



1000251791815

ikt. szám: FPH143 /13 - 15 /2024

tárgy: Javaslat vállalkozási szerződés
megkötésére a „USER-CHI projekt
keretében létrehozandó Budapest e-
mobilitási stratégiája” tárgyú beszerzési
eljárás keretében kiválasztott Ajánlattevővel

előkészítő: Klíma- és Környezetügyi Főosztály

□

□

Előterjesztés

*a Főpolgármester részére***Tisztelt Főpolgármester Úr!**

A Budapest Főváros Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló Budapest Főváros Önkormányzata Közgyűlésének 1/2020. (II. 5.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Szmsz.) 93. § (1a) bekezdése, az Szmsz. 93. § (2) bekezdése, valamint az Szmsz. 1. számú mellékletét képező táblázat 2.8a. sora alapján az alábbi döntésre teszrek javaslatot:

Előzmények

A Fővárosi Közgyűlés a 321/2019. (III.27.) Főv. Kgy. határozattal jóváhagyta Budapest Főváros Önkormányzata (továbbiakban: Fővárosi Önkormányzat) részvételét a H2020 USER-CHI (Innovatív megoldások a felhasználó-központú töltő infrastruktúrára) elnevezésű projektben (a továbbiakban: Projekt), amelyre tekintettel a Fővárosi Önkormányzat pályázatot nyújtott be az LC-GV-03-2019 jelű, Innovatív megoldások létrehozása a felhasználóbarát elektromos töltési infrastruktúra érdekében című felhívásra 2019. április 25-én. Az Európai Bizottság a Fővárosi Önkormányzat pályázatát támogatásra érdemesnek ítélte, így az 1255/2019. (XII.11.) Főv. Kgy. határozat alapján az Innovációs és Hálózati Projektek Végrehajtó Ügynökség (INEA) mint támogató, az ETRA Investigacion y Desarrollo SA (székhely: Calle Forques 147, Valencia 46014, Spanyolország, a továbbiakban: ETRA) mint koordináló kedvezményezett és (több másik kedvezményezettel egyetemben) a Fővárosi Önkormányzat mint kedvezményezett között a Projekt támogatásának tárgyában létrejött a támogatási szerződés (a továbbiakban: Támogatási Szerződés, 1. sz. függelék). A Projekt célja innovatív megoldások kidolgozása, amelyek igazodnak a felhasználói igényekhez, ezáltal is népszerűsítve az elektromos autók használatát. A Projektben ipari partnerek, kutató központok,

valamint városok (Budapest mellett Barcelona, Berlin, Róma és Turku, követő városként Firenze és Murcia) is részt vesznek.

A Fővárosi Önkormányzat a Támogatási Szerződésben vállalta, hogy elkészíti Budapest főváros elektromobilitási koncepcióját (a jelen előterjesztés 2. számú függeléke tartalmazza a Támogatási Szerződés kivonatát és annak udvariassági fordítását).

Beszerezési eljárás

A Fővárosi Önkormányzat az elektromobilitási koncepció elkészítése érdekében a Projekt keretein belül a Budapest Főváros Önkormányzatának Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatáról szóló 48/2016. (VI. 30.) főpolgármesteri és főjegyzői együttes utasítás (a továbbiakban: Kbsz.) alapján „USER-CHI projekt keretében létrehozandó Budapest e-mobilitási stratégiája” tárgyú beszerzési eljárást indított. A beszerzési eljárás nyertes ajánlattevőjével megkötendő vállalkozási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) alapján a nyertes ajánlattevő feladata egy Budapest Főváros e-mobilitási stratégiáját megalapozó dokumentum elkészítése.

Az ajánlatok értékelése során a Fővárosi Önkormányzat mint ajánlatkérő a legalacsonyabb nettó árat mint értékelési szempontot alkalmazta az alábbiak szerint:

Értékelési szempont	Súlyszám
Nettó vállalkozói díj (HUF)	100

A Szerződés teljesítését biztosító pénzügyi fedezet európai uniós támogatási forrásból, a Budapest Főváros Önkormányzata 2024. évi összevont költségvetéséről szóló Budapest Főváros Önkormányzata Közgyűlésének 32/2023. (XII. 21.) önkormányzati rendeletének 1. számú mellékletét képező táblázat 25. fejezetében a „894602 – Horizont 2020 USER-CHI projekt” feladaton rendelkezésre áll.

Az ajánlattételi határidő 2024. június 5. napján 12:00 órakor járt le, a határidő lejártáig kettő ajánlattevő nyújtotta be ajánlatát az alábbiak szerint.

Ajánlattevő neve: **Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem, Közlekedésmérnöki és Járműmérnöki Kar, Közlekedéstechnológiai és Közlekedésgazdasági Tanszék**

Székhelye: 1111 Budapest, Műegyetem rakpart 3.

Nettó vállalkozói díj (HUF): 16 980 000 HUF

Ajánlattevő neve: **EKT Solutions Kft.**

Székhelye: 1116 Budapest, Kohó utca 3.

Nettó vállalkozói díj (HUF): 14 650 000 HUF

Tekintettel arra, hogy a 372/2024.(06.10.) számú főpolgármesteri határozat alapján az eljárás mentesült a

Kbsz. 16. § (2) bekezdésében rögzített azon rendelkezése alól, amely alapján a beszerzés eljárás során addig kell új ajánlatokat kérni, míg nem áll rendelkezésre legalább három ajánlat, a beszerzési eljárás az ajánlattételi határidő lejártakor beérkezett kettő ajánlat alapján eredményessé nyilvánítható.

A beérkezett ajánlatok tartalmi értékelésére bírálóbizottság (a továbbiakban: Bírálóbizottság) jött létre.

A Bírálóbizottság megállapította, hogy a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem, Közlekedésmérnöki és Járműmérnöki Kar, Közlekedéstechnológiai és Közlekedésgazdasági Tanszék ajánlattevő ajánlatának értékelésére nem kerülhet sor, tekintettel a rendelkezésre álló anyagi fedezet mértékére, valamint a benyújtott ajánlat nettó ajánlati árára, amely meghaladja a közbeszerzési értékhatárt.

Az ajánlatok tartalmi- és formai követelménynek való megfelelésének vizsgálata során megállapításra került, hogy az EKT Solutions Kft. ajánlata kapcsán felvilágosítás kérése szükséges. A felvilágosítás benyújtásának határideje 2024. június 14. 9:00 óra volt, a határidőig az EKT Solutions Kft. a felvilágosítást benyújtotta.

A bírálóbizottsági tagok által megküldött egyéni bírálati lapok alapján a Bírálóbizottság döntési javaslata:

A Bírálóbizottság egyhangúlag javasolta érvényessé nyilvánítani az EKT Solutions Kft. ajánlattevő ajánlatát. A Bírálóbizottság egyhangúlag javasolta a tárgyi beszerzési eljárást eredményessé nyilvánítani.

A Bírálóbizottság egyhangúlag javasolta az eljárás nyerteseként az EKT Solutions Kft. ajánlattevőt megjelölni az alábbiak szerint:

Nettó vállalkozói díj (HUF): 14 650 000 HUF

A bírálóbizottsági jegyzőkönyv a jelen előterjesztés 3. számú függelékét képezi.

A Szerződés megkötése nettó 14 650 000 Ft + ÁFA, azaz bruttó 18 605 500 Ft összegű forrás felhasználására vonatkozó kötelezettségvállalást jelent, az Szmsz. 1. számú mellékletét képező táblázat 2.8a. sora alapján a kötelezettségvállalás előzetes jóváhagyásához a Tulajdonosi Bizottság döntése szükséges, ugyanakkor az Szmsz. 93. § (1a) bekezdése alapján a Fővárosi Közgyűlés két ülése között a főpolgármester halaszthatatlan esetben döntést hozhat a Fővárosi Közgyűlés hatáskörébe tartozó bármely önkormányzati ügyben, amely hatáskörét – figyelemmel az Szmsz. 93. § (2) bekezdésére – a Tulajdonosi Bizottságra átruházott hatáskörök tekintetében is gyakorolhatja. Tekintettel arra, hogy az előterjesztés tárgyát képező feladatok teljesítését a Fővárosi Önkormányzat a Támogatási Szerződésben vállalta és a feladatok megvalósítása kizárólag a Szerződés aláírását követően kezdődhet meg, a döntés meghozatala halaszthatatlan.

A fentiek alapján és a Budapest Főváros Önkormányzatának Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatáról szóló 48/2016. (VI. 30.) főpolgármesteri és főjegyzői együttes utasítás szerint – a Bírálóbizottság javaslata alapján – eredményesnek nyilvánított beszerzési eljárásra tekintettel kérem Tisztelt Főpolgármester Urat, hogy a „USER-CHI projekt keretében létrehozandó Budapest e-mobilitási stratégiája” tárgyú beszerzési eljárás

lefolytatásának eredménye alapján szíveskedjen jóváhagyni a Budapest Főváros Önkormányzata és az EKT Solutions Kft. mint érvényes ajánlatot tett nyertes ajánlattevő között a jelen előterjesztés 2. számú mellékletét képező vállalkozási szerződés minta szerinti vállalkozási szerződés nettó 14 650 000 Ft + ÁFA összegben történő megkötését a jelen előterjesztés 1. számú mellékletét képező határozati javaslat szerinti tartalommal.

Kelt Budapesten a minősített elektronikus aláírásba foglalt időbélyegző szerinti időpontban.

Tüttő Kata Zsuzsanna
főpolgármester-helyettes

Láttam:

dr. Számadó Tamás
főjegyző

Mellékletek:

1. Főpolgármesteri határozati javaslat
2. Vállalkozási Szerződés minta

Függelék:

1. Támogatási Szerződés
2. Támogatási Szerződés kivonata és udvariassági fordítása
3. Bírálóbizottsági jegyzőkönyv

...../2024. (.....) főpolgármesteri határozat

A Budapest Főváros Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020. (II. 5.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 93. § (1a) bekezdése, (2) bekezdése, valamint az SZMSZ 1. mellékletében foglalt táblázat 2.8a. sora alapján eljárva a **„USER-CHI projekt keretében létrehozandó Budapest e-mobilitási stratégiája”** tárgyú beszerzési eljárás lefolytatásának eredménye alapján jóváhagyom a Budapest Főváros Önkormányzata és az EKT Solutions Kft. mint érvényes ajánlatot tett nyertes ajánlattevő között a jelen előterjesztés 2. számú mellékletét képező vállalkozási szerződés minta szerinti vállalkozási szerződés 14 650 000 Ft + ÁFA összegben történő megkötését és gondoskodom annak aláírásáról.

határidő: azonnal

Kelt Budapesten a minősített elektronikus aláírásba foglalt időbélyegző szerinti időpontban

Karácsony Gergely
főpolgármester

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS
(a továbbiakban: „Szerződés”)
(tervezet)

amely létrejött egyrészről

Név:	Budapest Főváros Önkormányzata
Székhelye:	1052 Budapest, Városház u. 9-11.
Képviseli:	Karácsony Gergely főpolgármester
Törzskönyvi azonosító száma:	735638
Adószáma:	15735636-2-41
KSH statisztikai számjele:	15735636-8411-321-01
ÁHTI azonosítója:	745192
Fizetési (bank)számla száma:	11784009-15490012-15735636
mint megrendelő (a továbbiakban:	„Megrendelő”),

másrészről

Név:
Székhelye:
Képviseli:
Cégjegyzékszám:
Adószáma:
KSH statisztikai számjele:
Fizetési (bank)számla száma:
mint vállalkozó (a továbbiakban: „Vállalkozó”, míg Megrendelő és Vállalkozó együttesen „Felek”, önállóan: „Fél”)

között az alulírott napon és helyen, az alábbi tartalommal és feltételekkel.

ELŐZMÉNYEK ÉS PREAMBULUM

Megrendelő kijelenti, hogy demonstrátorvárosként vesz részt a H2020 USER-CHI – Innovatív megoldások a felhasználó-központú töltő infrastruktúrára elnevezésű projektben, amelynek célja olyan innovatív megoldások kidolgozása, amelyek igazodnak a felhasználói igényekhez, ezáltal is népszerűsítve az elektromos autók használatát. Budapesten a kitűzött feladat a felhasználói igények megismerése a töltőinfrastruktúra kialakítással, használatával és szokásokkal kapcsolatban (a továbbiakban: „Projekt”).

A jelen Szerződés célja, hogy a Projekt keretein belül elkészüljön Budapest Főváros e-mobilitási stratégiáját megalapozó dokumentum.

Megrendelő mint ajánlatkérő a Budapest Főváros Önkormányzatának Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatáról szóló 48/2016. (VI. 30.) számú együttes utasítás alapján „USER-CHI projekt keretében létrehozandó Budapest e-mobilitási stratégiája” tárgyú beszerzési eljárást folytatott le, melynek eredménye alapján Vállalkozóval mint *nyertes ajánlattevővel/nyertest követő második helyezettnek minősített ajánlattevővel*¹ a jelen Szerződés 1. számú mellékletét képező ajánlata (a továbbiakban: „Ajánlat”) alapján kerül megkötésre a jelen Szerződés.

Felek rögzítik, hogy a beszerzési eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen Szerződéssel együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra (továbbiakban: „beszerzési eljárás dokumentumai”):

- ajánlatkérés és mellékletei,
- adott esetben a beszerzési eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatások,
- Vállalkozó nyertes ajánlata,
- adott esetben Vállalkozó által benyújtott hiánypótlás, felvilágosítás.

¹ Szerződéskötéskor az egyik kitétel értelemszerűen törlésre kerül.

A fent felsorolt dokumentumok tartalma közti ellentmondás esetén Felek az alábbi értelmezési sorrendet veszik figyelembe: a) Szerződés b) Műszaki Leírás c) kiegészítő tájékoztatás d) a beszerzési eljárás további dokumentumai e) Vállalkozó ajánlata, esetleges hiánypótlása, felvilágosítása.

1. A Szerződés tárgya

1.1. A jelen Szerződés aláírásával Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a jelen Szerződés 2. számú mellékletét képező Műszaki leírásban (a továbbiakban és előzőekben: „**Műszaki Leírás**”) meghatározott legalább 40, legfeljebb 100 A/4-es oldal terjedelmű – a lehetőségvizsgálathoz és a szcenárióépítéshez készített számításokat és akciólistát/akciótervet tartalmazó MS Excel fájlt (szerkeszthető formában), valamint fejezetenként egy-egy és egy összefoglaló MS Powerpoint .ppt kiterjesztésű fájlt magában foglaló – stratégia (oldalanként kb. 3000 karakterrel szóközzökkel számolva grafikaiilag szerkesztett formában, MS Word .doc és .pdf fájlformátumban), egy legalább 20, legfeljebb 30 dia terjedelmű, magyar nyelvű, valamint azonos terjedelmű, angol nyelvű, .ppt formátumú vezetői összefoglaló, valamint egy legalább 3, legfeljebb 5 A/4-es oldal terjedelmű, adatvizualizációkkal ellátott vezetői összefoglaló jellegű, külsőleg is kommunikálható anyag .pdf fájlformátumban (a továbbiakban együtt: „**Stratégia**”) történő elkészítésével és Megrendelő részére történő átadásával kapcsolatos feladatoknak a beszerzési eljárás dokumentumaiban részletezettek szerinti, a jelen Szerződés, valamint a jelen Szerződés mellékletei alapján történő ellátását.

1.2. Teljesítési részfeladatok különösen:

1.2.1. koncepcióalkotás a nemzetközi helyzetkép, a hazai helyzetkép, valamint a lehetőségvizsgálat a Műszaki Leírásban meghatározottak szerinti elkészítésével (a továbbiakban: „**Első Ütem**”),

1.2.2. részletes, ütemezett akcióterv kidolgozása a Műszaki Leírásban meghatározottak szerint (a továbbiakban: „**Második Ütem**”).

1.3. Felek rögzítik, hogy az Első Ütemhez tartozó részfeladatok és a Második Ütemhez tartozó részfeladatok teljesítési sorrendje nem változtatható meg, Vállalkozó kizárólag azt követően kezdheti meg a Második Ütemhez tartozó részfeladatok teljesítését, miután az Első Ütemhez tartozó részfeladatokat elvégezte és az Első Ütemhez tartozó részfeladatokról Megrendelő arra jogosult képviselője a jelen Szerződés 6.2. pontja szerint kiállította a teljesítésigazolást.

2. A Szerződés hatálya

Jelen Szerződés a Felek általi kölcsönös aláírás – amennyiben az aláírások nem ugyanazon a napon történnek a legutolsó aláírás – napján lép hatályba és a Felek által történő kölcsönös teljesítés napjáig tart.

3. A teljesítés helye és módja

3.1. A jelen Szerződésben, valamint a jelen Szerződés mellékleteiben meghatározott feladatok teljesítési helye Megrendelő székhelye (1052 Budapest, Városház u. 9-11.).

3.2. Vállalkozó teljesítése akkor szerződésszerű, ha az minden tekintetben megfelel a jelen Szerződésben, valamint a jelen Szerződés mellékleteiben meghatározott követelményeknek. Vállalkozó köteles a jelen Szerződésben, valamint a jelen Szerződés mellékleteiben meghatározott feladatait, továbbá az azok teljesítése körében kapott utasításokat a Megrendelő érdekének legnagyobb mértékben történő szem előtt tartásával a jelen Szerződés 4. pontjában meghatározott teljesítési határidőknek megfelelő időben, maradéktalanul, a legmagasabb szakmai színvonalon, továbbá a szakma általános szabályainak, de különösen a Megrendelő által megkívánt tartalmi és formai követelményeknek megfelelően, hiba és hiánymentesen teljesíteni.

4. A teljesítés határideje

4.1. Az Első Ütemhez tartozó részfeladatok (a továbbiakban: „**Szakmai Anyag**”) teljesítési határideje **2024. június 25.** napja (a továbbiakban: „**Részteljesítési Határidő**”).

4.2. A Második Ütemhez tartozó részfeladatok teljesítési határideje és egyben a Stratégia elkészítésének és Megrendelő részére történő átadásának határideje **2024. szeptember 30.** napja (a továbbiakban: „**Végteljesítési Határidő**”).

4.3. Megrendelő mindkét teljesítési határidő tekintetében előteljesítést elfogad.

5. Vállalkozói díj és annak megfizetése

5.1. Felek részteljesítésben állapodnak meg. Vállalkozó a jelen Szerződésben, valamint a jelen Szerződés mellékleteiben meghatározott feladatok maradéktalan és szerződésszerű teljesítésért mindösszesen nettó Ft + ÁFA, azaz forint + ÁFA összegű vállalkozói átalánydíjra (a továbbiakban: „**Vállalkozói Díj**”) jogosult², amelyből:

5.1.a) Vállalkozó az Első Ütemhez tartozó részfeladat maradéktalan és szerződésszerű teljesítéséért a Vállalkozói Díj 70%-ára, mindösszesen nettó Ft + ÁFA, azaz³ forint + általános forgalmi adó összegű vállalkozói átalánydíjra (a továbbiakban: „**Vállalkozói Díj1**”),

5.1.b) Vállalkozó a Második Ütemhez tartozó részfeladat maradéktalan és szerződésszerű teljesítéséért a Vállalkozói Díj 30%-ára, mindösszesen nettó Ft + ÁFA, azaz⁴ forint + általános forgalmi adó összegű vállalkozói átalánydíjra (a továbbiakban: „**Vállalkozói Díj2**”) jogosult.

A Vállalkozói Díj1 összegét a „Horizont 2020 USER-CHI” elnevezésű 894602 címkód keretén belüli forrás, míg a Vállalkozói Díj2 összegét a „Klíma- és Környezetügyi feladatok” elnevezésű 897302 címkód keretén belüli forrás biztosítja.

5.2. Megrendelő kijelenti, hogy a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges költségvetési fedezet rendelkezésre áll.

5.3. Vállalkozó a Vállalkozói Díjon felül semmilyen más jogcímen nem jogosult további díjra, költségtérítésre a jelen Szerződésben, valamint a Műszaki Leírásban rögzített feladatok teljesítésével összefüggésben. Az Ajánlatban rögzített árak, valamint a Vállalkozói Díj mértéke a jelen Szerződés hatálya alatt nem módosíthatóak.

5.4. Amennyiben a Vállalkozó az Első Ütemhez tartozó részfeladatát szerződésszerűen teljesítette, erről a Megrendelő illetékes belső szervezeti egységének vezetője a jelen Szerződés 6.2 pont szerinti jóváhagyás napjával kiállítja a teljesítésigazolást, amelyet Vállalkozó részére haladéktalanul megküld akként, hogy Vállalkozó a részteljesítést követő 8. (nyolcadik) napig a Vállalkozói Díj1-nek megfelelő részszámláját kiállíthassa. A részszámlán a teljesítés időpontja a jóváhagyás napja, amely megegyezik a teljesítésigazolás kelte napjával. Megrendelő a teljesítésigazolást összesen 4 (négy) eredeti példányban állítja ki, amelyből 3 (három) eredeti példány a Megrendelőt, 1 (egy) eredeti példány a Vállalkozót illeti meg.

5.5. Amennyiben a Vállalkozó a Második Ütemhez tartozó részfeladatát szerződésszerűen teljesítette, erről a Megrendelő illetékes belső szervezeti egységének vezetője a jelen Szerződés 6.3 pontja szerinti jóváhagyás napjával kiállítja a teljesítésigazolást, amelyet Vállalkozó részére haladéktalanul megküld akként, hogy Vállalkozó a teljesítést követő 8. (nyolcadik) napig Vállalkozói Díj2-nek megfelelő végszámláját kiállíthassa. A végszámlán a teljesítés időpontja a jóváhagyás napja, amely megegyezik a teljesítésigazolás kelte napjával. Megrendelő a teljesítésigazolást összesen 4 (négy) eredeti példányban állítja ki, amelyből 3 (három) eredeti példány a Megrendelőt, 1 (egy) eredeti példány a Vállalkozót illeti meg.

5.6. A szerződésszerű teljesítés igazolására a Megrendelő részéről Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal Klíma- és Környezetügyi Főosztályának főosztályvezetője jogosult.

² Szerződéskötéskor, nyertes/nyertest követő második helyezettnek minősített ajánlati ár alapján kerül kitöltésre.

³ Szerződéskötéskor, nyertes/nyertest követő második helyezettnek minősített ajánlati ár alapján kerül kitöltésre.

⁴ Szerződéskötéskor, nyertes/nyertest követő második helyezettnek minősített ajánlati ár alapján kerül kitöltésre.

5.7. Vállalkozó az 5.4. pont szerinti teljesítésigazolás kézhezvételét követően az Első Ütemhez tartozó, szerződés szerűen teljesített részfeladatról egy darab, nettó Ft + ÁFA, azaz nettó⁵ forint + általános forgalmi adó összegű, Vállalkozói Díj1-nek megfelelő részszámlát állít ki a 6.2 pont szerinti jóváhagyás napjával, mint teljesítési időponttal.

Vállalkozó az 5.5. pont szerinti teljesítésigazolás kézhezvételét követően a Második Ütemhez tartozó, szerződés szerűen teljesített részfeladatról egy darab, nettó Ft + ÁFA, azaz.....⁶ forint + általános forgalmi adó összegű, Vállalkozói Díj2-nek megfelelő végszámlát állít ki a 6.3 pont szerinti jóváhagyás napjával, mint teljesítési időponttal.

Vállalkozó összesen kettő darab számlát állít ki Budapest Főváros Önkormányzata (székhely: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.) nevére és címére. Vállalkozó a kiállított számlákat papír alapon 3 (három) eredeti példányban Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal Koordinációs Főosztály Iratkezelési Osztálya részére nyújtja be, vagy a fokozott biztonságú aláírással ellátott számláját elektronikus úton az eszamlaonkormanyzat@budapest.hu címre küldi meg a számla keltét követő 3 (három) napon belül. A Vállalkozó a számlákon a megjegyzés rovatban köteles feltüntetni a Klíma- és Környezetügyi Főosztály megnevezést és a „Horizont 2020 USER-CHI projekt terhére” szöveget. Az aláírt teljesítésigazolás másolata a számla/számlák mellékletét képezi.

5.8. Amennyiben a Vállalkozó által kiállított számla nem felel meg a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény vagy a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályban rögzített előírásoknak, Megrendelő a számla helyesbítését kéri, ezen esetekben, továbbá a számla késedelmes rendelkezésre bocsátása esetén a Megrendelő késedelme kizárt.

5.9. Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a jelen Szerződés hatálya alatt a számla kiállításával kapcsolatban jogszabályváltozás, vagy a finanszírozás változása okán – Vállalkozóval történő egyeztetést követően – további követelményeket határozzon meg.

5.10. Megrendelő köteles az Első Ütemhez tartozó részfeladat szerződés szerű teljesítéséért járó vállalkozói átalánydíjat, valamint a Második Ütemhez tartozó részfeladat szerződés szerű teljesítéséért járó vállalkozói átalánydíjat a Vállalkozó által a teljesítésigazolás(ok) alapján szabályszerűen kiállított számla/számlák keltétől számított 30 (harminc) napon belül a Vállalkozó pénzügyi osztályánál vezetett számú bankszámlájára átutalni, azzal, hogy Vállalkozó a számlákat a számlák keltétől számított 3 (három) napon belül igazoltan eljuttatja Megrendelő részére. Vállalkozó a bankszámlaszámában bekövetkezett változásról köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

5.11. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó Megrendelővel szemben fennálló követelését nem jogosult harmadik személyre átruházni vagy engedményezni, avagy követelését ilyen módon kielégíteni.

5.12. Fizetési késedelem esetén Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) 6:155. §-ában foglaltak alkalmazását írják elő.

6. Átadás-átvétel

6.1. Vállalkozó az Első Ütemhez tartozó részfeladat teljesítését megelőzően Megrendelő kérésére vagy saját kezdeményezésére, legalább kettő alkalommal, valamint az Első Ütemhez tartozó részfeladat teljesítését követően, de a Második Ütemhez tartozó részfeladat teljesítését és a Stratégia átadását megelőzően további legalább kettő, mindösszesen legalább négy, de legfeljebb hat alkalommal köteles Megrendelővel személyes – illetve, amennyiben az nem lehetséges, online formában – konzultáción részt venni. A konzultációk időpontját Megrendelő és Vállalkozó a konzultáció időpontját legalább 3 (három) munkanappal megelőzően, elektronikus úton egyeztetik egymással.

6.2. Vállalkozó az Első Ütemhez tartozó részfeladat szerződés szerű teljesítésének eredményeképpen létrehozott **Szakmai Anyagot** – így különösen a legalább 20, legfeljebb 70 A/4-es oldal terjedelmű, a lehetőséggvizsgálathoz készített számításokat tartalmazó koncepciót (oldalanként átlagosan 3000 karakterrel számolva, grafikaiag szerkesztett formában, MS Word .doc és .pdf formátumban), a

⁵ Szerződéskötéskor, nyertes/nyertest követő második helyezettnek minősített ajánlati ár alapján kerül kitöltésre.

⁶ Szerződéskötéskor, nyertes/nyertest követő második helyezettnek minősített ajánlati ár alapján kerül kitöltésre.

legalább 15, legfeljebb 25 dia terjedelmű magyar nyelvű és azonos terjedelmű angol nyelvű, .ppt formátumú, a helyzetkép és lehetőségvizsgálat eredményeit tartalmazó vezetői összefoglalót, valamint a legalább 2, legfeljebb 4 A/4-es oldal terjedelmű vezetői összefoglaló jellegű, külsőleg is kommunikálható, adatvizualizációkkal kiegészített anyagot – Megrendelővel előre egyeztetett időpontban, de legkésőbb a jelen Szerződés 4.1. pontjában meghatározott Részteljesítési Határidő napján adja át Megrendelőnek elektronikus adathordozó eszközön vagy a Megrendelő által előzetesen kifejezetten jóváhagyott internetes fájlmegosztó portálon keresztül, mely átadás-átvételt (sommás átvétel) Megrendelő 2 (kettő) munkanapon belül írásbeli átvételi elismervénnyel igazol. Megrendelő a Szakmai Anyag átvételét követően 5 (öt) munkanapon belül írásban nyilatkozik a teljesített részfeladat jóváhagyásáról (teljesítésigazolás kiállítása) vagy javítási, kiegészítési, átdolgozási igényeiről. Amennyiben Megrendelő javítást, kiegészítést, átdolgozást ír elő, a Vállalkozó ezt követő 2 (kettő) munkanapon belül a megrendelői elvárásoknak megfelelően kijavított Szakmai Anyagot elektronikus adathordozó eszközön a Megrendelő székhelyén vagy a Megrendelő által előzetesen kifejezetten jóváhagyott internetes fájlmegosztó portálon keresztül átadja a Megrendelő részére. Bármelyik Fél igénye esetén Felek kötelesek az igény felmerülésétől számított 2 (kettő) munkanapon belül egyeztetést tartani, és ebben az esetben a kijavításra, kiegészítésre, átdolgozásra nyitva álló 2 (kettő) munkanapos határidő az egyeztetést követő munkanapon kezdődik. Vállalkozó mindaddig köteles saját költségén eleget tenni Megrendelő kijavításra, kiegészítésre, átdolgozásra vonatkozó igényeinek, ameddig valamennyi megrendelői elvárás – figyelemmel különösen a Műszaki Leírásban rögzítettekre – maradéktalanul átvezetésre nem kerül. Vállalkozó részteljesítésének napja az a nap, amikor Megrendelő az átadott Szakmai Anyaggal kapcsolatban javítási, kiegészítési, átdolgozási igényt nem tesz, és azt kifejezetten jóváhagyja (minőségi átvétel). A jelen pont szerinti jóváhagyás a teljesítésigazolás előfeltétele. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen pontban megjelölt javítási, kiegészítési, átdolgozási kötelezettségét a jelen pontban megjelölt 2 (kettő) munkanapon túl ismételtelen neki felróható okból hiányosan, hibásan teljesíti, a kötbérfizetési kötelezettsége a jelen Szerződésben rögzítetteknek megfelelően beáll.

6.3. Vállalkozó a Második Ütemhez tartozó részfeladat elvégzésének eredményeképpen létrehozott Stratégiát – így különösen a legalább 40, legfeljebb 100 A/4-es oldal terjedelmű, a Szakmai Anyag részét képező koncepciót, a lehetőségvizsgálathoz és a szcenárióépítéshez készített számításokat és akciólístát/akciótervet magában foglaló MS Excelt, valamint fejezetenként egy-egy és egy összefoglaló .ppt fájlt is tartalmazó stratégiát (oldalanként átlagosan 3000 karakterrel számolva grafikaiag szerkesztett formában, MS Word .doc és .pdf formátumban), a legalább 20, legfeljebb 30 dia terjedelmű, magyar nyelvű, valamint azonos terjedelmű, angol nyelvű, .ppt formátumú vezetői összefoglalót, valamint a legalább 3, legfeljebb 5 A/4-es oldal terjedelmű vezetői összefoglaló jellegű, külsőleg is kommunikálható, adatvizualizációkkal kiegészített anyagot – elektronikus adathordozó eszközön a Megrendelő székhelyén vagy a Megrendelő által előzetesen kifejezetten jóváhagyott internetes fájlmegosztó portálon keresztül adja át Megrendelővel előre egyeztetett időpontban, de legkésőbb a jelen Szerződés 4.2. pontjában meghatározott Végteljesítési Határidő napján, mely átadás-átvételt (sommás átvétel) Megrendelő 2 (kettő) munkanapon belül írásbeli átvételi elismervénnyel igazol. Megrendelő a Stratégia átvételét követően 10 (tíz) munkanapon belül írásban nyilatkozik a teljesített részfeladat jóváhagyásáról (teljesítésigazolás kiállítása) vagy javítási, kiegészítési, átdolgozási igényeiről. Amennyiben Megrendelő javítást, kiegészítést, átdolgozást ír elő, a Vállalkozó ezt követő 2 (kettő) munkanapon belül a megrendelői elvárásoknak megfelelően kijavított Stratégiát elektronikus adathordozó eszközön a Megrendelő székhelyén vagy a Megrendelő által előzetesen kifejezetten jóváhagyott internetes fájlmegosztó portálon keresztül átadja a Megrendelő részére. Bármelyik Fél igénye esetén Felek kötelesek az igény felmerülésétől számított 3 (három) munkanapon belül egyeztetést tartani, és ebben az esetben a kijavításra, kiegészítésre, átdolgozásra nyitva álló 2 (kettő) munkanapos határidő az egyeztetést követő munkanapon kezdődik. Vállalkozó mindaddig köteles saját költségén eleget tenni Megrendelő kijavításra, kiegészítésre, átdolgozásra vonatkozó igényeinek, ameddig valamennyi megrendelői elvárás – figyelemmel különösen a Műszaki Leírásban rögzítettekre – maradéktalanul átvezetésre nem kerül. Vállalkozó részteljesítésének napja az a nap, amikor Megrendelő az átadott Stratégiával kapcsolatban javítási, kiegészítési, átdolgozási igényt nem tesz, és azt kifejezetten jóváhagyja (minőségi átvétel). A jelen pont szerinti jóváhagyás a teljesítésigazolás előfeltétele. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen pontban megjelölt javítási, kiegészítési, átdolgozási kötelezettségét a jelen pontban megjelölt 2 (kettő) munkanapon túl ismételtelen neki felróható okból hiányosan, hibásan teljesíti, a kötbérfizetési kötelezettsége a jelen Szerződésben rögzítetteknek megfelelően beáll.

7. Felek jogai és kötelezettségei

7.1. Vállalkozó a jelen Szerződés tárgyát képező feladatokat a Megrendelő utasításainak megfelelően, a tőle elvárható kiemelt szakértelemmel és fokozott gondossággal köteles elvégezni.

7.2. Vállalkozó feladata az anyagi, technikai, műszaki, adminisztratív és minden olyan feltétel biztosítása – ideértve a munkavégzéshez szükséges megfelelő helyiségek, eszközök és munkafeltételek biztosítását is –, amelyek a jelen Szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükségesek.

7.3. Vállalkozó a feladatainak ellátásához a Megrendelő jóváhagyása alapján, a jogszabályi feltételeknek megfelelően jogosult közreműködő igénybevételére. A feladat végrehajtásának irányítását a közreműködőnek nem lehet kiszervezni.

7.4. Vállalkozó köteles a közreműködő igénybevételéről szóló szerződésben kikötni, hogy a közreműködő tevékenységének ellenőrzésére a Megrendelő is jogosult.

7.5. Vállalkozó a közreműködő tevékenységéért úgy felel, mintha személyesen járt volna el, a feladatot saját maga végezte volna el, közreműködő jogtalan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért, amely közreműködő nélkül nem következett volna be.

7.6. Megrendelő köteles a Vállalkozó szerződésszerű teljesítéséhez szükséges minden a Műszaki Leírásban részletezett és rendelkezésére álló információt, dokumentációt vagy egyéb anyagot a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani – kivéve, ha ezt harmadik személy joga korlátozza – a jelen Szerződés tárgyát képező feladat ellátásához szükséges Megrendelői utasításokkal, tájékoztatással a Vállalkozót ellátni és a feladat ellátásához szükséges munkatársak, kapcsolattartók elérhetőségét biztosítani.

7.7. Vállalkozó kijelenti és szavatol azért, hogy rendelkezik mindazon jogosultsággal, erőforrással, valamint mindazon szakmai ismerettel és tapasztalattal, amelynek birtokában a jelen Szerződés megfelelő teljesítésére jogosult, arra alkalmas és képes. A Vállalkozó a jelen Szerződésben vállalt feladatait a mindenkor hatályos jogszabályi környezet figyelembevételével mellett készíti el és bocsátja a Megrendelő rendelkezésére.

7.8. Vállalkozó valamennyi szerződéses kötelezettségének teljesítése során a Megrendelő érdekeit fokozottan köteles figyelembe venni. Vállalkozó kijelenti, hogy tudatában van annak, hogy **Megrendelőnek kiemelt érdeke fűződik a jelen Szerződés 4. pontjában meghatározott teljesítési határidők betartásához**, ezért a jelen Szerződésben rögzített teljesítési határidőket erre figyelemmel vállalja.

7.9. A jelen Szerződés teljesítése során a Vállalkozó tűrni köteles a Megrendelő illetékes szervezeti egysége által szükségesnek tartott, továbbá a hatályos jogszabályokban meghatározott – a jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatos – ellenőrzési feladatok elvégzését.

7.10. Amennyiben a Megrendelő elmulasztja valamely – különösen a jelen Szerződés 7.6. pont szerinti – kötelezettségének teljesítését, a Vállalkozó jogosult írásos akadályközléssel élni, melynek során tájékoztatja a Megrendelőt az elmulasztott kötelezettségéről, és a mulasztásnak a jelen Szerződés teljesítésére gyakorolt előrelátható hatásairól. A Megrendelő késedelme a Vállalkozó egyidejű késedelmét kizárja.

7.11. Vállalkozó jogosult heti egy státusz megbeszélés lefolytatását kezdeményezni Megrendelőnél, Megrendelő pedig köteles a megbeszélésen részt venni, amennyiben elháríthatatlan akadály nem gátolja meg ebben. Vállalkozó – amennyiben arra a jelen Szerződésben meghatározott feladatainak szakszerű ellátása érdekében szükség van, indokolás benyújtásával egyetemben – kérelmezheti, hogy Megrendelő belső workshopot szervezzon a Felek által közösen meghatározott tárgyban.

8. A Szerződés biztosítékai

8.1. Amennyiben Vállalkozó a jelen Szerződésben, valamint a Műszaki Leírásban rögzített feladatait olyan okból, amelyért felelős, késedelmesen, hibásan vagy egyáltalán nem teljesíti, kötbért köteles fizetni Megrendelő részére az alábbiak szerint.

8.2. Késedelmi kötbér:

Amennyiben a jelen Szerződésben, valamint a jelen Szerződés mellékleteiben meghatározott feladatok teljesítését követően a jelen Szerződés 6.2. pontja szerinti Szakmai Anyagot vagy a jelen Szerződés 6.3. pontja szerinti Stratégiát a Vállalkozó a Megrendelő részére az irányadó, jelen Szerződés 4. pontjában rögzített teljesítési határidő(kö)n belül nem adja át, késedelmi kötbér-fizetési kötelezettség terheli. A késedelmi kötbér mértéke:

- 8.2.a) a Szakmai Anyag késedelmes átadása esetén a jelen Szerződés 5.1. a) pontjában meghatározott nettó vállalkozói átalánydíj 1%-a naptári naponként, maximális mértéke a jelen Szerződés 5.1. a) pontjában meghatározott nettó vállalkozói átalánydíj 10%-a,
- 8.2.b) a Stratégia késedelmes átadása esetén a jelen Szerződés 5.1. b) pontjában meghatározott nettó vállalkozói átalánydíj 1%-a naptári naponként, maximális mértéke a jelen Szerződés 5.1. b) pontjában meghatározott nettó vállalkozói átalánydíj 10%-a.

A késedelmi kötbér a kötelezettségre irányadó teljesítési határidő eredménytelen elteltét követő első naptól jár. A késedelmes teljesítés miatti kötbér érvényesítése nem mentesíti a Vállalkozót a teljesítés alól.

8.3. Hibás teljesítési kötbér:

Vállalkozót a jelen Szerződésben meghatározott kötelezettségének hibás teljesítése esetén, így különösen, amennyiben a Szakmai Anyag vonatkozásában a jelen Szerződés 6.2. pontja szerinti határidőben kijavítási, kiegészítési, átdolgozási kötelezettségét vagy a Stratégia vonatkozásában a jelen Szerződés 6.3. pontja szerinti határidőben kijavítási, kiegészítési, átdolgozási kötelezettségét nem teljesíti, vagy ismételten hiányosan teljesíti, hibás teljesítési kötbér-fizetési kötelezettség terheli. A hibás teljesítési kötbér mértéke:

- 8.3.a) a Szakmai anyag hibás teljesítése esetén a jelen Szerződés 5.1. a) pontjában meghatározott nettó vállalkozói átalánydíj 1%-a naptári naponként, maximális mértéke a jelen Szerződés 5.1. a) pontjában meghatározott nettó vállalkozói átalánydíj 10%-a,
- 8.3.b) a Stratégia hibás teljesítése esetén a jelen Szerződés 5.1. b) pontjában meghatározott nettó vállalkozói átalánydíj 1%-a naptári naponként, maximális mértéke a jelen Szerződés 5.1. b) pontjában meghatározott nettó vállalkozói átalánydíj 10%-a.

A hibás teljesítési kötbér a kötelezettségre irányadó teljesítési határidő eredménytelen elteltét követő első naptól jár. Megrendelő hibás teljesítési kötbér alkalmazása esetén ugyanazon szerződésszegés vonatkozásában nem érvényesíthet késedelmi kötbért.

8.4. Meghiúsulási kötbér:

A jelen Szerződés Vállalkozónak felróható okból történő meghiúsulása esetén, valamint abban az esetben, ha Megrendelő a jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondja, Megrendelő meghiúsulási kötbérre jogosult, melynek összege a nettó Vállalkozói Díj 30%-a.

8.5. Megrendelő kötbérigényét attól függetlenül érvényesítheti, hogy a Vállalkozó szerződésszegéséből kára származott-e, illetve Megrendelő a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát, valamint a szerződésszegésből eredő egyéb jogait.

8.6. Megrendelő kötbérigényét – annak mértékének megállapítását követően – írásban köteles közölni a Vállalkozóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét. Vállalkozó az igényről szóló nyilatkozat kézhezvételétől számított 5 (öt) munkanapig – írásban – vitathatja annak fennállását vagy összegét. Amennyiben Vállalkozó a fenti határidőn belül a Megrendelő kötbérigényét nem kifogásolja, az a kötbérigény elismerésének minősül. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az esetlegesen felmerülő késedelmi és hibás teljesítési kötbér összegét a Vállalkozói Díj összegébe a Ptk. 6:49. §-ában foglaltak szerint beszámítani. Amennyiben a kötbér összeg beszámítására Megrendelő beszámítást nem kíván alkalmazni, illetőleg meghiúsulási kötbér felmerülése esetén, Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó a Megrendelő erre vonatkozó pénzügyi bizonylatának (számla vagy egyéb pénzbekérő) kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül köteles megfizetni a kötbér összegét.

8.7. Az esedékessé vált kötbér után Vállalkozó késedelmi kamat fizetésére köteles a késedelembe esés első napjától számítva.

8.8. Megrendelő a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését akkor is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette.

8.9. Amennyiben a jelen Szerződés teljesítése során Vállalkozó oldalán olyan körülmény áll elő, amely a szerződésszerű teljesítést akadályozza, Vállalkozó erről a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíti, megjelölve a teljesítés várható időpontját és a késedelem okát. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős.

8.10. Felek mentesülnek a szerződésszegés következményei alól, amennyiben a szerződésszerű teljesítést rajtuk kívül álló, előre nem látható, elháríthatatlan esemény, cselekmény fizikailag vagy más módon gátolja (a továbbiakban: „**Vis Maior**”). A Felek ilyen Vis Maior eseménynek tekintik különösen a természeti és más katasztrófákat (ilyen különösen a villámcsapás, földrengés, árvíz, tűzvész, robbanás, járvány), háborús vagy más konfliktusokat (ilyen különösen a zendülés, rendzavarás, zavargások, forradalom, államcsíny, polgárháború, terrorcselekmények, embargó).

8.11. A Vis Maiorra hivatkozó Felet terheli annak bizonyítása, hogy a Vis Maior eseménynek a szerződésszerű teljesítésre kiható következményét az adott helyzetben elvárható gondosság tanúsítása esetén sem – vagy csak aránytalan áldozat árán – lehetett volna elhárítani.

8.12. Felek megállapodnak abban, hogy minden, a szomszédos országban fennálló fegyveres konfliktus, illetve humanitárius katasztrófa (továbbiakban: háborús veszélyhelyzet) magyarországi következményeinek elhárításával összefüggő, a jelen Szerződés hatálybalépésének napján a Felek által nem ismert kormányzati vagy egyéb intézkedés és minden olyan egyéb ok kapcsán, amely a háborús veszélyhelyzet tényére vezethető vissza, Vállalkozónak a Ptk. 6:142. §-ára figyelemmel bizonyítania kell, hogy a kormányzati vagy egyéb intézkedés vagy egyéb ok a teljesítését befolyásolja vagy lehetetlenné teszi, és a Vállalkozótól nem volt elvárható, hogy ezt a körülményt elkerülje, vagy a kárt enyhítse.

9. A Szerződés módosítása, megszűnése, megszüntetés rendkívüli felmondással

9.1. Jelen Szerződés módosítása kizárólag a jelen Szerződés aláírására jogosultak által, írásban lehetséges. Felek kötelesek késedelem nélkül tárgyalásokat kezdeni, amennyiben jogszabályváltozás miatt a jelen Szerződés rendelkezésének vagy rendelkezéseinek módosítása válik szükségessé.

9.2. Ha a jelen Szerződés hatálya alatt olyan, a jelen Szerződés megkötésekor az adott Fél által előre nem látható, lényeges és tartós változás következik be valamely Fél körülményeiben, amely körülmény az adott Fél jogos érdekeit jelentősen sérti, akkor az érintett Fél kezdeményezésére a Felek kötelesek a Szerződés módosítása céljából jelen Szerződés adott részét újra tárgyalni. Nem hivatkozhat a jelen Szerződés ezen rendelkezésére az a Fél, amely adott lényeges körülménybeli változást bizonyíthatóan – közvetlen vagy közvetett módon – maga idézte elő.

9.3. Jelen Szerződés megszűnik a jelen Szerződés teljesítésével, közös megegyezéssel történő megszüntetéssel, súlyos szerződésszegés miatti azonnali hatályú felmondással, valamint a jelen Szerződés olyan okból történő lehetetlenülése esetén, amelyért egyik Fél sem felelős.

9.4. Megrendelő jogosult a jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondani súlyos szerződésszegés esetén.

9.5. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha:

- a) a Vállalkozó alapos ok nélkül megtagadja a teljesítést, vagy a Megrendelő által adott utasítások végrehajtását;
- b) a Vállalkozó megszegi, illetve írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségét, vagy a jelen Szerződésből fakadó egyéb kötelezettségeit súlyosan megszegi;
- c) a Vállalkozó fizetéseképtelenné válik, felszámolási, végelszámolási vagy törlésre irányuló eljárás indul vele szemben, és Vállalkozó 15 (tizenöt) napon belül nem igazolja a Megrendelő

számára kielégítő módon, hogy az eljárást alaptalanul vagy rosszhiszeműen kezdeményezték, vagy nem igazolja az eljárás megszüntetését;

d) a Vállalkozó gazdasági társaság vezetőjével, képviselőjével, vagy a jelen Szerződés teljesítésében résztvevő bármely alkalmazottjával szemben jogerős elmarasztaló határozatot hoznak szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt,

e) Vállalkozó nyilatkozata valótlan, hamis adatokat tartalmaz,

f) a Vállalkozó által fizetendő késedelmi vagy hibás teljesítési kötbér eléri a jelen Szerződésben rögzített maximális mértéket,

g) Vállalkozó a jelen Szerződés 6.1. pontja szerinti konzultáció vagy a jelen Szerződés 6.2. pontja/6.3. pontja szerinti egyeztetés időpontjának egyeztetésében nem működik együtt, melynek eredményeképpen annak összehívása ellehetetlenül vagy az összehívott, a jelen Szerződés 6.1. pont szerinti konzultáción vagy a jelen Szerződés 6.2. pontja/6.3. pontja szerinti egyeztetésen nem vesz részt és távolmaradását nem menti ki, és az időpont egyeztetést vagy részvételét Megrendelő írásbeli felszólítását követő 3 (három) munkanapon belül sem teljesíti.

9.6. Azonnali hatályú felmondás esetén a jelen Szerződés megszűnésének napja a felmondásról szóló értesítés – annak a jelen Szerződés 12.3. pontja szerinti kézbesítését követő – igazolt kézhezvételének napja.

9.7. A Vállalkozó jogosult a jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha a Megrendelő a jelen Szerződés szerinti kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti.

10. Szerzői jogi rendelkezések

10.1. Megrendelő a jelen Szerződés teljesítésével létrejött valamennyi szellemi alkotás (továbbiakban: „**Szellemi Alkotás**”) vonatkozásában a jelen Szerződés 5. pontjában szabályozott fizetési kötelezettségének maradéktalan teljesítésekor szerzi meg az időben, térben, módon korlátlan, teljes körű és kizárólagos felhasználási jogokat – így különösen a többszörözés jogát, a terjesztés jogát, a nyilvános előadás jogát, jogot a nyilvánossághoz történő közvetítésre sugárzással vagy másként, jogot a sugárzott műnek az eredetihez képest más szervezet közbeiktatásával a nyilvánossághoz történő tovább közvetítésére, az átdolgozás jogát, valamint a kiállítás jogát. Vállalkozó a jelen Szerződés teljesítésével létrejött valamennyi Szellemi Alkotást csak saját belső tevékenységéhez használhatja fel, és csak Megrendelő hozzájárulásával hozhatja nyilvánosságra, illetve közölheti harmadik személlyel. A Szellemi Alkotással Megrendelő szabadon rendelkezik. A Vállalkozó hozzájárul és engedélyezi, hogy a Megrendelő a Szellemi Alkotás felhasználási jogát harmadik személy részére átruházza.

10.2. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés 5.1. pontjában meghatározott Vállalkozói Díj valamennyi Szellemi Alkotás – így különösen a Stratégia – teljes körű felhasználási jogának ellenértékét is magába foglalja, és tartalmazza a felhasználási jog Megrendelő által harmadik személy részére történő engedélyeztetésének jogával és rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos ellenértéket is, azokra tekintettel került megállapításra. Vállalkozó a Vállalkozói Díjat a felhasználással kapcsolatosan elérhető eredménnyel arányosnak tekinti, így a Vállalkozói Díj megfizetése alapján a Megrendelő jogosulttá válik arra, hogy a Vállalkozó a jelen Szerződésben, valamint a jelen Szerződés mellékleteiben rögzített feladatai ellátásával kapcsolatos, illetve az annak eredményét képező dokumentumokat korlátozás nélkül felhasználja. Felek rögzítik, hogy a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény 42. § (1) bekezdése alapján a jelen Szerződés 5.1. pontjában meghatározott Vállalkozói Díj a jelen pontban meghatározott felhasználási jogra tekintettel került megállapításra.

10.3. Vállalkozó szavatolja, hogy a jelen Szerződésben, valamint a jelen Szerződés mellékleteiben meghatározott feladatainak teljesítése során – az általa rendelkezésre bocsátott és felhasználandó – szerzői joggal, védjegyyaltonnal védett vagy egyéb szellemi tulajdon körébe eső termékeknek a jelen Szerződés feltételei szerinti felhasználásának jogi akadályja nincs, ezek felett kizárólagos szerzői és/vagy rendelkezési joggal bír, illetve azok megalkotása után azzal bírni fog és jogosult a jelen Szerződésben vállalt kötelezettségének teljesítésére, továbbá harmadik személynek nincs olyan jogosultsága, amely ezen szellemi alkotásnak a jelen Szerződés feltételei szerinti felhasználását korlátozná, gátolná vagy megakadályozná. A Vállalkozó ezen jognyilatkozatok teljességéért és valóságtartalmáért teljes kártérítési felelősséggel tartozik.

10.4. A jelen Szerződés teljesítése érdekében Megrendelő által Vállalkozó rendelkezésére bocsátott, jogi oltalomban részesíthető szellemi alkotások tekintetében Megrendelő a felhasználási jogokat nem ruházza át.

11. Titoktartás

11.1. A jelen Szerződés teljesítése során a Vállalkozó köteles minden, a Megrendelővel és a pályázattal kapcsolatos tény, adatot, információt bizalmasan, üzleti titokként kezelni. Ezeket az információkat Vállalkozó kizárólag saját alkalmazottjaival vagy a teljesítésbe bevont alvállalkozóival oszthatja meg, akiknek titoktartási kötelezettségéért Vállalkozót felelősség terheli. Nem minősül a titoktartás megsértésének, ha a bizalmas információt valamely jogszabályi előírás vagy hatósági határozat eredményeként kell harmadik személy tudomására hozni.

11.2. Vállalkozó a jelen Szerződés 11.1. pont szerinti kötelezettségének megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül. Vállalkozót a jelen Szerződés 11.1. pont szerinti kötelezettség a jelen Szerződés teljes hatálya alatt, illetve a jelen Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a jogviszony utolsó napjától számított meghatározatlan ideig terheli.

12. Kapcsolattartás a Felek között

12.1. Felek a jelen Szerződés teljesítése érdekében fokozott együttműködési kötelezettséget vállalnak, amelynek biztosítása érdekében kölcsönösen kijelölik azokat a személyeket, akik egymással folyamatos kapcsolatot tartanak (a továbbiakban: „**Kapcsolattartó**”).

12.2. Mindkét Fél jogosult arra, hogy a Kapcsolattartó személyét megváltoztassa, módosítsa és helyette új személyt jelöljön ki. A Felek új Kapcsolattartó kijelölése esetén haladéktalanul és írásban kötelesek értesíteni egymást. A Kapcsolattartó személyében bekövetkezett változás a másik Féllel való írásbeli közléstől hatályos, és e körülményt Felek kölcsönösen nem tekintik a jelen Szerződés módosításának.

12.3. Felek a jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozataikat írásban – elsődlegesen kapcsolattartásra jogosult képviselők e-mail címére küldött elektronikus levél útján – közlik egymással.

Bármely Fél által a jelen Szerződéssel kapcsolatban a másik Fél számára adott vagy küldött bármilyen értesítés vagy más dokumentum átvettnek tekintendő, ha a küldemény tértivevényes postai küldeményként érkezett, a tértivevényen szereplő átvételi időpontban, amennyiben a tértivevényes postai küldemény a feladóhoz „címezett ismeretlen” vagy „elköltözött” jelzéssel érkezik vissza, a kézbesítés napja a tértivevényes postai küldemény feladóhoz történő visszaérkezésének napja, illetve amennyiben a küldemény „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, a tértivevényes postai küldemény kézbesítettnek tekintendő a második postai kézbesítési kísérlet napján. Ha az értesítést futárral vagy küldemény-továbbító szolgálattal küldték, és a futár vagy a küldemény-továbbító szolgálat nyilvántartást vezet a kézbesített küldeményekről, az abban megjelölt időpontban, faxon vagy elektronikus levél útján történő továbbítás esetén pedig a faxüzenethez csatolt visszaigazoló szelvény eredményes küldésekor vagy az elektronikus levelezőrendszer szerinti kézbesítési jelzésben (ennek hiányában a címezett által küldött visszaigazolásban) foglaltak szerint.

A jelen Szerződés módosításával, megszüntetésével kapcsolatos jognyilatkozatok közlésének módja cégszerűen aláírt nyilatkozat, melyet postai úton, tértivevényes küldeményként kell kézbesíteni.

12.4. Jelen Szerződésben szabályozott együttműködés során a kapcsolattartással meghatalmazott személyek:

a) Megrendelő részéről az általános kapcsolattartásra jogosult képviselő:

Lőcsei-Tóth Kinga

osztályvezető

Klímaügyi Koordinációs Osztály

Klíma- és Környezetügyi Főosztály

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatala

e-mail: toth.kinga@budapest.hu

tel.: +36 1 327 1755

b) Megrendelő részéről a jelen Szerződés 6.2. pontja és 6.3. pontja szerinti javítás, kiegészítés, átdolgozás elrendelésére, valamint jóváhagyásra, továbbá a teljesítésigazolásra jogosult képviselő:

Barsi Orsolya

főosztályvezető

Klíma- és Környezetügyi Főosztály

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatala

cím: 1052 Budapest, Városház utca 9-11.

e-mail: barsi.orsolya@budapest.hu

tel.: +36 1 999 9415

c) a Vállalkozó részéről kapcsolattartásra jogosult képviselő:

.....
cím:
tel.: +36
e-mail:

13. Egyéb rendelkezések

13.1. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: „Infotv.”) alapján helyi önkormányzati közfeladatot ellátó szervnek minősül, és mint ilyen, a kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, közérdekű adatnak minősül. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy jelen Szerződés adatai az Infotv. rendelkezései szerint közérdekű adatok. Fentiekre tekintettel Vállalkozó hozzájárul jelen Szerződés és esetleges módosításának az Infotv. szerinti közzétételéhez.

13.2. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: „Áht.”) 41. § (6) bekezdésében foglaltakra figyelemmel és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja alapján Vállalkozó nyilatkozik, hogy átlátható szervezetnek minősül, továbbá tudomásul veszi, hogy az Áht. 41. § (6) bekezdése alapján kifizetés nem teljesíthető átlátható szervezetnek nem minősülő szervezet részére.

13.3. Felek a jelen Szerződés teljesítése során kötelesek folyamatosan együttműködni. Ennek során kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni minden olyan akadályról vagy körülményről, amely a jelen Szerződés teljesítésére lényeges kihatással lehet. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó bejelentési kötelezettséggel tartozik a jelen Szerződés 9.5. pont c.) és d.) alpontjaiban meghatározott esetekben.

13.4. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés hatálya alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az Infotv., valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet (a továbbiakban: „GDPR”) rendelkezéseit.

13.5. Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen Szerződés szerinti együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik Fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat az Infotv. keretei között teszik hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet. A Fővárosi Önkormányzat adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken érhető el: <https://einfoszab.budapest.hu/form/adatkezelesi-tajekoztatok?id=892>.

13.6. Felek egybehangzóan rögzítik, hogy a GDPR 5. cikk (1) bekezdés b) pontja, továbbá a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a), c) és e) alpontja alapján kifejezetten jogszerűnek tekintik mindazon személyes adataiknak a másik Fél általi kezelését, amely célból és mértékben ez az adatkezelés a jelen Szerződés teljesítéséhez a másik Félnek szükséges.

13.7 Felek vállalják, hogy a közöttük jelen Szerződéssel kapcsolatosan esetlegesen felmerülő vitákat elsődlegesen közvetlen tárgyalások, egyeztetések útján, peren kívül igyekeznek rendezni.

13.8. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, elsődlegesen a Ptk. irányadó. Vita esetén – amennyiben a jelen Szerződés 13.7. pont szerinti eljárás nem vezetett eredményre – Felek az illetékes bírósághoz fordulnak jogvitájuk elbírálása érdekében.

13.9. Amennyiben a jelen Szerződés bármelyik rendelkezése érvénytelenné válna, úgy a jelen Szerződés többi része továbbra is hatályos és érvényes marad. Ebben az esetben a Feleknek olyan megállapodásra kell jutniuk, amely leginkább megfelel az érvénytelenné vált rendelkezés eredeti céljának.

13.10. Mindkét Fél külön-külön kifejezetten kijelenti, hogy a jelen Szerződést a Fél nevében aláíró személy megfelelő, a vonatkozó jogszabályok által megkívánt aláírási joggal rendelkezik, így részéről a jelen Szerződés aláírása és teljesítése nem eredményezi más, olyan szerződés vagy egyéb jognyilatkozat megszegését, melyben félként szerepel.

13.11. Jelen Szerződés kizárólag az elválaszthatatlan részét képező 1. és 2. számú mellékletekkel együtt érvényes.

13.12. Jelen Szerződést Felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és közös értelmezés után jóváhagyólag írták alá.

13.13. A jelen Szerződés ... (...) számozott oldalból és 2 (kettő) számozott mellékletből áll és 5 (öt), egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, amelyből 4 (négy) eredeti példány Megrendelőt, 1 (egy) eredeti példány pedig Vállalkozót illet.

Kelt: Budapest, 2024.	Kelt: Budapest, 2024.
..... Megrendelő Budapest Főváros Önkormányzata képviseli: Karácsony Gergely főpolgármester hatáskörében eljárva Barsi Orsolya főosztályvezető Klíma- és Környezetügyi Főosztály	 Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:

Budapest, 2024.

.....

Berente Katalin

gazdasági igazgató

Gazdasági Igazgató Irodája

Mellékletek:

1. számú melléklet
2. számú melléklet

Ajánlat

Műszaki Leírás

Jogi megfelelőségét ellenőriztem:


dr. Horváth János
Közbeszerzési és
Projektmenedzsment Főosztály

2024. MÁJ. 24