

**Adatkezelési tájékoztató
a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal területét érintő
állandó belépőkártya kiadását igénylő
nem hivatali dolgozó részére**

Adatainak védelme fontos számunkra, ezért ezúton tájékoztatjuk Önt a személyes adatainak kezelésével kapcsolatos tudnivalókról.

1. Az adatkezelő neve, elérhetőségei

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal (továbbiakban: Adatkezelő) – Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály

Székhely: 1052 Budapest Városház utca 9-11. Levélcím: 1840 Budapest

Telefon: +361-327-1000 E-mail: ugyfelszolgalat@budapest.hu

Honlap: <https://budapest.hu>

2. Adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei

dr. Kormány-Krivács Zita

Telefon: +361-999-9190

E-mail: adatvedelmitisztviselo@budapest.hu

3. Az adatkezelés alapiául szolgáló normák

- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (továbbiakban: Rendelet)
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (továbbiakban: Infotv.)
- 2005. évi CXXXIII. törvény a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól
- 25/2020. (X.26.) főpolgármesteri utasítás a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal szervezeti és működési szabályzatáról
- 11/2016 (III.4.) főpolgármesteri és főjegyzői együttes utasítás a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal üzemeltetéséről és a munkavégzés egyes technikai feltételeinek meghatározásáról

4. A kezelt adatok köre, az adatkezelés célja, jogalapja, az adatkezelés időtartama

<u>kezelt személyes adat</u>	<u>adatkezelés célja</u>
név munkakör telefonszám belső szervezeti egység/külső szerv megnevezése munkáltató neve	A személyes adatok kezelése az állandó belépőkártya kiadásához, a belépési jogosultsághoz, az integrált vagyonvédelmi rendszer beléptető moduljában való rögzítéshez, a belépőkártya átvételéhez,

belépőkártya átvételi nyilatkozaton szereplő adatok aláíráskép épületbe történő belépés ideje épületből történő kilépés ideje	valamint a jogosultság ideje alatt kapcsolattartás céljából szükséges.
---	---

A Hivatal a személyes adatokat a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pontjával összhangban a Hivatal közérdekű feladatának végrehajtása érdekében kezeli.

5. Az adatkezelés időtartama

A beérkezett kérelem nyomtatványok az integrált vagyonvédelmi rendszer beléptető moduljában való rögzítést követően haladéktalanul törlésre, illetve megsemmisítésre kerülnek. A belépőkártya átvételét igazoló nyilatkozatok a kártya visszavételével egyidejűleg törlésre kerülnek.

A személyes adatok a belépésre való jogosultság megszűnésekor, a kártya visszavételével egyidejűleg haladéktalanul törlésre kerülnek az integrált vagyonvédelmi rendszerből.

6. Adattovábbítás

Személyes adatok továbbítására nem kerül sor.

7. Az adatkezelésre jogosultak köre, az adatokhoz való hozzáférés és az adatbiztonsági intézkedések

Az adatok kezelését kizárólag Adatkezelő erre felhatalmazott munkatársai végzik a feladataik ellátása érdekében. A tárolt adatokhoz hozzáférni kizárólag az arra kijelölt munkatársak és a rendszerüzemeltetésért felelős személyek jogosultak. Adatkezelő a személyes adatokat a székhelyén található szervereken.

Adatkezelő minden észszerűen elvárható technikai és szervezési intézkedést megtesz az Ön személyes adatainak védelme érdekében, többek között a személyes adataihoz való jogosulatlan hozzáférés ellen.

Adatkezelő adatokat harmadik személynek kizárólag abban az esetben ad át, amennyiben azt törvény kötelezően írja elő.

8. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai és jogorvoslati lehetőségei

Az érintett (az 1. pontban megadott elérhetőségeinken) kérheti:

- a) tájékoztatását a személyes adatai kezeléséről,
- b) személyes adatainak helyesbítését,
- c) személyes adatainak törlését,
- d) személyes adatai kezelésének korlátozását
- e) valamint tiltakozhat a személyes adatainak kezelése ellen.**

Az érintett kérelmére Adatkezelő

- **Tájékoztatást ad** arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, amennyiben igen, a tájékoztatásnak az alábbiakra is ki kell terjednie: az adatkezelés célja, az adatkezeléssel érintett személyes adatok kategóriái, adattovábbítás esetén a címzettek megnevezése, az adatkezelés időtartama, érintett jogai, jogorvoslathoz való jogai, amennyiben az adatok nem az érintettől származnak az adatok forrásának megjelölése.
- A kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban a kérelem beérkezésétől számított 1 hónapon belül írásban, közérthető formában adja meg a tájékoztatást. E tájékoztatás díjmentes. Amennyiben az Adatkezelő bizonyítani tudja, hogy az érintett kérelme megalapozatlan vagy túlzó az Adatkezelő költségterítést számíthat fel, vagy elutasítja a kérelmet.
- Amennyiben az érintett az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok **másolatát kéri**, Adatkezelő ezt rendelkezésre bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért Adatkezelő adminisztratív költségeken alapuló ésszerű mértékű díjat számíthat fel.
- Adatkezelő az érintett kérésére indokolatlan késedelem nélkül **helyesbíti** az érintettre vonatkozó pontatlan személyes adatokat, illetve a hiányos személyes adatokat kiegészítő nyilatkozat alapján kiegészíti.

Adatkezelő

- **a személyes adatot törli**, ha kezelése jogellenes, ha az adatkezelés célja megszűnt, ha a személyes adatokat az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése érdekében törölni kell, vagy ha az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre. A törlési kérelmet Adatkezelő abban az esetben utasítja el, ha az irattározásra vonatkozó jogszabályban foglalt határidő nem telt el.
- **Az érintett kérésére korlátozza az adatkezelést**, ha az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, vagy ha az adatkezelés jogellenes és az érintett ellenzi az adatok törlését, ha az adatkezelés céljából már nincs szükség a személyes adatok kezelésére, de az érintett jogi igényének érvényesítéséhez szükséges, vagy ha az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával vagy jogi igény előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez vagy más természetes személy vagy jogi személy jogainak védelme érdekében vagy fontos közérdekből kezelheti.

Az érintett

- **jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen**, ha álláspontja szerint Adatkezelő a személyes adatait a jelen adatkezelési tájékoztatóban megjelölt céllal összefüggésben nem megfelelően kezelné. Ebben az esetben a személyes adatait nem kezelhetjük tovább kivéve, ha az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az

érintett érdekeivel, jogaival, szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Az érintett személyes adatok helyesbítésére, törlésére, korlátozására, vonatkozó kérésére Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja érintettet a kérelme nyomán hozott intézkedésekről. Amennyiben Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, arról legkésőbb a kérelem beérkezését követő 1 hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be a felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Adatkezelő a helyesbítésről, az adatkezelés korlátozásáról és a törlésről az érintettet értesíti.

Jogorvoslati lehetőségek

Amennyiben az adatkezeléssel kapcsolatban panaszt kíván tenni, célszerű azt elsőként az adatvédelmi tisztviselő fent megadott elérhetőségére megküldeni, melyet – annak beérkezését követően - haladéktalanul, de legkésőbb 1 hónapon belül megvizsgál és a panaszt a vizsgálat eredményéről írásban tájékoztatja.

- **Panasz**

Az érintett a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz panaszt nyújthat be, ha véleménye szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be.

Panasz benyújtásának helye:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

cím: 1055 Budapest Falk Miksa utca 9-11. postacím: 1363 Budapest Pf. 9.

e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu honlap: www.naih.hu

- **Bírósági jogorvoslati jog**

Az érintett bírósági jogorvoslatra jogosult, ha véleménye szerint az adatkezelő a rá vonatkozó személyes adatokat nem a Rendelet szabályainak megfelelően kezelte, és ebből kifolyólag az érintett jogai sérültek.

A pert az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt lehet megindítani.

A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

- **Kártérítéshez való jog, sérelemdíj**

Ha az adatkezelő az adatkezelésre vonatkozó jogszabályok megsértésével kárt okoz, köteles azt megtéríteni. Amennyiben a szabályoknak nem megfelelő adatkezeléssel az érintett személyiségi joga is sérül, sérelemdíjra jogosult.

Amennyiben további tájékoztatásra van szüksége, kérjük írjon az adatvedelmitisztviselo@budapest.hu e-mail címre.

Hatályos: 2024. 09. 24-től