

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

BUDAPESTI MÓDSZERTANI SZOCIÁLIS KÖZPONT ÉS INTÉZMÉNYEI

Családok Átmeneti Otthona 1142 Budapest, Rákosszeg park 4-6 sz.

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

családgondozó munkakör mellett, ellátási egységvezető helyettes (szakmai vezető)

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): A Családok Átmeneti Otthonában, illetve a CSÁO Külső férőhelyén folyó szakmai munka megszervezése, irányítása és ellenőrzése – szoros együttműködésben dolgozva az Ellátási egységvezetővel. A családoknak nyújtott segítő, támogató munka irányának és hangsúlyainak meghatározása; az ügyfelek gondozását végző munkatársak kijelölése, az esetelosztás és esetátadás folyamatának irányítása. A szakmai munkához kapcsolódó adminisztráció rendszeres, tartalmi- és formai szempontból történő ellenőrzése. Szakmai teamek, esetmegbeszélő csoportok és egyéni konzultációk vezetése. A vezetői megbízás 5 évre szól.

Betöltendő állás szakmacsoportja: szociális és gyámügy

FEOR besorolás: 2312 Szociális munkás és tanácsadó

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Budapest

A munkavégzés pontos helye: II. sz. Családok Átmeneti Otthona 1142 Budapest, Rákosszeg park 4-6 sz.

Álláshirdető szervezet bemutatása: A Budapesti Módszertani Szociális Központ és Intézményei (BMSZKI) Budapest legnagyobb szociális ellátó szervezete. Átmenti szállásainkon, nappali melegedőinkben, éjjeli menedékhelyeinken, illetve a családok átmeneti otthonában naponta, közel háromezer szociálisan rászoruló embert látunk el. Munkavállalóink számára folyamatos képzést és szupervíziót biztosítunk. Intézményünkkel kapcsolatban további információért kérjük látogasson el a www.bmszki.hu weboldalra.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kjt. rendelkezései, valamint a Kjt. ágazati, végrehajtási kormány rendelet 5. számú melléklete az irányadó, továbbá bruttó 350.000 Ft cafeteria, utazási költségtérítés, és éves szinten bruttó 60.000 Ft ruházati költségtérítés. - A pályázat beküldése előtt, kérjük látogasson el a pályázók adatkezelési tájékoztatójához : a www.bmszki.hu/adatvedelem oldalra. - A munkába állás feltétele: érvényes, elsőfokú üzemorvosi alkalmassági vizsgálat.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Gyermek- és ifjúságvédelem, a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú melléklete tartalmazza

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- A Kjt. 20. §.(2) bekezdés szerinti jogállás, büntetlen előélet, cselekvőképesség
- Felhasználói szintű MS Office ismeretek (irodai alkalmazások)
- A megpályázott egység irányítására, fejlesztésére vonatkozó maximum 3 oldalas vezetői program

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Nem

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- Gyermekvédelmi ellátásban, családokkal végzett munkában szerzett vezetői tapasztalat
- Jártasság esetmegbeszélő csoport vezetésében

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Probléma-megoldó készség (alap)
- Döntési képesség, felelősségvállalás (vezetői)
- Rugalmas alkalmazkodó-képesség (vezetői)
- Kommunikációs készség (vezetői)
- Elvégzett feladatok ellenőrzése, korrigálása, felelősségvállalás az elvégzett munka minőségéért (egyéb)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- motivációs levél

- A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- részletes szakmai önéletrajz
- vezetői program

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.12.22. 00:00

Pályázat benyújtásának módja: A pályázatokat a humaneroforras@bmszki.hu email címre várjuk. A tárgy rovatba kérjük írja be a megpályázott munkakör megnevezését, valamint a pályázati kiírás iktatószámát.

A pályázat elbírálásának módja: Az elbírálás a pályázatok beérkezési sorrendjében történik, a határidőn túl, vagy hiányosan benyújtott pályázatokat nem áll módunkban figyelembe venni.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025.01.10. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.budapest.hu; 3sz.hu; www.bmszki.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.01.15.

Publikálás tervezett időpontja: 2024.12.07.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

