első napján érvényes jegybanki alapkamattal együtt növelt összegét a **Támogató** részére visszafizetni olyan mértékben, amilyen mértékben a **Támogató** részéről megállapítást nyert a fenntartási kötelezettség **Támogatott** által történő nem teljesítése. **Támogató** köteles a visszafizetendő összeg pontos meghatározásával írásban felhívni a **Támogatottat** a visszafizetési kötelezettsége teljesítésére, **Támogatott** köteles a visszafizetési kötelezettségének a **Támogató** bankszámlájára történő visszautalással eleget tenni a felhívás kézhezvételét követő 30 napos határidőn belül.

9. KAPCSOLATTARTÁS

- 9.1. **Felek** megállapodnak, hogy egymás között minden, a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozatot, értesítést vagy megkeresést térítvevényes levélben vagy e-mailben küldenek meg egymásnak. Az elektronikus úton küldött üzenetek, főszabály szerint az elektronikus üzenet kézbesítéséről szóló igazolás visszaérkezésével tekintendők kézbesítettnek, de ha kézbesítési igazolást a Felek nem használnak, abban az esetben a kiküldés napján tekintendő az elektronikus üzenet kézbesítettnek.
- 9.2. **Támogató részéről kijelölt kapcsolattartó:**
név: – Várostervezési Főosztály
email cím:
Támogatott részéről kijelölt kapcsolattartó:
név:
email cím:
- 9.3. Jelen szerződés módosításával, megszüntetésével kapcsolatos jognyilatkozatok közlésének módja cégszerűen aláírt levél, melyet térítvevényes küldeményként kell kézbesíteni vagy a Főpolgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Irodáján személyesen leadni.
- 9.4. **Felek** haladéktalanul kötelesek tájékoztatni egymást a kapcsolattartásra jogosultak személyében vagy elérhetőségeiben (a továbbiakban: adatai) bekövetkező esetleges változásokról, mely változás nem minősül szerződésmódosításnak. A kapcsolattartók adataiban bekövetkezett változás a másik Féllel való írásbeli közléstől hatályos.

10. KÖZPÉNZÜGYI RENDELKEZÉSEK

- 10.1. A támogatás felhasználása során, szükség esetén a mindenkor hatályos ÁFA törvény és vonatkozó jogszabályok előírásai szerint kell eljárnia a **Támogatottnak**.
- 10.2. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés hatályba lépését megelőzően keltezett és/vagy kiegyenlített bizonylat nem számolható el.
- 10.3. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés 1.3 pontjában meghatározott támogatási összeg erejéig jogosult elszámolásra, a támogatási összeget meghaladóan benyújtott számlák és bizonylatok az elszámolásnál nem vehetők figyelembe.
- 10.4. A **Támogatott** kijelenti, hogy
- a jelen szerződésben, valamint mellékleteiben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, hitelesek,
 - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) rendelkezései alapján – a jelen szerződés megkötésének napján – átlátható szervezetnek minősül,
 - nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene nem folyik jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás, Budapest Főváros Önkormányzata felé nincs három hónapnál régebben lejárt tartozása, illetve nincs ellene folyamatban végrehajtási eljárás,
 - nincs az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített fizetési kötelezettsége,
 - jelen szerződésben meghatározott pénzügyi bizonylatokat, számlákat más támogató felé nem számolja el.
 - ÁFA visszatérítésre jogosult/nem jogosult (megfelelő aláhúzendó)

A levonható és visszaigényelhető ÁFA összeget a Támogató nem finanszírozza.

- 10.5. A **Támogatott** jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy
- az Állami Számvevőszék, valamint az arra jogszabályban feljogosított egyéb szervek az átutalt támogatás jogszerű és szerződésszerű felhasználását ellenőrizhetik, vizsgálhatják a jelen szerződést és a támogatás felhasználása során keletkező további szerződéseket,
 - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényből (a továbbiakban Adatvédelmi tv.) fakadó kötelezettségének eleget téve, a **Támogató** a jelen szerződés közérdekű adatait (a támogatott neve, támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) közzéteszi internetes portálján (<http://www.budapest.hu>),

- az Adatvédelmi tv. 27. § (3) bekezdése értelmében közérdekű nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a támogatás felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli,
 - kérésre a **Támogatott** a jelen jogviszonnyal összefüggő, és az Adatvédelmi tv. 27 § (3a) bekezdése alapján közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan és a jelen szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban bekövetkezett változásokról nyolc napon belül írásban tájékoztatást ad, szükség esetén a jelen szerződés módosítását kezdeményezi.
- 10.6. A **Támogatott** az elszámolási kötelezettségének az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII törvény X. fejezete, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. § (1) és (3) bekezdése, valamint a számla és a nyugta adóigazgatási azonosításáról, valamint az elektronikus formában megőrzött számlák adóhatósági ellenőrzéséről szóló 23/2014. (VI. 30.) NGM rendelet szerinti tartalmi és alaki követelményeknek megfelelő számlával köteles eleget tenni.

11. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 11.1. **Felek** jelen szerződés teljesítése során folyamatosan együttműködve, egymással egyeztetve járnak el és egymást a jelen szerződést érintő lényeges adataikban bekövetkező esetleges változásokról haladéktalanul értesíteni kötelesek.
- 11.2. **Támogatott** vállalja, hogy amennyiben az elkészült munkáról a sajtónak vagy más szervnek nyilatkozatot tesz, ennek során megjelöli, hogy „a munka a Budapest Főváros Önkormányzatának Égig Érő Fű Udvarzöldítési Program támogatásával készült el”. Nyilatkozattétel előtt a **Támogatott** köteles írásban értesíteni a **Támogatót**.
- 11.3. Amennyiben a **Támogató** bármely, a jelen szerződés alapján keletkező bejelentési, jelentéstételi, tájékoztatási kötelezettség, vagy igénylés teljesítéséhez formanyomtatványt bocsát rendelkezésre, szerződésszerű teljesítésnek kizárólag a formanyomtatvány használata minősül.
- 11.4. A **Támogató** indokolt esetben jelen szerződésben rögzítetteken túl is jogosult a **Támogatottól** a Projektre vonatkozóan információt kérni (akár szóban, akár írásban), a **Támogatott** pedig köteles azt haladéktalanul megadni az információ kérésének formájában.
- 11.5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a Fővárosi Városrehabilitációs Keret felhasználásának szabályairól szóló 27/2013. (IV.18.) Főv. Kgy. rendelet vonatkozó rendelkezései az irányadók.

11.6. Jelen szerződés 12 (tizenkettő) oldalból álló, 6 (hat) eredeti példányban készült, melyet a **Felek** átolvasás és értelmezés után, mint az akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írnak alá.

Budapest, 2022. __ hó __ napján

Budapest, 2022. __ hó __ napján

.....
Támogató
Budapest Főváros Önkormányzata
képviselésében:
a főpolgármester hatáskörében eljárva
.....

.....
Támogatott

A pénzügyi ellenjegyzést végezte:
Budapest, 2022.

.....
Berente Katalin
gazdasági igazgató

Mellékletek: A benyújtott teljes pályázati dokumentáció, amely fizikai értelemben nem kerül csatolásra

1. Projekt tételes költségvetés
2. Projekt készre jelentési határidejének módosításáról szóló nyilatkozat
3. Számla összesítő
4. ÁFA nyilatkozat
5. a Társasház közös képviselőjének teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazása
6. a Társasház közgyűlésének azon határozata, amely tartalmazza a támogatási szerződés megkötésére vonatkozó döntést
7. a Társasház önrész biztosítására vállalt kötelezettségét tartalmazó teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt nyilatkozata, vagy ilyen tartalmú közgyűlési határozata

PROJEKT KERETÉBEN KÖTELEZŐEN MEGVALÓSÍTANDÓ ELEMÉK, TÉTELES KÖLTSÉGVETÉSE:

	Projekt elem	Mennyiség	Mennyiség egység	Becsült bruttó bekerülési költség
	Összesen			

PROJEKT BEFEJEZÉSI HATÁRIDEJÉNEK MÓDOSÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ NYILATKOZAT

Alulírott

(NÉV)

.....
adószám:

számlaszám:

képviselője:.....

székhelye:

cégjegyzékszám:.....

adószám:

képviseli:

mint Támogatott (a továbbiakban: **Támogatott**),

Budapest Főváros Önkormányzata

székhelye: 1052 Budapest, Városház utca 9-11.

adószám: 15735636-2-41

számlaszám: 11784009-15490012

KSH szám: 15735636-8411-321-01

képviseli: Karácsony Gergely főpolgármester

mint Támogatóval (a továbbiakban: **Támogató**)

..... iktatószámon, időpontban az „Égig Éró Fű
Udvarzöldítési Program” címen meghirdetett pályázat elbírálását követően, az általam benyújtott pályázat
támogatása céljából napon megkötött megállapodás 2. pontjában rögzített Projekt készre
jelentési határidejét jelen egyoldalú nyilatkozattal, a megállapodás 7. pontjában rögzítettek szerint további
6 hónappal kérem meghosszabbítani.

Szakmai indokaim:

.....
.....
.....
.....
.....

A megállapodás 7.3. pontja szerint „**Felek** tudomásul veszik, hogy az 2. mellékletében szereplő egyoldalú jognyilatkozat **Támogatott** általi benyújtásával a Projekt befejezési határideje módosul jelen megállapodás külön módosítása nélkül.”

A megállapodás 7.4. pontja alapján „**Támogatott** jelen Megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy a Projekt befejezési határidejének módosítására kizárólag egy alkalommal van lehetősége a megállapodás hatálya alatt. Az új befejezési határidő a jelen megállapodásban rögzített befejezési határidőhöz képest további **6 hónap**. A 7.2. pont szerinti határidőben benyújtott a hosszabbításról szóló jognyilatkozat, ha az a határidő utolsó napján, az ügyfélfogadási idő végéig leadásra kerül a Főpolgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Irodáján, vagy amennyiben azt a benyújtási határidő utolsó napjáig kézbesítik a Főpolgármesteri Hivatalnak. Határidőn túl beérkezett a kérelem, amennyiben a jognyilatkozat a 7.2. pont szerinti határidő végéig nem érkezik be a Főpolgármesteri Hivatalba.”

Budapest,

.....
Támogatott

.....
képviselőjében:

SZÁMLAÖSSZESÍTŐ

Égig érő fű 2022.elnevezésű pályázaton elnyert támogatás pénzügyi elszámolásához

A támogatott neve:

címe:

A kapcsolattartó neve:

telefonszáma:

e- mail címe:

Számviteli bizonylatok összesítője:

Sor- szám*	Kibocsátó neve	Bizonylat sorszáma	Szolgáltatás, áru megnevezése	Teljesítés időpontja	A számla végösszege** (Ft)	Támogatásra elszámolt összeg (Ft)	Önerő (Ft)	Pénztár- bizonylat száma / Bankszámla- kivonat száma
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
Összesen								

A sorok bővíthetők

*: Kérjük, hogy az összesítő sorainak sorszáma az adott számlán is tűntessék fel.

**Amennyiben a Támogatott ÁFA visszatérítésre nem jogosult bruttó összeget kell feltüntetni.

**Amennyiben a Támogatott ÁFA visszatérítésre jogosult nettó összeget kell feltüntetni.

Azikt. sz. Támogatási Megállapodás . számú melléklete

ÁFA nyilatkozat
támogatások elszámolására

Kedvezményezett neve:

Kedvezményezett adószáma:

Az adóügyi helyzettől függően **csak egy nyilatkozat tölthető ki!**
(ne feledje a lap alján is aláírni!)

1.	A kedvezményezett nem alanya az ÁFA-nak. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.
Kelt:	P.h.
	a kedvezményezett (cégszerű) aláírása

2.a.	A kedvezményezett alanya az ÁFA-nak. A szerződésben megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeihez kapcsolódó ÁFA-ra vonatkozóan adólevonási jog illeti meg. Az elszámolásnál az ÁFA nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre
Kelt:	P.h.
	a kedvezményezett (cégszerű) aláírása

2.b.	A kedvezményezett alanya az ÁFA-nak. A szerződésben megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeihez kapcsolódó ÁFA-ra vonatkozóan adólevonási jog részben illeti meg. (pl. arányosítás, levonási tilalom stb.) A levonási joggal érintett ÁFA összege nem támogatható, az elszámolásnál a költségek ez esetben a levonási joggal érintett ÁFA összeggel korrigált értékben kerülnek figyelembevételre.
Kelt:	P.h.
	a kedvezményezett (cégszerű) aláírása

2.c	A kedvezményezett alanya az ÁFA-nak, de a szerződésben megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeihez kapcsolódó ÁFA tekintetében levonási jog nem illeti meg. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.
Kelt:	P.h.
	a kedvezményezett (cégszerű) aláírása

Kiegészítő, tájékoztató adat(ok):

A 2.b.) és c) pont választása esetében

a kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy a tételes főkönyvi kivonatot, az ÁFA analitikát, valamint az ÁFA bevallás hitelesített másolati példányát a támogató rendelkezésére bocsátja. A 2. c.) esetében a levonható és a le nem vonható ÁFA összegére vonatkozó alátámasztó dokumentációt, kimutatást (számítást, tételes elkülönítést) mellékelem.

A rendelkezésre bocsátás ideje:

- az elszámolással egyidejűleg, vagy ha ez a bevallás időintervalluma miatt nem lehetséges, akkor
- az ÁFA bevallás elkészülését követő 5 munkanapon belül

Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy fenti anyagok részét képezik az elszámolásnak, így az elszámolás

lezárására csak a rendelkezésre bocsátást követően kerülhet sor.

Vállalom, hogy amennyiben a jelen nyilatkozat tartalmában, illetve az abban szereplő adatokban változás következik be, azt postai úton „Módosítási kérelem” benyújtásával a változást követő 8 napon belül jelzem a Támogató felé.

Vállalom, hogy amennyiben az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142.§-a által előírt fordított adózás szerint a termék beszerzőjeként, illetve a szolgáltatás igénybevevőjeként kötelezett vagyok az ÁFA megfizetésére, továbbá e körben ÁFA levonási joggal nem rendelkezem, az érintett ügylet(ek)ről az elszámolás során külön nyilatkozatot teszek és az ügylet(ek)et alátámasztó bizonylatokat elkülönítetten kezelem.

P.h.

.....
a kedvezményezett (cégszerű) aláírása