

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

FŐVÁROSI ÖNKORMÁNYZAT KAMARAERDEI ÚTI IDŐSEK OTTHONA

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

Szintfelelős ápoló

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): A részleg adott szintjén/emeletén folyó gondozási-ápolási tevékenységek megszervezése, koordinálása, ellenőrzése. Az ápolást végző munkatársak tevékenységének felügyelete. Az ápolási munka megtervezése és a szervezési feladatok ellátása.

Betöltendő állás szakmacsoportja: szociális és gyámügy

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Budapest

Álláshirdető szervezet bemutatása: www.kamerdo.hu

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A pályázatok benyújtásának módja: Postai úton, a pályázatnak a Fővárosi Önkormányzat Kamaraerdei Úti Idősek Otthona címére történő megküldésével (1112 Budapest, Kamaraerdei út 16.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: IV/5-26/2024, valamint a munkakör megnevezését: Szintfelelős ápoló.

Továbbá a munkaügy@kamerdo.hu e-mail címre, a szükséges iratok benyújtásával pályázhatja meg az álláslehetőséget.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság

Elvárt végzettség/képesítés:

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részsakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Egészségügy és szociális gondoskodás, tovább nem bontható, 1/2000. SzCSM rendelet 3. mellékl. 8.2. pontjában meghatározott szociális, vagy azzal megegyező eü. felsőfokú végzettség.

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- Szakmai önéletrajz.
- Az iskolai végzettséget/szakképzettséget igazoló bizonyítvány/oklevél másolata.
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul.
- Nyilatkozat arról, hogy alkalmazása esetén hatósági erkölcsi bizonyítványt szerez.
- Érvényes hatósági erkölcsi bizonyítvány a belépéshez.
- Működési engedély és MESZK tagsági igazolvány egészségügyi végzettség esetén.

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen

Egyéb pályázati előnyök:

- Szociális vagy egészségügyi intézményben szerzett, legalább 3 év szakmai tapasztalat.
- Egészségügyi területen szerzett középvezetői gyakorlat.
- Diplomás ápolói végzettség.

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.04.17. 00:00

A pályázat elbírálásának módja: A pályázatokat az előkészítő bizottság a beérkezési sorrend alapján véleményezi, a pályázati feltételeknek megfelelő pályázókat személyesen meghallgatja. A pályázatok elbírálása, a beérkezés sorrendjében folyamatosan történik.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.04.18. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.budapest.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2024.04.19.

Publikálás tervezett időpontja: 2024.03.18.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

