



ÁLLÁSPÁLYÁZAT

VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT KAMARAERDEI ÚTI IDŐSEK OTTHONA

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

Élelmezési ügyintéző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Rögzíti a dietetikus által készített étlapot a CT-EcoStat programban, kiszámítja annak kalória-és tápanyagtartalmát. Elkészíti az étlap és a létszámadatok alapján az anyagkiszabást és a hozzá tartozó tálalási lapokat, szállító leveleket a számítógépes program segítségével. Felméri a meglévő nyersanyagokat, készleteket, összeállítja az étlaphoz szükséges nyersanyagokat, gondoskodik azok megrendeléséről. Ellátja az élelmezéssel kapcsolatos ügyviteli feladatokat. Ellenőrzi a feldolgozásra kerülő nyersanyagok mennyiségét és minőségét. Kezeli a raktárkészlet-nyilvántartását a számítógépes programban, teljes körűen vezeti az élelmezési tevékenységgel kapcsolatos adminisztrációt, információs rendszer működtetése.

Betöltendő állás szakmacsoportja: szociális és gyámügy

FEOR besorolás: 4112 Általános irodai adminisztrátor

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):
Gazdálkodás/logisztikai/pénzügyi

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Budapest

A munkavégzés pontos helye: 1112 Budapest, Kamaraerdei út 16.

Álláshirdető szervezet bemutatása: www.kamerdo.hu

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság

Elvárt végzettség/képesítés:

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részszakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Ismeretlen képzési terület, Középfokú végzettség (érettségi).

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- Önéletrajz.
- Az iskolai végzettséget/szakképzettséget igazoló bizonyítvány/oklevél másolata.
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul.
- Nyilatkozat arról, hogy alkalmazása esetén hatósági erkölcsi bizonyítványt szerez.
- Érvényes hatósági erkölcsi bizonyítvány a belépéshez.

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Nem

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- Az idősellátás hasonló területén szerzett gyakorlat.

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2025.01.04. 00:00

Pályázat benyújtásának módja: A pályázatok benyújtásának módja: Postai úton, a pályázatnak a Fővárosi Önkormányzat Kamaraerdei Úti Idősek Otthona címére történő megküldésével (1112 Budapest, Kamaraerdei út 16.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: IV/5-92/2024, valamint a munkakör megnevezését: Élelmezési ügyintéző.

Továbbá a munkaügy@kamerdo.hu e-mail címre, a szükséges iratok benyújtásával pályázhatja meg az álláslehetőséget.

A pályázat elbírálásának módja: A pályázatokat az előkészítő bizottság a beérkezési sorrend alapján véleményezi, a pályázati feltételeknek megfelelő pályázókat személyesen meghallgatja.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025.01.06. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.budapest.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.01.07.

Publikálás tervezett időpontja: 2024.12.05.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

