



1000083357984

ikt. szám: FPH015 /137 - 24 /2017

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Budapest Főváros Főpolgármesteri HivatalKépviseli: *Sárádi Kálmánné dr. főjegyző*

KEF azonosító: 11504

Székhely: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.

Adószám: 15490012-2-41

Törzskönyvi azonosító szám: 490012

KSH statisztikai számjel: 15490012-8411-325-01

ÁHTI azonosító: 729028

Fizetési (bank)számlaszám: 11784009-15735636,
mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a

Delta Systems Kft.

KEF azonosító: 200224

Székhely: 1033 Budapest, Szentendrei út 39-53.

Cégjegyzékszám: 01-09-882938

Adószám: 13978774-2-41

Bankszámlaszám: 10402166-50485548-55481006

Képviselésében eljár: Szűcs Norbert

IMG Solution Kft.

KEF azonosító: 200584

Székhely: 1146 Budapest, Hermina út 17.

Cégjegyzékszám: 01-09-973596

Adószám: 14894262-2-42

Bankszámlaszám: 11743026-20012498-00000000

Képviselésében eljár: Szentgyörgyi Gábor János

Dokucentrum Irodai Rendszerek Kft.

KEF azonosító: 200455

Székhely: 1055 Budapest, Szalay utca 2. III. em. 1.

Cégjegyzékszám: 01-09-874134

Adószám: 13804828-2-41

Bankszámlaszám: 12011409-00140362-00100009

Képviselésében eljár: Jáki Péter

CSP Service Kft.

KEF azonosító: 200626

Székhely: 1131 Budapest, Dolmány u 26.

Cégjegyzékszám: 01-09-164983

Adószám: 10732456-2-41

Bankszámlaszám: 14700002-00802285-41011019

Képviselésében eljár: Csébi Gergely

mint szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltató**)¹,

¹ A keretmegállapodásos eljárás első részében közös ajánlatot tevő ajánlattevők közösen kötelesek szerződést kötni. A szöveg a közös ajánlattevők száma szerint bővítendő.

(Megrendelő és Szolgáltató külön-külön a **Fél**, együttesen: **Felek**) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Felek rögzítik, hogy a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság (KEF), (továbbiakban: Beszerző) által TED 2015/S 207-375056 (2015.10.19) (KÉ-20845/2015.) szám alatt a központosított közbeszerzés hatálya alá tartozó kötelezett és önként csatlakozó intézmények részére „Nyomat előállító eszközök szállítása és kapcsolódó szolgáltatások teljesítése - 2015” tárgyban lefolytatott központosított közbeszerzési keretmegállapodásos eljárás 1. része eredményeképpen a Beszerző és a Szolgáltató között keretmegállapodás jött létre (továbbiakban: KM)

KM azonosítószáma: KM0101-11FMNY15
KM aláírásának dátuma: 2016. november 17.
KM időbeli hatálya: 2020. november 17.
KM keretösszege: 2.850.000.000 forint + Áfa.

1. A szerződés tárgya, hatálya

- 1.1. Felek jelen szerződést a Megrendelő által a verseny újraindítását követően „Másológépek karbantartása 2017-2018.” tárgyban lefolytatott közbeszerzési eljárás 2. részfeladatának - Xerox típusú másológépek karbantartása 2017-2018.” - eredményeként és arra tekintettel írják alá.
- 1.2. Jelen szerződés alapján Szolgáltató teljeskörű (nyomat előállítási) üzemeltetési szolgáltatás (TÜSZ) nyújtását vállalja a szerződés elválaszthatatlan részét képező 2. számú mellékletben megnevezett Xerox típusú berendezéseken az ott megadott árakon, a 3. számú mellékletben (Műszaki leírás), meghatározottak szerinti tartalommal a jelen szerződésben meghatározott feltételek szerint.
- 1.3. Jelen szerződés a Felek általi kölcsönös aláírás napján lép hatályba, és határozott ideig tartó, 2018. december 31-ig terjedő időtartamon belül legfeljebb a rendelkezésre álló szerződéses keretösszeg eléréséig tart. Amennyiben az aláírások nem ugyanazon napon történnek, a hatályba lépés időpontja a legutolsó aláírás napja.
- 1.4. A szerződés 1.3. pontba foglalt keretösszege
 - 2017. évre 3.000.000 Ft, azaz hárommillió forint + az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján érvényes ÁFA.
 - 2018. évre 3.000.000 Ft, azaz hárommillió forint + az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján érvényes ÁFA.Az adott évben fel nem használt összeg a következő évre nem vihető át.
- 1.5. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy amennyiben jelen szerződés megszűnésének időpontjában az általa teljesített szolgáltatások együttes értéke nem éri el az 1.4. pont szerinti teljes keretösszeget, az ebből származó bevételkiesés a saját kockázatát képezi. Szolgáltató kijelenti, hogy a jelen pontban meghatározott kockázat ismeretében nyújtotta be ajánlatát és köti meg jelen szerződést.

2. A Szolgáltató jogai, feladatai és kötelezettségei

- 2.1. Szolgáltató köteles jelen szerződés keretein belül biztosítani Megrendelő részére az 2. számú mellékletben megadott típusú berendezéseken, illetve azok tartozékain (a továbbiakban együttesen: berendezéseken) a Műszaki leírásban (3. számú melléklet) meghatározottak szerinti üzemeltetési szolgáltatást. Teljesítés helye: a Megrendelő székhelyének üzemeltetési helyei, irodái.
- 2.2. Szolgáltató vállalja, hogy a Megrendelőre irányadó ² munkaidőben folyamatosan a Megrendelő rendelkezésére áll annak érdekében, hogy a berendezésekkel kapcsolatos, az üzemelés során felmerülő problémákat megoldja, a hibákat elhárítsa, illetve a folyamatos működést biztosítsa, valamint a gépek szakszerű kezelésében a felhasználókat támogassa a Műszaki leírásban meghatározottak szerint.

² Megrendelőre irányadó munkaidő: hétfő – csütörtök: 08:00 – 16:30, péntek: 08:00 – 14:00 óra között.

- 2.3. Szolgáltató vállalja, hogy a javításokat, karbantartásokat a Megrendelőre irányadó munkaidőben a hibabejelentéstől számított, Műszaki leírásban előírt munkaórán belül az üzemeltetés helyszínén megkezdi.
- 2.4. Szolgáltató a bejelentések fogadását az alábbi elérhetőségein köteles biztosítani:
E-mail-en: ugyfelszolgalat@delta.hu
Weboldalán: www.delta.hu
- 2.5. Szolgáltató köteles a berendezések számlálóinak állását a hónap utolsó napján leolvasni (táv- és/vagy nyomtatmenedzsment rendszer alkalmazása esetén akár elektronikus úton), az óraállást a 4/a mellékletnek megfelelő adatlapon rögzíteni és megküldeni Megrendelő képviselőjének. Megrendelő az óraállásokat ellenőrizheti.
- 2.6. Szolgáltató vállalja, hogy az elvégzett feladatokról a 4/b mellékletének megfelelő adatlapon havonta jelentést készít, amely a számla mellékletét képezi.
- 2.7. Szolgáltató vállalja, hogy a javítást, karbantartást követően munkalapot készít, amelyet a helyiségben dolgozó felhasználó igazol le. Ez az igazolás a Megrendelő belső bizonylatának számít, a Szolgáltató felé történő teljesítésigazolásnak nem minősül.
- 2.8. Szolgáltató úgy felel a Szerződés teljesítésében közreműködő alvállalkozónak magatartásáért és cselekményeiért, mintha azok Szolgáltató magatartásai vagy cselekedetei lettek volna. Egyebekben az alvállalkozók igénybevételére a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 128. § (2) - (5) bekezdéseiben foglaltak az irányadók.

3. Megrendelő jogai, feladatai és kötelezettségei

- 3.1. Megrendelő köteles a készülékekhez a Szolgáltató által biztosított, garantált minőségű kellékanyagokat használni, az eszközöket a kézikönyvnek megfelelően, az útmutatások szerint (rendeltetésszerűen) gondosan kezelni és a készülék műszaki állagának megóvása érdekében, annak kezelésére és a kapcsolat tartására legalább egy felelős személyt megnevezni.
- 3.2. Megrendelő köteles mellőzni minden változtatást, beavatkozást a berendezésen.
- 3.3. Meghibásodásokat, üzemzavarokat, kellékanyag igényt és az esetleges károsodásokat Megrendelő a Szolgáltatónak haladéktalanul jelenti.

A bejelentésnek tartalmaznia kell:

- A gép típusát,
- Szolgáltató oldali regisztrációs számát,
- Üzemeltetés helyét,
- A hibajelenség leírását.

- 3.4. Megrendelő az eszközöket saját felelősségére tetszőlegesen áthelyezheti. Az eszközök mozgását (honnan – hova, mikor, új kontakt) Megrendelő írásban jelzi Szolgáltató felé. Az értesítés elmaradása miatti téves kiszállások ellenértékét Szolgáltató jogosult Megrendelőnek eseti díjtételeken kiszámlázni.
- 3.5. Megrendelő köteles megakadályozni, hogy a berendezés(ek)en a Szolgáltató által megbízott szakembereken kívül más személy javítási munkát vagy egyéb, nem a rendeltetésszerű használatból eredő beavatkozást végezzen. Rendeltetésszerű használat mellett fellépő, Megrendelő által elvégezhető beavatkozások az alábbiak lehetnek: a berendezés megbontását nem igénylő papírelakadások elhárítása, illetve papír, festék és tűzőkapocs utántöltése. Az illetéktelen személyek beavatkozásának következtében szükségessé váló javítások költségeit a Megrendelő jelen szerződés keretein kívül téríti meg, egyedi megrendelés/szerződés alapján.

4. A szerződés teljesítése, fizetési feltételek, teljesítésigazolás

- 4.1. Megrendelő a 3. számú mellékletben meghatározott teljeskörű üzemeltetési szolgáltatásáért az 2. számú mellékletben meghatározott szolgáltatási díjakat köteles fizetni.



- 4.2. A 2. számú mellékletben megadott eszközök teljeskörű üzemeltetési szolgáltatási díjának elszámolása a Szolgáltató által leolvasott és megküldött számláló óraállásokat tartalmazó 4/a melléklet szerinti adatlap alapján havonta, utólag történik. Az adatlap alapján megállapításra kerül az előző elszámolási időszakhoz viszonyított különbözet, amely szorzásra kerül az egységgel. Ezen szorzatok összege képezi az elszámolás alapját.
- 4.3. A 4/a számú „Számláló állás adatlap” mellékletet, valamint a 4/b számú „Havi elvégzett feladatok” adatlap mellékletet és a kapcsolódó munkalapo(ka)t Szolgáltató minden hónap 8. napjáig küldi meg Megrendelő részére.
- 4.4. Felek az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 58. § szerint havonkénti elszámolásban állapodnak meg. Ennek megfelelően Szolgáltató havonta egy számlát jogosult kiállítani az előző havi tevékenységéről.
- 4.5. A számla mellékletét képezi a Megrendelő illetékes belső szervezeti egységének (Üzemeltetési Főosztály) vezetője által aláírt teljesítésigazolás. A szolgáltatás(ok) teljesítésének igazolása a kiállított munkalapok, egyéb szakmai igazolások, továbbá a vonatkozó jogszabályok, illetve belső normatív utasításban foglaltak alapján történik.
- 4.6. Az esedékes díjakat Megrendelő a számla kézhezvételétől számított 30 naptári napon belül köteles megfizetni a Kbt. 130. § (1), (5) és (6) bekezdéseinek és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1) - (2) bekezdéseinek megfelelően, a Szolgáltató 10402166-50485548-55481006 számú bankszámlájára. Megrendelő a központi beszerző szervezet részére a keretmegállapodásban meghatározott mértékű közbeszerzési díjat (mértéke 2 % + ÁFA) a Szolgáltatón keresztül fizeti meg a keretmegállapodásban meghatározott módon.
- 4.7. Késedelmes fizetés esetén Megrendelő a Ptk. 6: 155. § (1) bekezdés, illetve a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvényben foglalt rendelkezések szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni Szolgáltató részére.
- 4.8. Szolgáltató – tekintettel arra, hogy jelen szerződés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. §-ának hatálya alá tartozik – tudomásul veszi azt, hogy Megrendelő a Szolgáltató számláját kizárólag az Art. 36/A. §-ban foglalt feltételek Szolgáltató általi teljesítése esetén – jogosult kifizetni.
- 4.9. A szolgáltatási díjra Szolgáltató a Kbt. 130. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezéseknek megfelelően a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. §-ában foglaltak alapján kiállított számla ellenében jogosult.
- 4.10. A számla szabályszerű kiállítása után a Szolgáltató a számlát a Megrendelő nevére és a Megrendelő címére küldi.
- 4.11. Szolgáltató a Megrendelő nevére kiállított számlán köteles feltüntetni a megjegyzés rovatban az *Üzemeltetési Főosztály* elnevezést. Ennek hiányában, továbbá amennyiben a Vállalkozó által kiállított számla nem felel meg a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény és a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak, Megrendelő a számlát visszaküldi a kibocsátó részére és ezen esetekben a Megrendelő késedelme kizárt.
- 4.12. Szolgáltató a számlaszámában bekövetkezett változásról köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.
- 4.13. Megrendelő a jelen szerződéssel kapcsolatban az előlegfizetést kizárja.

5. Hibás teljesítés, szavatossági és jótállási igények

- 5.1. Szolgáltató hibásan teljesít, ha a műszaki leírásban meghatározott és elvégzett munka a teljesítés időpontjában nem felel meg a szerződésben, illetve a vonatkozó jogszabályokban megállapított minőségi követelményeknek.

- 5.2. Szolgáltató a karbantartási és javítási szolgáltatásra 6 hónap jótállást, a beépítésre kerülő alkatrészekre a gyártó által meghatározott jótállási időtartamot, de legalább 12 hónap jótállást vállal. Megrendelő szavatossági jogaira a Ptk. vonatkozó rendelkezései irányadóak.
- 5.3. Hibás teljesítés esetén Megrendelő elsősorban kijavítást kér Szolgáltatótól. Amennyiben kijavításra nincs lehetőség, Megrendelő jogosult kérni a hibás alkatrész, illetve dolog kicserélését. A kijavítást, illetve a kicserélést a dolog tulajdonságaira és a Megrendelő által elvárható rendeltetésére figyelemmel azonnal, de legkésőbb a hiba Megrendelő általi írásbeli közlésétől számított 10 (tíz) munkanapon belül kell elvégezni. A kijavításért, illetve kicserélésért Szolgáltató megtérítést nem igényelhet Megrendelőtől.
- 5.4. Jelen szavatossági és jótállási jogok érvényesítése nem zárja ki Megrendelő hibás teljesítésből eredő egyéb kárának megtérítését.
- 5.5. Szolgáltató felelősséget vállal azért, hogy a tevékenység végzése, illetve a felhasznált anyagok megfelelnek a magyarországi munkavédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi előírásoknak és műszaki leírásoknak, továbbá a szolgáltatások teljesítése során kizárólag gyári vagy elsődleges beépítésű alkatrészek kerülnek felhasználásra.

6. A szerződés módosítása, megszűnése és megszüntetése. A szerződés megerősítése (kötbér)

- 6.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodást kizárólag írásban, a Kbt. 132. §-ban foglaltak figyelembevételével módosíthatják.
- 6.2. Jelen szerződés megszűnik az 1.2. pontban meghatározott időtartam lejártával, a keretösszeg kimerülésével, vagy súlyos szerződésszegés miatti azonnali hatályú felmondással, valamint a szerződés olyan okból történő lehetetlenülése esetén, amelyért egyik Fél sem felelős.
- 6.3. A szerződés bármely Fél részéről történő azonnali hatályú felmondása csak a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén lehetséges, a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozattal.
- 6.4. Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen, de nem kizárólagosan, amennyiben
- a) Szolgáltató egy naptári hónapon belül 5 vagy annál több alkalommal
 - 4 munkaóránál több késedelembe esik, vagy
 - hibás teljesítés esetén a javítást, kicserélést az 5.3. pontban meghatározott határidőn belül nem végzi el;
 - b) Szolgáltató egy naptári éven belül 20 vagy annál több alkalommal
 - 4 munkaóránál több késedelembe esik, vagy
 - hibás teljesítés esetén a javítást, kicserélést az 5.3. pontban meghatározott határidőn belül nem végzi el;
 - c) Szolgáltató alapos ok nélkül megtagadja a teljesítést, vagy a Megrendelő által adott utasítások végrehajtását,
 - d) Szolgáltató megszegi, illetve írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti a jelen szerződésben foglalt kötelezettségét,
 - e) Szolgáltató fizetése képtelenné válik, csőd-, felszámolási, végelszámolási vagy törlési eljárás indul vele szemben,
 - f) Szolgáltató gazdasági társaság vezetőjével, képviselőjével, vagy a szerződés teljesítésében résztvevő alkalmazottjával szemben jogerős elmarasztaló határozatot hoznak szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt,
 - g) Megrendelő a szerződésszerű teljesítés ellenére nem igazolja a teljesítést, vagy azt indokolás nélkül megtagadja,
 - h) Megrendelő a fizetési kötelezettségének a Szolgáltató erre vonatkozó írásbeli felszólítása ellenére, az abban rögzített határidőben sem tesz eleget.
- 6.5. Megrendelő a Kbt. 125. § (5) bekezdés a) és b) pontjában foglaltaknak megfelelően jogosult és egyben köteles felmondani a szerződést, ha

- a Szolgáltatóban közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdonosi részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek („offshore cég”), vagy
 - a Szolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdonosi részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- 6.6. Szolgáltató pénz fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést. Mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti.
- 6.7. Felek rögzítik, hogy amennyiben Szolgáltató a Műszaki leírásban meghatározott szolgáltatás teljesítését a Műszaki leírásban megállapított határidőn belül nem kezdi meg úgy Megrendelő késedelmi kötbér érvényesítésére jogosult. A késedelmi kötbér mértéke a határidő eredménytelen elteltét követően:
- kevesebb, mint 4 munkaóra késedelem esetén 5.000 forint/alkalom,
 - 4 munkaóra és 24 munkaóra közötti késedelem esetén 10.000 forint/alkalom,
 - 24 munkaóránál több késedelem esetén 20.000 forint/alkalom.
 - Amennyiben 48 munkaórán túli javítás esetén nem biztosít csereeszközt: 40.000 forint/alkalom.
- 6.8. Felek rögzítik, hogy a késedelemből származó kötbér Megrendelő részére történő megfizetése Szolgáltatót a teljesítési kötelezettség alól nem mentesíti, illetve, hogy a teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.
- 6.9. Felek rögzítik, hogy amennyiben Szolgáltató jelen szerződés 6.4. a) vagy b) pontjában meghatározottak szerinti késedelembe esik, illetve hibás teljesítés esetén a javítást, kicserélést az 5.3. pontban meghatározott határidőn belül nem végzi el, a teljesítés meghiúsulnak tekintendő és a Megrendelő meghiúsulási kötbér érvényesítésére jogosult. A meghiúsulási kötbér mértéke: **1.000.000 forint**.
- 6.10. Megrendelő a kötbérigényét írásban köteles közölni Szolgáltatóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét. Megrendelő az esedékes késedelmi kötbér iránti igényét a Szolgáltató teljesítésével összefüggésben kiállított számlától elkülönülten kiállított számla útján jogosult érvényesíteni.
- 6.11. Szolgáltató a Megrendelő által megállapított kötbérigényről szóló nyilatkozat kézhezvételétől számított öt napig vitathatja annak fennállását vagy összegét. Ezen határidő elmulasztása jogvesztő.
- 6.12. A Megrendelő által érvényesített kötbért Szolgáltató a Megrendelő erre vonatkozó számlájának kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles kiegyenlíteni.
- 6.13. A szerződésszegő fél köteles a másik félnek 15 naptári napon belül megtéríteni a szerződésszegéssel okozott igazolt kárát.
- 6.14. Megrendelő a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését akkor is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette, illetve a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát. Megrendelő a kötbérigényét attól függetlenül érvényesítheti, hogy Szolgáltató szerződésszegéséből kára származott-e.

7. Kapcsolattartás

- 7.1. Felek kötelesek egy vagy több kapcsolattartót kijelölni a Megrendelő, illetve a Szolgáltató jelen szerződés szerinti jogainak gyakorlására, és a kapcsolattartó személyek változásáról egymást írásban értesíteni. Felek jogosultak arra, hogy a kapcsolattartó személyét megváltoztassák, módosítsák és helyette új személyt jelöljenek ki. A Felek új Kapcsolattartó kijelölése esetén haladéktalanul és írásban kötelesek értesíteni egymást. A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változás a másik Féllel való írásbeli közléstől hatályos, illetve nem minősül szerződésmódosításnak.
- 7.2. Felek képviselőiben a jelen szerződéssel kapcsolatban érvényes jognyilatkozatot csak és kizárólag az alábbiakban meghatározott személyek tehetnek. A jelen Szerződéssel kapcsolatos kommunikáció kizárólag írásos formában (ajánlott levél, fax, vagy e-mail) történik és az alábbiakban meghatározott személyek által, illetve e személyek részére történő elküldés esetén tekinthető érvényesnek.

Hgy

- 7.3. Jelen szerződésben szabályozott együttműködés során a szakmai kapcsolattartásra az alábbi személyek jogosultak:

Megrendelő részéről:
Név: Hejusz Norbert
Beosztás: gazdálkodási ügyintéző
Telefon: +36 1 327-1206
Fax: -
E-mail: HejuszN@budapest.hu

Szolgáltató részéről:
Név: Fejes Tamás
Beosztás: Üzletági igazgató
Telefon: +36 1 437 5221
Fax: -
E-mail: tamas.fejes@delta.hu

- 7.4. Jelen szerződésben szabályozott együttműködés során a Megrendelő részéről teljesítés igazolására az alábbi személy(ek) jogosult(ak):

Név: Zsolnai József
Beosztás: főosztályvezető
Telefon: +36 1 327-1015
Fax: +36 1 327-1897
E-mail: Zsolnai.Jozsef@budapest.hu

- 7.5. Felek vállalják, hogy folyamatosan fenntartják fenti személyek elérhetőségét vagy azok helyettesítéséről haladéktalanul gondoskodnak.

- 7.6. Szerződő Felek rögzítik, hogy minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést (továbbiakban: Értesítés) szerződésszerűen küldenek meg egymásnak. Szerződésszerű megküldésnek minősül az írásban és

- írásban igazolt személyes átadással,
- tértivevényes ajánlott levélben,
- visszaigazolt e-mailben vagy
- visszaigazolt telefax útján

megküldött értesítés.

Az Értesítés akkor válik joghatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.

- 7.7. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette, azaz arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.

- 7.8. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz „nem kereste” jellel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

8. Titoktartás

- 8.1. Szolgáltató vállalja, hogy a közpénzek felhasználásának nyilvánosságáról szóló szabályozásnak megfelelően üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen szerződés lényeges tartalmáról.
- 8.2. Szolgáltató tudomással bír arról, hogy üzleti titokra hivatkozással nem lehet olyan adat nyilvánosságra hozatalát korlátozni vagy megtiltani, amely a közbeszerzési eljárás során a Kbt. 71. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre került, de az ezek alapjául szolgáló részinformációk, alapadatok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.
- 8.3. A Felek kötelesek a szerződés teljesítése során tudomásukra jutott üzleti titkot megőrizni, minden, bizalmasnak minősített információt, adatot vagy tényt bizalmasan kezelni.



- 8.4. A Szolgáltató a Megrendelő előzetes írásos hozzájárulása nélkül az eljárás folyamán tudomására jutott információkat kizárólag a szerződés teljesítésére használhatja fel.
- 8.5. A szerződés teljesítése során a Szolgáltató tudomására jutott, a Megrendelő kezelésében lévő adatokat szigorúan bizalmasan, az adatvédelmi jogszabályok rendelkezéseit megtartva kezeli, nyilvánosságra nem hozza, nem teszi azokat illetéktelen harmadik személy részére hozzáférhetővé, valamint ezeket a Megrendelő érdekeivel ellentétes egyéb módon nem használja fel.
- 8.6. A Szolgáltató alkalmazottai és alvállalkozói felé történő információközlésnek bizalmasnak kell lennie, és csak olyan mértékig megengedett, mely az adott szerződés teljesítésének szempontjából feltétlenül szükséges.
- 8.7. Amennyiben jelen szerződés teljesítéséhez hozzátartozik valamely információ kiadása, a Szolgáltató kizárólag a Megrendelő által előzetesen, írásban kiadható információként közölt adatokat szolgáltathatja ki.
- 8.8. Szolgáltató teljes felelősséggel tartozik a titoktartási kötelezettségének megsértéséből eredő károkért és tudomásul veszi és elfogadja, hogy a titoktartási kötelezettség megszegése esetén a Megrendelő jogosult a jelen szerződéstől azonnali hatállyal elállni/ a szerződést azonnali hatállyal felmondani.
- 8.9. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy Megrendelő a szerződésnek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény vonatkozó rendelkezéseiben meghatározott adatait nyilvánosságra hozhatja.

9. Vegyes és záró rendelkezések

- 9.1. Szolgáltatónak és Megrendelőnek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, mely közöttük a szerződés keretében felmerült. Minden ezzel kapcsolatos tényről, akadályozó körülményről a felek kölcsönösen kötelesek egymást írásban tájékoztatni.
- 9.2. Felek a szerződés teljesítése során kötelesek folyamatosan együttműködni. Ennek során minden olyan akadályról vagy körülményről, amely a szerződés teljesítésére lényeges kihatással lehet, kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni. Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató bejelentési kötelezettséggel tartozik a 6.4. e) és f) pontokban meghatározott esetekben.
- 9.3. Szolgáltató nem fizethet, illetve nem számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Szolgáltató adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak (Kbt. 125. § (4) bekezdés a) pont).
- 9.4. Szolgáltató a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt köteles megismerhetővé tenni tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára és a 6.5. pontban foglalt ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul köteles értesíteni (Kbt. 125. § (4) bekezdés b) pont).
- 9.5. Ha a jelen szerződés valamely része érvénytelen vagy azzá válik, vagy a jelen szerződés valamely rendelkezése a továbbiakban nem alkalmazható, a szerződés egyéb rendelkezései továbbra is teljes hatállyal bírnak, kivéve, ha az érvénytelen vagy érvénytelenné vált rész nélkül a Felek a jelen szerződést nem kötötték volna meg, és az érintett rész megfelelően nem módosítható.
- 9.6. Szolgáltató az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltakra tekintettel kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja alapján átlátható szervezetnek minősül, valamint tudomásul veszi, hogy kifizetés nem teljesíthető nem átlátható szervezetnek.
- 9.7. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog – különös tekintettel a Kbt. és a Ptk. előírásai -, valamint a KM rendelkezései az irányadók.



- 9.8. Jelen szerződés kizárólag az elválaszthatatlan részét képező mellékletekkel (1., 2., 3., 4/a. és 4/b. számú melléklet) együtt érvényes. Továbbá a szerződés elválaszthatatlan részét képezi csatolás nélkül is a KM0101-11FMNY15 azonosítószámú keretmegállapodás.
- 9.9. A jelen szerződés a Szerződő Felek megegyezését teljes egészében tartalmazza. A Felek jelen szerződés aláírásával annak rendelkezéseit magukra nézve kötelező érvényűnek fogadják el.
- 9.10. Ha bármelyik fél egy vagy több esetben nem ragaszkodik a jelen szerződésben meghatározott valamely jog, jogorvoslat vagy választás gyakorlásához, az nem jelenti azt, hogy ugyanannak a feltételnek a jövőbeni teljesítéséről, vagy ugyanazon jog jövőbeni gyakorlásáról is le fog mondani, vagy a követeléseitől el fog állni. A jelen szerződésből fakadó vagy ahhoz kapcsolódó bármilyen jogról történő lemondás csak erre vonatkozó kifejezett írásbeli nyilatkozat esetén érvényes.
- 9.11. Jelen szerződést a Felek képviselői elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 7 darab – 6 példány Megrendelőt, 1 példány Vállalkozót illető – magyar nyelvű eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2017. 06 hó 26 nap

Budapest, 2017. 06 hó 30 nap


Megrendelő
Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal
képviseli Sáradi Kálmánné dr. főjegyző
megbízásából:
Zsolnai József
főosztályvezető
Üzemeltetési Főosztály




Szolgáltató
Delta Systems Kft.
képviseli: Szűcs Norbert

Delta Systems Kft.
1033 Budapest,
Szentendrei út 39-53.
Adószám: 13976774-2-41

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:

Budapest, 2017. 06 hó 22 nap


Nágel Ilona
aljegyző



Kötelezettségvállalás
nyilvántartásba vétel
sorszáma: KUT70065
2017. 07. 20. 

mellékletek:

1. számú melléklet: Ajánlati adatlap
2. számú melléklet: Részletező ártáblázat
3. számú melléklet: Műszaki leírás
- 4/a. számú melléklet: Számláló állás adatlap
- 4/b. számú melléklet: Havi elvégzett feladatok adatlap



1. számú dokumentum

**2. AJÁNLATI adatlap¹
(Felolvasólap)**

1. Az ajánlattevő²

- 1.1. Neve (megnevezése):** Delta Systems Kft.
1.2. Székhelyének címe: 1033 Budapest, Szentendrei út 39-53.
1.3. Cégjegyzékszám: 01-09-882938
1.4. Adószáma: 13978774-2-41
1.5. Kapcsolattartó neve: Szűcs Norbert
1.6. Elérhetősége (telefon, fax, e-mail): Tel: +36 1 436 6670, Fax: +36 1 250 4276, E-mail:
eniko.janvari@delta.hu

- 1.1. Neve (megnevezése):** IMG Solution Kft.
1.2. Székhelyének címe: 1146 Budapest, Hermina út 17.

- 1.1. Neve (megnevezése):** Dokucentrum Irodai Rendszerek Kft.
1.2. Székhelyének címe: 1055 Budapest, Szalay u. 2. III. 1.

- 1.1. Neve (megnevezése):** CSP Service Kft.
1.2. Székhelyének címe: 1131 Budapest, Dolmány u. 26.

2. Az ajánlat (a közbeszerzés) tárgya:

„Másológépek karbantartása 2017-2018.”

3. Nettó ajánlati ár³ (nettó HUF)⁴

1. számú részfeladat: „Minolta típusú másológépek karbantartása 2017-2018.”

Nem kívánunk ajánlatot tenni.

¹ Közös ajánlattétel esetén minden ajánlattevő nevét és székhelyét fel kell tüntetni a felolvasólapra. Közös ajánlattétel esetén – a közös ajánlattételi megállapodásban foglalt meghatalmazás tartalmától függően - elegendő a képviselőre jogosult tagnak ezt a nyilatkozatot aláírnia, de a nyilatkozatot a közös ajánlattevők nevében kell megtennie.

² Mindegyik megadása kötelező.

⁴ A pénzügyi ellenszolgáltatást az ajánlatkérő az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján érvényes ÁFA mértékével növelt bruttó áron teljesíti. **Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a nettó ajánlati ár nem tartalmazhatja a közbeszerzési díj összegét!**

Handwritten signature

2. számú részfeladat: „Xerox típusú másológépek karbantartása 2017-2018.”

nettó 32,25 Ft/ A/4 lap,

azaz nettó harminckettő egész huszonöt század forint / A/4 lap.

Kelt: Budapest, 2017. év május hó 23. napján

Delta Systems Kft.
1033 Budapest
Szentendrei út 39-53.
Adószám: 13978774-2-41

SL

.....
Szűcs Norbert
Delta Systems Kft.
közös ajánlattevők nyilatkozat-és ajánlattételre
meghatalmazott képviselője⁵

⁵ Kérjük az aláírási címpéldányban/aláírás mintában foglaltak szerint aláírni.

By-sz

6. számú dokumentum

7. Részletező ártáblázat

2. számú részfeladat: „Xerox típusú másológépek karbantartása 2017-2018.”

Cikkszám	Megnevezés	Gép típusa	Mennyiség (darab)	Egységár nettó Ft / A/4 lap közbeszerzési díj nélkül ⁹	Összesen (A*B)
0302010105_T_3_6_ev	Nagy sebességű általános fekete fehér fénymásolók (90 A4-es másolat/perc felett) 3-6 éves eszközökre Teljes üzemeltetési szolgáltatás (TÜSZ) (Irodatechnika) Fekete-fehér	Xerox D125	1	1,35 Ft/ A/4 lap	1,35 Ft/ A/4 lap
0302010105_T_6_ev	Nagy sebességű általános fekete-fehér fénymásolók (90 A4-es másolat/perc felett) 6 év feletti eszközökre Teljes üzemeltetési szolgáltatás (TÜSZ) (Irodatechnika) Fekete-fehér	Xerox 4127	1	1,50 Ft/ A/4 lap	1,50 Ft/ A/4 lap
0302010104_T_0_3_ev	Közepes-nagy sebességű általános fekete-fehér fénymásolók (61-90 A4-es másolat/perc) 0-3 éves eszközökre Teljes üzemeltetési szolgáltatás (TÜSZ) (Irodatechnika) Fekete-fehér	Xerox 5875	1	1,90 Ft/ A/4 lap	1,90 Ft/ A/4 lap

⁹ A/3 lap 2 db A/4 lapnak felel meg

0302010305_T_6_ev	Nagy sebességű színes fénymásolók (60 A4-es másolat/perc felett) 6 év feletti eszközökre Teljes üzemeltetési szolgáltatás (TÜSZ) (Irodatechnika) Fekete-fehér	Xerox 9203	1	6,00 Ft/ A/4 lap	6,00 Ft/ A/4 lap
0302010305_TC_6_ev	Nagy sebességű színes fénymásolók (60 A4-es másolat/perc felett) 6 év feletti eszközökre Teljes üzemeltetési szolgáltatás (TÜSZ) (Irodatechnika) Színes			21,50 Ft/ A/4 lap	21,50 Ft/ A/4 lap
Mindösszesen (nettó Ft közbeszerzési díj nélkül) ¹⁰				32,25 Ft/ A/4 lap	

Kelt: Budapest, 2017. év május hó 23. napján

Delta Systems Kft.
1033 Budapest
Szentendrei út 39-53.
Adószám: 13978774-2-41

SL

.....
Szűcs Norbert
Delta Systems Kft.
közös ajánlattevők nyilatkozat- és ajánlattételre
meghatalmazott képviselője

¹⁰ Ajánlati adatlapon a 2. részfeladat vonatkozásában feltüntetendő nettó ajánlati ár.

by

**Műszaki leírás a
„Másológépek karbantartása 2017-2018.”
tárgyú közbeszerzési eljárás 2. számú részfeladatához**

I. A 2. számú részfeladat: Xerox típusú másológépek karbantartása 2017-2018.

Megrendelő a szerződés megkötésével az üzemeltetési területén működő multifunkciós (MFP) eszközök teljes körű üzemeltetését kívánja biztosítani. „Teljes körű Üzemeltetési szolgáltatáson” (a továbbiakban: TÜSZ) az alábbiakat kell érteni: Szolgáltató működőképes állapotban tartja a II. pontban megadott típusú eszközöket. A szolgáltatás magában foglalja a gyártó által előírt időszakos karbantartások elvégzését, az üzemszerű használat során bekövetkező meghibásodások javítását és a szükséges kellékanyaggal (toner, dob, stb. kivéve papír) történő ellátást.

Az ellátási rendszer működése:

A beszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés időszakában Szolgáltató feladata az MFP-k működésnek biztosítása.

„Elektronikus szerviz” ügyintézés esetén

A rendszer kiépítését követően, az arra alkalmas üzemeltetett eszköz automatikusan jelzést küld Szolgáltató megadott elérhetőségére, ami alapján Szolgáltató elvégzi a szükséges feladatokat (ügyfélszolgálati bejelentés nem történik).

„Ügyfélszolgálati” ügyintézés esetén

A felhasználó a hibabejelentést a Megrendelő ügyfélszolgálatán (vagy kijelölt szervezeti egységén) teszi meg. Az ügyfélszolgálat (vagy kijelölt szervezeti egység) a bejelentést továbbítja a Szolgáltató megadott e-mail címére vagy weblapjára. Szolgáltató elvégzi a szükséges kellékanyag cserét, javítást, karbantartást, majd e-mail visszajelentést küld az ügyfélszolgálat (vagy kijelölt szervezeti egységre) a bejelentés lezárásához.

„Felhasználói” ügyintézés esetén

A felhasználók az eszközre ragasztott azonosító matrica adatait (leltári szám, hibabejelentés helye) felhasználva a hibabejelentést közvetlenül a Szolgáltató megadott e-mail címére vagy weblapjára teszi meg. Szolgáltató elvégzi a szükséges kellékanyag cserét, javítást, karbantartást, majd visszajelentést küld a felhasználónak.

Az elvégzett feladatokról (az ügyintézési formától függetlenül) havi jelentést kell készíteni a szerződéstervezet 3/b mellékletben megadottaknak megfelelően.

A szolgáltatás részletes tartalma:

Szolgáltató a szolgáltatási szerződés keretein belül biztosítja Megrendelő részére a II. pontban felsorolt típusú multifunkciós eszközök, illetve azok tartozékait (a továbbiakban együttesen: berendezések) teljeskörű üzemeltetési szolgáltatását (TÜSZ), amely tartalmazza:

- a kiszállás költségét,
- a javítások, karbantartások munkadíját,
- a beépített alkatrészek árát,
- a működéshez szükséges kellékanyagok árát (kivéve papír),
- másoláshoz és nyomtatáshoz szükséges tonerek és egyéb kellékanyagok árát,
- az elhasznált kellékanyagok dokumentált elszállításának és szakszerű megsemmisítésének költségét,
- a felhasznált tűzőkapocs árát,

- 4 munkaórán belül megjelenés Budapesten, 6 munkaórán belül megjelenés Budapesten kívül,
- cseregép biztosítását 48 munkaórán túli javítás esetén,
- távmenedzsment szolgáltatási lehetőséget (automatikus hibabejelentés, automatikus számláló állás elküldése, kellékanyag fogyás stb.) a felhasználó által ellenőrizhető módon,
- a helyszínen nem javítható hibák esetén a berendezés(ek) mozgatását, szállítását (az eszközök helyszínről történő el- és visszaszállítását) (HDD-t tartalmazó eszköz esetén, megrendelő engedélyét követően).

Szokásos munkaidő alatt jelen szerződés teljesítése során a
hétfőtől – csütörtökig: 8:00 órától 16:30 óráig terjedő időszak,
pénteken: 8:00 órától 14:00 óráig terjedő időszak értendő;

Az üzemeltetési szolgáltatás **nem tartalmazza** az eszközökben felhasznált papír biztosítását, valamint a kezelői hiba miatt szükséges javítási költségeket.

Az alábbi szolgáltatások nem képezik jelen szerződés részét:

- A Megrendelő kívánságára a szokásos munkaidőn kívül végzett javítási, karbantartási munkák.
- Megrendelő kívánságára történő mozgatási, szállítási, rakodási munkák, ideértve a berendezés(ek) szállításra történő előkészítésének és újbóli üzembe helyezésének munkáit és az ezekhez tartozó kiszállást.
- A szakszerűtlen kezelés, a maximálist meghaladó igénybevétel következtében vagy a kezelési utasítás figyelmen kívül hagyása miatt keletkezett károk kijavítási munkái.
- A karbantartási szükséglet bejelentésének elmulasztásából eredő meghibásodások javítási költségei.
- A nem a Szolgáltatótól származó kellék és egyéb anyagok (nem megfelelő minőségű papír vagy fólia) által okozott károk helyreállításának munkái.
- Külső hatások (erőszak, tűz, víz, villámcsapás, földrengés, áramviszonyok megváltozása, stb.) által okozott károk helyreállítása.
- Számítógépek, hálózati eszközök és programok hibái miatt keletkezett üzemzavarok elhárításai.

A Szolgáltató vállalja, hogy a szerződés időszakában a Megrendelőre irányadó munkaidő alatt a Megrendelő rendelkezésére áll annak érdekében, hogy a berendezésekkel kapcsolatos, az üzemelés során felmerülő problémákat megoldja, a hibákat elhárítsa, illetve a folyamatos működést biztosítsa, valamint a gépek szakszerű kezelésében támogatja a felhasználókat.

II. A 2. számú részfeladat: Xerox típusú másológépek karbantartása 2017-2018. hatálya alá tartozó gépek:

Géptípus	Üzembehelyezés éve	Mennyiség (db)
Xerox D125 (fekete-fehér)	2013	1
Xerox 4127 (fekete-fehér)	2010	1
Xerox 5875 (fekete-fehér)	2015	1
Xerox 9203 (színes)	2010	1

Hgy

Számláló állás adatlap

Típus	Azonosító	Gyári szám	Előző FF számláló	Előző Színes számláló	Aktuális FF számláló	Aktuális Színes számláló



Havi elvégzett feladatok adatlap

Bejelentés időpontja (nap, óra, perc)	Beavatkozás időpontja (nap, óra, perc)	Munkalap száma	Gép típus	Üzemeltetés helye	Gyári szám	Számláló állás	Tevékenység

A táblázatot göngyöltett formában kell vezetni (minden verzió tartalmazza az előzményeket is), amely elnevezését a „**TUSZ-adatszolgáltatás-201501-20151231-Cégnév-TÜSZ szám**” szerint kell megtenni, amelyben a dőltbetűs, aláhúzott dátum változik az aktuálisan lezárt hónapnak megfelelően.

Küldési formátum xls.

Fenti táblázattal egy időben kell megküldeni az aktuálisan lezárt hónapban keletkezett munkalapokat egy fájlban (csak egy havi és mindösszesen egy fájlban, szkennelt anyag esetén a javasolt felbontás 150 dpi). Elnevezési formátuma „**TUSZ-adatszolgáltatás-20151201-20151321-Cégnév-TÜSZ szám**” amelyben a dőltbetűs, aláhúzott dátum változik az aktuálisan lezárt hónapnak megfelelően.

Küldési formátuma: PDF.