

**Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. vezérigazgatói pozícióra pályázati kiírás**

A Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. (BGYH) a főváros tulajdonában és kezelésében működő intézmény, amelyet a közönség kényelme és egészsége érdekében nyújtott szolgáltatások biztosításának céljából jött létre.

A főváros különleges gyógyvíze hivatalosan nyolc fürdőintézményben kerül hasznosításra főként gyógyászati és rekreációs célokra. A gyógyfürdők többsége emellett műemlékként is értékes és jelentős turisztikai látványosságot képvisel.

Az 1992. december 17-18-án kelt 1605/1992. sz. határozat a korábbi állami vállalat jogutódjaként létrehozta Fővárosi Önkormányzat Fővárosi Fürdőigazgatóság cégnevű önkormányzati vállalatot, a Fővárosi Önkormányzat tulajdonaként. A Fővárosi közgyűlés 1992. december 17-18-i ülésen hozott a 1603 és 1604/1992. sz. határozatait a Fővárosi Fürdőigazgatóságra, mint önkormányzati vállalatra bízta a korábban is általa kezelt vagyont, kivéve a Finn-Magyar Gyógyszálló Rt-ben és egyéb befektetésekben bírt vagyoni részeit, a Pascal strand fejlesztési területet és a szolgálati lakásokat. A teljes nevén Fővárosi Önkormányzat Fővárosi Fürdőigazgatósági vállalat 1992. december 23-án kelt létesítő okirata pontosításait tartalmazó módosítást a Főpolgármester úr 1993. május 27-én írta alá, 1992. december 17-18-i visszamenőleges hatállyal. A Fővárosi Közgyűlés a Fővárosi Fürdőigazgatóságot az 1069/1996. (VI.27.) sz. Főv. Kgy. határozatával 1996. július 1-vel egyszemélyes részvénytársasággá alakította át Budapest Gyógyfürdő és Hévízei Rt. néven, 1138 Budapest, Népfürdő u. 38. sz. székhellyel, az 1933. január 1-től működő, eredetileg Budapest Székesfőváros Gyógyfürdő és Gyógyforrásai, 1957-től pedig Fővárosi Fürdőigazgatóság néven működő vállalata általános jogutódként.

A Fővárosi Önkormányzat pályázatot hirdet a BGYH vezérigazgatói munkakör betöltésére, mely egyben a társaság vezető tisztségviselői pozíciója is.

**A jogviszony típusa:**

- A vezérigazgató a Ptk 3:283 §-a alapján vezető tisztségviselőnek minősül.
- A vezérigazgató a Ptk. 3:112.§ (1) bekezdése alapján a társaság ügyvezetését munkaviszonyban látja el.
- A munkaviszony a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. (a továbbiakban: Mt.) hatálya alá is tartozik. A munkakör betöltője az Mt. 208. § (1) bekezdése szerint vezető állású munkavállalónak minősül.

**A foglalkoztatás jellege:**

Határozatlan idejű, teljes munkaidős munkaviszony, három hónap próbaidő kikötésével.

### **A munkavégzés helye:**

1034 Budapest, Szőlő utca 38. (székhely)

### **A megbízással járó lényeges feladatok:**

- a vonatkozó jogszabályok, a Társaság Alapító Okirata, Budapest Főváros Önkormányzata (Alapító) határozatai, továbbá a Társaság Szervezeti és Működési Szabályzata alapján és keretei között a BGYH irányítása, jogszerű működésének biztosítása, az Alapító érdekeinek képviselése

### **Stratégiai irányítás**

- A Társaság irányítása, folyamatos és jogszerű működésének biztosítása a Budapesti Városüzemeltetési Holding Zrt. (továbbiakban: Részvényes) határozatai, továbbá a Társaság Szervezeti és Működési szabályzata alapján;
- a Társaság üzleti tevékenységének irányítása, az Alapító és a Részvényes hatáskörébe nem tartozó kérdésekben a társaság gazdálkodásával kapcsolatos döntések meghozatala;
- a Társaság szolgáltatásainak fejlesztési irányainak meghatározása.

### **Pénzügyi és gazdasági felelősség és irányítás**

- Az üzleti és pénzügyi tervek kidolgozása és az Alapító által elfogadott tervek megvalósítása;
- a Társaság költségvetésének kezelése, éves beszámolóinak és üzletei jelentéseinek elkészítése;
- a pénzügyi fenntarthatóság, likviditás biztosítása;
- működési hatékonysági kezdeményezések meghatározása és megvalósítása;
- a Társaság közbereszési terveinek elkészítése, felügyelete, aktualizálása és a Részvényes elé terjesztése.

### **Operatív vezetés**

- A napi működés felügyelete, beleértve a gyógyfürdői szolgáltatások üzemeltetését és fenntartását;
- hatályos szabályzatok megfelelő működésének és törvényi megfelelés biztosítása;
- a Társaság operatív működésével és gazdálkodásával kapcsolatos, hatáskörébe tartozó döntések meghozatala és az Alapító hatáskörébe tartozó döntések előkészítése;
- az Alapító által hozott határozatok végrehajtása;
- válsághelyzetek kezelése, például rendkívüli események vagy műszaki problémák esetén.

### **HR és szervezeti kultúra**

- A Társaság munkaszervezetének operatív irányítása;
- a Társaság munkavállalóinak felelős irányítása, a munkáltatói jogkörök gyakorlása, dolgozók motiválása és fejlesztése, teljesítményének ellenőrzése és felügyelete, a dolgozói elégedettség és elkötelezettség fejlesztése;
- az alárendelt vezetők és osztályok munkájának irányítása; a szervezeti egységek közötti együttműködés biztosítása;
- az etikus és felelős vállalati kultúra fenntartása;

- a munkaerő hatékonyságának növelése.

#### **Kommunikáció és kapcsolattartás**

- Kapcsolattartás a nyilvánossággal, a médiával és a civil szervezetekkel;
- az ügyfélszolgálati tevékenységek felügyelete;
- tájékoztatási kampányok szervezése a gyógyfürdői fejlesztési, beruházási és szolgáltatás bővítési projektekkel kapcsolatban.

#### **Jogszábeli és etikai megfelelés, biztonságos működés**

- A jogszábelok és szabályozások betartásának biztosítása;
- az etikus működés fenntartása;
- cégjogi változások követése;
- munkavállalók, ügyfelek és partnerek fizikai és mentális biztonságát garantáló szabályzatok és folyamatok kialakítása.

A vezérigazgató ellátja mindazon munkaköréhez kapcsolódó feladatokat, amelyekkel az Alapító, és annak képviselőében a Főpolgármester megbízza.

#### **Munkabér és juttatások:**

Bruttó alapbér: a 784/2024.(XI.27.) KGY. határozattal és a 79/2024.(02.14.) Főpolgármesteri határozattal módosított, 964/2021. (05.26.) KGY. határozattal elfogadott javadalmazási szabályzat 2.1. pontja alapján, 2.300.000, - Ft.

Teljesítményösztönző: maximum az alapbér 40%-a, prémiumfeladatok teljesítése esetén.

A prémiumfeladatok kitűzésének határideje a folyó év üzleti tervének elfogadását követően legkésőbb május 31.-ig.

Egyéb juttatások: BGYH javadalmazási szabályzata szerint

#### **Pályázati feltételek:**

- szakirányú egyetemi végzettség (turisztikai, műszaki, gazdasági, jogi);
- legalább 5 év felsővezetői tapasztalat hasonló területen vagy hasonló komplexitású, vagy nagy ügyfélbázist kiszolgáló vállalatnál, szervezetnél;
- érdekegyeztetésben, szakszervezetekkel való együttműködésben, társadalmi egyeztetésben szerzett tapasztalat;
- előnyt jelent a verseny- és a közigazgatási vállalati szférában egyaránt megszerzett tapasztalat;
- angol nyelv tárgyalási szintű ismerete, további nyelvek tárgyalási szintű ismerete előnyt jelent;
- magyar állampolgárság vagy külön jogszábel szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával való rendelkezés, illetve bevándorolt vagy letelepedett jogállás;

- büntetlen előélet; vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása; jó hírnév.

#### **Elvárt kompetenciák:**

- Budapest és lakói, valamint a fővárosi gyógyfürdők látogatói iránti elkötelezettség
- kiemelkedő vezetői készségek, kapcsolatteremtő, érdekegyeztető és kommunikációs készség;
- szakmai elkötelezettség és magas szintű szakmai ismeret;
- stratégiai gondolkodás, átfogó üzleti és piaci ismeretek;
- innováció és hatékonyság menedzsmentben szerzett tapasztalat;
- etikus magatartás;

A BGYH vezérigazgatói pozíció komoly szakmai és emberi kvalitásokat igényel, hiszen a társaság Budapest egyik legnagyobb vállalata, amely kulcsszerepet játszik a fővárosi lakosság és a turisták mindennapi életében.

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások, nyilatkozatok:**

- részletes szakmai önéletrajz (max. 2 A4-es oldal);
- korábbi vezetői eredmények és személyes motiváció ismertetése (max. 1 A4-es oldal);
- a BGYH stratégiai irányainak fejlesztésére vonatkozó koncepció, mely szakmai helyzetelemzésre épül, és konkrét célokat és lehetőségeket vázol fel a stratégia megvalósításával kapcsolatban (max. 3 A4-es oldal);
- az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény által előírt vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalására vonatkozó nyilatkozat;
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:22. § szerinti kizáró és a 3:115. § szerinti összeférhetlenségi és kizáró okok vele szemben nem állnak fenn, illetve eredményes pályázat esetén az összeférhetlenségi okokat megszünteti;
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy nem áll a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvényben meghatározott eltiltás hatálya alatt;
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy megfelel a a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 6.§ (4) bekezdésében foglaltaknak.
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó büntetlen előéletű és vállalja, hogy nyertes pályázat esetén az ennek igazolásáról szóló erkölcsi bizonyítvány eredeti példányát bemutatja.

#### **A pályázat benyújtásának határideje:**

- 2025 március 31. 18 óra.

**A pályázat benyújtásának módja:**

- a pályázatokat a [www.budapest.hu](http://www.budapest.hu) oldalon lehet feltölteni.

**A pályázat elbírálásának rendje:**

- A pályázat során hiánypótlásra egy alkalommal van lehetőség, kivéve a szakmai önéletrajzt, a motivációs levelet és a stratégiai koncepciót, ezek hiánya esetében hiánypótlásra nincs lehetőség, a beérkezett pályázatok bontását (2025. április 1.) követően, a külön hiánypótlási felhívásban foglaltak szerint.
- A Bíráló Bizottság a pályázati feltételeket maradéktalanul teljesítő pályázókat előre egyeztetett időpontban személyes meghallgatásra hívja meg, ahol a pályázók lehetőséget kapnak a stratégiai koncepció prezentálására és kérdések megválaszolására 30-60 perc időtartamban. A meghallgatást követően a Bíráló Bizottság dönt a pályázók sorrendjéről.
- A Főpolgármester előterjesztése alapján a vezérigazgató megválasztásáról Budapest Főváros Közgyűlése nyílt ülésen dönt. A pályázók a döntést követően írásban kapnak értesítést.
- A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa. A kiíró nem vállal semmilyen, a beadott pályázat eredményéből keletkező kár, a pályázat beadásával kapcsolatban felmerült költség megtérítését.

**A pályázat elbírálásának és a Közgyűlés döntésének várható határideje:**

- 2025. május 30.

**A sikeres pályázó vezérigazgatói munkakörének megkezdésének várható ideje:**

- 2025. július 2.

**A pályázattal kapcsolatos további felvilágosítás kérhető:** Budapest Főváros Önkormányzata