

A Társaság Alapítója Budapest Főváros Önkormányzata (továbbiakban: Alapító), melynek tulajdonosi jogait a Fővárosi Közgyűlés gyakorolja. A Társaságot az Alapító a 461/1994. (IV.28.) számú Főv. Kgy. határozatával hozta létre annak érdekében, hogy vagyonát elsődlegesen Budapest távhőellátása érdekében hasznosítsa. Az előbbieket alapján a Társaságot a Fővárosi Bíróság, mint cégbíróság 01-10-042582 cégjegyzékszám alatt a cégjegyzékbe 1994. szeptember 13. napján jegyezte be.

A Társaság egyedüli részvényese a beolvadás elhatározása előtt a BVH Budapesti Városüzemeltetési Holding Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BVH Zrt.), mely egyszemélyes zártkörűen működő részvénytársaságként működik, és egyedüli részvényese Budapest Főváros Önkormányzata, amelynek tulajdonosi jogait a Fővárosi Közgyűlés gyakorolja.

Az Alapító Közgyűlése a 2011. március 23. napján meghozott „Elvi döntés a fővárosi közmű társaságok BVK Budapesti Városüzemeltetési Központ Zártkörűen működő Részvénytársaságba apportálásáról” című, 336/2011. (III. 23.) számú határozatával döntött arról, hogy a BVH Zrt. alaptőkéjét a kizárólagos tulajdonában álló Társaság részvényeinek – és egyéb közműszolgáltató társaságok részvényeinek és üzletrészeinek – apportálása útján felemeli.

A BVH Zrt. alaptőkéjének új részvények kibocsátásával történő felemeléséről a Fővárosi Közgyűlés 2011. június 22. napján meghozott 1981/2011. (VI. 22.) számú Határozatával döntött, így a Társaság egyszemélyes tulajdonosa a BVH Zrt. lett.

A Társaság Alapítója 2020. december 29. napján meghozott 1813/2020. (XII.29.) számú határozatával döntött arról, hogy az egyes jogi személyek átalakulásáról, egyesüléséről, szétválásáról szóló 2013. évi CLXXVI. törvény (Átalakulási tv.) 8. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően véglegesen elhatározza a BVH Zrt. (cégjegyzékszám: 01-10-046833, székhely: 1052 Budapest, Városház utca 9-11., adószám: 23024216-2-41) meghatározott leányvállalatai egyidejű beolvadását a FŐTÁV Nonprofit Zrt.-be (cégjegyzékszám: 01-10-042582, székhely: 1116 Budapest, Kalotaszeg utca 31., adószám: 10941362-2-44) akként, hogy elhatározza a Budapesti Temetkezési Intézet Nonprofit Zrt. (cégjegyzékszám: 01-10-042694, székhely: 1136 Budapest, Hegedűs Gyula utca 49-51., adószám: 10987553-2-41), az FKF Nonprofit Zrt. (cégjegyzékszám: 01-10-043157, székhely: 1081 Budapest, Alföldi u. 7., adószám: 12166602-2-44), a FŐKERT Nonprofit Zrt. (cégjegyzékszám: 01-10-042452, székhely: 1073 Budapest, Dob u. 90., adószám: 10903894-2-42) és a FŐKÉTÜSZ Nonprofit Kft. (cégjegyzékszám: 01-09-466332, székhely: 1145 Budapest, Szugló utca 9-15., adószám: 12109584-2-42) egyidejű jogutódlással történő megszűnését és beolvadását a FŐTÁV Nonprofit Zrt.-be azzal, hogy a beolvadás során a FŐTÁV Nonprofit Zrt. mint általános jogutód befogadó társaság, BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság néven és változatlan formában, zártkörűen működő részvénytársaságként működik tovább.

A Társaság Alapítója, Budapest Főváros Önkormányzata Fővárosi Közgyűlése 2022. 06.08. napján meghozott 474/2022.(VI.08.) Főv. Kgy. határozatával döntött arról, hogy a BVH Zrt. nonprofitként működik tovább, neve BVH Budapesti Városüzemeltetési Holding Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BVH Nonprofit Zrt.) lett.

A Társaság Alapítója, Budapest Főváros Önkormányzata Fővárosi Közgyűlése 2022. 06. 08. napján meghozott 475-476./2022.(VI.08.) Főv. Kgy. határozatával az Átalakulási tv. 8. § (1) bekezdése alapján döntött arról, hogy a BVH Nonprofit Zrt. beolvad leányvállalatába, a Társaságba, és a Társaság változatlan névvel és formában, mint a beolvadó társaság általános jogutódja működik tovább. Ennek eredményeképpen a Társaság egyedüli részvényese Budapest Főváros Önkormányzata lett.

A Társaság egyedüli részvényese (a továbbiakban: Részvényes) a beolvadás folytán Budapest Főváros Önkormányzata.

A Társaság Alapítója, egyben Részvényese az alapszabálynak a beolvadással érintett módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályát az alábbiak szerint állapítja meg.

I. A TÁRSASÁG RÉSZVÉNYESE

Név: Budapest Főváros Önkormányzata (a továbbiakban: Alapító vagy Részvényes)

Törzskönyvi azonosító szám: 735638

Székhelye: 1052 Budapest, Városház utca 9-11.

Képviselőre jogosult neve: Karácsony Gergely főpolgármester

Részvényes adószáma: 15735636-2-41

II. A TÁRSASÁG CÉGNEVE ÉS SZÉKHELYE

A Társaság neve: BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: Társaság)

A Társaság rövidített neve: BKM Nonprofit Zrt.

A Társaság székhelye: 1116 Budapest, Kalotaszeg utca 31.

A Társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.

A Társaság telephelyei:

1116 Budapest, Barázda köz 9-11. (Barázda u.12.)

1032 Budapest, San Marco u. 55.

1131 Budapest, Béke út 137-139.

1144 Budapest, Füredi út 53-63.

1181 Budapest, Benedek Elek u.13-15.

1116 Budapest, Barázda utca 20-30.

1223 Budapest, Rákóczi út 17.

1158 Budapest, Késmárk utca 2-4.

1037 Budapest, Kunigunda útja 49.

1173 Budapest, Bakancsos utca 10.

1093 Budapest, Gyáli út 17-19.

1142 Budapest, Mogyoródi út 41.

1142 Budapest, Tatai út 95.

1184 Budapest, Lakatos út 44/b.

1151 Budapest, Mélyfúró utca 10-12.

1131 Budapest, Béke utca 139.

1136 Budapest, Hegedűs Gyula utca 49-51.

1108 Budapest, Kozma u. 8-10. sz.

1037 Budapest, Bécsi út 365-371.

1038 Budapest, Tamás utca 15.

1047 Budapest, Megyeri út 49.

1124 Budapest, Németvölgyi út 99.

1152 Budapest, Szentmihályi út 111.

1164 Budapest, Simongát utca 2.

1183 Budapest, Nefelejcs utca 101.

1194 Budapest, Puskás Ferenc utca 3.

1196 Budapest, Zalaegerszeg utca 67-69.

1201 Budapest, Temető sor 1.

1214 Budapest, II. Rákóczi Ferenc út 270.

1222 Budapest, Temető utca 12.

1225 Budapest, Angeli utca 33-35.

1055 Budapest, Szalay utca 3.
 1081 Budapest, Alföldi u. 7.
 1027 Budapest, Erőd u 3-5.
 1037 Budapest, Testvérhegyi u 10/a.
 1037 Budapest, Testvérhegyi u 2-6.
 1037 Budapest, Csillaghegyi u 41.
 1068 Budapest, Rippl-Rónai u 34-36.
 1097 Budapest, Ecseri út 8-12.
 1106 Budapest, Fehér köz 2.
 1115 Budapest, Bánk bán u 8-12.
 1151 Budapest, Károlyi S u 119-121.
 1151 Budapest, Mélyfűró u 10-12.
 1211 Budapest, Szállító u 2.
 1024 Budapest, Kisrókus u 9-11.
 1046 Budapest, Galopp u 14.
 1048 Budapest, Hajló u 38.
 1042 Budapest, Király u 11.
 1056 Budapest, Belgrád rakpart 25.
 1067 Budapest, Podmaniczky u 33.
 1083 Budapest, Baross u 111.
 1102 Budapest, Állomás u 25.
 1108 Budapest, Újhegyi sétány 16.
 1111 Budapest, Bertalan Lajos u 21.
 1131 Budapest, Szent László u 111.
 1153 Budapest, Szerencs u 13.
 1163 Budapest, Magyarvár u 40.
 1174 Budapest, Széchenyi u 3.
 1183 Budapest, Üllői út 547.
 1195 Budapest, Batthányi u 3.
 1201 Budapest, Tinódi u 2.
 1107 Budapest, Szárnyas utca 3.
 1104 Budapest, Harmat utca 103.
 1161 Budapest, Csömöri út 6-12.
 1107 Budapest, Bihari út 8/C.
 1148 Budapest, Adria sétány 2.
 1221 Budapest, Tolcsvai utca 7.
 1044 Budapest, Ugró Gyula utca 1-3.
 1089 Budapest, Sárkány utca 5.
 1097 Budapest, Ecseri út 9.
 1157 Budapest, Zsókavár utca 67.
 1173 Budapest, Gyökér köz 4.
 1184 Budapest, Jegenyefa sor 15/B.
 1211 Budapest, Mansfeld Péter utca 86.
 1145 Budapest, Füredi utca hulladékudvar hrsz 39469/30.
 1029 Budapest, Nagykovácsi út hrsz 011197/17.
 1225 Budapest, Nagytétényi út 335.
 1032 Budapest, Bécsi út 231.
 1096 Budapest, Haller utca 84-86, hrsz 37280/6.
 1097 Budapest, Gyáli út 36., hrsz: 38236/499.
 1117 Budapest, Budafoki út 72., hrsz: 4008/2.
 1215 Budapest, Csete Balázs utca 7.
 1045 Budapest, Zichy Mihály utca Istvántelki út sarok hulladékudvar hrsz 71329/16.
 1027 Budapest, Bem rakpart 30.
 1186 Budapest, Ipacsfa utca 14.
 1151 Budapest, Károlyi Sándor út 166.
 1186 Budapest, Besence utca 1/a.
 1077 Budapest, Rottenbiller utca 44.

1123 Budapest, Avar utca 17.
1121 Budapest, Konkoly-Thege Miklós út 21.
1151 Budapest, Úrmajor utca 3.
1134 Budapest, Váci út 9-15.

1073 Budapest, Dob u. 90.
1118 Budapest, Rezeda u. 6.
1146 Budapest, Olaf Palme sétány 2. /üzemi épület/.
1113 Budapest, Dávid Ferenc utca 2/b.
1012 Budapest, hrsz. 7072.
1033 Budapest, hrsz. 23796/20.
1064 Budapest, Vörösmarty utca 64.
1083 Budapest, Baross utca 111/c.
1101 Budapest, Vajda Péter utca 3. - Üllői út 104/b.
1106 Budapest, Keresztúri út 130.
1106 Budapest, Keresztúri út 162.
1106 Budapest, Keresztúri út 180.
1106 Budapest, Terebesi út 1-3.
1122 Budapest, Városmajor utca 61.
1138 Budapest, hrsz. 23800/4 és 23800/7.

1145 Budapest, Szugló utca 9-15.

1011 Budapest, Fő utca 19.
1091 Budapest, Üllői u 29.
1111 Budapest, Bicskei u 4.
1122 Budapest, Maros u 8.
1132 Budapest, Visegrádi u 15.
1142 Budapest, Tengersizem u 35-37.
1145 Budapest, Torontál u 55.
1172 Budapest, Ferihegy út 33.
1052 Budapest, Városház utca 16.
1132 Budapest, Kresz Géza utca 18.
1147 Budapest, Jávorka Ádám utca 2.
1221 Budapest, Játék u 19.
1102 Budapest, Állomás u 3.
1032 Budapest, San Marco utca 55.
1032 Budapest, Bécsi út 213. fszt.
1191 Budapest, Üllői út 206.

1052 Budapest, Városház utca 9-11.

A Társaság fióktelepei:

8600 Siófok, Tihany u. 16-20.

2141 Csömör, Főnix utca 1.

2120 Dunakeszi, Dunakeszi külterület 029/1.
2120 Dunakeszi, Dunakeszi külterület 029/2.
2120 Dunakeszi, Dunakeszi külterület 041.
2039 Pusztazámor, Pusztazámor külterület 053.
2039 Pusztazámor, Pusztazámor külterület 073.
8230 Balatonfüred, Kosztolányi sétány 6.
4200 Hajdúszoboszló, Damjanich utca 56.
8621 Zamárdi, Vécsey utca 56.
2120 Dunakeszi, külterület hrsz: 029/3.
2300 Ráckeve, Somlyói utca belterület hrsz: 5522.

2022 Tahitótfalu, Tahi-Nagykert hrsz.: 0292.
2022 Tahitótfalu, Tahi-nagykert hrsz. 050/1 és 050/3.

8646 Balatonfenyves, Nádasdy utca 3.
2660 Balassagyarmat, Rákóczi utca 37.

A Társaság jogelődei: Fővárosi Önkormányzat Fővárosi Távűtő Művek. Az átalakulás időpontja: 1994. június 1.

A Társaság az általános jogutódja a Társaságba beolvadt IMMODUS Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaságnak, a FŐTÁV-Kiserőmű Villamos energia-, Hőtermelő és Hőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaságnak, és a FŐTÁV-KOMFORT Épületenergetikai Szolgáltató és Fővállalkozó Korlátolt Felelősségű Társaságnak. A beolvadás időpontja: 2020. szeptember 30.

A Társaság az általános jogutódja a Társaságba *beolvadt* Budapesti Temetkezési Intézet Nonprofit Zrt.-nek, az FKF Nonprofit Zrt.-nek, a FŐKERT Nonprofit Zrt.-nek és a FŐKÉTÜSZ Nonprofit Kft.-nek. A beolvadás időpontja *(a cégbírósági bejegyzés napja)*: 2021. augusztus 31.

A Társaság az általános jogutódja a Társaságba beolvadó BVH Budapest Városüzemeltetési Holding Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaságnak. A beolvadás időpontja: 2023. július 12.

III. A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGI KÖRE

A Társaság főtevékenysége:

35.30 Gőzellátás, légkondicionálás

A Társaság további tevékenységei:

02.40 Erdészeti szolgáltatás
28.21 Fűtőberendezés, kemence gyártása
33.20 Ipari gép, berendezés üzembe helyezése
35.11 Villamosenergia-termelés
35.12 Villamosenergia-szállítás
35.13 Villamosenergia-elosztás
35.14 Villamosenergia-kereskedelem
35.21 Gázgyártás
36.00 Víztermelés, -kezelés, -ellátás
38.31 Használt eszköz bontása
41.10 Épületépítési projekt szervezése
42.21 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
43.13 Talajmintavétel, próbafúrás
43.21 Villanszerelés
43.22 Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés
43.29 Egyéb épületgépészeti szerelés
43.31 Vakolás
43.32 Épületasztalos-szerkezet szerelése
43.33 Padló-, falburkolás
43.34 Festés, üvegezés
43.99 Egyéb speciális szaképítés m.n.s.
45.20 Gépjárműjavítás, -karbantartás
49.41 Közúti áruszállítás
49.42 Költöztetés
52.21 Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
55.10 Szállodai szolgáltatás
55.20 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
55.30 Kempingszolgáltatás

55.90 Egyéb szálláshely-szolgáltatás
56.10 Éttermi, mozgó vendéglátás
56.21 Rendezvényi étkeztetés
56.29 Egyéb vendéglátás
58.13 Napilapkiadás
58.14 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
58.19 Egyéb kiadói tevékenység
58.21 Számítógépes játék kiadása
58.29 Egyéb szoftverkiadás
59.20 Hangfelvétel készítése, kiadása
60.10 Rádióműsor-szolgáltatás
61.10 Vezetékes távközlés
61.20 Vezeték nélküli távközlés
61.90 Egyéb távközlés
62.01 Számítógépes programozás
62.02 Információ-technológiai szaktanácsadás
62.03 Rádióműsor-szolgáltatás
62.09 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
63.11 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
63.12 Világháló-portál szolgáltatás
63.99 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
68.10 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
68.20 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
68.31 Ingatlanügynöki tevékenység
69.20 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
70.22 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
71.11 Építésmérnöki tevékenység
71.12 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
73.11 Reklámügynöki tevékenység
73.12 Médiareklám
73.20 Piac-, közvélemény-kutatás
74.10 Divat-, formatervezés
74.20 Fényképezés
74.90 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
77.11 Személygépjármű kölcsönzése
77.21 Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése
77.33 Irodagép kölcsönzése (beleértve: számítógép)
77.39 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
77.40 Immateriális javak kölcsönzése
80.20 Biztonsági rendszer szolgáltatás
82.11 Összetett adminisztratív szolgáltatás
82.20 Telefoninformáció
82.30 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
82.91 Követelésbehajtás
82.99 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
84.13 Üzleti élet szabályozása, hatékonyságának ösztönzése
85.32 Szakmai középfokú oktatás
85.51 Sport, szabadidős képzés
85.52 Kulturális képzés
85.59 M.n.s. egyéb oktatás
85.60 Oktatást kiegészítő tevékenység
86.21 Általános járóbeteg-ellátás
86.90 Egyéb humán-egészségügyi ellátás
91.01 Könyvtári, levéltári tevékenység
93.29 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
95.11 Számítógép, -periféria javítása
95.12 Kommunikációs eszköz javítása

9603'08 Temetkezés, temetkezést kiegészítő szolgáltatás
 4719'08 Iparcikk jellegű bolti vegyes kiskereskedelem
 5210'08 Raktározás, tárolás
 5320'08 Egyéb postai, futárpostai tevékenység
 6202'08 Információ-technológiai szaktanácsadás
 1721'08 Papír csomagolóeszköz gyártása
 5920'08 Hangfelvétel készítése, kiadása
 1814'08 Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás
 4331'08 Vakolás
 4332'08 Épületasztalos-szerkezet szerelése
 4333'08 Padló-, falburkolás
 4334'08 Festés, üvegezés
 4771'08 Ruházat kiskereskedelem
 6820'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 1820'08 Egyéb sokszorosítás
 4778'08 Egyéb m. n. s. új áru kiskereskedelme
 0161'08 Növénytermesztési szolgáltatás
 5229'08 Egyéb szállítást kiegészítő szolgáltatás
 6203'08 Számítógép-üzemeltetés
 6311'08 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
 7311'08 Reklámügynöki tevékenység
 7312'08 Médiareklám
 9102'08 Múzeumi tevékenység
 9103'08 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése
 1624'08 Tároló fatermék gyártása
 1629'08 Egyéb fa-, parafatermék, fonottáru gyártása
 3299'08 Egyéb m. n. s. feldolgozóipari tevékenység
 4520'08 Gépjárműjavítás, -karbantartás
 1723'08 Irodai papíráru gyártása
 1812'08 Nyomás (kivéve: napilap)
 2830'08 Mezőgazdasági, erdészeti gép gyártása
 4391'08 Tetőfedés, tetőszerkezet-építés
 4321'08 Villanyszerelés
 4329'08 Egyéb épületgépészeti szerelés
 0113'08 Zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumós növény termesztése
 5829'08 Egyéb szoftverkiadás
 6209'08 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
 6920'08 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység

 3811'08 Nem veszélyes hulladék gyűjtése
 2511'08 Fémszerkezet gyártása
 2562'08 Fémmegmunkálás
 2599'08 M. n. s. egyéb fémfeldolgozási termék gyártása
 2821'08 Fűtőberendezés, kemence gyártása
 2825'08 Nem háztartási hűtő, légállapot-szabályozó gyártása
 2829'08 M. n. s. egyéb általános rendeltetésű gép gyártása
 2899'08 M. n. s. egyéb speciális gép gyártása
 2910'08 Közúti gépjármű gyártása
 2931'08 Járművillamossági, -elektronikai készülékek gyártása
 2932'08 Közúti jármű, járműmotor alkatrészeinek gyártása
 3299'08 Egyéb m. n. s. feldolgozóipari tevékenység
 3312'08 Ipari gép, berendezés javítása
 3514'08 Villamosenergia-kereskedelem
 3812'08 Veszélyes hulladék gyűjtése
 3821'08 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
 3822'08 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
 3831'08 Használt eszköz bontása
 3900'08 Szennyeződésmentesítés, egyéb hulladékkezelés

4120'08 Lakó- és nem lakó épület építése
 4211'08 Út, autópálya építése
 4213'08 Híd, alagút építése
 4299'08 Egyéb m. n. s. építés
 4311'08 Bontás
 4312'08 Építési terület előkészítése
 4321'08 Villanyszerelés
 4339'08 Egyéb befejező építés m. n. s.
 4391'08 Tetőfedés, tetőszerkezet-építés
 4520'08 Gépjárműjavítás, -karbantartás
 4531'08 Gépjárműalkatrész-nagykereskedelem
 4941'08 Közúti áruszállítás
 5520'08 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
 5814'08 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
 5829'08 Egyéb szoftverkiadás
 6190'08 Egyéb távközlés
 6201'08 Számítógépes programozás
 6203'08 Számítógép-üzemeltetés
 6209'08 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
 6311'08 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
 6399'08 M. n. s. egyéb információs szolgáltatás
 6832'08 Ingatlankezelés
 7111'08 Építésmérnöki tevékenység
 7112'08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
 7211'08 Biotechnológiai kutatás, fejlesztés
 7219'08 Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés
 7490'08 M. n. s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
 7712'08 Gépjárműkölcsönzés (3, 5 tonna fölött)
 7740'08 Immateriális javak kölcsönzése
 8110'08 Építményüzemeltetés
 8121'08 Általános épülettakarítás
 8122'08 Egyéb épület-, ipari takarítás
 8129'08 Egyéb takarítás
 8291'08 Követelésbehajtás
 8411'08 Általános közigazgatás
 8559'08 M. n. s. egyéb oktatás
 8621'08 Általános járóbeteg-ellátás
 8622'08 Szakorvosi járóbeteg-ellátás
 8690'08 Egyéb humán-egészségügyi ellátás
 9511'08 Számítógép, -periféria javítása
 2361'08 Építési betontermék gyártása
 2399'08 M. n. s. egyéb nemfém ásványi termék gyártása
 2561'08 Fémfelület-kezelés
 2920'08 Gépjármű-karosszéria, pótkocsi gyártása
 3320'08 Ipari gép, berendezés üzembe helyezése
 3511'08 Villamosenergia-termelés
 3600'08 Víztermelés, -kezelés, -ellátás
 4110'08 Épületépítési projekt szervezése
 4313'08 Talajmintavétel, próbafúrás
 4322'08 Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés
 3530'08 Gőzellátás, légkondicionálás
 4329'08 Egyéb épületgépészeti szerelés
 4331'08 Vakolás
 4332'08 Épületasztalos-szerkezet szerelése
 4333'08 Padló-, falburkolás
 4334'08 Festés, üvegezés
 4677'08 Hulladék-nagykereskedelem
 5210'08 Raktározás, tárolás

5221'08 Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
 5224'08 Rakománykezelés
 5629'08 Egyéb vendéglátás
 6202'08 Információ-technológiai szaktanácsadás
 6820'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 7120'08 Műszaki vizsgálat, elemzés
 7711'08 Személygépjármű kölcsönzése
 7739'08 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
 8623'08 Fogorvosi járóbeteg-ellátás
 9311'08 Sportlétesítmény működtetése
 9412'08 Szakmai érdekképviselő
 3521'08 Gázgyártás
 3832'08 Hulladék újrahasznosítása
 4221'08 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
 8230'08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
 4399'08 Egyéb speciális szaképítés m. n. s.
 4690'08 Vegyestermékkörű nagykereskedelem
 4759'08 Bútor, világítási eszköz, egyéb háztartási cikk kiskereskedelme
 4771'08 Ruházat kiskereskedelem
 4791'08 Csomagküldő, internetes kiskereskedelem
 5819'08 Egyéb kiadói tevékenység
 7311'08 Reklámügynöki tevékenység

8130'08 Zöldterület-kezelés
 2561'08 Fémfelület-kezelés
 3832'08 Hulladék újrahasznosítása
 4690'08 Vegyestermékkörű nagykereskedelem
 4719'08 Iparcikk jellegű bolti vegyes kiskereskedelem
 6820'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 6920'08 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
 7010'08 Üzletvezetés
 7731'08 Mezőgazdasági gép kölcsönzése
 8532'08 Szakmai középfokú oktatás
 2830'08 Mezőgazdasági, erdészeti gép gyártása
 4520'08 Gépjárműjavítás, -karbantartás
 4614'08 Gép, hajó, repülőgép ügynöki nagykereskedelme
 7490'08 M. n. s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
 3700'08 Szennyvíz gyűjtése, kezelése
 3811'08 Nem veszélyes hulladék gyűjtése
 3821'08 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
 3900'08 Szennyvezetékmentesítés, egyéb hulladékkezelés
 4312'08 Építési terület előkészítése
 6420'08 Vagyonkezelés (holding)
 7022'08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
 7111'08 Építészmérnöki tevékenység
 7112'08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
 7219'08 Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés
 8129'08 Egyéb takarítás
 0119'08 Egyéb, nem évelő növény termesztése
 0130'08 Növényi szaporítóanyag termesztése
 0210'08 Erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység
 0240'08 Erdészeti szolgáltatás
 4299'08 Egyéb m. n. s. építés
 4399'08 Egyéb speciális szaképítés m. n. s.
 6820'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 7120'08 Műszaki vizsgálat, elemzés
 8532'08 Szakmai középfokú oktatás
 6832'08 Ingatlankezelés

7112'08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
7490'08 M. n. s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
4778'08 Egyéb m. n. s. új áru kiskereskedelme

8122'08 Egyéb épület-, ipari takarítás Főtevékenység
7311'08 Reklámügynöki tevékenység
8110'08 Építményüzemeltetés
4399'08 Egyéb speciális szaképítés m. n. s.

6420 '08 Vagyonkezelés (holding)
6920 '08 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
7010 '08 Üzletvezetés
7021 '08 PR, kommunikáció
7022 '08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
7490 '08 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
6202 '08 Információ-technológiai szaktanácsadás
6512 '08 Nem életbiztosítás
7711 '08 Személygépjármű kölcsönzése

8010 '08 Személybiztonsági tevékenység
4776 '08 Virág, koszorú, dísznövény kiskereskedelem
4622 '08 Dísznövény nagykereskedelem

A Társaság közvállalkozás.

A Társaság látja el a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló többször módosított 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) rendelkezései alapján a Budapest Főváros lakosságának nyújtott városüzemeltetési, közszolgáltatási feladatok közül a távhőszolgáltatás; a kiemelt közparkok és közterek kezelése, fejlesztése, üzemeltetése; a településtisztaság; a köztemetők fenntartása; a kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása közfeladatokat. Továbbá a Társaság végez – állami közfeladatnak is minősülő - hulladékgazdálkodási tevékenységet is. A Társaság a közfeladatát az Alapító részére az Alapító által a 22/2012. (III. 14.) Főv. Kgy. rendelet 26. § (3) bekezdésében és a 4. sz. melléklet 13., 15., 17., 18., 22. pontjában meghatározott kizárólagos jog alapján, a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint látja el.

A Társaság tevékenységi körei a beolvasztott IMMODUS Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság, a beolvasztott FŐTÁV-Kiserőmű Villamos energia-, Hőtermelő és Hőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság, valamint a beolvasztott FŐTÁV-KOMFORT Épületenergetikai Szolgáltató és Fővállalkozó Korlátolt Felelősségű Társaság tevékenységi köreivel bővültek.

A Társaság tevékenységi körei a beolvasztott Budapesti Temetkezési Intézet Nonprofit Zrt., az FKF Nonprofit Zrt., a FŐKERT Nonprofit Zrt. és a FŐKÉTÜSZ Nonprofit Kft. tevékenységi köreivel bővültek.

A Társaság tevékenységi körei a beolvasztott BVH Nonprofit Zrt. tevékenységi köreivel bővültek.

Annak érdekében, hogy a BKM Nonprofit Zrt.-én belül a Budapest Főváros lakosságának nyújtott városüzemeltetési, közszolgáltatási feladatok mindegyike megfelelő képviseléssel rendelkezzen, és minden egyes közszolgáltatás tekintetében biztosítva legyen az egységes, koherens szakértelem, a BKM Nonprofit Zrt. divíziók keretében biztosítja a távhőszolgáltatás; a kiemelt közparkok és közterek kezelése, fejlesztése, üzemeltetése; a településtisztaság; a köztemetők fenntartása; a kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása közfeladatát. A BKM Nonprofit Zrt.-n belül – az egyes jogelőd társaságok nevét, védjegyeit és arculatát megtartva, az alábbi divíziók működnek:

- FŐKERT Divízió,
- Budapesti Temetkezési Intézet Divízió,
- FKF Köztisztasági Divízió,

- FŐTÁV Divízió,
- FŐKÉTÜSZ Divízió.

IV. A TÁRSASÁG IDŐTARTAMA

A Társaság határozatlan időre alakult, a cégbejegyzés napjával kezdődően.

V. ALAPTŐKE, RÉSZVÉNYEK

1./ A Társaság alaptőkéje: 37 043 900 000,-Ft, azaz Harminchétmilliárd-negyvenhárommillió-kilencszázezer forint. Az Alapító által rendelkezésre bocsátott nem pénzbeli hozzájárulásokat és azok mértékét a jelen okirat elválaszthatatlan részét képező átalakulási vagyonmérleg-tervezet és az apportlista tartalmazza (I. sz. melléklet).

A Társaság alaptőkéje 370 439 db, egyenként 100.000,- Ft, azaz Százezer forint névértékű, névre szóló részvényből áll.

2./ A Társaság alaptőkéje az alábbiakból tevődik össze:

370 439 darab, „A” sorozatú, egyenként 100.000,- Ft, azaz Százezer forint névértékű névre szóló dematerializált úton előállított törzsrészvény. A névre szóló részvények bemutatóra szóló részvényekké nem alakíthatóak át.

3./ A Társaság zártkörűen működő, egyszemélyes nonprofit részvénytársaság.

4./ A Társaság törzsrészvényeihez az alábbi részvényesi jogok fűződnek:

- a Társaság cégbejegyzése után a részvény kiadásához való jog, illetve a dematerializált részvény értékpapírszámlán történő jóváírásához való jog
- egyébként közgyűlés hatáskörébe tartozó részvényesi döntés meghozatala
- a Társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a tartozások kiegyenlítése után fennmaradó vagyon tulajdonba vétele
- a Társaság vagy szervei által hozott határozat bírósági felülvizsgálatának kérése, ha az jogszabályba vagy az Alapszabályba ütközik
- jogosultság a részvényesi jogok részvényesi meghatalmazott, vagy képviselő útján történő gyakorlására

A Társaság csak a cégbejegyzést követően adhat ki részvényeket, a részvények kiadásáról és a részvénykönyv vezetéséről a Vezérigazgató gondoskodik.

4.1. A részvénykönyvnek tartalmaznia kell:

- a részvényes – közös tulajdonban álló részvény esetén a közös képviselő – nevét, lakóhelyét, vagy székhelyét
- részvénytársaságonként a részvényes részvényeinek, vagy ideiglenes részvényeinek névértékét, darabszámát, tulajdoni részesedés mértékét
- a részvény megszerzésének, illetőleg elidegenítésének időpontját
- a részvénykönyvi bejegyzés időpontját
- a részvényekhez fűződő szavazati jogot

Ha a kibocsátott részvényben rögzített olyan adat változik meg, amelyet a részvénykönyvben is nyilvántartanak, a részvénykönyv adatait a Vezérigazgató módosítja.

5./ A Társaság az alaptőkét akkor emelheti fel, ha a korábban kibocsátott valamennyi részvénynek a névértékét teljes egészében befizették.

6./ A Társaságnál az alaptőke felemelésére az alábbiak szerint kerülhet sor:

- 6.1. új részvények forgalomba hozatalával,
- 6.2. az alaptőkén felüli vagyon terhére.

7./ A Társaságnál az alaptőke emelésének módja kizárólag zártkörű lehet.

8./ Az alaptőke felemeléséről és leszállításáról a Társaság Alapítója dönt jelen Alapszabály VII. fejezet 1.1./i) pontjának figyelembe vételével.

9./ Az Alapító az alaptőkét leszállíthatja, a törvényben meghatározott esetekben pedig az alaptőke leszállítása kötelező.

Ha az alaptőke leszállítása a törvény szerint kötelező, az alaptőke leszállításáról az Alapító a kötelezettséget keletkeztető körülmény bekövetkeztét követő 60 (hatvan) napon belül köteles dönteni.

Ha a törvény az alaptőke leszállítását kötelezővé teszi, de így a Társaság alaptőkéjét az alaptőke törvényben meghatározott minimális összege alá kellene leszállítani, és az Alapító az alaptőke pótlásáról a kötelezettséget keletkeztető körülmény bekövetkeztét követő 3 (három) hónapon belül nem gondoskodik, az Alapító köteles a Társaság átalakulását, egyesülését, szétválását, vagy jogutód nélküli megszűnését elhatározni.

Az alaptőke leszállításáról hozott alapítói döntésben meg kell jelölni:

- a) azt, hogy az alaptőke leszállítása tőkekivonás vagy veszteségrendezés érdekében vagy a Társaság saját tőkéje más elemének növelése céljából történik;
- b) azt az összeget, amellyel az alaptőke csökken, valamint az alaptőke-leszállítással érintett részvényeket;
- c) az alaptőke-leszállítás végrehajtásának módját.

Az alaptőke leszállításának végrehajtására a részvények darabszámának vagy névértékének csökkentésével, illetve a két módszer együttes alkalmazásával kerülhet sor.

Az Alapító az alaptőke-leszállításról szóló döntésével egyidejűleg köteles az Alapszabályt módosítani.

10./ Dematerializált részvények esetén a vezérigazgató az alaptőke-emelés, illetve az alaptőke leszállításának bejegyzését követő 15 (tizenöt) napon belül értesíti a központi értéktárat és a Részvényes értékpapírszámla-vezetőjét az alaptőke-emelés, illetve az alaptőke leszállítása következtében a Részvényes részvénytulajdonában beállt változásról.

11./ A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal jóváhagyó határozata szükséges a Társaságnak a Ptk. szerinti:

- a) egyesüléséhez, és
- b) szétválásához (a továbbiakban együttesen: átalakulás),
- c) valamint alaptőkéjének, illetve törzstőkéjének legalább egynegyed résszel történő leszállításához, valamint
- d) bármely engedélyes vállalkozásban történő, a szavazatok 25 százalékát, 50 százalékát, illetve 75 százalékát meghaladó befolyás szerzéséhez és az ehhez fűződő jogok gyakorlásához.

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal a jóváhagyást megtagadhatja, illetőleg feltételhez kötheti, ha a fentiek szerinti változások végrehajtása a távhőellátás biztonságát, a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvényben meghatározott ellátási kötelezettség teljesítését, illetőleg a felhasználók érdekeit sérti. A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal határozatának hiányában az a)-d) pontok rendelkezéseivel kapcsolatos, a Részvényesre vonatkozó változások a Részvénykönyvbe nem jegyezhetők be, és erre a Társaságban jogot alapítani nem lehet.

VI. A TÁRSASÁG KÉPVISELETE ÉS CÉGJEGYZÉSE

1./ A Társaság cégjegyzésére jogosultak:

- a) ~~a Társaság Igazgatóságának tagjai az igazgatóság ügyrendjében meghatározottak szerint egy cégjegyzési joggal felruházott munkavállalóval együttesen,~~
- b) a Társaság vezérigazgatója önállóan,
- c) a Társaság bármely, cégjegyzési joggal felruházott munkavállalója egy másik, cégjegyzési joggal felruházott munkavállalóval együttesen.

2./ A Társaság cégjegyzése akként történik, hogy a cég kézzel vagy géppel előnyomott, előírt vagy előbélyegzett cégneve fölé a vezérigazgató önállóan, az együttes cégjegyzésre jogosultak közül ketten az 1. pont a) ~~vagy~~ c) alpontja szerint együttesen a nevüket a hitelesített címpéldányon alkalmazott formában aláírják.

VII. AZ ALAPÍTÓ

1./ A Társaságnál, annak egyszemélyes jellegére tekintettel közgyűlés nem működik, a közgyűlés hatáskörébe tartozó ügyekben az Alapító írásban határoz. Az Alapító hatáskörébe tartozik:

1.1. A Társaságra vonatkozóan:

- a) Döntés az Alapszabály megállapításáról és módosításáról.
- b) Döntés a Társaság működési formájának megváltoztatásáról.
- c) A Társaság átalakulásának, más társasággal való egyesülésének, szétválásának, valamint jogutód nélküli megszűnésének elhatározása, valamint döntés más gazdasági társaságban való részesedés megszerzéséről, a részesedés növeléséről, csökkentéséről, valamint a gazdasági társaságból való kilépésről, a részesedés átruházásáról, megterheléséről, gazdálkodó szervezet alapításáról vagy megszüntetéséről.
- d) ~~Az Igazgatóság tagjainak, az Igazgatóság elnökének, továbbá a Felügyelőbizottság tagjainak és elnökének megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása.~~
- e) A Vezérigazgató megválasztása, kinevezése, visszahívása, díjazásának megállapítása.
- f) Az állandó könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása.
- g) ~~Az Igazgatóság és a Felügyelőbizottság ügyrendjének jóváhagyása.~~
- h) Az egyes részvénytársaságokhoz fűződő jogok megváltoztatása, illetve az egyes részvényfajták, osztályok átalakítása.
- i) Döntés átváltoztatható vagy jegyzési jogot biztosító kötvény kibocsátásáról.
- j) Döntés az alaptőke felemeléséről, leszállításáról.
- k) Döntés a Vezérigazgató az Igazgatóság tagjai részére felmentvény megadásáról.
- l) Döntés a jegyzési elsőbbségi jog gyakorlásának kizárásáról, illetve a Vezérigazgató az Igazgatóság felhatalmazásáról a jegyzési elsőbbségi jog kizárására vagy korlátozására.
- m) A számviteli törvény szerinti beszámoló és konszolidált éves beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést is.
- n) Döntés az éves üzleti terv elfogadásáról.
- o) Döntés az éves ingatlangazdálkodási terv jóváhagyásáról.
- p) Döntés a Társaság tulajdonában álló ingatlanok és ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok (bérleti, használati, vagyonkezelői jog) elidegenítése és bérleti, használati vagy üzemeltetési jogviszony keretében való hasznosítása tárgyában, amennyiben a jóváhagyott éves üzleti tervben vagy az előző alpont szerinti jóváhagyott éves ingatlangazdálkodási tervben nem szerepelt,
- q) Döntés a Társaság tulajdonában álló bármely ingó dolog vagy nem ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű jog elidegenítése, apportként más gazdasági társaságba történő bevitele, megterhelése, ingó dolog esetén bérleti, használati vagy üzemeltetési jogviszony keretén belül való hasznosítása tárgyában, amennyiben az elidegenítést, megterhelést, hasznosítást szolgáló adott ügylet értéke meghaladja a 100 millió forintot (az ügylet értékének megállapítása során a könyv szerinti és a szerződéses érték közül a magasabbat kell figyelembe venni, hasznosítás esetén a

szerződés egy évi értéke az irányadó) és amennyiben az adott ügylet nem szerepelt a Társaság jóváhagyott éves üzleti tervében vagy nem tartozik a Társaság tevékenységének, szokásos üzletmenetének körébe. A jelen alpont vonatkozásában vagyoni értékű jog a bérleti, használati, vagyonkezelői jog, a szellemi termékek felhasználási joga és a licencek,

- r) Előzetes engedélyezése a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Gst.) hatálya alá tartozó, illetve az alábbi, a Fővárosi Önkormányzat 2015. október 28-án elfogadott budapesti városi közlekedés és budapesti városfejlesztés hitelszerződése szerint „adósságként” definiált körbe tartozó adósságot keletkeztető ügyletek megkötésének, kötelezettségek vállalásának:
- az éven belül lejáró folyószámla hitel kivételével a kölcsönvett pénzeszközök,
 - bármely váltóhitel vagy annak dematerializált megfelelőjének elfogadásával szerzett összeg,
 - bármely váltó, vásárlási keret vagy kötvények, váltók, kötelezvények, hitelkötvények vagy egyéb ehhez hasonló pénzügyi eszköz kibocsátása révén szerzett összegek,
 - azoknak a kötelezettségeknek az összege, amelyek haszonbérlet (lízing) vagy részletvásárlási megállapodás során keletkeztek és a magyar számviteli szabályok szerint pénzügyi vagy tőkelízingnek minősülnek.
- s) Előzetes engedélyezése olyan szerződés megkötésének, amelyet a Társaság a Vezérigazgatóval az igazgatóság tagjával vagy elnökével, illetve ezek közeli hozzátartozójával, illetve élettársával köt.
- t) Döntés a Társaság tulajdonában álló azon részvények, üzletrészek elidegenítése, megterhelése ügyében, amely részvényeket (üzletrészeket) nem pénzbeli hozzájárulásként bocsátott a Társaság rendelkezésére, vagy amelyeket a Társaság másmilyen jogcímen szerzett meg az Alapítótól.
- u) Mindazon ügyek, amelyeket döntéshozatalra a Vezérigazgató a Társaság Igazgatósága, illetve a Felügyelőbizottság a törvényi előírásoknak megfelelően az Alapító elé terjeszt, vagy amelynek eldöntését az Alapító magához vonja.
- v) a vezető tisztségviselők, felügyelőbizottsági tagok és más, az Alapító által meghatározott vezető állású munkavállalók javadalmazása módjáról, mértékének főbb elveiről, annak rendszeréről szóló szabályzat elfogadása.
- w) bármely alapítványnak szóló pénzbeli juttatás engedélyezése, amennyiben a Társaság éves üzleti tervében nem szerepelt és amennyiben az adott pénzbeli juttatás értéke meghaladja az 5 millió forintot, vagy a naptári évben adott pénzbeli juttatások összértéke a 30 millió forintot.
- x) az r) alpontjában meghatározott ügyletnek nem minősülő, az opció nettó értéke nélkül számított nettó 200 millió forint összeget elérő becsült értékű közbeszerzési eljárás megindításáról szóló döntés, ideértve az ajánlattételi vagy részvételi felhívás, a műszaki leírás, illetve a szerződéstervezet jóváhagyását, illetve azok érdemi módosítását.

- 1.2. Az Alapító magához vonja a vezérigazgató a Társaság Igazgatóságának azon hatáskörét, hogy a Társaság tulajdonában álló gazdasági társaságok, továbbá az azok tulajdonában álló gazdasági társaságok esetében a felügyelőbizottság tagjait megválassza, visszahívja, díjazását megállapítsa.

VIII. AZ IGAZGATÓSÁG

- 1./ ~~Az Igazgatóság jogait és feladatait testületként gyakorolja, az Igazgatóság tagjai vezető tisztségviselők. Az Igazgatóság tagjai egymás között a feladat- és hatáskör megosztásáról az Alapító által elfogadott ügyrendben kötelesek rendelkezni. Az Igazgatóság ügyrendje tartalmazza továbbá az ülések összehívásának rendjét, a határozathozatal módját, az egyéb szervezeti és működési kérdéseket, valamint a tanácskozási joggal meghívott személyek körét. Az Igazgatóság határozatképes, ha ülésén tagjainak több mint fele jelen van.~~

- 1.1. ~~Az Igazgatóság dönt mindazon kérdésekben, melyek vonatkozásában jogszabály, az Alapszabály, Társaság szabályzata az Igazgatóság döntési hatáskörét állapítja meg, továbbá minden, a Társaságot érintő, az ügyvezetés körébe tartozó kérdésben, nem sértve Alapító jelen Alapszabály szerinti kizárólagos döntési jogköreit.~~
- 1.2. ~~Az Alapszabályban meghatározottakon kívül az Igazgatóság bármely döntési jogköre tekintetében jogosult a döntési hatáskört a Vezérigazgatóra átruházni, továbbá a korábban a Vezérigazgatóra átruházott hatáskört visszavonni.~~
- 1.3. ~~Az Igazgatóság tagjait határozatlan időre, vagy határozott, de legfeljebb 5 /öt/ éves időtartamra az Alapító választja meg. Az Igazgatóság létszáma hét (7) fő.~~

~~Az Igazgatóság tagjainak nevét, anyjuk nevét, lakcímét, megbízatásuk kezdő és záró időpontját a jelen Alapszabály II. számú melléklete tartalmazza.~~

1.3. 2./ Az Alapító Igazgatóság feladata, hatásköre továbbá:

- a) ~~A Társaság Vezérigazgatója felett — a jelen Alapszabály VII. fejezet 1.2. pontjában írtak, valamint az Alapító által a vagyonyilatozat tételi kötelezettség kapcsán gyakorolt munkáltatói jogok és az őrzői feladatok ellátásának biztosítása kivételével — a munkáltatói jogok gyakorlása,~~
- b) ~~A Társaság középtávú stratégiájának jóváhagyása.~~
- c) ~~A Társaság éves közbeszerzési tervének jóváhagyása.~~
- d) ~~Előzetes engedélyezése:~~
 - i. ~~Bármilyen, a VII.1.1. m) szerinti körbe nem tartozó hitel- vagy kölcsönfelvételnek, garancia- vagy kezességvállalásnak, biztosítékadásnak, tartozásátvállalásnak, illetve tartozás elengedésnek értékpapír vásárlásának, amennyiben az a Társaság éves üzleti tervében nem szerepelt.~~
 - ii. ~~500 millió Ft feletti követelésvásárlásnak, követelés engedményezésnek, amennyiben az a Társaság éves üzleti tervében nem szerepelt.~~
 - iii. ~~Ingyenes vagyonjuttatásnak, átadásnak, amennyiben az a Társaság éves üzleti tervében nem szerepelt.~~
- e) ~~Döntés minden olyan, éves üzleti tervben nem szereplő Gst. hatálya alá nem tartozó jogügyletről, amely által a Társaság vállalna garanciát, kezességet, nyújtana biztosítékot vagy vállalna más hasonló egyoldalú kötelezettséget.~~
- f) ~~Egyéb, az üzleti tervben nem szereplő, a Társaság szokásos üzletmenetébe nem tartozó szerződéskötés, kötelezettségvállalás engedélyezése.~~
- g) ~~Olyan - a Társaság szokásos üzleti tevékenységébe nem tartozó - szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a Társaság vezérigazgatójával vagy annak közeli hozzátartozójával, illetve élettársával, illetve felügyelőbizottsági tagjával, állandó könyvvizsgálójával vagy azok közeli hozzátartozójával, illetve élettársával köt.~~
- h) ~~Döntés a Társaság által lefolytatandó beruházások megindításáról, amennyiben a beruházás értéke a nettó 500 millió forint összeget meghaladja és amennyiben az az üzleti tervben (beruházási tervben) nem szerepel.~~
- i) ~~Az Alapító 8 napon belüli értesítése — a Felügyelőbizottság egyidejű értesítése mellett — a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha bármely tagjának tudomására jut, hogy a Társaság saját tőkéje a veszteség következtében az alaptőke kétharmadára csökkent, vagy a saját tőkéje a törvényben meghatározott minimumösszeg alá csökkent, illetőleg ha a Társaság fizetéseit megszüntette, felszámolás fenyegeti, és vagyona a tartozásokat nem fedezi.~~
- j) ~~Az Alapító 8 napon belüli értesítése — a Felügyelőbizottság egyidejű értesítése mellett — ha a Társaság elismert és lejárt tartozásainak összértéke meghaladja a 100.000.000, /százmillió/ Ft-ot, vagy a mérlegfőösszeg 10 /tíz/ %-át.~~
- k) ~~Döntés minden olyan kérdésben, ami nem tartozik az Alapító kizárólagos hatáskörébe, nem sértve a Társaság ügyvezetésétől való ad hoc hatáskör elvonás tilalmát.~~
- l) ~~A Társaság az Alapító által elfogadott Monitoring Controlling Kézikönyv hatályban lévő rendelkezései alapján az üzleti tervezéssel, valamint gazdasági adatszolgáltatással kapcsolatos feladatainak ellátása. Az Igazgatóság a jóváhagyott~~

~~éves üzleti terv alapján jelentést készít a Társaság ügyvezetését, gazdálkodását, vagyoni és pénzügyi helyzetét, illetőleg üzletpolitikáját érintő lényeges kérdésekről, és jelentését háromhavonta a Felügyelőbizottság, évente egyszer pedig az Alapító elé tárja.~~

~~m) Döntés a Társaság telephelyének, fióktelepének létesítéséről, megszüntetéséről az Alapító egyidejű tájékoztatása mellett.~~

~~n) A Társaság és a MOHU BUDAPEST Zrt. között kötendő vagy módosítandó, nettó 15 millió forint összeget meghaladó értékű szerződések jóváhagyásáról az Igazgatóság jogosult dönteni, azzal, hogy jóváhagyás esetén a szerződés aláírására a Társaság cégjegyzésre vonatkozó szabályai szerinti személyeket hatalmazza fel.~~

~~3./ Az Alapító a vezérigazgató hatáskörét a Társaság és a MOHU BUDAPEST Zrt. között kötendő vagy módosítandó, nettó 15 millió forint összeget meg nem haladó értékű szerződések esetében is elvonja, azzal, hogy ezen szerződések jóváhagyására az Igazgatóság elnöke jogosult azzal, hogy az Igazgatóság elnöke által jóváhagyott szerződések aláírására a Társaság cégjegyzésre vonatkozó szabályainak keretei között adhat felhatalmazást.~~

1.4./ A jelen fejezetben megjelölt jogügyletek értékének megítélésénél: egy évet meg nem haladó határozott idejű kötelezettségvállalás esetén a jogügylet teljes időtartamát; egy évet meghaladó határozott idejű, illetve határozatlan idejű jogügylet esetén az egy üzleti évre eső értéket kell figyelembe venni. Szerződésmódosítás esetében a módosítandó alapszerződés értéke az irányadó.

~~5./ Az Alapító Alapszabály szerinti hatáskörében hozott döntése végrehajtásáért való vezető tisztségviselői felelősség fennállását az Alapító a felmentvényre vonatkozó döntése meghozatala során értékelheti. Ennek körében figyelembe veszi azt, hogy a vezető tisztségviselő az utasítás / döntés jogellenességére, illetve a Társaság érdekeit sértő vagy veszélyeztető voltára, illetve a végrehajtás akadályaira a végrehajtást megelőzően az utasító / döntéshozó figyelmét felhívta e.~~

~~6./ Az igazgatósági tagokra vonatkozó vagyonynyilatkozat tételi kötelezettséggel összefüggésben a 2007. évi CLII. törvényben meghatározott „alkalmazó szervezet”, illetve az őrzési feladatok kapcsán hivatkozott „munkáltatói jogkör gyakorlója” alatt az Alapítót kell érteni.~~

~~7./ A VIII.2. és VIII.3. pontban szabályozott hatáskörök kivételével az Alapító a Társaság Vezérigazgatójára ruhazza a Társaság ügyvezetésével és képviselésével kapcsolatos jogokat.~~

IX. A VEZÉRIGAZGATÓ

1. A Vezérigazgató – a Ptk. 3:283. §-a szerint, mivel a Társaságnál igazgatóság nem működik – a társaság vezető tisztségviselője, aki a tevékenységét határozatlan időre szóló munkaviszony keretében látja el.

2. A Vezérigazgató felett az Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 19. § b) pontja szerinti egyéb munkáltatói jogokat az Mötv. 67. § (1) bekezdés g) pontja alapján a főpolgármester gyakorolja.

3. A Vezérigazgató negyedévenként jelentést készít az ügyvezetésről és a Társaság működéséről a Felügyelőbizottság részére, amelyet az Alapító részére is megküld.

4. A Vezérigazgató gondoskodik, hogy a Társaság az Alapító által elfogadott Monitoring-Contorolling Kézikönyv hatályban lévő rendelkezései alapján lássa el az üzleti tervezéssel, valamint a gazdasági adatszolgáltatással kapcsolatos feladatait.”

5. A Vezérigazgató dönt a Társaság telephelyének, fióktelepének létesítéséről, megszüntetéséről az Alapító egyidejű tájékoztatása mellett.

6. ~~A Vezérigazgatót határozatlan időre az Alapító nevezi ki. A Vezérigazgatót az Igazgatóság üléseire kötelező meghívni.~~
7. ~~A Vezérigazgató feladat és hatáskörébe tartozik minden olyan döntés és jóváhagyás, amit jelen Alapszabály nem utal az Alapító vagy az Igazgatóság hatáskörébe. A Vezérigazgató a Társaság irányításáért felel az alábbiak szerint és ellátja az alábbi feladatokat:~~
- a) ~~Elfogadja a Társaság Szervezeti és Működési Szabályzatát.~~
 - b) ~~A Társaság SZMSZ-ével összhangban meghatározza és irányítja a Társaság munkaszervezetét.~~
 - c) ~~A Társaság munkavállalói fölött gyakorolja a munkáltatói jogokat, ideértve a Társaság vezető tisztségviselőnek nem minősülő, vezető állású munkavállalója részére jutalom és/vagy prémium megállapítását.~~
 - d) ~~A Társaság számviteli törvény szerinti beszámolójának és az adózott eredmény felhasználására vonatkozó javaslatnak az előterjesztése.~~
 - e) ~~Gyakorolja az Alapító és az Igazgatóság által rá átruházott jogköröket, továbbá a Társaság Alapszabálya, SZMSZ-e és más szabályzata által hozzá rendelt jogosultságokat.~~
 - f) ~~Az üzleti könyvek szabályszerű vezetése.~~
 - g) ~~A Részvénykönyv vezetése.~~
 - h) ~~Gondoskodik a Határozatok könyvének vezetéséről.~~
 - i) ~~Az Alapszabály módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint a törvényben előírt más adatoknak a cégbírósági bejelentése.~~
 - j) ~~Szerződéskötés az állandó könyvvizsgálóval.~~
 - k) ~~Jogosult bármely a hatáskörébe tartozó kérdést az Igazgatósághoz döntésre előterjeszteni.~~
 - l) ~~Elkészíti a Társaság adott üzleti évre vonatkozó közbeszerzési tervét, és azt jóváhagyásra az Igazgatóság elé terjeszti.~~
 - m) ~~Elkészíti a Társaság üzleti tervét és ingatlangazdálkodási tervét és azt az Igazgatóság útján az Alapító elé terjeszti.~~
 - n) ~~Javaslatot tesz az Igazgatóság felé mindazon ügyek tekintetében, melyekben az Igazgatóság rendelkezik döntési hatáskörrel.~~
 - o) ~~Tájékoztatást ad a Társaság ügyeiről az Alapító, az Igazgatóság, a Felügyelőbizottság, illetve az állandó könyvvizsgáló számára.~~
 - p) ~~Gondoskodik az adósságkezeléssel kapcsolatos ügyek előkészítését megelőzően készült előzetes tájékoztató Budapest Főváros főpolgármesterének történő megküldéséről,~~
 - q) ~~A leányvállalatok vezető tisztségviselői felett a jelen Alapszabály alapján az Alapítót, valamint az Igazgatóságot megillető munkáltatói jogokon kívül a munkáltatói jogok gyakorlása.~~

X.FELÜGYELŐBIZOTTSÁG

1./ A Társaságnál legalább három, de legfeljebb hat tagból álló 6-tagú Felügyelőbizottság működik. Tagjai kétharmadát az Alapító választja, egyharmadát az üzemi tanács jelöli a munkavállalók sorából. A felügyelőbizottsági tagok megbízatása határozott időre, de legfeljebb 5 (öt) évre szól.

2./ A Felügyelőbizottság tagjainak nevét, anyjuk nevét, lakcímét, megbízatásuk kezdő és záró időpontját a jelen Alapszabály II. számú melléklete tartalmazza.

3./ A Felügyelőbizottság testületként jár el. A Felügyelőbizottság határozatképes, ha tagjainak kétharmada, ~~de legalább négy tag~~ jelen van, határozatát a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza.

4./ A Felügyelőbizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását ok és a cél megjelölésével a Felügyelőbizottság bármely tagja, vagy az Alapító írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 (nyolc) napon belül köteles intézkedni a Felügyelőbizottság ülésének 30 (harminc) napon belüli időpontra történő összehívásáról. Amennyiben az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag, illetve az Alapító maga jogosult az ülés összehívására.

5./ A Felügyelőbizottság tagjai a Felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A Felügyelőbizottság tagjai a Társaság ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

6./ A Felügyelőbizottság feladatai:

6.1. A Társaság érdekeinek megóvása céljából ellenőrzi, folyamatosan figyelemmel kíséri, vizsgálja a Társaság ügyvezetését, üzletpolitikai döntéseit.

6.2. Az Alapító részére adott üzletpolitikai jelentés megvizsgálása, valamint köteles az Alapító döntéshozó szerve elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni. Az Alapító határozatában előírhatja a Társaság Felügyelőbizottsága által kötelezően véleményezendő tárgyköröket.

6.3. A vezérigazgató által előterjesztett, a számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról szóló javaslatra írásbeli jelentés készítése az Alapító felé. Az éves beszámolóról az Alapító a Felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában dönthet.

6.4. Az Alapító értesítése – a kérdések megtárgyalása és a szükséges döntések meghozatala érdekében – ha a Felügyelőbizottság szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, vagy az Alapszabályba ütközik, ellentétes az Alapító határozatával, vagy egyébként sérti a Társaság érdekeit.

6.5. A Társaság és az Alapító közötti szerződések jóváhagyása.

6.6. A vezérigazgató által a Felügyelőbizottság részére készített - az ügyvezetésről és a társaság vagyoni helyzetéről, valamint az üzletpolitikáról szóló - jelentés megtárgyalása.

6.7. A Felügyelőbizottság a belső ellenőrzést végző személy vagy szervezeti egység tevékenységére vonatkozóan

- a. elfogadja a stratégiai ellenőrzési tervet, a belső ellenőrzés éves ellenőrzési tervét, azok módosításait, valamint megtárgyalja az éves ellenőrzési beszámolóját,
- b. legalább félévente megtárgyalja a belső ellenőrzést végző személy vagy a belső ellenőrzést végző szervezeti egység vezetője által tájékoztatásul megküldött jelentéseket, és a belső

ellenőrzés tárgybeli tájékoztatására alapozva ellenőrzi a szükséges intézkedések végrehajtását,

- c. szükség esetén külső szakértő felkérésével segíti a belső ellenőrzés munkáját,
- d. javaslatot tehet soron kívüli ellenőrzés vagy tanácsadói jellegű megbízás végrehajtására a belső ellenőrzési kapacitás rendelkezésre állásának figyelembevételével,
- e. javaslatot tehet a belső ellenőrzési szervezeti egység létszámának változtatására,
- f. ajánlásokat és javaslatokat dolgozhat ki a belső ellenőrzést végző személy vagy szervezeti egység által végzett vizsgálatok megállapításai alapján a belső ellenőrzés egyidejű tájékoztatása mellett, és
- g. jóváhagyja a belső ellenőrzési alapszabályt, valamint a belső ellenőrzési kézikönyvet.

6.8. A belső ellenőrzést végző személy vagy szervezeti egység számára soron kívüli ellenőrzésre vagy tanácsadói tevékenységre szóló felkérés csak a Felügyelőbizottság – a köztulajdonban álló gazdasági társaság belső ellenőrzési alapszabályában, illetve belső ellenőrzési kézikönyvében meghatározott eljárásrend szerinti – előzetes egyetértésével adható.

7./ A Felügyelőbizottság feladata ellátása érdekében jogosult a Vezérigazgatótól, és a Társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérni, a Társaság számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe, irataiba betekinteni, a Társaság fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja, és szakértővel megvizsgáltathatja. A Felügyelőbizottság felvilágosítást írásban köteles kérni, amelyre a kérelmezett szintén írásban, 8 /nyolc/ napon belül köteles választ adni. Ha a Felügyelőbizottság ellenőrző tevékenységéhez szakértőket kíván igénybe venni, a Felügyelőbizottság erre irányuló kérelmét a vezérigazgató köteles teljesíteni.

8./ A Felügyelőbizottság tagjai kötelesek a Társaság üzleti titkait megőrizni.

9./ A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a Társaságnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a Társasággal szemben.

10./ A Felügyelőbizottság a tevékenységéről, az általa végzett intézkedésekről, ellenőrzésekről és a megállapításairól évente beszámolót készít, melyet a Társaság éves beszámolójáról készített véleményével egyidejűleg megküld az Alapítónak.

XI.ÁLLANDÓ KÖNYVVIZSGÁLÓ

1./ A Társaságnál állandó könyvvizsgáló (a továbbiakban: könyvvizsgáló) működik a társaság törvényes működésének egyik biztosítékaként.

2./ A Társaság könyvvizsgálójának nevét, anyja nevét, lakcímét, könyvvizsgálói kamarai tagsági azonosítóját, és megbízatásának kezdő és záró időpontját a jelen Alapszabály II. számú melléklete tartalmazza.

3./ A Társaság könyvvizsgálóját az Alapító választja meg határozott időtartamra. A ~~könyvvizsgálóval kötendő szerződés lényeges elemeinek tartalmát az Igazgatóság határozza meg.~~ Könyvvizsgálóvá az jelölhető ki, aki a könyvvizsgálók nyilvántartásában szerepel.

4./ Amennyiben a könyvvizsgálói feladat ellátására gazdálkodó szervezet kerül kijelölésre, úgy külön meg kell jelölni azt, aki a könyvvizsgálatért személyében is felelős.

5./ A könyvvizsgáló feladata, hatásköre:

5.1. A könyvvizsgáló feladata, hogy a könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy a Társaság beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a Társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.

5.2. Az ~~Igazgatóság és az Alapító~~ elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentés megvizsgálása abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.

5.3. Az állandó könyvvizsgáló nem nyújthat a Társaság részére olyan szolgáltatást és nem alakíthat ki olyan együttműködést az ügyvezetéssel, amely könyvvizsgálói feladatának független és tárgyilagos ellátását veszélyezteti.

5.4. Ha a Társaság vagyonának olyan változását észleli, amely veszélyezteti a Társasággal szembeni követelések kielégítését, vagy ha olyan körülményt észlel, amely a vezérigazgató, vagy a Felügyelőbizottság tagjainak e minőségben kifejtett tevékenységükért való felelősségét vonja maga után, késedelem nélkül köteles a vezérigazgatónál kezdeményezni az ~~Igazgatóság döntéshozatalához~~ a szükséges intézkedések megtételét.

5.5. Ha a Vezérigazgató az ~~Igazgatóság~~ szükséges döntésére nem kerül sor, illetve a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló erről a Társaság törvényességi felügyeletét ellátó cégbíróságot értesíti.

6./ A könyvvizsgáló feladatának és hatáskörének megfelelő ellátása érdekében jogosult a Társaság könyveibe betekinteni, a Vezérigazgatótól, a Felügyelőbizottság tagjaitól és a Társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérni, a Társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit, könyvvezetését megvizsgálni.

A könyvvizsgálót a Társaság legfőbb szervének a társaság beszámolóját tárgyaló ülésére meg kell hívni. A könyvvizsgáló ezen az ülésen köteles részt venni, de távolmaradása az ülés megtartását nem akadályozza.

A könyvvizsgáló a Felügyelőbizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehet, a Felügyelőbizottság felhívása esetén a könyvvizsgáló a Felügyelőbizottság ülésén köteles részt venni. A Felügyelőbizottság köteles napirendre tűzni a könyvvizsgáló által megtárgyalásra javasolt ügyeket.

7./ A könyvvizsgáló köteles a Társaság üzleti titkait megőrizni.

8./ A könyvvizsgálói megbízás megszűnik:

- az Alapító általi visszahívással,
- a könyvvizsgálóval kötött szerződésben szereplő időtartam lejártával,
- a törvényben szabályozott kizáró ok beálltával,
- felmondással,
- elhalálozással.

XII.A NYERESÉG FELHASZNÁLÁSA

1./ Az üzleti évek a naptári évvel esnek egybe.

2./ A Társaság tevékenységéből származó nyereség a Részvényes(ek) között nem osztható fel, hanem az a Társaság vagyonát gyarapítja.

XIII.HIRDETMÉNYEK

A Társaság azon hirdetményeit, amelyeket nem a Céglapban, vagy más, jogszabályban meghatározott helyen köteles közzétenni, a saját honlapján teszi közzé.

XIV. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1./ A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Ptk., a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény és a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

2./ A Tao tv. 4. § 23/a. pont c) alpontja és 16. § (10) bekezdése alapján jogutód FŐTÁV Zrt. a FŐTÁV-Kiserőmű Kft., a FŐTÁV-KOMFORT Kft. valamint az IMMODUS Zrt. Társaságba való beolvadását követően a jogelődöktől átvett eszközöket és kötelezettségeket (ideértve a céltartalékot és a passzív időbeli elhatárolást is) figyelembe véve, adóalapját - az adózás előtti eredmény módosítása révén - úgy határozza meg, mintha az egyesülés (beolvadás) nem történt volna meg. A jogutód FŐTÁV Zrt. az átértékelt eszközöket és kötelezettségeket elkülönítve tartja nyilván, és e nyilvántartásban feltünteti a jogelődöknél az egyesülés (beolvadás) napjára kimutatott bekerülési értéket, könyv szerinti értéket, számított nyilvántartási értéket, valamint az eszköz, a kötelezettség alapján általa az egyesülést (beolvadást) követően az adózás előtti eredmény módosításaként elszámolt összeget is.

3./ Tekintettel arra, hogy a Beolvadó Társaságok (Budapesti Temetkezési Intézet Nonprofit Zrt., FKF Nonprofit Zrt., FŐKERT Nonprofit Zrt., FŐKÉTÜSZ Nonprofit Kft.) és a Befogadó Társaság (FŐTÁV Nonprofit Zrt.) egyedüli tagja (egyedüli részvényese) a BVH Zrt., így az egyesülés (beolvadás) megfelel a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 23/a (a) pontjában („Tao. tv.”) foglalt követelményeknek, azaz, hogy a jogelőd tagja a jogutódban részesedést szerez. A jogutód Befogadó Társaság (BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság) vállalja, hogy a Tao tv. 16. § (11) bekezdésében foglalt kötelezettségnek eleget tesz. Ennek értelmében a Befogadó Társaság kötelezettséget vállal arra, hogy az egyesülést követően a Beolvadó Társaságoktól átvett eszközöket és kötelezettségeket figyelembe véve, adóalapját - az adózás előtti eredmény módosítása révén - úgy határozza meg, mintha az egyesülés nem történt volna meg. A Befogadó Társaság továbbá kötelezettséget vállal arra, hogy az átvett eszközöket és kötelezettségeket elkülönítve tartja nyilván, és e nyilvántartásban feltünteti a jogelőd Beolvadó Társaságoknál az egyesülés napjára kimutatott bekerülési értéket, könyv szerinti értéket, számított nyilvántartási értéket, valamint az eszköz, a kötelezettség alapján általa az egyesülést követően az adózás előtti eredmény módosításaként elszámolt összeget is.

Tekintettel az egyesülés kedvezményezett státuszára az illetékről szóló 1990. évi XCIII. törvény 26. § (1) bekezdés g) pontja alapján mentes a szerzés a visszerthes vagyonátruházási illeték alól.

4./ A Tao tv. 4. § 23/a. pont a) alpontja és 16. § (10) bekezdése alapján a BKM Nonprofit Zrt. egyedüli részvényese, a BVH Nonprofit Zrt, mint Beolvadó Társaság, a Társaságba való beolvadását követően, a BKM Nonprofit Zrt., mint Befogadó Társaság vállalja, hogy a Tao tv. 16. § (11) bekezdésében foglalt kötelezettségnek eleget tesz. Ennek értelmében a jogutód Befogadó Társaság kötelezettséget vállal arra, hogy az egyesülést követően a Beolvadó Társaságtól átvett eszközöket és kötelezettségeket figyelembe véve, adóalapját - az adózás előtti eredmény módosítása révén - úgy határozza meg, mintha az egyesülés nem történt volna meg. A Befogadó Társaság továbbá kötelezettséget vállal arra, hogy az átvett eszközöket és kötelezettségeket elkülönítve tartja nyilván, és e nyilvántartásban feltünteti a jogelőd Beolvadó Társaságnál az egyesülés napjára kimutatott bekerülési értéket, könyv szerinti értéket, számított nyilvántartási értéket, valamint az eszköz, a kötelezettség alapján általa az egyesülést követően az adózás előtti eredmény módosításaként elszámolt összeget is.

Tekintettel az egyesülés kedvezményezett státuszára az illetékről szóló 1990. évi XCIII. törvény 26. § (1) bekezdés g) pontja alapján mentes a szerzés a visszerthes vagyonátruházási illeték alól.

~~5./ Az Alapszabály módosítására az Alapító 338/2024. (06. 03.) számú Főpolgármesteri határozatában foglaltak alapján került sor.~~